

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ****ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ****ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ»****ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ**

Λαμία, 15/9/2023

Α.Π.: 3031

Ταχ. Δ/ση : Υψηλάντη 12  
Ταχ.Κωδ. : 35132 - Λαμία  
Πληροφορίες : Ι. Κούτσικος  
Τηλέφωνο : 22313-50907  
email : [gkoutisikos@mou.gr](mailto:gkoutisikos@mou.gr)

**ΘΕΜΑ:** 7<sup>η</sup> Τροποποίηση Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και καινοτομίας επιχειρήσεων για τη Δράση 1.β.1.1 «Ενίσχυση Σχεδίων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας σε τομείς της RIS3» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Στερεάς Ελλάδας 2014-2020».

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005), όπως ισχύει.
2. Τον Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει.
3. Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης, όπως ισχύει.
4. Τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει.

5. Τον Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/08.06.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει.
6. Το Π.Δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 241/Α/27.12.2010, όπως ισχύει.
7. Την αριθμ. 21/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, για την περιφερειακή περίοδο 2019-2023.
8. Την ΥΑ 84539/02-09-2022 (Β' 4702) Αναδιάρθρωσης της «Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Στερεά Ελλάδα», όπως ισχύει.
9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006, όπως ισχύει.
10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006, όπως ισχύει.
11. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου», όπως ισχύει.
12. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020».
13. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2014)10173/18.12.2014 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Στερεάς Ελλάδας 2014-2020» (κωδικός CCI 2014GR16M2OP007).
14. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2021) 9155 final/07.12.2021 που αφορά την τροποποίηση του Ε.Π. «Στερεάς Ελλάδας 2014-2020» (κωδικός CCI 2014GR16M2OP007).
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής) Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014), όπως ισχύει.
16. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014, περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για την μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων, όπως ισχύει.
17. Τη Σύσταση 361/2003 της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (Επίσημη Εφημερίδα L 124 της 20.05.2003) , όπως ισχύει.
18. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής 2007/С/272/05 για την αποτελεσματική εφαρμογή των αποφάσεων της Επιτροπής με τις οποίες τα κράτη μέλη διατάσσονται να ανακτήσουν παράνομες και ασυμβίβαστες κρατικές ενισχύσεις.
19. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01).
20. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής 2014/С 198/01 «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία».

21. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως ισχύει.
22. Το με Α.Π. 12078/ΕΥΘΥ/1150/25.11.2015 έγγραφο της ΕΥΘΥ με θέμα: «Περιγραφή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΣ στο πλαίσιο του Στόχου: Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση».
23. Τον Νόμο 4310/2014 (ΦΕΚ Α 258/8-12-2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Β 83), «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και όπως ισχύει.
24. Τον Νόμο 4403/2016 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις των άρθρων 19, 20, 29, 30, 33, 35, 40 έως 46 της Οδηγίας 2013/34/ΕΕ σχετικά με «τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, τις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις και συναφείς εκθέσεις επιχειρήσεων ορισμένων μορφών, την τροποποίηση της Οδηγίας 2006/43/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση των Οδηγιών 78/660/ΕΟΚ και 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου» (Ε.Ε. L 189 της 29ης Ιουνίου 2013) και στις διατάξεις της Οδηγίας 2014/95/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Ε.Ε. L 330/1 της 15ης Νοεμβρίου 2014) «για την τροποποίηση της Οδηγίας 2013/34/ΕΕ όσον αφορά τη δημοσιοποίηση μη χρηματοοικονομικών πληροφοριών και πληροφοριών για την πολυμορφία από ορισμένες μεγάλες επιχειρήσεις και ομίλους» και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (ΦΕΚ 125/Α/7.7.2016) και ειδικότερα το άρθρο 43 «Ρυθμίσεις για την Έρευνα», όπως ισχύει.
25. Τον Νόμο 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α/11-05-2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
26. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 3357/ΕΥΣ/1338/27.01.2011 και θέμα: «Στοιχεία συστήματος για τον έλεγχο σώρευσης κρατικών ενισχύσεων», όπως ισχύει.
27. Το έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων με αριθ. 4843/119432/03.11.2015 και θέμα: «Κριτήριο Διαχωρισμού».
28. Την ΚΥΑ με Α.Π. 126829/ΕΥΘΥ/1217/08.12.2015 (Β 2784) και θέμα «Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και Διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση Προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 22 του ν. 4314/2014», όπως ισχύει.
29. Τον Οδηγό Κρατικών Ενισχύσεων και RIS3, όπως κοινοποιήθηκε με το υπ' αριθ. 115970/13.11.2015 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων, όπως ισχύει.
30. Το έγγραφο της Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ με αριθ. 17952/ΕΥΣΣΑ 382/17.02.2016 και θέμα: "Διαχείριση Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης – RIS3".
31. Το με αριθμό πρωτοκόλλου 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα: «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση ερευνητικών οργανισμών – ερευνητικών υποδομών».
32. Τη με αριθμό πρωτοκόλλου 74391/ΕΥΚΕ 2634/13-07-2016 εγκύκλιο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στην χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων κατά την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020».
33. Το με αριθμό πρωτοκόλλου 101270/ΕΥΚΕ 3633/30-09-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα «Διευκρινήσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού της ΕΕ 651/2014».

34. Την από 13/07/2015 απόφαση της 1ης Συνεδρίασης της Επιτροπής του Ε.Π. «Στερεά Ελλάδα 2014-2020», με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του ΕΠ, καθώς και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι.
35. Τη με αριθμό πρωτοκόλλου 1476/24-05-2018 απόφαση Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Στερεά Ελλάδα 2014-2020», μέσω γραπτής διαδικασίας, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης 1β1.1.: «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3» του Άξονα Προτεραιότητας 01, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
36. Τον Νόμο 4488/13.09.2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 137), και ειδικότερα τα άρθρα 39&40, σχετικά με τον «Αποκλεισμό από δημόσιες συμβάσεις και χρηματοδοτήσεις λόγω παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας», όπως ισχύει.
37. Το με αριθ. 8217/ΕΥΚΕ100/23.01.2018 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα: «Εναλλακτική λειτουργία Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) και προσαρμογή των διαδικασιών, ρών εργασίας και ρόλων στην λειτουργία αυτή όσον αφορά στη διαχείριση δράσεων κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
38. Τη με αριθμ. πρωτ. 69579/ΕΥΚΕ1093/27-06-2018 (ΑΔΑ: 6ΚΦ5465ΧΙ8-Α2Θ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: «Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και καινοτομίας επιχειρήσεων για τη Δράση 1.β.1.1 «Ενίσχυση Σχεδίων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας σε τομείς της RIS3» στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος Στερεάς Ελλάδας 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε με την με αριθμ. πρωτ. 106843/ΕΥΚΕ1694/10-10-2018 (ΑΔΑ: 9ΕΖΓ465ΧΙ8-ΩΤΨ) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και τις με αριθμ. πρωτ. 3098/23-12-2019 (ΑΔΑ: 6ΣΥ47ΛΗ-ΗΛΑ), 1213/03-07-2020 (ΑΔΑ: ΩΗΓΙ7ΛΗ-ΛΙ8), 442/11-03-2021 (ΑΔΑ: 6Δ3Ε7ΛΗ-6ΨΦ), 362/21-2-2022 (ΑΔΑ: ΨΟ6Φ7ΛΗ-ΚΜΒ) και 699/13-3-2023 (ΑΔΑ: ΨΖ127ΛΗ-Μ13) Αποφάσεις του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας.
39. Την αρ. 91669/13.09.2019 (ΦΕΚ3553/Β/23-09-2019) Υπουργική Απόφαση για την τροποποίηση του ποσοστού δέσμευσης πόρων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020».
40. Το από 12/09/2023 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΔ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για τη διαβίβαση της 7ης τροποποίησης της πρόσκλησης και την παροχή της σύμφωνης γνώμης του Γενικού Γραμματέα Δημόσιων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ για τη δημοσιοποίηση της.
41. Το με αρ. πρωτ. 82160/ΕΥΚΕ ΧΕ 1011/14-09-2023 έγγραφο αναφορικά με τη διατύπωση γνώμης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ για την 7η τροποποίηση της πρόσκλησης.
42. Την αναγκαιότητα τροποποίησης της πρόσκλησης.

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Την τροποποίηση με αρ. πρωτ. 699/13-03-2023 Απόφασης Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας και της αναλυτικής πρόσκλησης που την συνοδεύει στα παρακάτω σημεία:
  - Ι. Ενότητα 6.5.2.:
    - 1) Η πρόταση: «Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των έργων, ανάλογα με το αντικείμενο, είναι έως 3,5 έτη (κατ' ελάχιστον 18 μήνες).» **αντικαθίσταται** ως εξής: «Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των έργων, ανάλογα με το αντικείμενο, είναι **έως 3 έτη και 10 μήνες, ήτοι έως 27.11.2023** (κατ' ελάχιστον 18 μήνες).».
    - 2) Η πρόταση: «Επισημαίνεται ότι για την έγκριση αιτημάτων παράτασης του χρόνου υλοποίησης των έργων θα λαμβάνεται ισχυρά υπόψη ότι η διαδικασία αποπληρωμής των έργων πρέπει να ολοκληρωθεί πλήρως έως 31.12.2023, προκειμένου οι δαπάνες να είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020. Επομένως, για να διασφαλιστεί η ομαλή και έγκαιρη

- ολοκλήρωση των έργων, αιτήματα τροποποίησης που θα προβλέπουν ημερομηνία ολοκλήρωσης μετά την 15η Σεπτεμβρίου 2023 θα καθίστανται εξ' αρχής μη αποδεκτά.» **διαγράφεται.**
- II. Ενότητα 7.2.2: Η πρόταση: «Το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί το αργότερο μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου, με εξαίρεση την περίπτωση της δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών, όπως αναφέρεται στην παρούσα. Η εξόφλησή τους θα πρέπει να έχει γίνει είτε μέχρι τη διενέργεια του ενδιάμεσου ελέγχου, για να πιστοποιηθούν οι σχετικές δαπάνες, είτε σε περίπτωση τελικού ελέγχου, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου και σε κάθε περίπτωση πριν την ημερομηνία οριστικοποίησης της τελικής έκθεσης από το αρμόδιο όργανο ελέγχου» **αντικαθίσταται** ως εξής: «Το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί το αργότερο μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου, με εξαίρεση την περίπτωση της δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών, όπως αναφέρεται στην παρούσα. Η εξόφληση των παραστατικών και των δαπανών γενικότερα (πχ μισθοδοσίες, ασφαλιστικές εισφορές, κλπ) θα πρέπει να έχει γίνει είτε μέχρι τη διενέργεια του ενδιάμεσου ελέγχου, για να πιστοποιηθούν οι σχετικές δαπάνες, είτε σε περίπτωση τελικού ελέγχου, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου.»
- III. Ενότητα 11.1.1: Το πρώτο σημείο των επισημάνσεων στο τέλος της ενότητας: «• Το σύνολο των δαπανών θα πρέπει να έχει εξοφληθεί πριν από την οριστικοποίηση της τελικής έκθεσης επαλήθευσης-πιστοποίησης.» **αντικαθίσταται** ως εξής: : «• Το σύνολο των δαπανών θα πρέπει να έχει εξοφληθεί **μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου, με εξαίρεση τις δαπάνες απασχόλησης ορκωτών λογιστών, όπου ισχύουν τα αναφερόμενα στην ενότητα 11.2.1 της παρούσης.**»
- IV. Ενότητα 11.2.1: Η παράγραφος: «Τονίζεται ότι το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας και μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου. Εξαίρεση αποτελούν τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, τα οποία θα είναι επιλέξιμα μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη κάθε έργου. Προκειμένου μία δαπάνη να κριθεί επιλέξιμη θα πρέπει το αντίστοιχο παραστατικό να έχει εξοφληθεί μετά την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών και μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου και σε κάθε περίπτωση πριν από την ημερομηνία οριστικοποίησης της τελικής έκθεσης επαλήθευσης από το όργανο επαλήθευσης.» **αντικαθίσταται** ως εξής: «Τονίζεται ότι το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί **και εξοφληθεί** από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας και μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου. Εξαίρεση αποτελούν τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, τα οποία θα είναι επιλέξιμα μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη κάθε έργου. **Ωστόσο στην περίπτωση της δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών η έκδοση του σχετικού παραστατικού και η εξόφλησή του πρέπει να γίνει απαραίτητως μέχρι 31.12.2023, προκειμένου να καταστεί δυνατή η επιλέξιμη δαπάνη προς χρηματοδότηση.**»
- V. Ενότητα 11.2.2: Η πρόταση: «Οι ορκωτοί λογιστές / ελεγκτές επιλέγονται από τον δικαιούχο και η δαπάνη για την απασχόλησή της είναι επιλέξιμη στην οικεία δράση μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη κάθε έργου» αντικαθίσταται ως εξής: «Οι ορκωτοί λογιστές / ελεγκτές επιλέγονται από τον δικαιούχο και η δαπάνη για την απασχόλησή της είναι επιλέξιμη στην οικεία δράση, **σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην ενότητα 11.2.1. της παρούσης.**»
2. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναγραφόμενα στην με Α.Π. 69579/ΕΥΚΕ1093/27-06-2018 (ΑΔΑ: 6ΚΦ5465ΧΙ8-Α2Θ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, όπως τροποποιήθηκε με την με αριθμ. πρωτ. 106843/ΕΥΚΕ1694/10-10-2018 (ΑΔΑ: 9ΕΖΓ465ΧΙ8-ΩΤΨ) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και τις με αριθμ. πρωτ. 3098/23-12-2019 (ΑΔΑ: 6ΣΥ47ΛΗ-ΗΛΑ), 1213/03-07-2020 (ΑΔΑ: ΩΗΓΙ7ΛΗ-ΛΙ8), 442/11-03-2021 (ΑΔΑ: 6Δ3Ε7ΛΗ-6ΨΦ), 362/21-2-2022 (ΑΔΑ: ΨΟ6Φ7ΛΗ-ΚΜΒ) και 699/13-3-2023 (ΑΔΑ: ΨΖ127ΛΗ-Μ13) Αποφάσεις του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας.
3. Αναπόσπαστο τμήμα της Απόφασης είναι η συνημμένη Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και τα Παραρτήματα αυτής, όπου έχουν ενσωματωθεί όλες οι τροποποιήσεις, διορθώσεις και συμπληρώσεις.

4. Η παρούσα τροποποίηση της Πρόσκλησης της Δράσης να δημοσιευθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα αναρτηθεί τουλάχιστον στις ιστοσελίδες της ΕΥΔΕΠ ΠΣΕ [www.stereaellada.gr](http://www.stereaellada.gr) και του ΕΣΠΑ [www.espa.gr](http://www.espa.gr).
5. Αναλυτικές πληροφορίες και ενημέρωση παρέχονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, Μονάδα Α', Ιωάννης Κούτσικος, τηλέφωνο: 22313-50907, e-mail: [gkoutsikos@mou.gr](mailto:gkoutsikos@mou.gr), URL: [http:// www.stereaellada.gr](http://www.stereaellada.gr).

Ο Περιφερειάρχης Στερεάς Ελλάδας

Φάνης Χ. Σπανός

**Συνημμένα:**

- 7η τροποποίηση Αναλυτικής Πρόσκλησης με τα παραρτήματά της

**Κοινοποίηση:**

- Γραφείο Υπουργού Ανάπτυξης & Επενδύσεων
- Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης & Επενδύσεων
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημ. Επενδύσεων & ΕΣΠΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ»



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης

## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 01:** «Ενίσχυση της έρευνας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της καινοτομίας»

**ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 01:** «Ενίσχυση της έρευνας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της καινοτομίας»

**Επενδυτική Προτεραιότητα 1.b:** «Προαγωγή επιχειρηματικών επενδύσεων στην έρευνα και καινοτομία, ανάπτυξη δεσμών και συνεργειών μεταξύ επιχειρήσεων, κέντρων έρευνας και ανάπτυξης και του τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ιδίως μέσω της προαγωγής επενδύσεων στην ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών, στη μεταφορά τεχνολογίας, στην κοινωνική καινοτομία, στην οικολογική καινοτομία, στις εφαρμογές παροχής δημόσιων υπηρεσιών, στην ενθάρρυνση της ζήτησης, στη δικτύωση, στα συμπλέγματα φορέων και στην ανοιχτή καινοτομία μέσω ευφυούς εξειδίκευσης, καθώς και στήριξη της τεχνολογικής και εφαρμοσμένης έρευνας, δοκιμαστικών δράσεων, ενεργειών έγκαιρης επικύρωσης προϊόντων, προηγμένων ικανοτήτων παραγωγής και πρώτης παραγωγής, ειδικά σε βασικές τεχνολογίες, και διάδοση των τεχνολογιών γενικής εφαρμογής»

### ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

**«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ  
RIS3»**

**Κωδικός Πρόσκλησης: 46**

**Σεπτέμβριος 2023 / 7<sup>η</sup> τροποποίηση**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

<b>ΟΡΙΣΜΟΙ</b> .....	<b>10</b>
<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b> .....	<b>16</b>
<b>1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ</b> .....	<b>16</b>
<b>2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ</b> .....	<b>20</b>
<b>3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ</b> .....	<b>24</b>
<b>4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ &amp; ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>24</b>
<b>5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ</b> .....	<b>28</b>
<b>6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ</b> .....	<b>29</b>
<b>6.1. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b> .....	<b>29</b>
6.1.1 Πρόσθετες διευκρινίσεις για τις επιλέξιμες δαπάνες.....	30
<b>6.2. ΕΜΜΕΣΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b> .....	<b>33</b>
<b>6.3. ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b> .....	<b>34</b>
<b>6.4. ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ</b> .....	<b>34</b>
<b>6.5. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</b> .....	<b>35</b>
6.5.1 Προϋπολογισμός έργων.....	35
6.5.2 Διάρκεια των έργων .....	35
<b>7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ</b> .....	<b>36</b>
<b>7.1. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ</b> .....	<b>36</b>
<b>7.2. ΕΝΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ</b> .....	<b>36</b>
7.2.1 Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων .....	36
7.2.2 Επιχειρήσεις.....	37
<b>7.3. ΣΩΡΕΥΣΗ</b> .....	<b>39</b>
<b>7.4. ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b> .....	<b>39</b>
<b>7.5. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ</b> .....	<b>40</b>
<b>8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b> .....	<b>42</b>
<b>9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b> .....	<b>43</b>
<b>10. ΚΡΙΤΗΡΙΑ &amp; ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ</b> .....	<b>44</b>
<b>10.1. ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b> .....	<b>44</b>
<b>10.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b> .....	<b>45</b>
10.2.1 Πρωτοβάθμια Αξιολόγηση.....	46
10.2.2 Δευτεροβάθμια Αξιολόγηση .....	46
<b>10.3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b> .....	<b>47</b>
<b>10.4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ</b> .....	<b>48</b>
<b>10.5. ΕΓΚΡΙΣΗ</b> .....	<b>49</b>
10.5.1 Διαδικασία έγκρισης.....	49
10.5.2 Δημοσιότητα ενταγμένων έργων.....	50
<b>11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ</b> .....	<b>50</b>



<b>11.1. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....</b>	<b>50</b>
11.1.1 Τρόπος Εξόφλησης Παραστατικών.....	50
<b>11.2. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....</b>	<b>54</b>
11.2.1 Λογιστική παρακολούθηση.....	54
11.2.2 Επαλήθευση.....	54
<b>11.3. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ .....</b>	<b>58</b>
11.3.1 Προκαταβολή.....	58
11.3.2 Ενδιάμεση καταβολή .....	59
11.3.3 Αποπληρωμή.....	59
<b>12. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ .....</b>	<b>60</b>
<b>12.1. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ .....</b>	<b>60</b>
<b>12.2. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ.....</b>	<b>61</b>
<b>12.3. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ .....</b>	<b>62</b>
<b>12.4. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ .....</b>	<b>63</b>
<b>13. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ .....</b>	<b>63</b>
<b>13.1. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΡΑΣΗΣ .....</b>	<b>64</b>
<b>14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ.....</b>	<b>64</b>
<b>14.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>64</b>
<b>14.2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....</b>	<b>65</b>
<b>14.3. ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ .....</b>	<b>67</b>
<b>15. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ .....</b>	<b>67</b>
<b>16. ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ .....</b>	<b>67</b>
<b>17. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ.....</b>	<b>68</b>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.1: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕΡΟΣ 1 .....	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.2: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕΡΟΣ 2 .....	78
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ .....	97
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ.....	103
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ .....	113
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.....	125
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	128
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	143
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ.....	148
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ .....	150
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X: ΚΩΔΙΚΟΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ .....	153

**ΟΡΙΣΜΟΙ**

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι και συντμήσεις έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω:

ΟΡΟΣ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ
<b>Αρχή Ελέγχου</b>	Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη διαχειριστική αρχή και την αρχή πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. Στην Ελλάδα είναι η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).
<b>Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης Δαπανών</b>	Αίτημα του δικαιούχου που αποστέλλεται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ Στερεάς Ελλάδας (ΕΥΔ ΕΠ ΠΣΤΕ) για την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου του.
<b>Ανάκτηση</b>	Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από το λαβόντα.
<b>Ανεξάρτητη Επιχείρηση</b>	Κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3 του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014.
<b>ΑΠ</b>	Άξονας Προτεραιότητας.
<b>Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό</b>	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.
<b>Βασική Έρευνα</b>	Πειραματική ή θεωρητική εργασία που αναλαμβάνεται κυρίως για την παραγωγή νέων γνώσεων σχετικά με τα βασικά αίτια φαινομένων και παρατηρήσιμων γεγονότων, χωρίς να προβλέπεται άμεση εμπορική εφαρμογή ή χρήση.
<b>Βιομηχανική Έρευνα</b>	Η σχεδιασμένη έρευνα ή κριτική διερεύνηση που αποσκοπεί στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων για την ανάπτυξη νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών ή για τη σημαντική βελτίωση υφιστάμενων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών. Περιλαμβάνει τη δημιουργία συστατικών στοιχείων πολύπλοκων συστημάτων και μπορεί να περιλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων σε εργαστηριακό περιβάλλον ή σε περιβάλλον προσομοίωσης διεπαφών με υφιστάμενα συστήματα, καθώς και δοκιμαστικές γραμμές παραγωγής, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για τη βιομηχανική έρευνα, ιδιαίτερα δε για την κατοχύρωση τεχνολογίας πολλαπλών εφαρμογών.
<b>Δημοσιονομική διόρθωση</b>	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της Κοινοτικής ή/και της Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή σε μία πράξη.
<b>Δικαιούχος</b>	Δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας που εκτελεί έργο και λαμβάνει δημόσια ενίσχυση. Είναι ο τελικός αποδέκτης της δημόσιας δαπάνης. Στο πλαίσιο της παρούσας δράσης ως δικαιούχος νοείται κάθε φορέας που συνεργάζεται για την υλοποίηση του έργου.

<b>Δράση</b>	Σύνολο ενεργειών που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση των στόχων που τίθενται από τους άξονες προτεραιότητας του ΕΠ Στερεά Ελλάδα 2014-2020. Κάθε δράση, μπορεί να υλοποιείται μέσω μίας ή περισσότερων πράξεων.
<b>ΕΔΕΤ</b>	Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία: τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά Ταμεία: α) Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), β) Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), γ) Ταμείο Συνοχής και τα Επενδυτικά Ταμεία: α) Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και β) Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ), τα οποία λειτουργούν βάσει ενός κοινού πλαισίου που ορίζεται από τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
<b>ΕΕ</b>	Ευρωπαϊκή Ένωση.
<b>ΕΜΕ</b>	Ετήσια Μονάδα Εργασίας: Η μία (1) ετήσια μονάδα εργασίας αντιστοιχεί σε ένα άτομο που εργάστηκε στην επιχείρηση ή για λογαριασμό της επιχείρησης, με καθεστώς πλήρους απασχόλησης κατά τη διάρκεια ολόκληρου του εξεταζόμενου έτους. Η εργασία των προσώπων που δεν έχουν εργαστεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ή που εργάστηκαν με καθεστώς μερικής απασχόλησης ή εποχιακά, υπολογίζεται ως κλάσματα ΕΜΕ.
<b>Ε.Π.</b>	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα – έγγραφο που καθορίζει μια αναπτυξιακή στρατηγική με τη χρήση ενός συνεκτικού συνόλου προτεραιοτήτων.
<b>Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός</b>	Δημόσια δαπάνη και ιδιωτική συμμετοχή, άνευ Φ.Π.Α.
<b>Πράξη του Ε.Π.</b>	Έργο (Έρευνας Τεχνολογικής Ανάπτυξης ή Καινοτομίας) που υλοποιείται από έναν ή περισσότερους δικαιούχους.
<b>Ενίσχυση/Δημόσια Δαπάνη</b>	Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση πράξεων/έργων.
<b>Επενδυτικό Σχέδιο (Ε/Σ)</b>	Το σύνολο των στοιχείων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση χρηματοδότησης του δικαιούχου στο πλαίσιο της προκήρυξης της δράσης.
<b>Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου</b>	Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για το συντονισμό και την επίβλεψη του έργου από επιστημονικής, τεχνικής και οικονομικής πλευράς.
<b>Ευρωπαϊκή Επιτροπή</b>	Ευρωπαϊκή Επιτροπή (εφεξής Επιτροπή).
<b>ΕΤΑΚ</b>	Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία.
<b>ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ</b>	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.
<b>Ιδιωτική συμμετοχή</b>	Κάθε συμμετοχή από ιδιωτικά κεφάλαια για την υλοποίηση έργου.
<b>Καινοτομία</b>	Η αξιοποίηση υφιστάμενης ή/και νέας γνώσης ή/και η μετατροπή μιας ιδέας σε προϊόν ή υπηρεσία, λειτουργική μέθοδο παραγωγής ή διανομής – νέα ή βελτιωμένη – ή νέα μέθοδο παροχής κοινωνικής υπηρεσίας ή η διαδικασία με την οποία νέες ιδέες δίνουν απαντήσεις στα αιτήματα της κοινωνίας και της οικονομίας και δημιουργούν νέα

	προϊόντα, βιομηχανικά πρωτότυπα, υπηρεσίες ή επιχειρηματικά κι οργανωτικά μοντέλα που εισάγονται με επιτυχία σε μια υφιστάμενη αγορά ή που μπορούν να δημιουργήσουν νέες αγορές, καθώς και τα αποτελέσματα της διαδικασίας αυτής.
<b>Καινοτόμος επιχείρηση</b>	Κάθε επιχείρηση: Α) η οποία μπορεί να αποδείξει, μέσω αξιολόγησης που διεξάγεται από εξωτερικό εμπειρογνώμονα, ότι στο προβλεπτό μέλλον θα αναπτύξει προϊόντα, υπηρεσίες ή διεργασίες που είναι νέες ή ουσιωδώς βελτιωμένες σε σχέση με τη σύγχρονη τεχνολογία στον σχετικό κλάδο και ενέχουν κίνδυνο τεχνολογικής ή βιομηχανικής αποτυχίας, ή Β) της οποίας οι δαπάνες έρευνας και ανάπτυξης αντιπροσωπεύουν τουλάχιστον το 10% του συνόλου των λειτουργικών της δαπανών, σε τουλάχιστον ένα από τα τρία τελευταία έτη πριν την χορήγηση της ενίσχυσης ή, σε περίπτωση επιχείρησης που βρίσκεται σε φάση εκκίνησης και δεν έχει οικονομικό ιστορικό, στον έλεγχο της τρέχουσας φορολογικής χρήσης, όπως πιστοποιείται από εξωτερικό ελεγκτή.
<b>Κρατική ενίσχυση</b>	Ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο του άρθρου 107 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).
<b>Μελέτη σκοπιμότητας</b>	Η αξιολόγηση και ανάλυση του δυναμικού ενός σχεδίου, με στόχο την υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων, αποκαλύπτοντας κατά τρόπο αντικειμενικό και ορθολογικό τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες του, τις ευκαιρίες και τις απειλές που προκύπτουν από αυτό, καθώς και προσδιορίζοντας τους πόρους που απαιτούνται για την εκτέλεσή του και, τελικά, τις προοπτικές επιτυχίας του.
<b>Μεταφορά γνώσης</b>	Κάθε διαδικασία με στόχο την απόκτηση, συγκέντρωση και ανταλλαγή ρητής και σιωπηρής γνώσης, καθώς και δεξιοτήτων και προσόντων, σε οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες, όπως είναι η ερευνητική συνεργασία, η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, η αδειοδότηση, η δημιουργία τεχνοβλαστών, οι δημοσιεύσεις και η κινητικότητα των ερευνητών και λοιπού προσωπικού που συμμετέχει στις εν λόγω δραστηριότητες. Πέραν της επιστημονικής και τεχνολογικής γνώσης, περιλαμβάνει και άλλα είδη γνώσης, όπως γνώση χρήσης προτύπων και κανονισμών που τα περιλαμβάνουν και γνώση περιβαλλόντων πραγματικών συνθηκών λειτουργίας και μεθόδων οργανωτικής καινοτομίας, καθώς και διαχείριση γνώσεων σχετικά με τον καθορισμό, την απόκτηση, την προστασία, την προάσπιση και την εκμετάλλευση άυλων περιουσιακών στοιχείων.
<b>MME</b>	Μικρομεσαία επιχείρηση, σύμφωνα με το ορισμό του Παραρτήματος Ι του ΕΕ651/2014.
<b>Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων</b>	Οντότητα (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι φορείς καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική ή εικονική παρουσία), ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός της οποίας είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των

	<p>εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων. Στην περίπτωση που η οντότητα αυτή ασκεί επίσης οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από τις οικονομικές αυτές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Οι επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν αποφασιστικά μια οντότητα του είδους αυτού, π.χ. με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν επιτρέπεται να έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά της αποτελέσματα.</p>
<b>Παρατυπία</b>	<p>Κάθε παράβαση διάταξης του ενωσιακού δικαίου ή του σχετικού με την εφαρμογή του εθνικού δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα που εμπλέκεται στη θέσπιση των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών Επενδυτικών Ταμείων (ΕΔΕΤ) και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με καταλογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης στον προϋπολογισμό αυτής.</p>
<b>ΠΔΕ</b>	<p>Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.</p>
<b>Πειραματική Ανάπτυξη</b>	<p>Η απόκτηση, ο συνδυασμός, η διαμόρφωση και η χρήση υφιστάμενων επιστημονικών, τεχνολογικών, επιχειρηματικών και άλλων συναφών γνώσεων και δεξιοτήτων που αποσκοπούν στην ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διαδικασιών ή υπηρεσιών. Μπορούν να περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, και άλλες δραστηριότητες με στόχο τον εννοιολογικό προσδιορισμό, τον σχεδιασμό και την τεκμηρίωση νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών. Η πειραματική ανάπτυξη μπορεί να περιλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων, την επίδειξη, την πιλοτική λειτουργία, τη δοκιμή και έγκριση νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών σε αντιπροσωπευτικά περιβάλλοντα πραγματικών συνθηκών λειτουργίας, στα οποία ο πρωταρχικός στόχος συνίσταται στην υλοποίηση περαιτέρω τεχνικών βελτιώσεων σε προϊόντα, διεργασίες ή υπηρεσίες που δεν έχουν διαμορφωθεί ουσιαστικά. Εν προκειμένω μπορεί να περιλαμβάνεται η ανάπτυξη πρωτοτύπων ή πιλοτικών έργων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπορικά στις περιπτώσεις που τα πρωτότυπα συνιστούν κατ' ανάγκη το τελικό εμπορικό προϊόν και είναι υπερβολικά δαπανηρό να παραχθούν και να χρησιμοποιηθούν μόνο για σκοπούς επίδειξης και έγκρισης. Η πειραματική ανάπτυξη δεν περιλαμβάνει τις συνήθεις ή περιοδικές τροποποιήσεις σε υφιστάμενα προϊόντα, γραμμές παραγωγής, μεταποιητικές μεθόδους, υπηρεσίες και άλλες λειτουργίες σε εξέλιξη, ακόμη και αν αυτές οι τροποποιήσεις αποτελούν, ενδεχομένως, βελτιώσεις.</p>
<b>Πραγματική συνεργασία</b>	<p>Η συνεργασία μεταξύ δύο τουλάχιστον ανεξάρτητων μερών για την ανταλλαγή γνώσεων ή τεχνολογίας ή για την επίτευξη κοινού στόχου βάσει του καταμερισμού της εργασίας, στην περίπτωση που τα μέρη καθορίζουν από κοινού το αντικείμενο του συνεργατικού έργου, συμβάλλουν στην υλοποίησή του και αναλαμβάνουν από κοινού τους κινδύνους, καθώς και τα αποτελέσματά του. Ένα ή περισσότερα μέρη μπορεί να επιβαρύνονται με το πλήρες κόστος του έργου και άρα να απαλλάσσονται τα λοιπά μέλη από τους χρηματοοικονομικούς κινδύνους του. Η έρευνα επί συμβάσει και η παροχή ερευνητικών υπηρεσιών δεν θεωρούνται μορφές συνεργασίας.</p>

<b>Πράξη/Έργο</b>	Έργο (Έρευνας Τεχνολογικής Ανάπτυξης ή Καινοτομίας) ή ομάδα έργων που επιλέγονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του οικείου επιχειρησιακού προγράμματος ή με ευθύνη της, σύμφωνα με κριτήρια που καθορίζονται από την επιτροπή παρακολούθησης και υλοποιούνται από έναν ή περισσότερους δικαιούχους, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του άξονα προτεραιότητας με τον οποίο σχετίζονται.
<b>ΠΣΚΕ</b>	Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης, περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τα δεδομένα που απαιτούνται για τη διαχείριση, έλεγχο και υλοποίηση των δράσεων ενίσχυσης και στήριξης της επιχειρηματικότητας. Οι διαδικασίες περιγράφονται σύμφωνα με τους ενωσιακούς κανόνες των διαρθρωτικών ταμείων και των Κρατικών Ενισχύσεων.
<b>ΠΣτΕ</b>	Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας.
<b>ΣΔΕ</b>	Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
<b>Συμβουλευτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας</b>	Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες, η συνδρομή και η επαγγελματική κατάρτιση στους τομείς της μεταφοράς γνώσεων, της απόκτησης, της προστασίας και της εκμετάλλευσης άυλων στοιχείων ενεργητικού, της χρήσης προτύπων και κανονισμών που τα εμπεριέχουν.
<b>Σύμπραξη</b>	Συνεργασία δικαιούχων για την υλοποίηση έργου.
<b>Συντονιστής (Συντονιστής Φορέας)</b>	Σε περίπτωση συνεργασίας: Ο φορέας/δικαιούχος που δρα ως κοινός εκπρόσωπος της σύμπραξης υλοποίησης έργου.
<b>Συνδεδεμένες Επιχειρήσεις</b>	Τύπος επιχειρήσεων όπως προσδιορίζεται στο αρ. 3 παρ. 3 του Παραρτήματος IV της παρούσας πρόσκλησης.
<b>Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις</b>	Τύπος επιχειρήσεων όπως προσδιορίζεται στο αρ. 3 παρ. 2 του Παραρτήματος IV της παρούσας πρόσκλησης.
<b>Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης 2014–2020</b>	Το έγγραφο που καταρτίζεται από το Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με τη συνεργασία των συναρμόδιων Υπουργείων, Περιφερειών και των λοιπών οικείων εταίρων, και εγκρίνεται, μετά από διάλογο, από την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (εφεξής Επιτροπή) και το οποίο αποτελεί το πλαίσιο για την κατάρτιση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ), του Ταμείου Συνοχής, του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ) για την επίτευξη των στόχων της στρατηγικής για έξυπνη, διατηρήσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη.
<b>ΥΑΕΚΕΔ (Υπουργική Απόφαση Εθνικών Κανόνων Επιλεξιμότητας Δαπανών)</b>	Η αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Ευρωπαϊκή

	Ένωση Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018), όπως ισχύει.
<b>Υπεύθυνος Συντονισμού &amp; Επικοινωνίας Έργου</b>	Σε περίπτωση συνεργασίας: Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για το συντονισμό του έργου σε επίπεδο διοικητικό και σε επίπεδο επικοινωνίας μεταξύ των φορέων της σύμπραξης και της σύμπραξης συνολικά με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος. Σε κάθε περίπτωση προέρχεται από τον Συντονιστή Φορέα του έργου.
<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας</b>	Η παροχή χώρων γραφείων, βάσεων δεδομένων, βιβλιοθηκών, έρευνας αγοράς, χρήσης εργαστηρίου, σήμανσης ποιότητας, δοκιμών και πιστοποίησης με σκοπό την ανάπτυξη αποτελεσματικότερων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών.
<b>Φορέας Χρηματοδότησης</b>	Η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας που έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο δικαιούχο ή στον ενδιάμεσο φορέα στην περίπτωση πράξεων κρατικών ενισχύσεων.
<b>Φορέας της Επένδυσης/ Φορέας Υλοποίησης</b>	Άτυπος, εναλλακτικός τρόπος περιγραφής των δικαιούχων στο πλαίσιο των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης.
<b>Χαρακτήρας κινήτρου</b>	Θεωρείται ότι οι ενισχύσεις έχουν χαρακτήρα κινήτρου, εάν ο δικαιούχος έχει υποβάλει γραπτή αίτηση ενίσχυσης στο οικείο κράτος μέλος πριν από την έναρξη των εργασιών για το έργο ή τη δραστηριότητα, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014.
<b>Έναρξη εργασιών</b>	Το πρώτο χρονικά μεταξύ είτε της έναρξης των κατασκευαστικών εργασιών που αφορούν την επένδυση είτε της πρώτης νομικά δεσμευτικής ανάληψης υποχρέωσης για την παραγγελία εξοπλισμού είτε άλλης ανάληψης υποχρέωσης που καθιστά μη αναστρέψιμη την επένδυση. Η αγορά γης και οι προπαρασκευαστικές εργασίες, όπως η λήψη αδειών και η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας, δεν θεωρούνται έναρξη των εργασιών.

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Δράση «**Ενίσχυση Σχεδίων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας σε τομείς της RIS3**» χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) στα πλαίσια του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Στερεά Ελλάδα 2014 – 2020». Εντάσσεται στον **Άξονα Προτεραιότητας 01: «Ενίσχυση της έρευνας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της καινοτομίας»** του ΕΠ Στερεά Ελλάδα 2014-2020 και ειδικότερα συμβάλλει στον Ειδικό Στόχο **1β1 «Αύξηση της συμμετοχής των ιδιωτικών επιχειρήσεων σε δραστηριότητες ΕΤΑΚ (στους τομείς της RIS3)»**.

### 1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Το βασικό νομοθετικό πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί η δράση είναι:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005), όπως ισχύει.
2. Τον Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει.
3. Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης, όπως ισχύει.
4. Τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει.
5. Τον Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/08.06.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει.
6. Το Π.Δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 241/Α/27.12.2010, όπως ισχύει.
7. Την αριθμ. 21/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, για την περιφερειακή περίοδο 2019-2023.
8. Την ΥΑ 32667/ΕΥΘΥ325/23.03.2015 (ΦΕΚ 717/Β/24.04.2015), με την οποία αναδιαρθρώνεται η ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 4314/2015 και αντικαθίσταται η με αρ. 41547/Γ' ΚΠΣ/282 ΚΥΑ/08.12.2000 (ΦΕΚ 1501/Β) ΚΥΑ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006, όπως ισχύει.
10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006, όπως ισχύει.



11. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου», όπως ισχύει.
12. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020».
13. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2014)10173/18.12.2014 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Στερεάς Ελλάδα 2014-2020» (κωδικός CCI 2014GR16M2OP007).
14. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2021) 9155 final/07.12.2021 που αφορά την τροποποίηση του Ε.Π. «Στερεάς Ελλάδα 2014-2020» (κωδικός CCI 2014GR16M2OP007).
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής) Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014), όπως ισχύει.
16. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014, περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για την μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων, όπως ισχύει.
17. Τη Σύσταση 361/2003 της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (Επίσημη Εφημερίδα L 124 της 20.05.2003) , όπως ισχύει.
18. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής 2007/C/272/05 για την αποτελεσματική εφαρμογή των αποφάσεων της Επιτροπής με τις οποίες τα κράτη μέλη διατάσσονται να ανακτήσουν παράνομες και ασυμβίβαστες κρατικές ενισχύσεις.
19. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01).
20. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής 2014/C 198/01 «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία».
21. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"»», όπως ισχύει.
22. Το με Α.Π. 12078/ΕΥΘΥ/1150/25.11.2015 έγγραφο της ΕΥΘΥ με θέμα: «Περιγραφή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΣ στο πλαίσιο του Στόχου: Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση».
23. Τον Νόμο 4310/2014 (ΦΕΚ Α 258/8-12-2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4386/2016 (ΦΕΚ Β 83), «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και όπως ισχύει.
24. Τον Νόμο 4403/2016 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις των άρθρων 19, 20, 29, 30, 33, 35, 40 έως 46 της Οδηγίας 2013/34/ΕΕ σχετικά με «τις ετήσιες

- οικονομικές καταστάσεις, τις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις και συναφείς εκθέσεις επιχειρήσεων ορισμένων μορφών, την τροποποίηση της Οδηγίας 2006/43/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση των Οδηγιών 78/660/ΕΟΚ και 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου» (Ε.Ε. L 189 της 29ης Ιουνίου 2013) και στις διατάξεις της Οδηγίας 2014/95/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Ε.Ε. L 330/1 της 15ης Νοεμβρίου 2014) «για την τροποποίηση της Οδηγίας 2013/34/ΕΕ όσον αφορά τη δημοσιοποίηση μη χρηματοοικονομικών πληροφοριών και πληροφοριών για την πολυμορφία από ορισμένες μεγάλες επιχειρήσεις και ομίλους» και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού» (ΦΕΚ 125/Α/7.7.2016) και ειδικότερα το άρθρο 43 «Ρυθμίσεις για την Έρευνα», όπως ισχύει.
25. Τον Νόμο 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α/11-05-2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
26. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 3357/ΕΥΣ/1338/27.01.2011 και θέμα: «Στοιχεία συστήματος για τον έλεγχο σώρευσης κρατικών ενισχύσεων», όπως ισχύει.
27. Το έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων με αριθ. 4843/119432/03.11.2015 και θέμα: «Κριτήριο Διαχωρισμού».
28. Την ΚΥΑ με Α.Π. 126829/ΕΥΘΥ/1217/08.12.2015 (Β 2784) και θέμα «Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και Διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση Προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 22 του ν. 4314/2014», όπως ισχύει.
29. Τον Οδηγό Κρατικών Ενισχύσεων και RIS3, όπως κοινοποιήθηκε με το υπ' αριθ. 115970/13.11.2015 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων, όπως ισχύει.
30. Το έγγραφο της Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ με αριθ. 17952/ΕΥΣΣΑ 382/17.02.2016 και θέμα: "Διαχείριση Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης – RIS3".
31. Το με αριθμό πρωτοκόλλου 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα: «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση ερευνητικών οργανισμών – ερευνητικών υποδομών».
32. Τη με αριθμό πρωτοκόλλου 74391/ΕΥΚΕ 2634/13-07-2016 εγκύκλιο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στην χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων κατά την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020».
33. Το με αριθμό πρωτοκόλλου 101270/ΕΥΚΕ 3633/30-09-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα «Διευκρινήσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού της ΕΕ 651/2014».
34. Την από 13/07/2015 απόφαση της 1ης Συνεδρίασης της Επιτροπής του Ε.Π. «Στερεά Ελλάδα 2014-2020», με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του ΕΠ, καθώς και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι.
35. Τη με αριθμό πρωτοκόλλου 1476/24-05-2018 απόφαση Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Στερεά Ελλάδα 2014-2020», μέσω γραπτής διαδικασίας, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης 1β1.1.: «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3» του Άξονα Προτεραιότητας 01, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
36. Τον Νόμο 4488/13.09.2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 137), και ειδικότερα τα άρθρα 39&40, σχετικά με τον «Αποκλεισμό από δημόσιες συμβάσεις και χρηματοδοτήσεις λόγω παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας», όπως ισχύει.
37. Το με αριθ. 8217/ΕΥΚΕ100/23.01.2018 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα: «Εναλλακτική λειτουργία Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών

Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) και προσαρμογή των διαδικασιών, ρόων εργασίας και ρόλων στην λειτουργία αυτή όσον αφορά στη διαχείριση δράσεων κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020».

38. Τη με αριθμ. πρωτ. 69579/ΕΥΚΕ1093/27-06-2018 (ΑΔΑ: 6ΚΦ5465ΧΙ8-Α2Θ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: «Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και καινοτομίας επιχειρήσεων για τη Δράση 1.β.1.1 «Ενίσχυση Σχεδίων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας σε τομείς της RIS3» στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος Στερεάς Ελλάδας 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε με την με αριθμ. πρωτ. 106843/ΕΥΚΕ1694/10-10-2018 (ΑΔΑ: 9ΕΖΓ465ΧΙ8-ΩΤΨ) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και τις με αριθμ. πρωτ. 3098/23-12-2019 (ΑΔΑ: 6ΣΥ47ΛΗ-ΗΛΑ), 1213/03-07-2020 (ΑΔΑ: ΩΗΓΙ7ΛΗ-ΛΙ8), 442/11-03-2021 (ΑΔΑ: 6Δ3Ε7ΛΗ-6ΨΦ), 362/21-2-2022 (ΑΔΑ: ΨΟ6Φ7ΛΗ-ΚΜΒ) και 699/13-3-2023 (ΑΔΑ: ΨΖ127ΛΗ-Μ13) Αποφάσεις του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας.
39. Την αρ. 91669/13.09.2019 (ΦΕΚ3553/Β/23-09-2019) Υπουργική Απόφαση για την τροποποίηση του ποσοστού δέσμευσης πόρων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020.
40. Το από 12/09/2023 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για τη διαβίβαση της 7ης τροποποίησης της πρόσκλησης και την παροχή της σύμφωνης γνώμης του Γενικού Γραμματέα Δημόσιων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ για τη δημοσιοποίηση της.
41. Το με αρ. πρωτ. 82160/ΕΥΚΕ ΧΕ 1011/14-09-2023 έγγραφο αναφορικά με τη διατύπωση γνώμης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ για την 7η τροποποίηση της πρόσκλησης.

Ως νομοθετικό πλαίσιο για τη χρηματοδότηση των επιχειρήσεων εφαρμόζονται τα άρθρα 19, 25 & 28 του Ευρωπαϊκού Κανονισμού 651/2014 (ΓΑΚ) με τις εντάσεις ενίσχυσης που ορίζονται σε αυτά και για τους ερευνητικούς οργανισμούς το άρθρο 2.1.1 των Κατευθυντήριων Γραμμών για την Έρευνα, με 100% χρηματοδότηση [Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/С 198/01)] σε περίπτωση πλήρωσης των προϋποθέσεων που τίθενται από αυτές.

Σημειώνονται τα εξής:

1. Οι επιχειρήσεις που θα συμμετέχουν στη δράση θα πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
2. Η κατηγοριοποίηση των επιχειρήσεων σε Μεγάλες, Μεσαίες, Μικρές και Πολύ Μικρές γίνεται σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Καν. Ε.Ε. 651/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: της παρούσας πρόσκλησης).
3. Το κράτος υποχρεούται να αναστείλει τη χορήγηση νέας ενίσχυσης σε επιχείρηση κατά της οποίας εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
4. Θα πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως ορίζονται στα άρθρα 115-117 και στο Παράρτημα XII του ΕΕ1303/2014 και το Κεφάλαιο II του Εκτελεστικού Κανονισμού 821/2014, καθώς και στον Επικοινωνιακό Οδηγό για το ΕΣΠΑ 2014 – 2020, Εθνική Αρχή Συντονισμού του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, Μάιος 2015 καθώς και οι απαιτήσεις δημοσιότητας του Καν. 651/2014. Η υποβολή αιτήσεων των δικαιούχων στο πλαίσιο της πρόσκλησης σημαίνει και αποδοχή από μέρους τους των όρων δημοσιότητας.

5. Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση Επενδυτικών Σχεδίων, όπως αυτά προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013 και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.
6. Για τα όρια και τις μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της ενίσχυσης.
  - εάν ενωσιακή χρηματοδότηση (που δεν τελεί υπό τον έλεγχο του κράτους μέλους) συνδυάζεται με κρατική ενίσχυση, για να εξακριβωθεί κατά πόσον τηρούνται τα όρια κοινοποίησης και οι μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης ή τα μέγιστα ποσά ενίσχυσης, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι κρατικές ενισχύσεις, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν υπερβαίνει το πλέον ευνοϊκό ποσοστό χρηματοδότησης που καθορίζουν οι ισχύοντες κανόνες της ενωσιακής νομοθεσίας ,
  - οι απαλλασσόμενες ενισχύσεις μπορούν να σωρευθούν με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εάν πρόκειται για διαφορετικές προσδιορισμένες δαπάνες ,
  - δεν επιτρέπεται η σώρευση των απαλλασσόμενων ενισχύσεων με οποιεσδήποτε άλλες ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, εάν το αποτέλεσμα υπερβαίνει την υψηλότερη ένταση ενίσχυσης/το υψηλότερο ποσό ενίσχυσης που εφαρμόζεται στην ενίσχυση αυτή,
  - οι κρατικές ενισχύσεις που τυγχάνουν απαλλαγής δυνάμει του ΓΑΚ δεν σωρεύονται με οποιεσδήποτε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που αφορούν τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, εάν η σώρευση αυτή θα οδηγήσει σε υπέρβαση της έντασης ενίσχυσης που προβλέπεται στο κεφάλαιο III του Καν. 651/2014.
7. Στην εκτέλεση των έργων θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ειδικότερα:  
Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), ΕΕ L 119 της 4.5.2016
8. Οι επιχειρήσεις που θα συμμετέχουν στη δράση θα πρέπει να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
9. Στην διαμόρφωση της παρούσας πρόσκλησης ελήφθησαν υπόψη οι απαιτήσεις της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του Ε.Π. ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020.
10. Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Κεφαλαίου I του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 και του αντίστοιχου άρθρου του ειδικού μέρους του ίδιου Κανονισμού.

## 2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Βασικός στόχος της δράσης «**Ενίσχυση Σχεδίων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας σε τομείς της RIS3**» είναι η **ενίσχυση έργων ερευνητικής ανάπτυξης προϊόντων ή και υπηρεσιών σε επιχειρήσεις της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας**. Το κάθε έργο δύναται να υλοποιηθεί από υφιστάμενες επιχειρήσεις ανεξαρτήτως μεγέθους, οι οποίες δύνανται να υλοποιήσουν τέτοιες δράσεις. Αναλυτικότερα, πρόταση χρηματοδότησης μπορούν να υποβάλλουν:

1. Μία Επιχείρηση (με το δικό της υφιστάμενο ερευνητικό τμήμα).
2. Ομάδα Επιχειρήσεων ανεξαρτήτων μεταξύ τους (με υφιστάμενο ερευνητικό τμήμα τουλάχιστον μιας εξ αυτών).
3. Μία ή Ομάδα Επιχειρήσεων, ανεξαρτήτων μεταξύ τους, μέσω σύμβασης με Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή με τα ερευνητικά τους τμήματα, είτε με Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων (βλ. κεφ. 4).
4. Συμπράξεις Επιχειρήσεων με Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων.

Σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης υπεργολαβίας ή δημιουργίας συνεργατικού σχήματος (συνεργατικό έργο), το τμήμα του έργου που περιλαμβάνεται στη σύμβαση ή στο συμφωνητικό συνεργασίας, δύναται να εκτελείται από:

1. ΑΕΙ (Πανεπιστήμια, ΑΤΕΙ), Δημόσια Ερευνητικά Κέντρα ή Ινστιτούτα (βλ. κεφ. 4).
2. Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων (βλ. κεφ. 4).
3. Εξειδικευμένες Επιχειρήσεις με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο του έργου.

**Οι επιλέξιμοι τομείς είναι ο τομέας της αγροδιατροφής και ο τομέας του μετάλλου (εξαιρουμένων των επιχειρήσεων του κλάδου του χάλυβα), που περιλαμβάνονται στη RIS3 της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.** Πιο συγκεκριμένα το σύνολο των επιλέξιμων ΚΑΔ στους οποίους πρέπει να δραστηριοποιείται η προς ενίσχυση επιχείρηση αναφέρονται στο Παράρτημα Χ «ΚΩΔΙΚΟΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» της παρούσης.

Στόχοι επίσης της δράσης αποτελούν:

- Η ενίσχυση της ικανότητας των επιχειρήσεων για δραστηριότητες ΕΤΑΚ και ιδιαίτερα η σύνδεση της έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και καινοτομίας με την επιχειρηματικότητα.
- Η υποστήριξη των επιχειρήσεων για τη βελτίωση, διαφοροποίηση ή αύξηση των παραγόμενων προϊόντων ή/και την ανάπτυξη νέων προϊόντων ή/και καινοτόμων διαδικασιών για την ενίσχυση της παραγωγικότητας, ανταγωνιστικότητας και εξωστρέφειας αυτών.
- Η προαγωγή της συνεργασίας μεταξύ επιχειρήσεων, καθώς και μεταξύ επιχειρήσεων και ερευνητικών οργανισμών.

Για το σκοπό αυτό στο πλαίσιο της παρούσας δράσης πρόκειται να χρηματοδοτηθούν έργα που περιλαμβάνουν:

- Εφαρμοσμένη ή βιομηχανική έρευνα.
- Πειραματική ανάπτυξη.
- Καινοτομία.

Απαραίτητες δραστηριότητες κάθε προτεινόμενου έργου αποτελούν οι δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης.

Ο Ειδικός Στόχος του Ε.Π. που ικανοποιείται είναι ο 1β1 «Αύξηση της συμμετοχής των ιδιωτικών επιχειρήσεων σε δραστηριότητες ΕΤΑΚ (στους τομείς της RIS3)».

Η χρηματοδότηση θα γίνει σύμφωνα με το Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό (ΓΑΚ) (651/2014).

Η δράση χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Στερεά Ελλάδα 2014-2020 και ειδικότερα από τον Άξονα Προτεραιότητας (Α.Π.) 01 «Ενίσχυση της έρευνας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της καινοτομίας».

Η συνολική Δημόσια Δαπάνη των δράσεων της παρούσας πρόσκλησης, ανέρχεται σε **8.838.500 €**.

Η δημόσια δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνικούς Πόρους. Το ΕΤΠΑ συνεισφέρει στη χρηματοδότηση ενισχύσεων για την τόνωση της οικονομικής, κοινωνικής και εδαφικής συνοχής μέσω της μείωσης της περιφερειακών ανισοτήτων και της υποστήριξης των διαρθρωτικών βελτιώσεων και προσαρμογών των περιφερειακών οικονομιών, συμπεριλαμβανομένης και της ανασυγκρότησης βιομηχανικών περιοχών που παρακμάζουν. Ο κύριος ρόλος του ΕΤΠΑ είναι η υποστήριξη της μετατροπής της γνώσης σε επιχειρηματικές ευκαιρίες, δηλαδή, η εφαρμοσμένη έρευνα, η συνεργασία μεταξύ επιχειρήσεων, κέντρων Ε&Α και τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, η ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών, η μεταφορά τεχνολογίας, η δημιουργία γραμμών πιλοτικής παραγωγής και επικύρωσης προϊόντων, καθώς και πρώτης παραγωγής, κλπ.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά τη δράση «Ενίσχυση Σχεδίων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας σε τομείς της RIS3», όπως εγκρίθηκε από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ «Στερεά Ελλάδα» 2014-2020.

Σε περίπτωση πραγματικής συνεργασίας επιχείρησης ή επιχειρήσεων μεταξύ τους ή/και με Οργανισμό έρευνας και διάδοσης γνώσεων, **κύριος εταίρος** του έργου πρέπει να είναι Επιχείρηση, έχοντας την ευθύνη για την άρτια υλοποίηση του έργου, με τον ορισμό κατάλληλου επιστημονικού υπεύθυνου. **Την ευθύνη υποβολής της αίτησης για χρηματοδότηση έχει ο κύριος εταίρος.**

Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης **δεν είναι επιλέξιμα τα επενδυτικά σχέδια που αφορούν στη Βασική Έρευνα** (αναλυτικοί ορισμοί δίνονται ανωτέρω, στον Πίνακα «Επεξήγησης όρων και συντμήσεων», της Πρόσκλησης).

**Σημειώνεται ότι ειδικά για τα συνεργατικά έργα**, απαιτείται συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων φορέων για την από κοινού υλοποίηση του έργου και τους όρους της μεταξύ τους συνεργασίας. Το συμφωνητικό συνεργασίας καταρτίζεται μετά από την έγκριση του έργου στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων μιας Αίτησης Χρηματοδότησης με σκοπό να διευθετήσει ζητήματα τα οποία αφορούν την εκτέλεση του έργου θα πρέπει να κατατεθεί στην ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ αμέσως μετά την υπογραφή του και πάντως πριν την καταβολή της α΄ δόσης επιχορήγησης. Ζητήματα που συνιστάται να διευθετούνται είναι κυρίως: η οργάνωση της εργασίας μεταξύ των Φορέων της Σύμπραξης, η οργάνωση της διαχείρισης του Έργου, ο καθορισμός των δικαιωμάτων και των τεχνικών και οικονομικών υποχρεώσεων των συμμετεχόντων Φορέων, και απαραίτητα η διαχείριση των θεμάτων που σχετίζονται με τα Δικαιώματα Πρόσβασης και Διανοητικής - βιομηχανικής ιδιοκτησίας. Από το συμφωνητικό συνεργασίας θα πρέπει να προκύπτει ότι τηρούνται οι προϋποθέσεις του σημείου 2.2.2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας. Το συμφωνητικό συνεργασίας απαιτείται να φέρει την υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου κάθε δικαιούχου φορέα του συνεργατικού έργου.

Προσύμφωνο συνεργασίας συντάσσεται προ της εκκίνησης του έργου και υποβάλλεται μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά του **Παραρτήματος VII**. Στο προσύμφωνο θα πρέπει να δηλώνεται η πρόθεση συνεργασίας των μερών εφόσον το συνεργατικό έργο εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και δεν θα πρέπει να είναι δεσμευτικό κείμενο από το οποίο να προκύπτει η υλοποίηση του έργου ανεξάρτητα από το εάν θα εγκριθεί το συνεργατικό έργο ή όχι. Επίσης στο προσύμφωνο θα πρέπει να αναφέρεται ρητώς ότι θα τηρούνται οι προϋποθέσεις του σημείου 2.2.2 της Ανακοίνωσης της

Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

Κάθε Δικαιούχος έχει δικαίωμα έγκρισης για χρηματοδότηση πράξης την οποία πρέπει να αποδείξει κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης, ότι θα μπορέσει να την υλοποιήσει. Σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης περισσότερων θα κληθεί να αιτιολογήσει επαρκώς τον τρόπο της υλοποίησης της πράξης.

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής των προτάσεων, παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα:

Έναρξη υποβολής προτάσεων	Λήξη υποβολής προτάσεων
17/7/2018	31/10/2018

Η ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ανωτέρω ημερομηνιών με βάση την πορεία υλοποίησης των έργων στο Ε.Π. Στερεά Ελλάδα 2014-2020. Κάθε τροποποίηση των ανωτέρω στοιχείων θα δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ε.Π. Στερεά Ελλάδα 2014-2020 ([www.stereaeellada.gr](http://www.stereaeellada.gr)) και του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)).

Η δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή, έλεγχος μακροχρονίων υποχρεώσεων κ.λ.π.) μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (Π.Σ.Κ.Ε.) η πρόσβαση στο οποίο δίνεται στους δικαιούχους των ενισχύσεων μέσω της ιστοσελίδας [www.ependyseis.gr/mis](http://www.ependyseis.gr/mis) και στο οποίο υποχρεωτικά οι δικαιούχοι των ενισχύσεων υποβάλουν το σύνολο των αιτημάτων προς την ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ (π.χ. αιτήματα υποβολών, ενστάσεις, αιτήματα ελέγχου, αιτήματα τροποποίησης κ.λ.π.)

<b>Κωδικός πρόσκλησης</b>	<b>46</b>
<b>Τίτλος και περιγραφή Δράσης</b>	Ενίσχυση Σχεδίων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας στους τομείς της RIS3
<b>Προτεραιότητα «έξυπνης εξειδίκευσης»</b>	Αγροδιατροφή Μέταλλο (εξαιρουμένων των επιχειρήσεων του κλάδου του χάλυβα)
<b>Δείκτες εκροών</b>	CO01 «Παραγωγικές επενδύσεις: Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν στήριξη» CO02 «Παραγωγικές επενδύσεις: Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν επιχορηγήσεις» CO26 «Έρευνα, καινοτομία: Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ιδρύματα»
<b>Γεωγραφικές Ενότητες υλοποίησης</b>	Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
<b>Συνολική διαθέσιμη Δημόσια Δαπάνη</b>	8.838.500 €
<b>Ανώτατο όριο κατανομής συνολικής διαθέσιμης Δημόσιας Δαπάνης</b>	8.838.500 €
<b>Κατηγορία ενίσχυσης</b>	Ερευνητικά έργα
<b>Είδος παρεχόμενων ενισχύσεων</b>	Επιχορήγηση (Grant)

Καθεστώς ενίσχυσης	651/2014 ΓΑΚ
Ταμείο	ΕΤΠΑ

### 3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Φορέας Προκήρυξης της πιο πάνω δράσης είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας. Η υποδοχή και αξιολόγηση των προτάσεων, καθώς και η παρακολούθηση της υλοποίησης των ενταγμένων σχεδίων θα γίνει από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ.

Η παρούσα δράση υλοποιείται από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, με βάση το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση του ΕΣΠΑ 2014-2020 και ειδικότερα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 1.1 «ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ» της παρούσας Πρόσκλησης, όπως αυτό τροποποιείται και ισχύει.

### 4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A. Ως «**Δικαιούχος Φορέας**» χαρακτηρίζεται νομικό πρόσωπο (Επιχείρηση, Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων) που φέρει την ευθύνη έναντι της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ για την καλή εκτέλεση του τμήματος του έργου (σε περίπτωση συνεργατικού σχήματος), που έχει αναλάβει.

Ανάλογα με τον αριθμό των εταίρων σε ένα έργο, η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ εκδίδει Απόφαση Ένταξης-Χρηματοδότησης του έργου με ξεχωριστά υποέργα ανά εταίρο. Επίσης η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ δύναται να τροποποιεί την Απόφαση Ένταξης-Χρηματοδότησης του έργου, όσο αναφορά την υποκατάσταση συμμετέχοντος εταίρου σε περίπτωση σχετικού αιτήματος του κυρίου εταίρου του έργου.

B. Ο **Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου** προέρχεται από τον Δικαιούχο Φορέα και έχει την γενική εποπτεία του τμήματος του έργου, που έχει αναλάβει να εκτελέσει ο Φορέας του. Στις αρμοδιότητές του συμπεριλαμβάνονται η ευθύνη της οικονομικής και διοικητικής υποστήριξης του έργου, ο συντονισμός των δραστηριοτήτων του Φορέα του με τους υπόλοιπους εταίρους του έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου κάθε Φορέα αναλαμβάνει την υποχρέωση να συγκεντρώνει τα δικαιολογητικά υλοποίησης του προγράμματος, καθώς και την τήρηση όλων των παραστατικών, που αφορούν το έργο. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Κύριου Φορέα του έργου είναι υπεύθυνος για την **εκπροσώπηση** της κοινοπραξίας για την **επικοινωνία** με την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ καθώς και για την **αρτιότητα των παραδοτέων** του έργου.

Γ. Ο **Συντονιστής Φορέας του έργου** σε όλες τις περιπτώσεις είναι επιχείρηση (ο κύριος εταίρος) και είναι υπεύθυνος για την εκπροσώπηση της κοινοπραξίας, για την επικοινωνία με την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ καθώς και για την αρτιότητα των παραδοτέων του έργου. Με απόφαση του Συντονιστή Φορέα ορίζεται φυσικό πρόσωπο ως Υπεύθυνος Συντονισμού & Επικοινωνίας Έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Κύριου Φορέα και ο Υπεύθυνος Συντονισμού & Επικοινωνίας του έργου επιτρέπεται να ταυτίζονται.

Δ. **Δικαιούχοι**, που δύνανται να τύχουν δημόσιας χρηματοδότησης στο πλαίσιο της παρούσας δράσης, είναι οι παρακάτω φορείς:

- 1) **Επιχειρήσεις:** κάθε μονάδα, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα και πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις.

Οι βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής των επιχειρήσεων που υποβάλλουν ή συμμετέχουν σε ένα προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο, είναι οι ακόλουθες:



- Να δραστηριοποιούνται ή να δραστηριοποιηθούν στους επιλέξιμους ΚΑΔ, σύμφωνα με το Παράρτημα Χ της πρόσκλησης, εντός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (η παραγωγική μονάδα στην οποία θα πραγματοποιηθεί η επένδυση να βρίσκεται απαραίτητως εντός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας), μέχρι τη χρονική στιγμή καταβολής της ενίσχυσης, καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας.

*Για τις ανάγκες της Δράσης ως ημερομηνία σύστασης/ίδρυσης μιας επιχείρησης νοείται η ημερομηνία έναρξης δραστηριότητας, όπως αυτή καταγράφεται στη σχετική Βεβαίωση Έναρξης Δραστηριότητας της οικείας ΔΟΥ.*

- Να λειτουργούν αποκλειστικά με μία από τις ακόλουθες μορφές: επιχειρήσεις εταιρικού / εμπορικού χαρακτήρα (Ανώνυμη Εταιρία, Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης, Ομόρρυθμη Εταιρία ή Ετερόρρυθμη Εταιρία, Ι.Κ.Ε, Συνεταιρισμός, Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση του Ν. 4019/2011 [ΚΟΙΝΣΕΠ]) και ατομικές επιχειρήσεις καθώς και ως συμπράξεις ή ενώσεις αυτών.
- Να χρησιμοποιούν απλογραφικό ή διπλογραφικό λογιστικό σύστημα (τηρούν βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ.).
- Να μη βρίσκονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Να μην αποτελούν προβληματικές επιχειρήσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσας πρόσκλησης.
- Να μην εκκρεμεί σε βάρος τους ανάκτηση ενίσχυσης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
- Να μην έχει γίνει έναρξη εργασιών για το έργο πριν την υποβολή αίτησης ενίσχυσης δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης.
- Να έχουν κλείσει **μία (1) τουλάχιστον** ετήσια οικονομική χρήση **έως 31/12/2017**, όπως παρουσιάζεται στους δημοσιευμένους ισολογισμούς τους ή εμφανίζεται στα επίσημα φορολογικά τους στοιχεία.
- Να διαθέτουν ή να δεσμευθούν με υπεύθυνη δήλωση ότι μέχρι την ολοκλήρωση της δράσης/επένδυσης θα μεριμνήσουν για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο, ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθ. 7 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λ.π.).
- Να υποβάλλουν επενδυτικό σχέδιο, καθώς και το σύνολο των αναγκαίων στοιχείων, δικαιολογητικών και εντύπων, όπως ορίζονται από την παρούσα προκήρυξη.
- Να υποβάλλουν μια και μοναδική πρόταση επενδυτικού σχεδίου ή να συμμετέχουν σε ένα και μόνο επενδυτικό σχέδιο (ανά ΑΦΜ). Σε περίπτωση υποβολής ή συμμετοχής σε περισσότερες της μιας προτάσεις στο πλαίσιο της δράσης, απορρίπτονται όλες και οι φάκελοι τίθενται στο αρχείο. Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ επιφυλάσσεται για τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται από τον δικαιούχο.

- Να συμπεριλάβουν στα επενδυτικά τους σχέδια δαπάνες που δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
- Να δεσμευτούν ότι τα επενδυτικά τους σχέδια δεν έχουν υποβληθεί για ένταξη και εφόσον εγκριθούν προς χρηματοδότηση δεν θα υποβληθούν σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
- Η οικονομική δραστηριότητα, που θα αφορά το υποβληθέν επενδυτικό σχέδιο, να συνδέεται με τομείς προτεραιότητας της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, όπως αυτοί παρουσιάζονται στο Κεφάλαιο 5: «ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ».
- Να μην έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή αν η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης πρέπει να έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή αν η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης, η αναδιάρθρωση να έχει ολοκληρωθεί.
- Σύμφωνα με το άρ. 39 παρ. 1 Ν. 4488/2017 να μην έχουν επιβληθεί στις επιχειρήσεις πρόστιμα τα οποία να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για:
  - Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι)
  - Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι)

#### Επισημάνσεις σχετικά με επιχειρήσεις:

- Εάν σε μια επιχείρηση το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού, δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ και **κατατάσσεται υποχρεωτικά στις μεγάλες επιχειρήσεις**, ως προς το μέγεθός της (εδάφιο 4, Άρθρο 3, παραρτήματος Ι, Καν. 651/2014).
  - **Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής πρότασης** επιχειρήσεις που εντάσσονται σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών και οι οποίες εκμεταλλεύονται κατόπιν σχετικών συμβάσεων άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, που αφορούν συνήθως εμπορικά σήματα ή διακριτικούς τίτλους και τεχνολογία για την χρήση και τη διανομή αγαθών ή υπηρεσιών (π.χ. franchising, Shop in shop, δίκτυο πρακτόρευσης, κλπ).
  - **Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής πρότασης** είτε αυτόνομα είτε σε σχήματα συνεργασίας, Επιχειρησιακές Ομάδες (Ε.Ο.) της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας (ΕΣΚ) για την παραγωγικότητα και βιωσιμότητα της γεωργίας.
- 2) **Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων:** κάθε οντότητα, όπως Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ερευνητικά Κέντρα – Ινστιτούτα, Τεχνολογικοί Φορείς και Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ιδρύματα ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησης, πρωταρχικός σκοπός των οποίων είναι η εκπαίδευση, η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων. Στην περίπτωση, που η οντότητα αυτή διενεργεί και οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από τις οικονομικές αυτές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Οι επιχειρήσεις, που μπορούν να επηρεάσουν μια τέτοια

οντότητα, όπως με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν έχουν προνομιακή πρόσβαση στο ερευνητικό δυναμικό του ή στα ερευνητικά του αποτελέσματα.

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης μπορεί να θεωρούνται ως διαφορετικοί ερευνητικοί φορείς:

- διαφορετικά Τμήματα Σχολής του ίδιου ΑΕΙ (Πανεπιστήμια, ΤΕΙ).
- διαφορετικά Ινστιτούτα του ίδιου Ερευνητικού Κέντρου.
- διαφορετικά Εργαστήρια του ίδιου Τμήματος ΑΕΙ ή Ινστιτούτου, εφόσον έχουν θεσμοθετηθεί με σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Τμήματος ή του Ινστιτούτου.

### 3) Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί.

Οι ακόλουθες οντότητες:

α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143),

β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα κ.α.),

γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και

δ) Κοινοφελή Ιδρύματα που διέπονται από το Ν. 4182/2013,

παρότι δεν εμπίπτουν στον ανωτέρω ορισμό του Οργανισμού έρευνας και διάδοσης γνώσεων, αποτελούν δυνητικούς δικαιούχους της παρούσας Δράσης και δύνανται να χρηματοδοτηθούν κατ' αναλογία με τους Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο κεφάλαιο 7.2.1 της παρούσας και η χρηματοδότηση για το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01), και να λάβει χρηματοδότηση 100% για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών, εφόσον πληρούν σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- i. Οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης (2016/C 262/01).
- ii. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
- iii. Τα αποτελέσματα της έρευνας από το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και
- iv. Τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
- v. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα.
- vi. Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, οι φορείς αυτοί θα δηλώνονται ως «Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων».

Σε περίπτωση που δεν πληρείται το σύνολο των ως άνω προϋποθέσεων τότε ο εν λόγω φορέας χρηματοδοτείται για την παρούσα δράση ως επιχείρηση, θα πρέπει να πληροί το σύνολο των προϋποθέσεων που θέτουν οι Κανονισμοί κρατικών ενισχύσεων με το οποίο χρηματοδοτούνται οι επιχειρήσεις και ακολουθεί τις προβλεπόμενες εντάσεις ενίσχυσης για επιχειρήσεις του κεφ. 7.2.2 της παρούσας.

Ειδικά στις Συμπράξεις Επιχειρήσεων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων ή/και με άλλους φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που οι Οργανισμοί δεν δραστηριοποιούνται εντός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας θα ισχύει η πρόβλεψη του άρθρου 70 παρ. 2.β του Καν. 1303/2013: «Το συνολικό ποσό που χορηγείται βάσει του προγράμματος στις πράξεις οι οποίες υλοποιούνται εκτός της περιοχής του προγράμματος δεν υπερβαίνει το 15% της υποστήριξης από το ΕΤΠΑ, το Ταμείο Συνοχής και το ΕΤΘΑ σε επίπεδο προτεραιότητας». Ο περιορισμός δεν ισχύει για τους υπεργολάβους.

Η σχεδιαζόμενη πράξη πρέπει να πληροί τον χαρακτήρα κινήτρου και για τον σκοπό αυτό δεν πρέπει να έχει γίνει έναρξη εργασιών του υπό ενίσχυση επενδυτικού σχεδίου πριν από την υποβολή της αίτησης υποβολής από τους δικαιούχους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Σε αντίθετη περίπτωση το σύνολο του ερευνητικού σχεδίου καθίσταται μη επιλέξιμο προς χρηματοδότηση.

## 5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η παρούσα πρόσκληση υποβολής προτάσεων αφορά στην ενίσχυση ερευνητικών έργων σε συγκεκριμένους τομείς ΕΤΑΚ σε τομείς της RIS3 της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, όπως προέκυψε και από τη σχετική διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης, που έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ ([www.stereaellada.gr](http://www.stereaellada.gr)).

Η παρούσα Δράση εξυπηρετεί τους στόχους της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της ΠΣτΕ. Ως εκ τούτου τα επενδυτικά σχέδια που θα υποβληθούν για χρηματοδότηση θα πρέπει να αφορούν τους κάτωθι τομείς προτεραιότητας, που έχουν αναδειχθεί στο πλαίσιο αυτής:

- i. Αγροδιατροφή.
- ii. Μέταλλο (πλην κλάδου χάλυβα).

Οι εν λόγω τομείς παρουσιάζουν ιδιαίτερη δυναμική για την Περιφέρεια, καθώς χαρακτηρίζονται από συγκέντρωση οικονομικού, επιχειρηματικού, καινοτομικού και δυναμικού, το οποίο θα μπορούσε να τροφοδοτήσει την παραγωγική δραστηριότητα και να οδηγήσει στην ανάπτυξη νέων ή διαφοροποιημένων προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας. Ουσιαστικά, προτεραιότητα στους εν λόγω τομείς αποτελεί η διαφοροποίηση της παραγωγής με νέα προϊόντα και δραστηριότητες, στα οποία μπορούν να αξιοποιηθούν οι σημαντικές τους τεχνολογικές ικανότητες, αλλά και η διασφάλιση της βιώσιμης ανάπτυξής τους με έμφαση στην προστασία του περιβάλλοντος και την συμβιωτική λειτουργία τους στην Περιφέρεια.

Στο Παράρτημα Χ «ΚΩΔΙΚΟΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ» αναφέρονται οι επιλέξιμοι ΚΑΔ στους οποίους πρέπει να δραστηριοποιείται η προς ενίσχυση επιχείρηση.

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης δεν είναι επιλέξιμες οι ενισχύσεις που διευκολύνουν την παύση λειτουργίας μη ανταγωνιστικών ανθρακωρυχείων, που εμπίπτουν στην απόφαση 2010/787/ΕΕ του Συμβουλίου.

Στους εν λόγω τομείς οι πράξεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να αφορούν τις ακόλουθες κατηγορίες:

- i. Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (άρθρο 19 του ΕΕ 651/2014).

- ii. Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης (αρ. 25 του Καν. Ε.Ε. 651/2014) όπου το ενισχυόμενο μέρος του έργου έρευνας και ανάπτυξης πρέπει να εμπίπτει πλήρως σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες: βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη, μελέτες σκοπιμότητας.
- iii. Δραστηριότητες καινοτομίας για ΜΜΕ (άρθρο 28 του ΕΕ 651/2014).

Η κάθε πράξη μπορεί να αφορά είτε μόνο μια από τις ως άνω αναφερόμενες κατηγορίες είτε συνδυασμό περισσοτέρων.

#### **Επισήμανση:**

Τα επενδυτικά σχέδια που θα υποβληθούν στον τομέα της Αγροδιατροφής με ΚΑΔ που αφορούν πρωτογενή παραγωγή ή τον Τομέα της Αλιείας - Υδατοκαλλιέργειας δεν μπορούν να κάνουν χρήση του αρ. 19 του Καν. ΕΕ 651/2014 «Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις», παρά μόνο των άρθρων 25 και 28 του ίδιου κανονισμού.

## **6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ**

### **6.1. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**

Από τους πόρους της συγκεκριμένης δράσης καλύπτονται οι δαπάνες των επιλεγμένων έργων κατά κατηγορία δαπανών για τους φορείς τόσο του Δημοσίου όσο και του Ιδιωτικού τομέα. Ανάλογα το άρθρο του Καν. Ε.Ε. 651/2014 βάσει του οποίου υλοποιείται:

#### **Άρθρο 19 «Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις»**

Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση δικαιούχων (επιχειρήσεων) που χαρακτηρίζονται ως ΜΜΕ και υπό την προϋπόθεση ότι η συμμετοχή στην έκθεση σχετίζεται άμεσα με το φυσικό αντικείμενο του επιχορηγούμενου έργου (Προσοχή στην επισήμανση της Ενότητας 5 της παρούσης).

#### **Άρθρο 25 «Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης»**

Αφορούν συγκεκριμένη κατηγορία έρευνας και ανάπτυξης και είναι οι εξής:

α) δαπάνες προσωπικού: ερευνητές, τεχνικοί και λοιπό υποστηρικτικό προσωπικό στον βαθμό που απασχολούνται στο έργο,

β) δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού, στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο. Όταν τα όργανα και ο εξοπλισμός δεν χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια ζωής τους για το έργο, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές,

γ) δαπάνες για κτίρια και γήπεδα, στον βαθμό και για όσον χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο. Όσον αφορά τα κτίρια, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Για τα γήπεδα, είναι επιλέξιμες οι δαπάνες εμπορικής μεταβίβασης ή οι όντως καταβληθείσες κεφαλαιουχικές δαπάνες,

δ) δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευση από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων, καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο,

- ε) πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες, συμπεριλαμβανομένου του κόστους υλικών, εφοδίων και συναφών προϊόντων, που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου, στ) μελέτες σκοπιμότητας (δαπάνες διεξαγωγής της μελέτης).

### **Άρθρο 28 «Ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ»**

Οι επιλέξιμες δαπάνες είναι οι εξής:

- α) οι δαπάνες για την απόκτηση, την επικύρωση και την προστασία των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού,
- β) οι δαπάνες για την απόσπαση, από οργανισμό έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή από μεγάλη επιχείρηση, προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, το οποίο απασχολείται σε δραστηριότητες έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό αυτό στη δικαιούχο επιχείρηση και δεν αντικαθιστά άλλο προσωπικό,
- γ) οι δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας.

#### **6.1.1 Πρόσθετες διευκρινίσεις για τις επιλέξιμες δαπάνες**

##### **ΑΡΘΡΟ 19**

Δαπάνες μίσθωσης, εγκατάστασης και διαχείρισης περιπτέρου για τη συμμετοχή μιας επιχείρησης σε οποιαδήποτε εμπορική έκθεση (Προσοχή στην επισήμανση της Ενότητας 5 της παρούσης).

##### **ΑΡΘΡΟ 25**

#### **i. Δαπάνες προσωπικού**

Δαπάνες προσωπικού, μόνιμο ή ορισμένου χρόνου ή με σύμβαση μίσθωσης έργου στις οποίες εξειδικεύεται η φύση της προσφερόμενης εργασίας σε σχέση με το έργο: ερευνητές, τεχνικοί και λοιπό υποστηρικτικό προσωπικό στον βαθμό, που απασχολούνται στο έργο.

Οι δαπάνες του προσωπικού υπολογίζονται βάσει των συνολικών αποδοχών του προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των επιδομάτων, που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου, όταν αυτός είναι δημόσιος φορέας.

Επιπλέον αποδοχές που δεν προβλέπονται στη σύμβαση εργασίας και καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc) δεν είναι επιλέξιμες.

Σημειώνεται ότι το μέγιστο επιχορηγούμενο μικτό κόστος ανά ανθρωπομήνα ανέρχεται στο ποσό των 3.500 ευρώ, σύμφωνα με όσα ορίζουν οι σχετικές διατάξεις περί εργασίας.

Όλες οι ανωτέρω δαπάνες θα πρέπει να τεκμηριώνονται με μισθολογικές καταστάσεις του φορέα και να προκύπτουν από τα αναλυτικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης ανά μέλος της ομάδας υλοποίησης.

Επισημαίνεται ότι οι αποδοχές ή μέρος των αποδοχών του τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ, Ερευνητικών Φορέων και λοιπών δημοσίων υπηρεσιών και οργανισμών είναι επιλέξιμες, εφόσον αποδεδειγμένα δεν καλύπτονται από τον Τακτικό προϋπολογισμό.

Για την τεκμηρίωση των δαπανών που βαρύνουν το έργο και οι οποίες καταβάλλονται στο προσωπικό, απαιτούνται τα αναφερόμενα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ** της παρούσας.

Για την παρακολούθηση του έργου, που υλοποιούν διαφορετικοί ανάδοχοι στο πλαίσιο της ίδιας κοινοπραξίας θα πρέπει να είναι καθορισμένη η ομάδα έργου, να διασφαλίζεται η μη

παράλληλη απασχόληση / χρέωση των μελών της. Η ομάδα έργου θα πρέπει να δηλωθεί από τους φορείς στους συνημμένους Πίνακες στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.2 ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕΡΟΣ 2** (ονομαστικά για το υπάρχον προσωπικό και ανά ειδικότητα για το νέο).

**ii. Δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού**

Δαπάνες για αγορά οργάνων και εξοπλισμού, στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο. Όταν τα όργανα και ο εξοπλισμός δεν χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια ζωής τους για το έργο, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Στην κατηγορία αυτή εντάσσονται και οι δαπάνες που αφορούν σε λογισμικό.

Δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη η ενοικίαση εξοπλισμού ή η αγορά μεταχειρισμένου εξοπλισμού, καθώς και η απόσβεση εξοπλισμού, που ήδη αποκτήθηκε με εθνική ή κοινοτική επιχορήγηση.

**iii. Δαπάνες κτιρίων και γηπέδων**

Δαπάνες για κτίρια και γηπέδα, στον βαθμό και για όσον χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο. Όσον αφορά στα κτίρια, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές.

**iv. Δαπάνες για ανάθεση έρευνας επί συμβάσει, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων, καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για την πράξη.**

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι ακόλουθες δαπάνες :

i. Έρευνα επί συμβάσει. Πρόκειται για ερευνητικές δραστηριότητες που ανατίθενται από το δικαιούχο μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολαβίες)<sup>1</sup> σε:

A) φυσικά πρόσωπα

B) νομικά πρόσωπα.

Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας που πραγματοποιούνται από δημόσιους φορείς ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ.

ii. Γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας. Προκειμένου να είναι επιλέξιμες οι σχετικές δαπάνες, οι γνώσεις και τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας θα πρέπει να αγοράστηκαν ή να ελήφθησαν –bought or licensed- με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές, με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων.

Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 16 (περίπτωση Η) της ΥΑΕΚΕΔ.

iii. Συμβουλευτικές υπηρεσίες. Πρόκειται για υπηρεσίες που προμηθεύεται ο δικαιούχος από εξωτερικούς συμβούλους (εκπόνηση εμπειρογνωμοσυνών, μελετών – πλην μελετών σκοπιμότητας καθώς οι συγκεκριμένες εντάσσονται στην περίπτωση «vi. Δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας») με σύμβαση παροχής υπηρεσιών, οι οποίες χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για το έργο.

Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας που πραγματοποιούνται από δημόσιους φορείς ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ.

<sup>1</sup> Οι υπεργολάβοι δεν είναι δεσμευτικό να δραστηριοποιούνται εντός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

**v. Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου**

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου και ειδικότερα οι ακόλουθες:

i. Δαπάνες ταξιδιών. Αφορά στις δαπάνες ταξιδιών και μετακινήσεων στο πλαίσιο δραστηριοτήτων που σχετίζονται άμεσα με το έργο, σύμφωνα με το Άρθρο 13 της ΥΑΕΚΕΔ. Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται και οι δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο συναντήσεων εργασίας με υπερβολάβο έρευνας επί συμβάσει ή συνδικαιούχους συνεργατικών έργων ή την ΕΥΔ, καθώς και πιστοποιήσεων ή ελέγχων από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, η συμμετοχή σε συνέδρια κλπ καθώς και δαπάνες μετακίνησης π.χ. συνοδών, διερμηνέων νοηματικής γλώσσας κλπ, σε περίπτωση που κάποιο μέλος της ομάδας έργου είναι άτομο με αναπηρία.

ii. Δαπάνες δημοσιότητας. Πρόκειται για τις δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου και της τήρησης των κανόνων δημοσιότητας (π.χ. παραγωγή έντυπου ή ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού για το έργο, κατασκευή και ανάρτηση αναμνηστικής πινακίδας, δημιουργία ιστοσελίδας κλπ).

iii. Αναλώσιμα. Η υποκατηγορία περιλαμβάνει τις δαπάνες για υλικά, αναλώσιμα, εφόδια και συναφή προϊόντα που αποκτώνται για να καλύψουν ανάγκες που σχετίζονται άμεσα με την υλοποίηση του έργου.

iv. Δαπάνες που αφορούν στην αμοιβή ορκωτού λογιστή/ελεγκτή, εγγεγραμμένου στο Μητρώο Ελεγκτών της ΕΛΤΕ για την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου (δαπανών) της Πράξης.

v. Δαπάνες προσαρμογών για άτομα με αναπηρία.

vi. Λοιπές λειτουργικές δαπάνες. Στην υποκατηγορία αυτή εντάσσονται άλλα γενικά έξοδα και λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου, εκτός των έμμεσων δαπανών.

vii. Έμμεσες λειτουργικές δαπάνες. Στην υποκατηγορία αυτή εντάσσονται οι δαπάνες ενέργειας, ύδρευσης, τηλεπικοινωνιών, υπηρεσιών καθαριότητας, ενοικίων, διοικητικού προσωπικού και άλλες έμμεσες δαπάνες. Οι ως άνω δαπάνες είναι επιλέξιμες, για όλους τους δικαιούχους ενός έργου, χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών και καλύπτονται με τη μορφή απλοποιημένου κόστους και συγκεκριμένα με σταθερό ποσοστό 15% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (Κανονισμός 1303/2013, άρθρο 68, παρ. 1, περίπτωση β, Καν. (ΕΕ) 2017/1084, άρθρο 1, παρ. 6 και ΥΑΕΚΕΔ άρθρο 23 και 25.Α.1.α). Οι άμεσες δαπάνες προσωπικού που χρησιμοποιούνται ως βάση υπολογισμού είναι αυτές που συμπεριλαμβάνονται στην κατηγορία «α) Δαπάνες Προσωπικού».

viii. Στις άμεσες δαπάνες προσωπικού που χρησιμοποιούνται ως βάση υπολογισμού δεν συμπεριλαμβάνεται τυχόν ΦΠΑ, έστω κι αν αυτός είναι επιλέξιμη δαπάνη, ούτε και φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση του έργου ως υπερβολάβοι (συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) (άρθρο 12, παρ. 5 της ΥΑΕΚΕΔ).

**vi. Δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας**

Αφορά δαπάνες για την αξιολόγηση και ανάλυση του δυναμικού ενός σχεδίου, με στόχο την υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων, αποκαλύπτοντας κατά τρόπο αντικειμενικό και ορθολογικό τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες του, τις ευκαιρίες και τις απειλές που προκύπτουν από αυτό, καθώς και προσδιορίζοντας τους πόρους που απαιτούνται για την εκτέλεσή του και, τελικά, τις προοπτικές επιτυχίας του.



## **ΑΡΘΡΟ 28**

### **i. Δαπάνες για άυλα στοιχεία ενεργητικού**

Αφορά σε δαπάνες για την απόκτηση (obtaining), την επικύρωση και την προστασία διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού. Σχετίζονται με την απονομή δικαιώματος που προκύπτει ως αποτέλεσμα ερευνητικών δραστηριοτήτων που εκτελεί, χρηματοδοτεί ή στις οποίες συμμετέχει ο δικαιούχος.

### **ii. Δαπάνες απόσπασης προσωπικού υψηλής ειδίκευσης**

Αφορά σε δαπάνες για την απόσπαση από οργανισμό έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή από μεγάλη επιχείρηση, προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, το οποίο απασχολείται σε δραστηριότητες έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας σε νέες θέσεις, που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό αυτό στη δικαιούχο επιχείρηση και δεν αντικαθιστά άλλο προσωπικό.

### **iii. Δαπάνες για υπηρεσίες καινοτομίας**

Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας. Στις συμβουλευτικές υπηρεσίες συγκαταλέγονται η συνδρομή και η επαγγελματική κατάρτιση στους τομείς της μεταφοράς γνώσεων, της απόκτησης, της προστασίας και της εκμετάλλευσης άυλων στοιχείων ενεργητικού, της χρήσης προτύπων και κανονισμών, που τα εμπεριέχουν, καθώς και οι δαπάνες μετάφρασης για υποβολή.

## **6.2. ΕΜΜΕΣΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**

Η κατηγορία Έμμεσες Λειτουργικές δαπάνες της κατηγορίας «Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες» που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου:

α) Όσον αφορά τους φορείς που αντιμετωπίζονται σαν Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων σε αυτήν περιλαμβάνονται δαπάνες που δεν συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση του έργου και πραγματοποιούνται σε ευθεία συσχέτιση με τις άμεσες δαπάνες του έργου για τις οποίες δεν θα προσκομίζονται τιμολόγια. Ειδικότερα: για τους φορείς που αντιμετωπίζονται σαν Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων που θα συμμετέχουν ως συνδικαιούχοι σε συνεργατικά έργα, και θα χρηματοδοτηθούν με βάση το άρθρο 2.1.1 σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01), όταν διαθέτουν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις (και θα λάβουν 100% χρηματοδότηση), δηλαδή γι' αυτούς που η χρηματοδότησή τους δεν συνιστά κρατική ενίσχυση και, άρα, δεν εφαρμόζεται ο Κανονισμός ΕΕ 651/2014, προβλέπονται έμμεσες δαπάνες. Οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών και υπολογίζονται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο σημείο γ του παρόντος άρθρου.

β) Όσον αφορά τους δικαιούχους των έργων για τους οποίους χορηγείται κρατική ενίσχυση δυνάμει του άρθρου 25 του Καν. Ε.Ε. 651/2014, οι δαπάνες της υποκατηγορίας «vii. Έμμεσες λειτουργικές δαπάνες» της κατηγορίας «v. Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου», όλων των δικαιούχων ενός έργου, είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών και υπολογίζονται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο σημείο γ του παρόντος άρθρου.

γ) Οι έμμεσες λειτουργικές δαπάνες των σημείων (α) και (β) του παρόντος άρθρου υπολογίζονται ως σταθερό ποσοστό 15% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (Καν 1303/2013, άρθρο 68, παρ. 1, περίπτωση β, ΥΑΕΚΕΔ άρθρο 23 και 25.Α.1.α). Οι άμεσες δαπάνες προσωπικού που χρησιμοποιούνται ως βάση υπολογισμού είναι αυτές που συμπεριλαμβάνονται στην κατηγορία 1 (Δαπάνες Προσωπικού). Στις άμεσες δαπάνες

προσωπικού που χρησιμοποιούνται ως βάση υπολογισμού δεν συμπεριλαμβάνεται τυχόν ΦΠΑ, έστω κι αν αυτός είναι επιλέξιμη δαπάνη. Επισημαίνεται ότι φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση του έργου ως υπεργολάβοι (συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) δεν θεωρούνται προσωπικό του Δικαιούχου (άρθρο 12, παρ. 5 της ΥΑΕΚΕΔ).

### 6.3. ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες οι παρακάτω:

- i. χρεωστικοί τόκοι, εκτός επιχορηγήσεων που δίνονται υπό τη μορφή επιδότησης επιτοκίου ή επιδότησης προμηθειών εγγύησης, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές, καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου.
- ii. η αγορά μη οικοδομημένης και οικοδομημένης γης.
- iii. δαπάνες που αφορούν σε υποχρεωτική έκδοση αδειών, καθώς και δαπάνες που αφορούν σε εργοδοτικές εισφορές για κατασκευαστικές εργασίες, δασμούς και φόρους.
- iv. ο φόρος προστιθέμενης αξίας, εκτός της περίπτωσης που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για τον ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον ο δικαιούχος δεν έχει δικαίωμα έκπτωσης του ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα ΦΠΑ, όπως εκάστοτε ισχύει. Ειδικότερα, είναι επιλέξιμη δαπάνη εφ' όσον βαρύνει δαπάνες που χρησιμοποιούνται για την άσκηση εξαιρούμενων ή απαλλασσόμενων του ΦΠΑ δραστηριοτήτων του δικαιούχου. Ο ΦΠΑ, που μπορεί να ανακτηθεί με οποιονδήποτε τρόπο δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη ακόμη και εάν δεν ανακτάται από το δικαιούχο. Ο ΦΠΑ, που βαρύνει δαπάνες, που χρησιμοποιούνται για την άσκηση δραστηριοτήτων, που υπάγονται στα ειδικά καθεστώτα κατά αποκοπή καταβολής του φόρου δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη. Στις περιπτώσεις που ο ΦΠΑ βαρύνει δαπάνες οι οποίες χρησιμοποιούνται τόσο για την άσκηση δραστηριοτήτων για τις οποίες δεν παρέχεται δικαίωμα έκπτωσης, όσο και για την άσκηση δραστηριοτήτων για τις οποίες παρέχεται το σχετικό δικαίωμα, ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη κατά το ποσοστό, που δεν μπορεί να ανακτηθεί. (ΣΔΕ, άρθρο 22, Κ. 1303/2013, άρθρο 69, παρ.3).
- v. Οι δαπάνες που αφορούν σε παραστατικά, που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου ή πριν την οριστικοποίηση της τελικής έκθεσης επαλήθευσης-πιστοποίησης, στην περίπτωση που υποβληθεί αίτημα ελέγχου πριν την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου.
- vi. Κρατήσεις υπέρ του ίδιου του δικαιούχου ή για λογαριασμό του ή παρακρατήσεις, που επιστρέφουν στο δικαιούχο με οποιοδήποτε τρόπο.
- vii. Οι δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών.
- viii. Οι δαπάνες αγοράς μεταχειρισμένου εξοπλισμού.
- ix. Οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού.
- x. Σημειώνεται ότι δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη η χρηματοδότηση πρόσληψης ή σύναψης σύμβασης με συζύγους και συγγενείς Α' & Β' βαθμού των εταίρων (φυσικών προσώπων) ή των Μελών των Οργάνων Διοίκησης της/των επιχείρησης/επιχειρήσεων που υποβάλλει ή συμμετέχουν στο προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο.

### 6.4. ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

Όλες οι δαπάνες, οι οποίες είναι απαραίτητες για την εκτέλεση ενός έργου, οφείλουν να πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις γενικές και ειδικές προβλέψεις των επί μέρους διατάξεων, που διέπουν κάθε κατηγορία δαπάνης, όπως αναφέρονται ειδικότερα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι:

- i. Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών ορίζεται η ημερομηνία υποβολής της πρότασης.
- ii. Τιμολόγια που είναι ξενόγλωσσα (εκτός αγγλικής), ενδέχεται να κληθούν οι δικαιούχοι να τα υποβάλουν μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα, προκειμένου να καταστεί δυνατή η πιστοποίηση της επιλεξιμότητας τους.
- iii. Για τον έλεγχο των προσφορών, οι αρμόδιες Υπηρεσίες και Επιτροπές μπορούν να ελέγχουν τα στοιχεία αξίας των μηχανημάτων και εξοπλισμού. Οι αρμόδιες Υπηρεσίες και Επιτροπές μπορεί να ζητήσουν από το δικαιούχο, τον προμηθευτικό οίκο ή και τρίτους πρόσθετα κατά την κρίση τους στοιχεία και πληροφορίες για την εξακρίβωση της αξίας και για τον έλεγχο των τιμών αυτών.
- iv. Για τον έλεγχο του κόστους των δαπανών της επένδυσης μπορούν να χρησιμοποιούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και Επιτροπές κάθε είδους αποδεικτικά στοιχεία, όπως μέθοδοι κοστολόγησης κτιριακών και άλλων κατασκευαστικών εργασιών που θα λαμβάνουν υπόψη τη φύση και το είδος των συγκεκριμένων κτιριακών κατασκευών.
- v. Όλες οι δαπάνες θα εξετάζονται για την επιλεξιμότητα τους, το εύλογο του κόστους, καθώς και για τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με την επιχείρηση και το επενδυτικό σχέδιο κατά την πιστοποίησή τους. Σε περίπτωση που οι δαπάνες που πιστοποιούνται δεν κριθούν επιλέξιμες, εύλογες ή/και σχετικές με την επιλέξιμη δραστηριότητα της επιχείρησης κατά την πιστοποίησή τους, θα γίνεται δεκτό, μόνο το ποσό που χαρακτηρίζεται ως επιλέξιμο, εύλογο και σχετικό.

## 6.5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

### 6.5.1 Προϋπολογισμός έργων

Συνολικός προϋπολογισμός Δημόσιας Δαπάνης της πρόσκλησης είναι **8.838.500 €**.

Ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε επενδυτικής πρότασης δυνητικού δικαιούχου ενίσχυσης μπορεί να κυμαίνεται **από πενήντα χιλιάδες ευρώ (50.000 €) έως ένα εκατομμύριο πεντακόσιες χιλιάδες ευρώ (1.500.000 €)**.

Κάθε δυνητικός δικαιούχος μπορεί να πραγματοποιήσει επενδυτική πρόταση με προϋπολογισμό μεγαλύτερο του μέγιστου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού. Στην περίπτωση αυτή, παρόλο που οι υπερβάλλουσες δαπάνες δεν επιχορηγούνται, αντικείμενο αξιολόγησης και παρακολούθησης-ελέγχου αποτελεί το σύνολο της επενδυτικής πρότασης και το σύνολο του υπερβάλλοντος κόστους, καλύπτεται αποκλειστικά με ιδιωτική συμμετοχή.

Το μέγιστο επιχορηγούμενο ύψος του επενδυτικού σχεδίου δεν μπορεί να υπερβαίνει τα ανωτέρω αναφερόμενα όρια.

Σε κάθε περίπτωση ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε επενδυτικής πρότασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος του ως άνω τιθέμενου κατώτερου ορίου.

### 6.5.2 Διάρκεια των έργων

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των έργων, ανάλογα με το αντικείμενο, είναι **έως 3 έτη και 10 μήνες, ήτοι έως 27.11.2023 (κατ' ελάχιστον 18 μήνες)**. Ως ημερομηνία έναρξης κάθε έργου λαμβάνεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης/Χρηματοδότησης των έργων.

Παράταση της διάρκειας υλοποίησης των έργων μπορεί να δοθεί μετά από αξιολόγηση τεκμηριωμένου αιτήματος, που υποβάλλεται στην ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ πριν τη λήξη του έργου. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έγκριση της παράτασης από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ και η τροποποίηση της αντίστοιχης Απόφασης Ένταξης-Χρηματοδότησης.

## 7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

### 7.1. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η συνολική μέγιστη Δημόσια Δαπάνη της Πρόσκλησης εκτιμάται ότι θα ανέλθει σε 8.838.500 €. Εφόσον κριθεί απαραίτητο ο συγκεκριμένος προϋπολογισμός μπορεί να αυξηθεί, ενώ ο μη διατεθειμένος προϋπολογισμός θα μπορεί να μεταφερθεί σε άλλες παρόμοιες προσκλήσεις.

Η Δημόσια Δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνική Συμμετοχή. Το ΕΤΠΑ συνεισφέρει στη χρηματοδότηση ενισχύσεων για την τόνωση της οικονομικής, κοινωνικής και εδαφικής συνοχής μέσω της μείωσης των περιφερειακών ανισοτήτων και της υποστήριξης των διαρθρωτικών βελτιώσεων και προσαρμογών των περιφερειακών οικονομιών, συμπεριλαμβανομένης και της ανασυγκρότησης βιομηχανικών περιοχών που παρακμάζουν.

Επισημαίνουμε ότι, τα εγκεκριμένα έργα θα χρηματοδοτηθούν αποκλειστικά από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Στερεά Ελλάδα» 2014-2020, Άξονας Προτεραιότητας (Α.Π.) 01 «Ενίσχυση της έρευνας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της καινοτομίας».

### 7.2. ΕΝΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η ένταση της ενίσχυσης για τις επιχειρήσεις και τους Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων προσδιορίζεται στις υπόλοιπες ενότητες του κεφαλαίου και εξαρτάται από το χρησιμοποιούμενο άρθρο / Κανονισμό και το μέγεθος της επιχείρησης (Μικρή, Μεσαία, Μεγάλη) όπως αυτό προσδιορίζεται σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV** της παρούσας.

#### 7.2.1 Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων

Ειδικά για τους Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων και τους φορείς που αντιμετωπίζονται σαν τέτοιοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και δυνάμει Εθνικής Νομοθεσίας, σύμφωνα με το σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01), όταν ένας Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων έχει τις εξής προϋποθέσεις:

Οι κύριες δραστηριότητες του είναι:

- δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων.
- ανεξάρτητη Ε&Α για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση,
- ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση.

και είτε

- η χρηματοδότηση αφορά τις κύριες δραστηριότητες του,

είτε

- το σύνολο των τυχόν κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής,

τότε

μπορεί να θεωρηθεί ότι η χρηματοδότηση του Οργανισμού έρευνας και διάδοσης γνώσεων δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων και η χρηματοδότηση μπορεί να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01), και να λάβει χρηματοδότηση 100% για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών.

**Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι ως άνω προϋποθέσεις τότε ο Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων χρηματοδοτείται για την παρούσα δράση ως επιχείρηση, θα πρέπει να πληροί το σύνολο των προϋποθέσεων που θέτουν οι Κανονισμοί κρατικών ενισχύσεων με το οποίο χρηματοδοτούνται οι επιχειρήσεις και ακολουθεί τις προβλεπόμενες εντάσεις ενίσχυσης για επιχειρήσεις του κεφ. 7.2.2 της παρούσας.**

Στην περίπτωση που ο ίδιος Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση).

Στις περιπτώσεις συνεργασίας δεν πρέπει να χορηγείται (πέραν της ενίσχυσης που προβλέπεται στις επόμενες ενότητες του κεφαλαίου με βάση το επιχειρησιακό σχέδιο), έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις μέσω των Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων λόγω των ευνοϊκών όρων της συνεργασίας πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τηρείται μια από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) οι συμμετέχουσες επιχειρήσεις φέρουν το βάρος του κόστους ολόκληρου του έργου ή
- β) τα αποτελέσματα της συνεργασίας που δεν δημιουργούν δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας δύνανται να διαδοθούν ευρέως και οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από τις δραστηριότητες των Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων χορηγείται πλήρως στους φορείς αυτούς ή
- γ) οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από το έργο, καθώς και τα σχετικά δικαιώματα πρόσβασης, χορηγούνται στους διάφορους συνεργαζόμενους εταίρους κατά τρόπον ώστε να αντανakλώνται επαρκώς οι αντίστοιχες δέσμες εργασιών, οι συμμετοχές και τα αντίστοιχα συμφέροντά τους, ή
- δ) οι Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων τυγχάνουν αποζημίωσης ισοδύναμης της τιμής της αγοράς για τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που προκύπτουν από τις δραστηριότητές τους και ανατίθενται στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις ή για τα οποία χορηγούνται δικαιώματα πρόσβασης στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις. Το απόλυτο ποσό της αξίας οποιασδήποτε συμμετοχής, τόσο οικονομικής όσο και μη οικονομικής, των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στις δαπάνες των δραστηριοτήτων των ερευνητικών οργανισμών ή των ερευνητικών υποδομών που προκύπτει από τα σχετικά δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας μπορεί να αφαιρεθεί από την αποζημίωση αυτή.

### 7.2.2 Επιχειρήσεις

Η ένταση της ενίσχυσης ανά άρθρο και είδος φορέα και συνεργασίας μεταξύ φορέων προσδιορίζεται στον κατωτέρω πίνακα. Σε κάθε περίπτωση, η ένταση της ενίσχυσης, σε όρους παρούσας αξίας κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει τα κατωτέρω αναφερόμενα ποσοστά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Καν. Ε.Ε. 651/2014.

Είδος Έρευνας/ Δραστηριότητας	Μεγάλες Επιχειρήσεις	Μεσαίες Επιχειρήσεις	Μικρές Επιχειρήσεις
<b>Ενισχύσεις για έργα Έρευνας και Ανάπτυξης (Κανονισμός 651/2014, Άρθ. 25)</b>			
<b>Βιομηχανική/Εφαρμοσμένη Έρευνα</b> <b>(Industrial/Applied Research)</b>	Έως 50%	Έως 60%	Έως 70%
<b>Βιομηχανική Έρευνα, <u>προσαυξημένη κατά 15% και έως 80%</u>, εφόσον καλύπτεται μία από τις τρεις παρακάτω προϋποθέσεις:</b>  i) το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία: — μεταξύ επιχειρήσεων από τις οποίες τουλάχιστον μία είναι ΜΜΕ και καμία μεμονωμένη επιχείρηση δεν φέρει άνω του 70 % των επιλέξιμων δαπανών, ή — μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους·  ii) τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.  <b>Επισήμανση:</b>  Εφόσον η επενδυτική πρόταση περιλαμβάνει «χρηματοδοτική ενίσχυση προσαυξημένη κατά 15%, διότι τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως», τότε, τα αποτελέσματα της έρευνας (όχι μόνο τα συνολικά παραδοτέα του έργου) θα πρέπει να διαδοθούν στο ευρύτερο δυνατό βαθμό, τόσο σε εθνικό όσο και σε κοινοτικό επίπεδο (Ε.Ε.). Οι ανωτέρω προτάσεις θα πρέπει να περιλαμβάνουν στο χρονοπρογραμματισμό τους και ένα σχέδιο δράσεων για τη διάδοση των ερευνητικών αποτελεσμάτων του έργου.	Έως 65%	Έως 75%	Έως 80%
<b>Πειραματική Ανάπτυξη</b> <b>(Experimental development)</b>	Έως 25%	Έως 35%	Έως 45%
<b>Πειραματική Ανάπτυξη, <u>αυξημένη κατά 15%</u>, εάν πληρούται μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις i) ή ii) του αυξημένου ύψους ενίσχυσης βιομηχ. έρευνας (βλ. ανωτέρω)</b>	Έως 40%	Έως 50%	Έως 60%
<b>Μελέτες σκοπιμότητας</b>	Έως 50%	Έως 60%	Έως 70%
<b>Ενισχύσεις Καινοτομίας για ΜΜΕ (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 28)</b>			
<b>Καινοτομία για ΜΜΕ</b>  <b>Επισήμανση:</b>  Στην ειδική περίπτωση των ενισχύσεων για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον	0%	Έως 50%	Έως 50%

τομέα της καινοτομίας, η ένταξη της ενίσχυσης μπορεί να αυξηθεί έως και το 100% των επιλέξιμων δαπανών, υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της ενίσχυσης για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας δεν υπερβαίνει τα 200.000 ευρώ ανά επιχείρηση για οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών.			
<b>Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 19)</b>			
<b>Συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις</b>	<b>0%</b>	<b>Έως 50%</b>	<b>Έως 50%</b>

Οι δαπάνες όλων των κατηγοριών θεωρούνται επιλέξιμες για τα εγκεκριμένα έργα εφόσον έχουν πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια των χρονικών πλαισίων που προσδιορίζονται στην απόφαση υπαγωγής-χρηματοδότησης του έργου και εφόσον σχετίζονται με την υλοποίηση του έργου. Το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί το αργότερο μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου, με εξαίρεση την περίπτωση της δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών, όπως αναφέρεται στην παρούσα. Η εξόφληση των παραστατικών και των δαπανών γενικότερα (πχ μισθοδοσίες, ασφαλιστικές εισφορές, κλπ) θα πρέπει να έχει γίνει είτε μέχρι τη διενέργεια του ενδιάμεσου ελέγχου, για να πιστοποιηθούν οι σχετικές δαπάνες, είτε σε περίπτωση τελικού ελέγχου, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου.

Τονίζεται ότι είναι απαραίτητη η τήρηση ξεχωριστού λογαριασμού στα λογιστικά βιβλία των φορέων για τις δαπάνες και τα έσοδα του έργου βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ν. 4308/2014).

### 7.3. ΣΩΡΕΥΣΗ

Σχετικά με τη σώρευση της ενίσχυσης που αφορά στα έργα της παρούσας Πρόσκλησης ισχύουν τα προβλεπόμενα στον ΕΕ 651/2014 (Άρθρο 8).

Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμεις της παρούσας πρόσκλησης μπορούν να σωρευθούν με οποιοσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εφόσον τα εν λόγω μέτρα αφορούν σε διαφορετικές προσδιορισμένες επιλέξιμες δαπάνες.

Επιλέξιμες δαπάνες οι οποίες ενισχύονται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, είναι δυνατόν να ενισχυθούν στο πλαίσιο άλλων κρατικών ενισχύσεων ή ενισχύσεων ήσσονος σημασίας, υπό την προϋπόθεση ότι η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζεται στις ενισχύσεις του αντίστοιχου άρθρου του Καν. ΕΕ 651/2014 (άρθρα 19, 25 και 28).

Ο έλεγχος της σώρευσης των ενισχύσεων που χορηγούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης της σώρευσης κρατικών ενισχύσεων.

### 7.4. ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής (όπου απαιτείται), ο δυνητικός δικαιούχος της ενίσχυσης μπορεί να χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή) ή/και δάνειο. Το δάνειο που θα χρησιμοποιηθεί είναι δυνατόν να υποστηρίζεται από τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ, υπό την προϋπόθεση ότι η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης

έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζεται στις ενισχύσεις του αντίστοιχου άρθρου του Καν. ΕΕ 651/2014.

Ο συνδυασμός επιχορήγησης και χρηματοδοτικού εργαλείου μπορεί να καλύπτει την ίδια δαπάνη υπό τον όρο ότι το άθροισμα όλων των συνδυασμένων μορφών στήριξης δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσό της συγκεκριμένης δαπάνης (το τμήμα χρηματοδοτικού εργαλείου υποστηριζόμενο από το ΕΣΠΑ μαζί με την Επιχορήγηση να είναι μικρότερο ή ίσο του επιχορηγούμενου π/υ του επενδυτικού σχεδίου).

Επισημαίνεται ότι όταν το χρηματοδοτικό εργαλείο εμπεριέχει ενίσχυση, το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης (ΑΙΕ) αυτής σωρεύει με την επιχορήγηση κατά τον υπολογισμό του ορίου που θέτουν οι Κανονισμοί χορήγησης των ενισχύσεων.

Η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης (επιχείρηση) αποδεικνύεται με την εξόφληση των παραστατικών σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση.

Ο τραπεζικός δανεισμός δεν είναι υποχρεωτικός. Εφόσον η επιχείρηση προσφύγει σε δανεισμό για την κάλυψη μέρους της ιδιωτικής συμμετοχής και σε περίπτωση εκχώρησης της δημόσιας χρηματοδότησης σε Τράπεζα για την παροχή δανεισμού, η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στην Τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο επενδυτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση δανείου, τυχόν πρόσθετες πράξεις, καθώς και τη σύμβαση εκχώρησης με το Πιστωτικό Ίδρυμα.

Σε περιπτώσεις συνεργατικών έργων η κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής εξετάζεται αθροιστικά.

## 7.5. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του ερευνητικού έργου, περιλαμβανομένων και αυτού των Ερευνητικών Φορέων θα πρέπει να διαμορφώνεται σύμφωνα με τους περιορισμούς που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΠΟΣΟΥ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ Ή ΑΝΩΤΑΤΟ ΠΟΣΟ ΣΤΟΝ ΣΥΝΟΛΙΚΟ Π/Υ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
<b>ΕΚ 651/ 2014, Άρθρο 25, Δαπάνες για έργα έρευνας &amp; ανάπτυξης</b>	
<b>1. Δαπάνες προσωπικού<sup>2</sup></b>	
1.1. Δαπάνες ήδη απασχολούμενου ερευνητικού προσωπικού με μισθωτή σχέση εργασίας	35%
1.2. Δαπάνες νέου προσωπικού με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας- μισθωτή σχέση εργασίας	70%
1.3. Δαπάνες προσωπικού με ΔΠΥ/ανάθεση έργου	70%
<b>2. Δαπάνες για όργανα και εξοπλισμό</b>	
2.1. Δαπάνες για πάγιο εξοπλισμό: όργανα, εξοπλισμός και λογισμικό (λογιστικές αποσβέσεις κατά το χρονικό διάστημα χρήσης τους εντός της διάρκειας του έργου)	40%

<sup>2</sup> Συνολικά, οι «Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας», οι «Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου», οι «Δαπάνες προσωπικού με ΔΠΥ/ανάθεση έργου» και οι «Δαπάνες για την απόσπαση προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό του έργου» θα πρέπει να αποτελούν τουλάχιστον το 25%, ενώ δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 70% του επιχορηγούμενου Π/Υ του έργου.



<b>3. Δαπάνες για κτίρια και γήπεδα</b> (λογιστικές αποσβέσεις κατά το χρονικό διάστημα χρήσης τους εντός της διάρκειας του έργου)	35%
<b>4. Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας</b>	
4.1. Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει (Αμοιβές τρίτων – Υπεργολαβίες)	25%
4.2. Δαπάνες για αγορά τεχνογνωσίας	30%
4.3. Συμβουλευτικές υπηρεσίες	20%
<b>5. Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες</b>	
5.1. Δαπάνες Υλικών και εφοδίων	10%
5.2. Δαπάνες Αναλωσίμων	15%
5.3. Συμπληρωματικές Δαπάνες (δημοσιότητα, ορκωτοί λογιστές κλπ)	10%
5.4. Δαπάνες Μετακινήσεων για την υλοποίηση του έργου	5%
<b>6. Δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας</b>	
6.1. Δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας	10%, με ανώτατο ποσό 12.000 €
<b>ΕΚ 651/ 2014, Άρθρο 28, ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΜΜΕ</b>	
<b>7. Δαπάνες για διπλώματα ευρεσιτεχνίας και λοιπά άυλα στοιχεία ενεργητικού</b>	
7.1. Δαπάνες για αγορά τεχνογνωσίας	30%
7.2. Δαπάνες για δικαιώματα βιομηχανικής ιδιοκτησίας για ΜΜΕ	20%
<b>8. Δαπάνες για την απόσπαση προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό του έργου<sup>3</sup></b>	70%
<b>9. Δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας.</b>	
9.1. Δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας	10%, με ανώτατο ποσό 15.000 €
<b>ΕΚ 651/ 2014, Άρθρο 19, ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΜΜΕ ΣΕ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ</b>	
10.1. Δαπάνες για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις	5%

<sup>3</sup> Συνολικά, οι «Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση εξηρητημένης σχέσης εργασίας», οι «Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου», οι «Δαπάνες προσωπικού με ΔΠΥ/ανάθεση έργου» και οι «Δαπάνες για την απόσπαση προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό του έργου» θα πρέπει να αποτελούν τουλάχιστον το 25%, ενώ δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 70% του επιχορηγούμενου Π/Υ του έργου.

## 8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η αίτηση χρηματοδότησης (επενδυτική πρόταση) υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τους δυνητικούς Δικαιούχους (κυρίους εταίρους) υποχρεωτικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) (<http://www.ependyseis.gr/mis>) με την ένδειξη «Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, Δράση: Ενίσχυση Σχεδίων Έρευνας, Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας στους τομείς της RIS3».

Κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης ο κύριος εταίρος υποχρεούται σωρευτικά:

- i. Να συμπληρώσει, καταχωρώντας στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων τα σχετικά πεδία του σημείου «ΥΠΟΒΟΛΗ» του ΠΣΚΕ όπως αυτά εμφανίζονται στο **Παράρτημα I.1**
- ii. Να επισυνάψει πλήρως συμπληρωμένο το συν/νο **Παράρτημα I.2**. Το Παράρτημα I.2 παρέχεται από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ συν/νο στην παρούσα πρόσκληση, σε επεξεργάσιμη μορφή «κειμενογράφου» (.word), καθώς και υπογεγραμμένο, σαρωμένο αντίγραφο (scan), σε «φορητή» μορφή (.pdf).<sup>4</sup>
- iii. Να επισυνάψει στο Π.Σ.Κ.Ε. τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο παράρτημα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**, σε «φορητή» μορφή (.pdf). Τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ και σε περίπτωση να έχουν εκδοθεί μετά την ημερομηνία έκδοσης της παρούσας πρόσκλησης.
- iv. Υπεύθυνες Δηλώσεις σαρωμένες (scan), σε «φορητή» μορφή (.pdf), υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο και σφραγισμένες με τη σφραγίδα της επιχείρησης που εκπροσωπεί, όπου δηλώνονται τα στοιχεία που απαιτούνται για την υποβολή της αίτησης (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ**).

Σε περίπτωση συμμετοχής στην υποβληθείσα πρόταση περισσότερων της μίας επιχείρησης υποβάλλονται ισάριθμες υπεύθυνες δηλώσεις.

Υπενθυμίζεται ότι προτάσεις που δεν έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά δεν θα αξιολογούνται, ενώ κατά την παραλαβή των προτάσεων θα ελέγχεται η υποχρέωση της ηλεκτρονικής υποβολής.

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες.

Σε περίπτωση που υπάρξει ασυμφωνία μεταξύ των ηλεκτρονικά καταχωρημένων στοιχείων στο ΠΣΚΕ, και των δηλωθέντων οικονομικών στοιχείων του έργου (π.χ. δαπάνες του έργου, Π/Υ, δημόσια δαπάνη κ.λπ.) στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I.2**, το οποίο αναρτάται σε «φορητή» μορφή (.pdf), τότε κατισχύουν τα ηλεκτρονικά δηλωθέντα στο ΠΣΚΕ στοιχεία.

**Η πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή από Τρίτη 17 Ιουλίου 2018 και ώρα 13:00 έως την Τετάρτη 31 Οκτωβρίου 2018 και ώρα 15:00.**

**Μετά τη λήξη της ημερομηνίας και ώρας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή επενδυτικού σχεδίου.**

Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει

<sup>4</sup> Σημειώνεται ότι στην περίπτωση ελλείψεων (π.χ. τυχόν έλλειψη ερωτήσεων που έχουν διαγραφεί) στα υποβληθέντα έντυπα η πρόταση θα απορρίπτεται ως ελλιπής.

ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Επιτρέπεται η ακύρωση της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης του προτεινόμενου έργου ΕΤΑΚ υπό την προϋπόθεση να έχει υποβληθεί αίτηση ακύρωσης εντός αποκλειστικής προθεσμίας έως και δύο εργάσιμων ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση. Η αίτηση ακύρωσης υποβάλλεται από τον Δικαιούχο ή τον Συντονιστή (σε περίπτωση συμμετοχής δύο ή περισσότερων επιχειρήσεων στην επενδυτική πρόταση) ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣΚΕ (<http://www.ependyseis.gr/mis>). Η επιλογή αυτή οδηγεί αυτόματα στην παραίτηση των ενδιαφερομένων από την υποβληθείσα αίτησή τους και παρέχει τη δυνατότητα επανυποβολής νέας αίτησης χρηματοδότησης εντός της ταχθείσας προθεσμίας.

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής στη δράση συνιστά επίσης εξουσιοδότηση προς την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία και τηρούνται:

- για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας δράσης (ενδεικτικά: έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων),
- για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών), καθώς και
- για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω δράσης.

Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση e-mail που έχει δηλώσει στο έντυπο Υποβολής προς την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων προθεσμιών και συνεπειών.

Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του Ν. 2472/97.

## 9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία του **Παραρτήματος VII** υποβάλλονται σε έντυπη μορφή στην ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, εντός της παραπάνω προθεσμίας (υποβολής προτάσεων) και μέχρι την προαναφερόμενη καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Σε περίπτωση υποβολής του φακέλου δικαιολογητικών ιδιοχείρως, αυτά θα πρωτοκολλούνται κατά την παραλαβή τους, ως εισερχόμενα έγγραφα στο πρωτόκολλο της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ. Η ημερομηνία πρωτοκόλλησης αυτών θεωρείται αποδεικτικό στοιχείο εμπρόθεσμης υποβολής.

Σε περίπτωση αποστολής, ως ημερομηνία υποβολής θεωρείται η ημερομηνία που αναγράφεται στη σφραγίδα αποστολής ταχυδρομείου (ΕΛΤΑ – συστημένη επιστολή) ή στο παραστατικό αποστολής της εταιρείας ταχυμεταφοράς, η οποία θα πρέπει να είναι ευδιάκριτη. Η απόδειξη αποστολής των ΕΛΤΑ ή της εταιρείας ταχυμεταφοράς θεωρείται αποδεικτικό στοιχείο εμπρόθεσμης υποβολής.

Σε περίπτωση υποβολής και αποστολής (ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά) ο φάκελος θα φέρει εξωτερικά την ακόλουθη ένδειξη:

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ**

**«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΟΥΣ  
ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3»**

Επωνυμία επιχείρησης (κύριος εταίρος): .....

ΑΦΜ : .....

ΚΩΔΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ : .....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ : .....

Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης προσκόμισης φακέλου δικαιολογητικών το επενδυτικό σχέδιο θα απορριφθεί ως μη πλήρες.

Σε περίπτωση διαπιστωθέντων ελλείψεων στο φάκελο δικαιολογητικών που έχει ήδη υποβληθεί η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ ειδοποιεί ηλεκτρονικά τον δυνητικό δικαιούχο να προσκομίσει εντός 10 ημερολογιακών ημερών τα συμπληρωματικά στοιχεία που απαιτούνται. Τα δικαιολογητικά που προβλέπονταν ως υποχρεωτικά στην πρόσκληση και υποβάλλονται συμπληρωματικά από τον δυνητικό δικαιούχο θα πρέπει να έχουν ημερομηνία έκδοσης πριν (ή έως) την ημερομηνία υποβολής φυσικού φακέλου στην παρούσα δράση. Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης του δυνητικού δικαιούχου το επενδυτικό σχέδιο θα απορριφθεί ως μη πλήρες.

Σε περίπτωση ανακριβούς δήλωσης στοιχείων που αφορούν τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής, το επενδυτικό σχέδιο παραπέμπεται από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ στην Επιτροπή Αξιολόγησης με εισήγηση για απόρριψη.

Σε περίπτωση ανακριβούς δήλωσης στοιχείων που αφορούν στα βαθμολογούμενα κριτήρια η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ προχωρά στη διόρθωση της βαθμολόγησης και εκδίδει νέους πίνακες βαθμολογικής κατάταξης. Εάν η βαθμολογία του επενδυτικού σχεδίου είναι χαμηλότερη του κατώτατου ορίου ένταξης, το επενδυτικό σχέδιο παραπέμπεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης με εισήγηση για απόρριψη.

Κάθε δυνητικός δικαιούχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της αίτησης και των δικαιολογητικών και η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν ενέργειες ή δαπάνες στις οποίες έχει υποβληθεί.

## **10. ΚΡΙΤΗΡΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ**

### **10.1. ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

#### **Αξιολογητές**

Η αξιολόγηση κάθε επενδυτικού σχεδίου διενεργείται από έναν (1) αξιολογητή . Οι αξιολογητές δύνανται να προέρχονται από το μητρώο αξιολογητών «Βάση Επιστημόνων» της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ), λαμβάνοντας υπόψη και τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 17952/ ΕΥΣΣΑ 382/17.02.16 εγκύκλιο της Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων –ΕΣΠΑ) ή να αποτελούν στελέχη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΣΤΕ, που διαθέτουν εμπειρία σχετική με το περιεχόμενο της πρόσκλησης, είτε και από συνδυασμό των παραπάνω.

Οι αξιολογητές δεν έχουν τη δυνατότητα να είναι συντάκτες προτάσεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της πρόσκλησης και θα πρέπει να διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής υπεύθυνης δήλωσης για τη μη σύγκρουση συμφερόντων. Επίσης υποβάλλουν δήλωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

Οι αξιολογητές ορίζονται με σχετική απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας.

Για τις ανάγκες της αξιολογικής διαδικασίας θα είναι στη διάθεση των αξιολογητών όλο το σχετικό υλικό.

Οι αξιολογητές δε θα μπορούν να ασχοληθούν με την παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων.

### **Επιτροπή αξιολόγησης**

Για τις ανάγκες της εγκριτικής διαδικασίας της δράσης θα συσταθεί Επιτροπή Αξιολόγησης με απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας. Η Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελεί δευτεροβάθμιο όργανο αξιολόγησης, η οποία εξετάζει σε δεύτερο βαθμό και οριστικοποιεί την τελική βαθμολογία στο Π.Σ.Κ.Ε..

Μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δύναται να αποτελούν εξωτερικοί αξιολογητές με σχετική εμπειρία από το μητρώο αξιολογητών «Βάση Επιστημόνων» της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ), λαμβάνοντας υπόψη και τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 17952/ ΕΥΣΣΑ 382/17.02.16 εγκύκλιο της Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων –ΕΣΠΑ) ή/και στελέχη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΣτΕ, που διαθέτουν εμπειρία σχετική με το περιεχόμενο της πρόσκλησης. Δύναται επίσης και να αξιοποιήσει τους εγγεγραμμένους στο μητρώο αξιολογητών «Βάση Επιστημόνων» της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ) ως «ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες». Στην απόφαση σύστασης θα περιγράφονται λεπτομερώς οι αρμοδιότητες, ο τρόπος λειτουργίας της, θα ορίζονται τα μέλη της και ότι άλλο απαιτείται.

Οι αξιολογητές και οι ανεξάρτητοι εμπειρογνώμονες επιβάλλεται να μην συνδέονται με κανένα τρόπο με αυτές, ούτως ώστε να διασφαλιστεί η απαιτούμενη ανεξαρτησία τους.

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δε θα μπορούν να συμμετέχουν ως αξιολογητές στον πρωτοβάθμιο έλεγχο ή να ασχοληθούν με την παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων.

Τα μέλη των Επιτροπών Αξιολόγησης υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και περί εμπιστευτικότητας.

## **10.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Με το πέρας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, ακολουθεί η διαδικασία αξιολόγησης των υποβληθέντων σχεδίων, η οποία πραγματοποιείται μέσω του ΠΣΚΕ, με ευθύνη της ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ.

Η ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ αναλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες της διοργάνωσης και υποστήριξης της διαδικασίας αξιολόγησης, καθώς και της καταχώρησης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο ΠΣΚΕ.

**Σημειώνεται ότι κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των επενδυτικών σχεδίων δύναται να γίνουν διασταυρώσεις δεδομένων, ώστε να επαληθευθεί η ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν και εξαρθρωθούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού προϋπολογισμού.**

Η αξιολόγηση είναι συγκριτική και περιλαμβάνει 3 (τρία) στάδια:

- ΣΤΑΔΙΟ Α : έλεγχος πληρότητας.
- ΣΤΑΔΙΟ Β : έλεγχος επιλεξιμότητας πρότασης.
- ΣΤΑΔΙΟ Γ : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων.

1η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - «Υφιστάμενη Κατάσταση της επιχείρησης» .

2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - «Περιγραφή, στόχοι, αποτελέσματα και οφέλη του επενδυτικού σχεδίου».

3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - «Εμπειρία - Ικανότητα ατόμων/φορέων και Ωριμότητα Επενδυτικού Σχεδίου».

### 10.2.1 Πρωτοβάθμια Αξιολόγηση

Στον αξιολογητή ανοίγουν στο ΠΣΚΕ, στην ενέργεια «Αξιολόγηση», όλα τα πεδία του Παραρτήματος Ι.1, τα οποία καταχωρήθηκαν από τον δυνητικό δικαιούχο της ενίσχυσης στο ΠΣΚΕ κατά το στάδιο της υποβολής και όλα τα πεδία αυτής δύναται να τροποποιηθούν από τον αξιολογητή με βάση τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης και τα δικαιολογητικά και στοιχεία του φυσικού και ηλεκτρονικού φακέλου που προσκόμισε ο δυνητικός δικαιούχος.

Η υπόλοιπη αξιολόγηση των σταδίων Α «έλεγχος πληρότητας», Β «έλεγχος επιλεξιμότητας πρότασης» και Γ «αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων» γίνεται εκτός ΠΣΚΕ σε τυποποιημένο έντυπο αξιολόγησης, το οποίο παρέχει η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ και το οποίο ο αξιολογητής συμπληρώνει πλήρως. Ο αξιολογητής σύμφωνα με τα στοιχεία της πρόσκλησης, τα δεδομένα της υποβολής, τα στοιχεία του φυσικού φακέλου και τις οδηγίες βαθμολόγησης εκάστου κριτηρίου αξιολογεί το σύνολο των κριτηρίων του κάθε σταδίου, εισάγει την σχετική βαθμολόγηση του κριτηρίου στο τυποποιημένο έντυπο αξιολόγησης και αφού το συμπληρώσει πλήρως το ανεβάζει σε .pdf αρχείο ως συν/νο στην αξιολόγηση του. Στη συνέχεια ο αξιολογητής εισάγει στο ΠΣΚΕ τα αποτελέσματα του ελέγχου των σταδίων Α και Β καθώς και τη βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων του σταδίου Γ και το ΠΣΚΕ υπολογίζει την συνολική βαθμολογία κάθε πρότασης.

Σε κάθε περίπτωση ο αξιολογητής διενεργεί πλήρως την αξιολόγηση και αξιολογεί και βαθμολογεί όλα τα κριτήρια ανεξάρτητα εάν στο/α στάδια Α ή/και Β η πρόταση κρίνεται μη πλήρης ή/και μη παραδεκτή.

Μετά την οριστικοποίηση του συνόλου των αξιολογήσεων η αξιολόγηση προχωρά στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης την Επιτροπή Αξιολόγησης.

### 10.2.2 Δευτεροβάθμια Αξιολόγηση

Η Επιτροπή Αξιολόγησης οριστικοποιεί την τελική βαθμολογία και το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της κάθε πρότασης έχοντας την ευθύνη ελέγχου της αξιολόγησης και όπου κρίνει σκόπιμο την αναβαθμολόγηση και τη διαφοροποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της πρότασης μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση.

Ο τρόπος με τον οποίο η Επιτροπή Αξιολόγησης διενεργεί την αξιολόγηση καθώς και τα πεδία τα οποία αξιολογεί είναι ακριβώς ίδια με του πρωτοβάθμιου αξιολογητή.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό που περιλαμβάνει:

- Πίνακα εγκεκριμένων αιτήσεων προς ενίσχυση, με το συνολικό προϋπολογισμό και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη για κάθε εγκεκριμένη αίτηση
- Πίνακα εγκεκριμένων αιτήσεων μη ενισχυόμενων, λόγω εξάντλησης προϋπολογισμού πρόσκλησης.
- Πίνακα απορριφθεισών αιτήσεων, λόγω αρνητικής αξιολόγησης.

Οι εντάξεις των επενδυτικών σχεδίων των δικαιούχων στη δράση πραγματοποιούνται με βάση τη σειρά βαθμολογικής κατάταξης μέχρι εξαντλήσεως των διαθέσιμων πόρων (συμπεριλαμβανομένης δυνητικής προσαύξησης κατά ποσοστό 20%).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προτάσεων που περιλαμβάνονται στον Πίνακα των εγκεκριμένων αιτήσεων προς ενίσχυση, προτείνεται για ένταξη η πρόταση με τη μεγαλύτερη βαθμολογία στη 2<sup>η</sup> Ομάδα Κριτηρίων (βλ. επόμενο κεφάλαιο). Εάν υπάρχει ισοβαθμία και ως προς τη 2<sup>η</sup> Ομάδα Κριτηρίων, προτείνεται για ένταξη η πρόταση με τη μεγαλύτερη βαθμολογία στην 3<sup>η</sup> Ομάδα Κριτηρίων. Τέλος, εάν οι προτάσεις ισοβαθμούν ως προς τις Ομάδες Κριτηρίων 2 και 3 προτείνεται για ένταξη το σύνολο των προτάσεων που εμπίπτει στην περίπτωση αυτή.

Το πρακτικό διαβιβάζεται στην ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ, ώστε να εκδοθεί απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και τον κατάλογο δικαιούχων και ο Πίνακας Κατάταξης οριστικοποιείται. Η απόφαση του Περιφερειάρχη δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα [www.stereaellada.gr](http://www.stereaellada.gr).

Κάθε δυνητικός δικαιούχος ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μέσω του ΠΣΚΕ καθώς και με συστημένη επί αποδείξει επιστολή για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης.

Κάθε υποψήφιος που το επενδυτικό του σχέδιο κρίθηκε ως απορριπτέο ή εγκεκριμένο με τροποποιήσεις του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου ενημερώνεται ηλεκτρονικά, αλλά και μέσω του ΠΣΚΕ καθώς και με συστημένη επί αποδείξει επιστολή για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης και τη δυνατότητα και τους όρους άσκησης ένστασης εντός συγκεκριμένης καταληκτικής ημερομηνίας.

### 10.3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση διενεργείται βάσει εγκεκριμένων από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π. κριτηρίων, σε τρία στάδια.

#### ΣΤΑΔΙΟ Α: ΈΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

Πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης.

Έχει υποβληθεί εμπρόθεσμα το σύνολο των δικαιολογητικών του **παραρτήματος VII** και όλα τα αναγραφόμενα, τόσο στην ηλεκτρονική, όσο και στη φυσική μορφή του εντύπου υποβολής πρότασης, καθώς και όλα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο φυσικό φάκελο της πρότασης, είναι ακριβή και αληθή.

#### ΣΤΑΔΙΟ Β: ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εξετάζεται η εκπλήρωση των κριτηρίων του σχετικού σταδίου αξιολόγησης, όπως αυτά αποτυπώνονται στο Παράρτημα VI «Κριτήρια αξιολόγησης» με βάση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά των σχετικών Παραρτημάτων VII («Απαιτούμενα Δικαιολογητικά Συμμετοχής»), V Ορισμός Προβληματικών Επιχειρήσεων, και IX («Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης») και IV («Υπόδειγμα δήλωσης ΜΜΕ»), της παρούσας πρόσκλησης.

Ο έλεγχος των σταδίων Α και Β απαιτεί την εκπλήρωση όλων των κριτηρίων.

#### ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

##### 1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - «Υφιστάμενη Κατάσταση της επιχείρησης» (συντελεστής στάθμισης 15%)

- Γ.1.1. Αγορές - στόχοι της Επιχείρησης
- Γ.1.2. Διπλώματα ευρεσιτεχνίας
- Γ.1.3. Συμμετοχή, Διακρίσεις - Βραβεύσεις σε διαγωνισμούς
- Γ.1.4. Οργάνωση επιχείρησης

##### 2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - «Περιγραφή, στόχοι, αποτελέσματα και οφέλη του επενδυτικού σχεδίου» (συντελεστής στάθμισης 55%)

- Γ.2.1. Περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου και των στόχων του

- Γ.2.2. Ποιότητα και καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας υλοποίησης
- Γ.2.3. Τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας
- Γ.2.4. Ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου και συνεισφορά στους στόχους της προκήρυξης
- Γ.2.5. Πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης
- Γ.2.6. Βιωσιμότητα αποτελεσμάτων
- Γ.2.7. Ικανότητα εκμετάλλευσης των αποτελεσμάτων για την επίτευξη των στόχων της επένδυσης
- Γ.2.8. Θέσεις εργασίας
- Γ.2.9. Αριστεία -Μεταφορά τεχνολογίας/τεχνογνωσίας
- Γ.2.10. Προστιθέμενη Αξία
- Γ.2.11. Αξιοποίηση - Διάχυση E&T αποτελεσμάτων

### **3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - «Εμπειρία - Ικανότητα ατόμων/φορέων και Ωριμότητα Επενδυτικού Σχεδίου» (συντελεστής στάθμισης 30%)**

- Γ.3.1. Εμπειρία και ικανότητα των συμμετεχόντων φορέων, συμμετέχουσας/ών επιχείρησης/σεων και ατόμων
- Γ.3.2. Επάρκεια πόρων
- Γ.3.3. Σαφήνεια παραδοτέων
- Γ.3.4. Χρονοδιάγραμμα
- Γ.3.5. Προϋπολογισμός

Αναλυτικά τα κριτήρια και ο τρόπος υπολογισμού της βαθμολογίας της πρότασης αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI της παρούσας.

Κάθε επενδυτικό σχέδιο αξιολογείται και βαθμολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση τα κριτήρια της παρούσας Πρόσκλησης. Κατά την αξιολόγηση, διασφαλίζεται, μέσω της Δήλωσης μη Σύγκρουσης Συμφερόντων των αξιολογητών, όπως προβλέπεται από το ΣΔΕ (Δήλωση Περί Μη Σύγκρουσης Συμφερόντων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 κατ' άρθρο 38 παρ. 5 του Ν. 4314/2014), ότι κανένας αξιολογητής δεν ταυτίζεται με το συντάκτη του επενδυτικού σχεδίου και δεν συνδέεται με κανένα τρόπο με το επενδυτικό σχέδιο.

Η τελική βαθμολογία του επενδυτικού σχεδίου προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογούμενων κριτηρίων του Σταδίου Γ'. **Η μέγιστη τελική βαθμολογία με την χρήση των ανωτέρω κριτηρίων είναι το 10,00.** Για να θεωρηθεί επιτυχής μία πράξη, θα πρέπει να έχει λάβει **θετική αξιολόγηση σε όλα τα κριτήρια της μορφής ΝΑΙ/ΟΧΙ, συνολική βαθμολογία στο Στάδιο Γ' μεγαλύτερη από 4,00 και να τηρούνται οι περιορισμοί που αναφέρονται στο Παράρτημα VI.**

#### **10.4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Συστήνεται Επιτροπή Ενστάσεων με απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας. Η διαδικασία ενστάσεων ακολουθεί το άρθρο 43 παρ. 7 της υπ' αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 Υπουργικής Απόφασης με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης για τους Εθνικούς Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020» (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018), όπως ισχύει.

Μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Προτάσεων δεν δύνανται να συμμετάσχουν στην Επιτροπή Ενστάσεων.



Η Επιτροπή Ενστάσεων δύναται να περιλαμβάνει ως μέλη της επιστήμονες από το μητρώο αξιολογητών («Βάσης Επιστημόνων») της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ), ή να τους αξιοποιήσει ως ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες.

Ο ενδιαφερόμενος δύναται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη γνωστοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης να υποβάλει διοικητική ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου Ν. 25 του 2690/1999) σχετικά με την απόρριψη της αίτησης, τη βαθμολόγησή της και τους όρους έγκρισής της, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων και αποστέλλοντας τα σχετικά δικαιολογητικά τεκμηρίωσης στην ΕΥΔΕΠ, εντός της ίδιας αποκλειστικής προθεσμίας, προκειμένου να εξεταστούν από την Επιτροπή Ενστάσεων. Η ηλεκτρονική υποβολή της ένστασης γίνεται στο ΠΣΚΕ με συμπλήρωση των σχετικών πεδίων του σημείου «ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ» του ΠΣΚΕ. Ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών σε φυσική μορφή είναι ίδιος με τον περιγραφόμενο στο κεφάλαιο 9 «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ».

Η εξέταση των ενστάσεων γίνεται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων συντάσσει πρακτικό που περιλαμβάνει την γνωμοδότηση της αναφορικά με:

- Αποδεκτές ενστάσεις (ή εν μέρει αποδεκτές), καθώς και
- Απορριφθείσες ενστάσεις.

Το πρακτικό της Επιτροπής διαβιβάζεται στην ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, ώστε να εκδοθούν οι σχετικές αποφάσεις. Η έκδοση των αποφάσεων επί των ενστάσεων εκδίδονται εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών. Επίσης στους ενδιαφερομένους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μέσω του ΠΣΚΕ, καθώς και με συστημένη επί αποδείξει επιστολή, ώστε να λαμβάνουν εγκαίρως γνώση για τα αποτελέσματα εξέτασης της ένστασης.

Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των ενστάσεων ενεργοποιείται εκ νέου η διαδικασία Έκδοσης Πίνακα Αποτελεσμάτων και εκδίδονται συμπληρωματικοί Πίνακες Κατάταξης.

## 10.5. ΕΓΚΡΙΣΗ

### 10.5.1 Διαδικασία έγκρισης

Η ένταξη των έργων στη Δράση γίνεται με απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας μετά από εισήγηση της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, και με βάση τον Οριστικό Πίνακα Κατάταξης.

Η Απόφαση Ένταξης κοινοποιείται (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, στην Εθνική Αρχή Συντονισμού, στην Αρχή Πιστοποίησης, κλπ. Στην ίδια απόφαση δημοσιεύεται επίσης ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση για κάθε επιχορηγούμενη Αίτηση Χρηματοδότησης.

Ακολούθως ενημερώνονται ηλεκτρονικά, από την ΕΥΔ ΕΠ ΠΣΤΕ, όλοι οι δικαιούχοι των εγκεκριμένων αιτήσεων προς ενίσχυση, για την ένταξη του επενδυτικού τους σχεδίου. Η εγκριτική επιστολή ενημερώνει ηλεκτρονικά, χωριστά τον κάθε δικαιούχο για το Τεχνικό Παράρτημα στο οποίο περιλαμβάνεται σαφής και αναλυτική περιγραφή του προς εκτέλεση έργου, το χρονοδιάγραμμα, ο συνολικός προϋπολογισμός του, οι πηγές και το ποσοστό χρηματοδότησης αυτού (το Τεχνικό Παράρτημα θα αναρτηθεί και στο ΠΣΚΕ για κάθε δικαιούχο χωριστά).

Σημειώνεται ότι ως **ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης** λαμβάνεται η **ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης της Πράξης στη Δράση**.

Επισημαίνεται ότι, ενώ η ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών της επενδυτικής πρότασης είναι η ημερομηνία υποβολής, ως ημερομηνία έναρξης του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης λαμβάνεται η ημερομηνία απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση αποδοχής ενστάσεων και έκδοσης συμπληρωματικού Πίνακα Κατάταξης ενεργοποιείται εκ νέου η ως άνω αναφερόμενη διαδικασία και εκδίδεται συμπληρωματική Απόφαση Ένταξης.

### 10.5.2 Δημοσιότητα ενταγμένων έργων

Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ δημοσιοποιεί τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της συνοπτικά στοιχεία για κάθε εγκεκριμένο έργο, αναφέροντας τον αριθμό αναφοράς του μέτρου ενίσχυσης, την κατηγορία παρέμβασης και τον στόχο αυτού, την επωνυμία του χρηματοδοτούμενου, το είδος της επιχείρησης, τον τίτλο του έργου και σύνοψη αυτού, την ημερομηνία, το είδος (επιχορήγηση, επιδότηση, επιστρεπτέα επιχορήγηση, εγγύηση, φορολογική απαλλαγή ή άλλο), το ύψος της χρηματοδότησης και το ποσοστό συμμετοχής της Ε.Ε., την Περιφέρεια εγκατάστασης και τον τομέα δραστηριότητας κατά NACE. Τα στοιχεία των μη εγκεκριμένων έργων δεν δημοσιοποιούνται.

## 11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

### 11.1. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Σημειώνεται ότι για τις εξοφλήσεις των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός επενδυτικού σχεδίου, θα λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Επισημαίνεται πως κατά τη φάση παρακολούθησης της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Επενδυτικού Σχεδίου δύναται να ζητηθούν πρόσθετα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης, αναλόγως του είδους της δαπάνης και του ισχύοντος, κατά τη φάση υλοποίησης θεσμικού – νομοθετικού πλαισίου.

#### 11.1.1 Τρόπος Εξόφλησης Παραστατικών

Η εξόφληση κάθε δαπάνης (τμηματική ή ολική), για να είναι επιλέξιμη, πρέπει να είναι σύμφωνη με τις διατάξεις της ισχύουσας κάθε φορά φορολογικής νομοθεσίας και μπορεί να γίνει ως ακολούθως:

- Κάθε είδους δαπάνη, που συνοδεύεται από νόμιμο φορολογικό στοιχείο και που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών καθαρής αξίας πεντακοσίων (500) ευρώ και κάτω (χωρίς ΦΠΑ), μπορεί να εξοφλείται και δίχως χωρίς τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δηλαδή με οποιονδήποτε τρόπο πληρωμής.
- Κάθε είδους δαπάνη, που συνοδεύεται από νόμιμο φορολογικό στοιχείο και που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών καθαρής αξίας άνω των πεντακοσίων (500) ευρώ (χωρίς ΦΠΑ), θα πρέπει η τμηματική ή ολική εξόφληση της, να γίνεται με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής.

Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, προκειμένου για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:

- Η κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, όπως προβλέπεται στις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις.

- Η χρήση εταιρικών χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών της επιχείρησης που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ονομαστικό ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών).
- Η έκδοση επιταγής της επιχείρησης ή η έκδοση τραπεζικής επιταγής από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα.
- Η χρήση ταχυδρομικής επιταγής – ταχυπληρωμής (έως του ορίου που επιτρέπεται από τα ΕΛΤΑ). Επισημαίνεται ότι η επιβάρυνση για την έκδοση της ταχυδρομικής επιταγής δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.
- Η καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Πληρωμών ή Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος), είτε με μετρητά, είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών πληρωμών (μεταφορά εντός του ίδιου Ιδρύματος ή έμβασμα).

Σε περίπτωση που καταβάλλονται προκαταβολές έναντι της αξίας του προς αγορά αγαθού ή υπηρεσίας ή όταν πραγματοποιούνται τμηματικές καταβολές που αφορούν παραστατικό καθαρής αξίας άνω των €500, απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, ανεξαρτήτως του ποσού της κάθε τμηματικής καταβολής ή προκαταβολής και για κάθε μέρος αυτής.

Αποδεκτοί τρόποι εξόφλησης / πληρωμής είναι:

- Έκδοση τραπεζικής επιταγής από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) προς τον προμηθευτή, η οποία πρέπει να έχει πληρωθεί από την Τράπεζα σε χρόνο προγενέστερο της συμβατικής ημερομηνίας ολοκλήρωσης του έργου. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται τουλάχιστον: (α) τα σχετικά με την εκδοθείσα τραπεζική επιταγή έντυπα κίνησης των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης και βεβαίωση της τράπεζας ότι έχει εξοφληθεί (αριθμός επιταγής-ημερομηνία-ποσό), (β) φωτοαντίγραφο του σώματος της επιταγής, (γ) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή και (δ) καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Κατάθεση μετρητών από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο) στον τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται τουλάχιστον: (α) το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό από τον οποίο θα φαίνεται ως δικαιούχος του λογαριασμού ο προμηθευτής των αγαθών ή και υπηρεσιών προς τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο), ο καταθέτης – επενδυτής, καθώς και τα στοιχεία του παραστατικού που αφορά η πληρωμή, και (β) καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Μεταφορά από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) σε εταιρικό λογαριασμό του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται τουλάχιστον: (α) αντίγραφο του εγγράφου της τράπεζας για μεταφορά χρημάτων όπου φαίνονται τα στοιχεία των λογαριασμών (β) το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) του λήπτη της ενίσχυσης και (γ) καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Έκδοση Τραπεζικής Επιταγής από την επιχορηγούμενη επιχείρηση προς τον προμηθευτή, από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, μέσω αντίστοιχης κατάθεσης μετρητών στην τράπεζα από την επιχορηγούμενη επιχείρηση. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του σώματος της αντίστοιχης επιταγής, (β) σε περίπτωση έκδοσης της επιταγής με χρέωση του εταιρικού τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου της ενίσχυσης, το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) του λήπτη της ενίσχυσης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).

- Ηλεκτρονική συναλλαγή (κίνηση web-banking ή κίνηση μεταφοράς μέσω web από και προς ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης του εταιρικού λογαριασμού (extrait) που τηρείται σε Τράπεζα ή σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) χρονικής διάρκειας τουλάχιστον ενός μηνός μετά την πραγματοποίηση της πληρωμής, (β) αντίγραφο της ηλεκτρονικής συναλλαγής από το οποίο θα προκύπτει ο λήπτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο δικαιούχος της ενίσχυσης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Εξόφληση μέσω κάρτας πληρωμών (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης). Προϋπόθεση για την πιστοποίηση της πληρωμής είναι η κάρτα να έχει εκδοθεί στο όνομα της δικαιούχου επιχείρησης της ενίσχυσης, ή να συνδέεται απαραίτητως με λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών στο όνομα της δικαιούχου επιχείρησης της ενίσχυσης, ή του επιχειρηματία για την περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υπάρχει επαρκής διαδρομή ελέγχου, δηλαδή να αποδεικνύεται η αγορά των αντίστοιχων αγαθών/υπηρεσιών και η χρέωση της κάρτας του Δικαιούχου (ανεξάρτητα εάν η συναλλαγή αυτή πραγματοποιείται με δόσεις ή με εφάπαξ καταβολή). Για την πιστοποίηση απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης κάρτας ή λογαριασμού πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών που αποτυπώνει τις κινήσεις της κάρτας και στο οποίο να εμφανίζεται μία δόση ή η εφάπαξ καταβολή για τη συναλλαγή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Έκδοση ταχυδρομικής επιταγής - ταχυπληρωμής με κατάθεση μετρητών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) στα ΕΛΤΑ για εξόφληση του προμηθευτή, σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αποδεικτικά έκδοσης και είσπραξης της ταχυδρομικής επιταγής, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του Δικαιούχου και του προμηθευτή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).

Διευκρινίζεται ότι η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω δικαιολογητικού με τίτλο «αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50)» ισχύει μόνο για τους δικαιούχους που τηρούν Διπλογραφικό λογιστικό σύστημα (πρώην βιβλία Γ' κατηγορίας).

Στις περιπτώσεις όπου από τα ως άνω περιγραφόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις εξοφλήσεις με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δεν προκύπτουν σαφώς τα στοιχεία των αντισυμβαλλομένων ή για εξοφλήσεις δαπανών ειδικού τύπου (π.χ. εξοφλήσεις ενοικίων) δύναται να ζητείται επιπλέον απόδειξη είσπραξης ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής ή σχετική αναγραφή στο εν λόγω τιμολόγιο/παραστατικό ότι εξοφλήθηκε τοις μετρητοίς και με σφραγίδα του προμηθευτή εφόσον το τιμολόγιο/παραστατικό είναι χειρόγραφο.

Σε περίπτωση εξόφλησης παραστατικού μέσω μετρητών (καθαρής αξίας έως και 500€) τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις συναλλαγές αυτές είναι (εκτός του τιμολογίου αγοράς αγαθών ή παροχής υπηρεσιών): απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.

Το σύνολο των ως άνω συναλλαγών πρέπει να συνοδεύεται από τις κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων της επιχείρησης (Απλογραφικά ή Διπλογραφικά), λογιστικές καταχωρήσεις βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ν. 4308/2014).

Στην περίπτωση τήρησης απλογραφικών λογιστικών βιβλίων (χειρόγραφα ή μηχανογραφική τήρηση) πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών/στοιχείων του επενδυτικού σχεδίου (π.χ. τιμολογίων, τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, κλπ.) στο βιβλίο εσόδων-εξόδων της επιχείρησης.

Στην περίπτωση τήρησης διπλογραφικών λογιστικών βιβλίων πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών τιμολόγησης και εξόφλησης των δαπανών της επένδυσης στο Ημερολόγιο καθώς & αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50) όπου θα εμφανίζονται οι αντίστοιχες κινήσεις. Επισημαίνεται ότι το αναλυτικό καθολικό αφορά μόνο τους προμηθευτές που σχετίζονται με την επένδυση & θα πρέπει να προσκομιστεί για κάθε προμηθευτή ξεχωριστά.

Στο μισθολογικό κόστος υφιστάμενου ή νέου προσωπικού περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες αποδοχές & ασφαλιστικές εισφορές, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, καθώς και οι υποχρεώσεις της επιχείρησης προς τους φορείς του Δημοσίου, εξαιρουμένης της αποζημίωσης απόλυσης και έκτακτες ή οικοθελείς αποδοχές που δεν προβλέπονται στο θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ή στη σύμβαση εργασίας ή/και καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc bonus). Η δαπάνη της μισθοδοσίας ειδικά, εξοφλείται αποκλειστικά με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής.

Επισημαίνεται ότι:

- Το σύνολο των δαπανών θα πρέπει να έχει εξοφληθεί μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου, με εξαίρεση τις δαπάνες απασχόλησης ορκωτών λογιστών, όπου ισχύουν τα αναφερόμενα στην ενότητα 11.2.1 της παρούσης.
- Ο Δικαιούχος μπορεί να λαμβάνει και να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι οποιοδήποτε τιμολόγιο περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ν. 4308/2014) και το οποίο έχει εκδοθεί και ληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή. Για τους σκοπούς πιστοποίησης των δαπανών της επένδυσης, τα ηλεκτρονικά τιμολόγια θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτυπώνονται.
- Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας για την πράξη στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου. Σε περίπτωση μη τήρησης ξεχωριστής λογιστικής μερίδας θα πρέπει να είναι διακριτό το σύνολο των δαπανών της επιχορηγούμενης επένδυσης.
- Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου είναι επιλέξιμες εφόσον συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας ισχύουσας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Όλες οι εταιρείες-προμηθευτές της επιχείρησης για τις δαπάνες της δράσης θα πρέπει να τηρούν εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό. Σε περίπτωση καταθέσεων σε προσωπικό λογαριασμό και όχι εταιρικό (εξαιρούνται οι προμηθευτές που είναι ατομικές επιχειρήσεις) δεν θα πιστοποιούνται οι εν λόγω δαπάνες.
- Δεν είναι επιτρεπτή η εξόφληση του προμηθευτή μέσω λογαριασμών και παραστατικών των εταιρών /μετόχων της επιχείρησης.
- Δεν γίνεται δεκτή εξόφληση δαπανών με τη χρήση επιταγών τρίτων.
- Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός (κατάτμηση) δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή των υποχρεώσεων για τους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική έκδοση τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία, για την εξόφληση των δαπανών αυτών με μετρητά).
- Δεν γίνονται αποδεκτές ως επιλέξιμες δαπάνες, πάσης φύσεως παραστατικά αυτοτιμολόγησης σε περίπτωση λήψης υπηρεσιών (αποδείξεις δαπάνες, τιμολόγια αυτοπαράδοσης κ.α).
- Τα όργανα αξιολόγησης έχουν το δικαίωμα περικοπής εγκεκριμένων δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, αν αυτές δεν εξυπηρετούν τη σκοπιμότητα του επενδυτικού σχεδίου ή κριθούν υπερβολικές ως προς το κόστος τους.

## 11.2. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

### 11.2.1 Λογιστική παρακολούθηση

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στους αρμόδιους Φορείς για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και τη διασφάλιση της προόδου του έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (ΦΟΑ) με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους.

Τα παραστατικά δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από εξοφλημένα τιμολόγια ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία. Τα πρωτότυπα των παραστατικών δαπανών πρέπει να σφραγίζονται με την ακόλουθη ένδειξη:

«ΕΠ “Στερεά Ελλάδα” 2014-2020/ (κωδικός και ακρωνύμιο του έργου)».

Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την εκτέλεση του έργου πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης του έργου όσο και μετά απ’ αυτή, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δέκα (10) ετών μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να ισχύει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης.

Τονίζεται ότι το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί και εξοφληθεί από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας και μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου. Εξαιρέση αποτελούν τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, τα οποία θα είναι επιλέξιμα μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη κάθε έργου. Ωστόσο στην περίπτωση της δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών η έκδοση του σχετικού παραστατικού και η εξόφλησή του πρέπει να γίνει απαραίτητως μέχρι 31.12.2023, προκειμένου να καταστεί δυνατή επιλέξιμη δαπάνη προς χρηματοδότηση.

Η λογιστική παρακολούθηση των έργων γίνεται από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ.

Εφόσον ο φορέας ασκεί επιλέξιμη και μη επιλέξιμη δραστηριότητα, με τη διακριτή λογιστική παρακολούθηση επιβεβαιώνεται η μη σταυροειδής ενίσχυση των μη επιλέξιμων δραστηριοτήτων.

### 11.2.2 Επαλήθευση

Η παρακολούθηση των έργων θα γίνεται από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ. Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα ελέγχου διατηρούν το δικαίωμα, να ελέγχουν όποτε κρίνεται απαραίτητο, την πορεία του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου του έργου.

Εναλλακτικά ο δικαιούχος, όσον αφορά το οικονομικό αντικείμενο, δύναται να αναθέτει την πιστοποίηση των δαπανών σε ορκωτούς λογιστές / ελεγκτές, εγγεγραμμένους στο Μητρώο Ελεγκτών της Ε.Λ.Τ.Ε.. Το έργο του ορκωτού λογιστή περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την υποβολή έκθεσης ελέγχου που αφορά τον έλεγχο της νομιμότητας και της κανονικότητας διενέργειας και εξόφλησης των δαπανών και της ορθής λογιστικής καταχώρησής της, την πραγματοποίηση των δαπανών εντός της επιλέξιμης περιόδου, την ύπαρξη επαρκών

δικαιολογητικών για τον συσχετισμό αυτών με το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τη συμμόρφωση με τους όρους της απόφασης χρηματοδότησης. Οι ορκωτοί λογιστές / ελεγκτές επιλέγονται από τον δικαιούχο και η δαπάνη για την απασχόλησή της είναι επιλέξιμη στην οικεία δράση μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη κάθε έργου, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην ενότητα 11.2.1. της παρούσης. Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ εκδίδει ειδικότερες οδηγίες για το περιεχόμενο και τις διαδικασίες υποβολής της έκθεσης ελέγχου.

Οι δικαιούχοι επενδυτές είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στους αρμόδιους Φορείς (ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ) για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και τη διασφάλιση της προόδου του έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (ΦΟΑ) με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους.

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της υλοποίησης των έργων πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τους μηχανισμούς ελέγχου και παρακολούθησης του ΕΣΠΑ. Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα της Ελλάδας και της ΕΕ διατηρούν το δικαίωμα να ελέγχουν, όποτε κρίνεται απαραίτητο, την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου με επισκέψεις στο χώρο εκτέλεσής του και στην έδρα του δικαιούχου και/ ή με επαλήθευση των στοιχείων που υποβάλλονται από τους δικαιούχους.

Το σύνολο των ενεργειών επαλήθευσης πιστοποίησης (αίτημα επαλήθευσης, επαλήθευση έργων, κ.λ.π.) γίνεται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ).

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και της απόφασης ένταξης συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης εντός συγκεκριμένων προθεσμιών μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης της απόφασης ένταξης και έντοκης επιστροφής της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Επισημαίνεται ότι:

Κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου του ο δικαιούχος υποχρεούται να κοινοποιεί άμεσα και υποχρεωτικά στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΣΤΕ:

- οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το έργο του, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων
- οποιαδήποτε μεταβολή προκύψει στο φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο του έργου του που οριοθετεί ανάγκη τροποποίησής του,
- πιθανή αδυναμία από πλευράς του να συνεχίσει την υλοποίηση του έργου του.

Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από την ΕΥΔ ΕΠ ΠΣΤΕ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές, ενδέχεται να οδηγήσει στην ανάκληση της απόφασης ένταξης και στην απένταξη του δικαιούχου από το Πρόγραμμα με έντοκη επιστροφή της ήδη καταβληθείσας επιχορήγησης.

#### ι. Αίτημα Επαλήθευσης- Πιστοποίησης

Τα Αιτήματα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης υποβάλλονται από το δικαιούχο, ηλεκτρονικά μέσω ΠΣΚΕ και συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραστατικά όπως αυτά καθορίζονται στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ» και στα υπόλοιπα κεφάλαια της παρούσας. Τα αιτήματα υποβάλλονται παράλληλα και σε έντυπη μορφή (με σφραγίδα της επιχείρησης ή του συντονιστή και υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου) συνοδευόμενα από τα σχετικά δικαιολογητικά. Ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών σε φυσική μορφή είναι ο ίδιος με τον περιγραφόμενο στην ενότητα 9 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ».

Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών είναι δυνατόν να υποβληθεί μία (1) φορά και μετά την εκτέλεση τουλάχιστον του 30% του επιχορηγούμενου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (υποβληθείσες δαπάνες) σε επίπεδο έργου.

Το Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης - Πιστοποίησης πρέπει να υποβληθεί το αργότερο, εντός εκατό (100) ημερολογιακών ημερών μετά την τυπική ημερομηνία λήξης της σχετικής πράξης.

Τα αιτήματα επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών υποβάλλονται:

- στην περίπτωση που οι δικαιούχοι είναι μεμονωμένες επιχειρήσεις, από τον Δικαιούχο με ευθύνη του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου,
- στην περίπτωση των συνεργατικών έργων, από τον Συντονιστή (κύριος εταίρος).

## ii. Επαλήθευση έργων

Η παρακολούθηση των έργων των δικαιούχων γίνεται μέσω διοικητικής και επιτόπιας επαλήθευσης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ) από ορισμένο με απόφαση της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, για το σκοπό αυτό, **όργανο ελέγχου** κατόπιν Αιτήματος Επαλήθευσης του δικαιούχου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ).

Η επαλήθευση αφορά στην επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας των πραγματοποιηθεισών δαπανών για την υλοποίηση της επένδυσης, στην πιστοποίησή τους καθώς και στο εύλογο του κόστους αυτών και στην καταβολή της αναλογούσας επιχορήγησης.

Κατά την επαλήθευση – πιστοποίηση:

- γίνεται έλεγχος της επιλεξιμότητας, της ορθότητας, της σκοπιμότητας, της εγκυρότητας και της νομιμότητας της επένδυσης καθώς και των συγκεκριμένων πραγματοποιηθεισών δαπανών,
- διαπιστώνεται η ορθή κατανομή των δαπανών στις αντίστοιχες Κατηγορίες Δαπανών και ανά ποσοτικό στοιχείο,
- επιβεβαιώνεται το εύλογο του κόστους,
- γίνεται έλεγχος έκδοσης των πρωτότυπων παραστατικών και εξόφλησης των δαπανών, των πρωτότυπων λοιπών δικαιολογητικών, τα οποία μονογράφονται και σφραγίζονται με ειδική σφραγίδα, που φέρει το τίτλο του Προγράμματος. Ελέγχονται επίσης και αντίστοιχα τηρούμενα στοιχεία από τις λογιστικές εγγραφές των πράξεων ανάλογα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων για να επιβεβαιωθεί η ορθή εκτέλεση του οικονομικού αντικειμένου (π.χ. βιβλία εσόδων-εξόδων, καρτέλες προμηθευτών, ημερολόγια κλπ),
- πρέπει, σε κάθε περίπτωση να τεκμηριώνεται και να αιτιολογείται αναλυτικά η όποια περικοπή.

Τα δικαιολογητικά για τη διενέργεια της επαλήθευσης του έργου (του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου) αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ «ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ» και στα υπόλοιπα κεφάλαια της παρούσας.

Μετά το πέρας του ελέγχου και κατόπιν κάλυψης από το δικαιούχο των τυχόν εκκρεμοτήτων και ελλείψεων που εντοπίστηκαν, ολοκληρώνεται η επαλήθευση με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης επαλήθευσης.

Επισημαίνεται ότι τόσο η έγγραφη ή/και ηλεκτρονική γνωστοποίηση ελλείψεων που εντοπίστηκαν στο υποβληθέν Αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης, πραγματοποιείται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ. Η κάλυψη των ελλείψεων αυτών από τον δικαιούχο, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την (έγγραφη ή/και ηλεκτρονική) γνωστοποίηση των ελλείψεων.

Η επαλήθευση διακρίνεται σε διοικητική και επιτόπια.

Διοικητική επαλήθευση διενεργείται στις περιπτώσεις υποβολής Αιτημάτων Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης με δαπάνες που ανέρχονται κατ' ανώτατο στο 70% της συνολικά επιχορηγούμενης δαπάνης.



Η επιτόπια επαλήθευση διενεργείται υποχρεωτικά στην ολοκλήρωση του έργου και περιλαμβάνει έλεγχο του οικονομικού και του φυσικού αντικειμένου του έργου στο σύνολό του, καθώς και επίλυση θεμάτων, που προέκυψαν σε τυχόν προηγηθείσα διοικητική επαλήθευση.

Επιτόπια (αντί διοικητικής) επαλήθευση δύναται να πραγματοποιηθεί και σε ενδιάμεσες επαληθεύσεις.

Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ προκειμένου η επιχείρηση να είναι κατάλληλα προετοιμασμένη κατά την ημερομηνία της επιτόπιας επαλήθευσης, αποστέλλει σχετικό έγγραφο ειδοποίησης πριν την ακριβή ημερομηνία της επαλήθευσης και κατόπιν συνεννόησης με την επιχείρηση.

Η επιχείρηση από την πλευρά της θα πρέπει να διευκολύνει τα στελέχη επαλήθευσης και να τηρεί τις οδηγίες που αυτά θα της υποδεικνύουν καθώς και τις ημερομηνίες αποστολής των εκκρεμοτήτων που διαπιστώθηκαν κατά την επί τόπου επαλήθευση.

Η παρουσία του Επιστημονικού Υπεύθυνου του δικαιούχου καθ' όλη τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης είναι υποχρεωτική και αποτελεί κατά βάση προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της επαλήθευσης.

Στα όργανα ελέγχου των επιτόπιων επαληθεύσεων δύναται να συμμετέχουν και στελέχη εκτός ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, τα οποία διαθέτουν τα ανάλογα προσόντα και υποχρεωτικώς θα λάβουν σχετική εκπαίδευση και οδηγίες από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ. Τα μέλη του οργάνου ελέγχου δύναται προέρχονται είτε από τα στελέχη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΣΤΕ ή/και από το «Μητρώο Ελεγκτών» της ΓΓΕΤ. Κατά τον ορισμό των μελών των οργάνων επαλήθευσης διασφαλίζεται η μη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση του ελεγχόμενου έργου. Σημειώνεται ότι ο συντονισμός του εκάστοτε οργάνου ελέγχου αποτελεί αρμοδιότητα της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ και φέρει την ευθύνη για τυχόν πράξεις ή παραλείψεις αυτών.

Στην περίπτωση που δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα Αίτημα Επαλήθευσης, η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ υποχρεούται στη διενέργεια αυτεπάγγελτης επιτόπιας επαλήθευσης εντός εκατό (100) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, εφόσον έχει προηγηθεί εκταμίευση επιχορήγησης.

Οι εκθέσεις επαλήθευσης (διοικητικές και επιτόπιες) συντάσσονται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ).

### iii. Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης – αντιρρήσεις δικαιούχου

Η συνταχθείσα από το όργανο διενέργειας της επαλήθευσης Έκθεση Επαλήθευσης, υποβάλλεται για έγκριση (αποδοχή των αποτελεσμάτων) από ιεραρχικά ανώτερο και διαφορετικό όργανο. Σε περίπτωση διαφωνίας με (ή λάθους σε) πεδία της Έκθεσης Επαλήθευσης, παρέχεται η δυνατότητα να εκτελεστούν οι όποιες διορθώσεις σε αυτή, από το αρμόδιο όργανο με την αντίστοιχη τεκμηρίωση.

Με την οριστικοποίηση της έκθεσης πιστοποίησης :

- ο δικαιούχος ενημερώνεται γραπτώς για τα αποτελέσματα της πιστοποίησης με την αποστολή της σχετικής έκθεσης,
- ο δικαιούχος αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης.

Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/ πιστοποίησης, παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις. Ο τρόπος καθώς και η αποκλειστική προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό, το όργανο εξέτασης καθώς και η χρονική προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να εκδίδεται θετική ή απορριπτική απόφαση προσδιορίζονται στην Α.Π. 126829 / ΕΥΘΥ 1217/21-12-2105 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β 2784) με θέμα «ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ ΑΠΟ ΠΟΡΟΥΣ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΣΠΑ 2014-2020, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡ. 22 ΤΟΥ Ν. 4314/2014» όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/ πιστοποίησης. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται στους Δικαιούχους με ευθύνη της ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ.

Το Αίτημα Επαλήθευσης, η Έκθεση Επαλήθευσης, η Πιστοποίησή της και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

### 11.3. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η Δημόσια Δαπάνη (Εθνική επιχορήγηση) κάθε εγκεκριμένου έργου ανέρχεται, κατά μέγιστο, στο ποσό το οποίο περιγράφεται στην εγκριτική απόφαση του επενδυτικού σχεδίου.

Η καταβολή της ενίσχυσης γίνεται σε στάδια (δόσεις) κατά τη διάρκεια του έργου. Κάθε δόση αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο ποσοστό της συνολικής εγκεκριμένης ενίσχυσης. Η τελευταία δόση (αποπληρωμή) καταβάλλεται μετά τη λήξη και οριστική παραλαβή του έργου και το ύψος της δεν είναι προκαθορισμένο, αλλά εξαρτάται από τις συνολικές πιστοποιημένες δαπάνες του κάθε δικαιούχου για το σύνολο του έργου.

**Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Στερεάς Ελλάδας (ΠΤΑ ΣτΕ).** Ο χρόνος καταβολής της δημόσιας χρηματοδότησης επηρεάζεται από την άμεση διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων. Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στον φορέα ή τους φορείς (σε περιπτώσεις συνεργατικού έργου) που συμμετέχουν στο υποβληθέν επενδυτικό σχέδιο και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης (εκτός της προκαταβολής) σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για την παροχή δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση της επένδυσης. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με το οποίο έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο επενδυτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΣτΕ και στο ΠΤΑ ΣτΕ.

Το σύνολο των ενεργειών για τις καταβολές ενίσχυσης (αίτημα προκαταβολής, έγκριση χορήγησης προκαταβολής, ενδιάμεση καταβολή, αποπληρωμή, εκταμιεύσεις) διενεργούνται μέσω του ΠΣΚΕ με τη συμπλήρωση των αντίστοιχων πεδίων του.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την καταβολή επιχορήγησης για όλες τις περιπτώσεις καταβολής, αποτυπώνονται στο VIII «ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ».

#### 11.3.1 Προκαταβολή

Μετά την υπογραφή της απόφασης ένταξης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, **μέχρι το 40%** της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει **ισόποση εγγυητική επιστολή** προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο πιστωτικό ίδρυμα, η οποία εκδίδεται **υπέρ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Στερεάς Ελλάδας**, με διάρκεια ισχύος είτε αορίστου χρόνου, είτε ορισμένου χρόνου με λήξη μετά την καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης. Στη δεύτερη περίπτωση και εφόσον συμβεί κατά τη διάρκεια υλοποίησης της επένδυσης, η εγγυητική επιστολή ορισμένου χρόνου να λήγει πριν την ολοκλήρωση της επένδυσης, ο δικαιούχος υποχρεούται, άμεσα να την αντικαταστήσει με άλλη ώστε να ικανοποιείται εκ νέου η ανωτέρω απαίτηση. **Διευκρινίζεται ότι στις περιπτώσεις που δεν υπάρχει η δυνατότητα έκδοσης εγγυητικής επιστολής δεν χορηγείται προκαταβολή.**

Η δυνατότητα λήψης προκαταβολής μέχρι του 40% της δημόσιας χρηματοδότησης, με την προσκόμιση ισόποσης εγγυητικής επιστολής, δύναται να πραγματοποιηθεί με σειριακά αιτήματα τα οποία δε θα υπερβαίνουν το προαναφερθέν ποσοστό και δε θα υποβληθούν μεταγενέστερα του πρώτου αιτήματος επαλήθευσης.

Αποτελεί ευθύνη της ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ να παρακολουθεί και να εξασφαλίζει ότι η κατά τα ανωτέρω προσκομισθείσα από δικαιούχο εγγυητική επιστολή είναι έγκυρη και παραμένει σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της επένδυσής του.

Η προκαταβολή συμψηφίζεται με την ενδιάμεση καταβολή ή με την αποπληρωμή του έργου σε περίπτωση που δεν υπάρχει ενδιάμεση καταβολή.

Τα Αιτήματα Προκαταβολής υποβάλλονται από το δικαιούχο (ή τον Συντονιστή σε περίπτωση συνεργατικού έργου) ηλεκτρονικά στο ΠΣΚΕ καταχωρώντας τα σχετικά πεδία του σημείου «ΑΙΤΗΜΑ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ» του ΠΣΚΕ. Ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σε φυσική μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραστατικά όπως αυτά καθορίζονται στο **Παράρτημα VIII «ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ»** και στα υπόλοιπα κεφάλαια της παρούσας. Ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών σε φυσική μορφή είναι ίδιος με τον περιγραφόμενο στο κεφάλαιο 9 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ».

Η προκαταβολή θα πρέπει να καλύπτεται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από το δικαιούχο στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου και να δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας εντός τριών ετών από το έτος καταβολής της προκαταβολής, εάν η ημερομηνία αυτή είναι προγενέστερη, ή την 31η Δεκεμβρίου 2023.

### 11.3.2 Ενδιάμεση καταβολή

Δύναται να καταβάλλεται έπειτα από υποβολή σχετικού Αιτήματος Επαλήθευσης από πλευράς δικαιούχου και πιστοποίηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του Αιτήματος, και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

Σωρευτικά, οι ενδιάμεσες καταβολές, μαζί με την τυχόν ληφθείσα προκαταβολή, στον εκάστοτε δικαιούχο, δεν μπορούν να υπερβούν το 70% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης. Η επαλήθευση είναι διοικητική ή επιτόπια.

Ο δικαιούχος (ή ο Συντονιστής σε περίπτωση συνεργατικών έργων) υποχρεούται να υποβάλλει σε φυσική μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραστατικά όπως αυτά καθορίζονται στο Παράρτημα VIII «ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ» και στα υπόλοιπα κεφάλαια της παρούσας. Ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών σε φυσική μορφή είναι ίδιος με τον περιγραφόμενο στο κεφάλαιο 9 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ».

### 11.3.3 Αποπληρωμή

Καταβάλλεται μετά την επιτόπια επαλήθευση της ολοκλήρωσης του έργου, την οριστική παραλαβή του και την Βεβαίωση Ολοκλήρωσης της Πράξης.

Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου, καθώς και η αναλογούσα αυτού δημόσια χρηματοδότηση σε συνδυασμό με την ικανοποίηση ή όχι των απαιτήσεων της απόφασης ένταξης.

Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ διασφαλίζει ότι ο/οι Δικαιούχος/οι λαμβάνει/ουν πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης ενίσχυσης το αργότερο σε ενενήντα μέρες μετά την ημερομηνία υποβολής του Αιτήματος από τον Δικαιούχο ή τον Συντονιστή σε περίπτωση συνεργατικών έργων. Προς τούτο, μπορεί να καταρτίσει ενδιάμεσες ενδεικτικές προθεσμίες. Η προθεσμία πληρωμής των 90 ημερών δύναται να διακοπεί από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ σε δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις σύμφωνα με το άρθρο 132 παρ. 2 του Καν.1303/2013.

Σε περίπτωση χορήγησης προκαταβολής και προκειμένου να μην υπάρξει υπέρβαση της έντασης της ενίσχυσης, οι καταβολές των ενισχύσεων και οι επιλέξιμες δαπάνες ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης (με βάση το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης). Ο υπολογισμός αυτός πραγματοποιείται πριν την τελική δόση – αποπληρωμή του έργου.

Ο δικαιούχος (ή ο Συντονιστής σε περίπτωση συνεργατικών έργων) υποχρεούται να υποβάλλει σε φυσική μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραστατικά όπως αυτά καθορίζονται στο Παράρτημα VIII «ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ» και στα υπόλοιπα κεφάλαια της παρούσας. Ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών σε φυσική μορφή είναι ίδιος με τον περιγραφόμενο στο κεφάλαιο 9 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ».

#### **Επισημάνση:**

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του έργου είναι τελικά μικρότερη της εγκριθείσας, η δημόσια χρηματοδότηση θα υπολογισθεί επί του πραγματοποιηθέντος και πιστοποιηθέντος έργου, με ελάχιστο προϋπολογισμό 50.000,00 €.

## **12. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ**

### **12.1. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Αιτήματα τροποποίησης υποβάλλονται από τους δικαιούχους ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), καταχωρώντας τα σχετικά πεδία του σημείου «ΑΙΤΗΜΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ» του ΠΣΚΕ. Ο δικαιούχος επισυνάπτει στο ΠΣΚΕ έντυπο αιτήματος τροποποίησης, σε pdf μορφή (με σφραγίδα της επιχείρησης ή του συντονιστή εταιρού και υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου) και τα σχετικά δικαιολογητικά. Ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σε φυσική μορφή το υπογεγραμμένο και σφραγισμένο αίτημα και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραστατικά προκειμένου να τεκμηριώσει το αίτημα του. Ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών σε φυσική μορφή είναι ίδιος με τον περιγραφόμενο στο κεφάλαιο 9 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ».

Αλλαγή των επιμέρους στοιχείων της Απόφασης χρηματοδότησης είναι δυνατή, μετά από υποβολή τεκμηριωμένου αιτήματος από τον δικαιούχο, εφόσον δεν αλλοιώνεται η φύση και οι στόχοι του επενδυτικού σχεδίου και εξακολουθούν να τηρούνται οι όροι και προϋποθέσεις της προκήρυξης.

Η έγκριση της τροποποίησης αποτελεί απαιτούμενο για την υλοποίηση και πληρωμή ενεργειών που προβλέπονται στο αίτημα τροποποίησης.

Σε περίπτωση που οι προτεινόμενες αλλαγές του επενδυτικού σχεδίου επηρεάζουν την αρχική αξιολόγηση και τη βαθμολόγηση των κριτηρίων επιλογής, η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ επαναξιολογεί το επενδυτικό σχέδιο και εισηγείται στον Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας την έκδοση εγκριτικής ή απορριπτικής απόφασης.

Σε περίπτωση που οι προτεινόμενες αλλαγές του επενδυτικού σχεδίου δεν επηρεάζουν την αρχική αξιολόγηση η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ εξετάζει το αίτημα και εισηγείται στον Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας την έκδοση εγκριτικής ή απορριπτικής απόφασης.

Οι τροποποιήσεις στοιχείων της εγκριτικής απόφασης ορίζονται στην επόμενη παράγραφο και εξετάζονται από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, μέσω των διαδικασιών του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ).

Αιτήματα τροποποίησης μπορούν να υποβληθούν και εξετασθούν μέχρι δυο (2) φορές.

Η εξέταση των αιτημάτων τροποποίησης και η έκδοση εγκριτικής ή απορριπτικής απόφασης γίνεται εντός εύλογου διαστήματος από την υποβολή του αιτήματος.

Ο δικαιούχος δύναται να μην υποβάλλει αίτημα τροποποίησης σε περίπτωση επουσιωδών αλλαγών, οι οποίες δεν αποτελούν στοιχεία της εγκριτικής απόφασης. Η επιχείρηση δύναται να πραγματοποιεί τις προαναφερθείσες αλλαγές σε όλη την διάρκεια του έργου μέχρι την λήξη αυτού με ενημέρωση της αρμόδιας Υπηρεσίας της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ και με την επιφύλαξη της επαλήθευσής τους.

Τροποποίηση επιμέρους στοιχείων της Απόφασης ένταξης είναι δυνατή εφόσον τηρούνται αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- παρέχεται επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα των προτεινόμενων μεταβολών των στοιχείων του έργου ως προς την ομαλή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και την επίτευξη των στόχων του
- δεν αλλοιώνονται η φύση και οι στόχοι του έργου
- δεν μεταβάλλονται στοιχεία με τρόπο που να ακυρώνονται η επιλεξιμότητα ή/ και η θετική αξιολόγηση της Αίτησης Χρηματοδότησης, βάσει των κριτηρίων της παρούσας Πρόσκλησης δεν αυξάνεται το ποσό της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης του έργου, καθώς επίσης και τη μείωση του κάτω του ορίου των 50.000 €.
- Στον τροποποιημένο επιχορηγούμενο προϋπολογισμό θα πρέπει να τηρούνται τα μέγιστα ποσοστά και ποσά των κατηγοριών δαπανών που ορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Σε περιπτώσεις συνεργατικών έργων το/τα αίτημα/αιτήματα τροποποίησης υποβάλλει ο Συντονιστής Φορέας.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Σε κάθε περίπτωση και προκειμένου για οποιαδήποτε τροποποίηση της πράξης πρέπει να πληρούνται όροι και προϋποθέσεις που διασφαλίζουν την επιλεξιμότητα και θετική αξιολόγηση της, βάσει των κριτηρίων της εκάστοτε Πρόσκλησης/ Προκήρυξης.

Οι τροποποιήσεις ενσωματώνονται στην απόφαση χρηματοδότησης του έργου με ανάλογη τροποποίηση αυτής.

## 12.2. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Ως τροποποιήσεις στοιχείων της εγκριτικής απόφασης, που εξετάζονται από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ είναι οι παρακάτω:

- Τροποποίηση στοιχείων των δαπανών και των παραδοτέων, που δεν επηρεάζουν τη φύση και τους στόχους του επενδυτικού σχεδίου και τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης.
- Τροποποίηση προϋπολογισμού με αυξομείωση ανά κατηγορία δαπάνης σε ποσοστό μεγαλύτερο του 20% και έως 30% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, σε σχέση με την ανάλυση του προϋπολογισμού της απόφασης ένταξης.

- Προσθήκη νέας κατηγορίας δαπανών, μη προβλεπόμενη κατά την υποβολή της πρότασης, σε ποσοστό μεγαλύτερο του 5% και έως 10% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου.
- Παράταση ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου.
- Μεταβολή εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης σε ποσοστό >25%.

**Επισήμανση:** Σε κάθε περίπτωση για την τροποποίηση της πράξης πρέπει να πληρούνται όροι και προϋποθέσεις που διασφαλίζουν την επιλεξιμότητα και θετική αξιολόγηση της, βάσει των κριτηρίων της εκάστοτε Πρόσκλησης/ Προκήρυξης.

Όλες οι τροποποιήσεις, εκτός αυτών που πραγματοποιούνται με ευθύνη του δικαιούχου, όπως περιγράφονται στη παράγραφο 12.1 τελούν υπό την έγκριση της ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ. Τα σχετικά αιτήματα θα πρέπει να συνοδεύονται από αναλυτική αιτιολόγηση σε σχέση με τις ανάγκες του φυσικού αντικείμενου του έργου που δημιουργούν την ανάγκη για την εκάστοτε τροποποίηση. Τα αιτήματα τροποποιήσεων δεν θα εξετάζονται έως ότου υποβληθούν όλα τα απαραίτητα συνοδευτικά στοιχεία και δικαιολογητικά που προβλέπονται από την παρούσα Ενότητα ή την Απόφαση χρηματοδότησης. Εφόσον υποβληθούν όλα τα απαραίτητα στοιχεία, η αρμόδια Υπηρεσία Διαχείρισης θα επεξεργάζεται τα αιτήματα τροποποιήσεων και θα αποστέλλει ηλεκτρονικά τις σχετικές απαντητικές επιστολές ή/και τροποποιητικές αποφάσεις, όπου απαιτείται.

### 12.3. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, επιτρέπονται τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας ως ακολούθως:

- Αλλαγή υπεύθυνου έργου ή μέλους/μελών της ομάδας έργου από ένα ή περισσότερα μέλη με τουλάχιστον ισότιμα προσόντα και ίδια ή συναφή ειδικότητα.
- Ορισμός νέων μελών της ομάδας έργου ή μελών τα οποία δεν είχαν οριστεί κατά την υποβολή της πρότασης.
- Τροποποίηση στοιχείων του προϋπολογισμού, όταν περιλαμβάνει αυξομείωση ανά κατηγορία δαπάνης έως 20% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, σε σχέση με την ανάλυση του προϋπολογισμού της απόφασης ένταξης.
- Προσθήκη νέας κατηγορίας δαπανών, μη προβλεπόμενη κατά την υποβολή της πρότασης, έως το 5% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου.
- Αλλαγή νομίμου εκπροσώπου.
- Μεταβολή επωνυμίας ή/και νομικής μορφής της επιχείρησης.
- Μεταβολή εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης σε ποσοστό έως 25%.
- Αλλαγή χρηματοδοτικού σχήματος μόνο σε περίπτωση ενσωμάτωσης τραπεζικού δανεισμού (σε περίπτωση κατάργησης τραπεζικού δανεισμού δεν απαιτείται τροποποίηση).
- Αλλαγή έδρας επιχείρησης ή/και τόπου εγκατάστασης.
- Αλλαγή προμηθευτή.
- Αλλαγή δαπάνης/δαπανών του επενδυτικού σχεδίου, με νέα/νέες δαπάνες εντός της ίδιας Κατηγορίας δαπανών για τις οποίες, τις νέες δαπάνες, τεκμηριώνεται σωρευτικά ότι:
  - υπακούουν στους κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών της κατηγορίας
  - εξυπηρετούν καλύτερα τις ανάγκες της επένδυσης.

Διευκρινίζεται ότι τέτοιες αλλαγές δαπανών μπορούν να ενσωματώνονται στο αίτημα επαλήθευσης / πιστοποίησης και να εξετάζονται απευθείας με αυτό χωρίς να απαιτείται η υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης.

Σε κάθε περίπτωση οι δικαιούχοι των ενισχύσεων φέρουν την ευθύνη οι ως άνω τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας να μην οδηγούν σε απόκλιση από τους όρους και τα κριτήρια της παρούσας πρόσκλησης και της απόφασης χρηματοδότησης της επενδυτικής πρότασης.

Οποιαδήποτε άλλη περίπτωση τροποποίησης που δεν περιλαμβάνεται στις παραπάνω και δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις των εννοτήτων 12.2 και 12.4 θα θεωρείται ήσσονος σημασίας και θα εξετάζεται κατά την επαλήθευση/πιστοποίηση.

#### 12.4. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

**Δεν επιτρέπονται οι παρακάτω τροποποιήσεις:**

- Τροποποίηση της **ημερομηνίας έναρξης** του έργου και της ημερομηνίας επιλεξιμότητας δαπανών.
- **Αύξηση της ενίσχυσης** (δημόσιας δαπάνης) του Αναδόχου φορέα – Εταίρου.
- **Τροποποίηση στοιχείων του φυσικού αντικείμενου** του επενδυτικού σχεδίου, η οποία επηρεάζει τη φύση και τους στόχους του επενδυτικού στοιχείου και τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης.
- **Τροποποίηση στοιχείων του προϋπολογισμού, όταν περιλαμβάνει αυξομείωση** ανά κατηγορία δαπάνης μεγαλύτερη του 30% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, σε σχέση με την ανάλυση του προϋπολογισμού της απόφασης ένταξης.
- **Προσθήκη νέας κατηγορίας δαπανών**, μη προβλεπόμενη κατά την υποβολή της πρότασης, μεγαλύτερη του 10% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου.

### 13. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την σύνταξη της Έκθεσης Επαλήθευσης των συνολικών στοιχείων της Πράξης, και με βάση τα αποτελέσματά της και την σύνταξη της έκθεσης πιστοποίησης, η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ προβαίνει στη σύνταξη της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης μέσω του ΠΣΚΕ, την οποία κοινοποιεί στο Δικαιούχο.

Με τη Βεβαίωση αυτή:

- βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της Πράξης (τα παραδοτέα, η επίτευξη της τιμής στόχου των δεικτών και των στόχων της Πράξης),
- βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του οικονομικού αντικείμενου του/των Δικαιούχου/Δικαιούχων και αποτυπώνεται το τελικό αποτέλεσμα της επαλήθευσης δαπανών (συνολική δαπάνη και αντιστοιχούσα δημόσια δαπάνη) όλων των προηγούμενων ενδιάμεσων Αιτημάτων Πληρωμής καθώς και του τελικού Αιτήματος,
- ορίζεται το τελικό καταβλητέο ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και αποτυπώνονται ποσά που ενδεχόμενα έχουν ήδη καταβληθεί καθώς και το υπολειπόμενο προς καταβολή ποσό,
- καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης,
- βεβαιώνεται η έκδοση των αδειών που προβλέπονται από το οικείο ρυθμιστικό πλαίσιο,
- διαπιστώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του/των Δικαιούχου/Δικαιούχων που τίθενται στην απόφαση ένταξης Χρηματοδότησης και ειδικότερα δημοσιότητας και ΑΜΕΑ και υποβολής απαιτούμενων στοιχείων,

- διαπιστώνεται η συμμόρφωση του/των Δικαιούχου/Δικαιούχων με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/ επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη (από ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, λοιπά ελεγκτικά όργανα εθνικά ή της Ε.Ε.),
- καθορίζεται η ακριβής ημερομηνία ανάληψης κάθε Μακροχρόνιας Υποχρέωσης του/των Δικαιούχου/Δικαιούχων, όπως αυτές έχουν προδιαγραφεί στην απόφαση ένταξης.

Η ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ κοινοποιεί τη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης στον δικαιούχο (ή τον Συντονιστή σε περίπτωση συνεργατικού έργου). Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον Φάκελο Πράξης.

#### Επισημαίνονται τα εξής :

1. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου θα λαμβάνεται η ημερομηνία στην οποία πραγματοποιήθηκε η τελευταία ενέργεια από πλευράς δικαιούχου που αφορούσε στην ολοκλήρωση του έργου του.
2. Σε περίπτωση που κατά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου δεν είναι διαθέσιμη η εν ισχύ άδεια λειτουργίας, το έργο παραλαμβάνεται με την προσκόμιση, κατ' ελάχιστον, της υποβληθείσας στον αρμόδιο φορέα αίτησης έκδοσης/ανανέωσης της άδειας λειτουργίας. Η νέα ή η ανανεωμένη άδεια είναι υποχρεωτικό να προσκομισθεί από τον δικαιούχο στην ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ το αργότερο μέχρι και έξι (6) μήνες από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Ο δικαιούχος οφείλει να ενημερώσει εμπρόθεσμα την ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ τόσο για την έκδοση της νέας/ανανεωμένης άδειας όσο και για πιθανές εμπλοκές ή καθυστερήσεις στη διαδικασία.
3. Η ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ υποχρεούται στην παρακολούθηση και έλεγχο τακτοποίησης τυχόν εκκρεμοτήτων σχετικά με τις παραπάνω προϋποθέσεις ολοκλήρωσης και παραλαβής έργων των δικαιούχων εντός των καθορισμένων χρονικών διαστημάτων.

Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση κάποιας ή κάποιων εκ των ως άνω προϋποθέσεων, η ΕΥΔΕΠ ΠΣτΕ προχωρεί στη λήψη των απαιτούμενων σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο μέτρων.

### **13.1. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΡΑΣΗΣ**

Οι δείκτες που χαρακτηρίζουν τη δράση είναι οι ακόλουθοι:

- T2202 «Ιδιωτική δαπάνη σε ΕΤΑ σε σχέση με το περιφερειακό ΑΕΠ» .
- CO01 «Παραγωγικές επενδύσεις: Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν στήριξη».
- CO02 «Παραγωγικές επενδύσεις: Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν επιχορηγήσεις».
- CO26 «Έρευνα, καινοτομία: Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται με ερευνητικά ιδρύματα».

## **14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

### **14.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Οι δικαιούχοι των οποίων τα έργα χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης, πρέπει να τηρούν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- να τηρούν τους όρους που προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση και στην Απόφαση ένταξης



- ii. να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση του έργου και ιδίως όσον αφορά το δίκαιο των δημοσίων συμβάσεων, κρατικών ενισχύσεων, την αειφόρο ανάπτυξη, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες (ΕΕ 1303/2013/17.12.2013, Άρθρο 7)
- iii. να μην μεταβάλουν την εταιρική τους σύνθεση ως προς τα πρόσωπα ή τα ποσοστά συμμετοχής τους, χωρίς ενημέρωση της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ
- iv. να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για το έργο ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση από την οποία να προκύπτει η καταχώρηση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται
- v. να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) με τα δεδομένα και έγγραφα του έργου που υλοποιούν, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των υποβαλλόμενων στοιχείων
- vi. να μην λαμβάνουν ενίσχυση από άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα για την υλοποίηση του έργου ή τμήματος αυτού ή/και τμήματος των επιλέξιμων δαπανών κατά παράβαση των περιορισμών σώρευσης κρατικών ενισχύσεων
- vii. να μην μεταβιβάζουν ή αντικαθιστούν, χωρίς την έγκριση της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, πάγια περιουσιακά στοιχεία, οι αποσβέσεις των οποίων έχουν ενισχυθεί
- viii. να τοποθετούν αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και να ενημερώνει τους συμμετέχοντες στο έργο σχετικά με τη συγχρηματοδότηση του έργου από το ΕΤΠΑ και την υλοποίησή του στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο που χρησιμοποιείται κατά την υλοποίηση του έργου ή παράγεται στο πλαίσιο του έργου
- ix. να κάνουν αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους μέσω της παρούσας Πρόσκλησης, χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και τα σχετικά λογότυπα που θα τους υποδειχθούν από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ σε κάθε είδους ενέργεια δημοσιότητας που αφορά στο έργο (π.χ. ανακοινώσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, παρουσιάσεις σε ημερίδες και συνέδρια, επιστημονικές εργασίες σε εθνικά και διεθνή περιοδικά, εκδηλώσεις), καθώς και με την ανάρτηση στον δικτυακό τόπο τους
- x. να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, στις διαδικτυακές πύλες [www.stereaellada.gr](http://www.stereaellada.gr), [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.

## 14.2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

### I. Υποχρεώσεις που αφορούν όλους τους Δικαιούχους Φορείς

- α) Οι δικαιούχοι υποχρεούνται στην τήρηση των όρων που προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση και την Απόφαση Ένταξης.
- β) Οι δικαιούχοι δεν μπορούν να ενισχυθεί από άλλο Εθνικό ή Κοινοτικό Πρόγραμμα για την υλοποίηση της ίδιας πρότασης ή τμήματος αυτής.

γ) Οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση από την οποία να προκύπτει η καταχώρηση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται και με κατάλληλο μηχανισμό να διασφαλίζεται η μη ενίσχυση μη επιλέξιμων δραστηριοτήτων σε περίπτωση μεικτής δραστηριότητας.

δ) Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να λειτουργούν για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης εάν είναι ΜΜΕ και πέντε (5) ετών εάν είναι μεγάλη επιχείρηση στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλεται αναλογική προς τους χρόνους τήρησης του παρόντος, επιστροφή της δημόσιας επιχορήγησης.

ε) Για τον έλεγχο των μακροχρονίων υποχρεώσεων, οι δικαιούχοι, πρέπει να αποστέλλουν στην ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ όλα τα σχετικά έγγραφα που ζητούνται εγγράφως από αυτήν. Σε περίπτωση μη προσκόμισης αυτών επιβάλλεται επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης.

στ) Οι δικαιούχοι, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ ή/και με άλλα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, οφείλουν να παράσχουν κάθε στοιχείο και πληροφορία που αφορούν στο έργο ακόμα και μετά τη λήξη της Δράσης, ώστε να εξασφαλιστεί η δυνατότητα αποτίμησης και αξιολόγησης της Δράσης και να υποστηριχθεί ο σχεδιασμός μελλοντικών παρόμοιων Δράσεων.

ζ) Όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία των δαπανών του έργου τηρούνται από τους δικαιούχους σε ειδική μερίδα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, αλλά και στη συνέχεια για δέκα (10) χρόνια από την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας δόσης της επιχορήγησης και τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου, της ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ) ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και τούτο ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών της παραγωγικής επένδυσης.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή. Σημειώνεται ότι, ο χρόνος διατήρησης των παραστατικών δεν μπορεί να είναι μικρότερος από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

η) Η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών της δημόσιας επιχορήγησης από τους δικαιούχους της ενίσχυσης σε όλες τις περιπτώσεις γίνεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής τους, σύμφωνα με την ΚΥΑ 126829 ΕΥΘΥ 1217(1) (ΦΕΚ 2784 Β', 21-12-2015).

## **II. Υποχρεώσεις που αφορούν Οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων καθώς και Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων**

Οι εν θέματι αναφερόμενοι φορείς - δικαιούχοι έργων που η χρηματοδότησή τους στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης έχει χαρακτηριστεί ως μη κρατική ενίσχυση, πρέπει να διαχωρίζουν σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση τις οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες που ασκούν (εφόσον ασκούν και οικονομικές δραστηριότητες), και να παρέχουν τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της κατανομής μεταξύ των εφόσον αυτά ζητηθούν από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ ή άλλο εθνικό ή κοινοτικό όργανο ελέγχου. Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ ελέγχει την πλήρωση των προϋποθέσεων (και σε επίπεδο περιόδου υλοποίησης και μακροχρονίων υποχρεώσεων) με τις οποίες θεωρήθηκε ότι α) ο Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2.1.1, σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/С 198/01) και β) οι Λοιποί φορείς που

αντιμετωπίζονται ως **Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων** πληρούν τα αναγραφόμενα στο κεφάλαιο 4.3 της παρούσας πρόσκλησης.

Ιδιαίτερα ελέγχει το σημείο 19.β, εφόσον έχει δηλωθεί από τον χρηματοδοτούμενο φορέα ότι τυχόν κέρδη από μεταφορά γνώσης στο πλαίσιο του χρηματοδοτούμενου έργου επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού οι οποίες είναι μη οικονομικές. Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ δύναται να ελέγξει δειγματοληπτικά ή και καθολικά το σημείο αυτό. Οι φορείς οι οποίοι έχουν κέρδη από μεταφορά γνώσης θα πρέπει μέσα από κατάλληλες λογιστικές εγγραφές να αποδεικνύουν την επανεπένδυση των κερδών αυτών στις κύριες μη οικονομικές δραστηριότητες τους.

Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ ελέγχει (σε επίπεδο περιόδου υλοποίησης) την πλήρωση των προϋποθέσεων του σημείου 2.2.2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) ότι δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

#### **14.3. ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, αναλαμβάνει όλες τις ενέργειες, οι οποίες απαιτούνται για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων και για το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα που εκτείνεται και μετά την ολοκλήρωση των έργων. Η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ τηρεί επίσης λεπτομερείς φακέλους των έργων για μία δεκαετία μετά την ολοκλήρωση των έργων.

#### **15. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ**

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, Μονάδα Α', Τηλ: 22313-50900, e-mail: [stereaellada@mou.gr](mailto:stereaellada@mou.gr), URL: [www.stereaellada.gr](http://www.stereaellada.gr).

Για τεχνικά θέματα της εφαρμογής οι δικαιούχοι μπορούν να απευθύνονται στο HELPDESK (γραφείο υποστήριξης) που λειτουργεί η ΜΟΔ, τηλ: 210-7787940, [support@mou.gr](mailto:support@mou.gr) (ώρες γραφείου 09:00-17:00).

#### **16. ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ**

Σε ότι αφορά σε παρατυπίες, διακοπή της ενίσχυσης καθώς και σε ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο Άρθρο 22 του Ν. 4314/2014 (Α 265) ως ισχύει και στην υπ. αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/08.12.2015 (B2784) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014».

Σημειώνεται ότι η ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ, στο πλαίσιο της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Πολιτικής για την καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις θα διαβιβάζει στοιχεία που περιέχουν υπόνοια απάτης στις αρμόδιες αρχές. Λεπτομερής αναφορά για την «Καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις» υπάρχει στην ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο <https://www.espa.gr/el/Pages/staticAntiFraudPolicy.aspx>.

**17. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.1: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕΡΟΣ 1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.2: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕΡΟΣ 2

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ  
ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X: ΚΩΔΙΚΟΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.1: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕΡΟΣ 1 (Προκύπτει από την ηλεκτρονική καταχώρηση στο ΠΣΚΕ των σχετικών πεδίων από τον δυνητικό δικαιούχο)**

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
«Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ»**

**ΔΡΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ  
«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3»**

**ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

**ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΡΓΟΥ)** <KODIKOS\_ERGOY\_EXTERNAL>  
**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ** <DATE\_AITHSHS>  
**ΑΙΘ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ** <PROTOKOLLO\_AITHSHS>  
**ΦΑΚΕΛΟΥ**  
**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ**



LOGO ΦΟΡΕΑ



1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ			
A/A Φορέα	Είδος Φορέα	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΛΙΣΤΑ ✓ Επιχείρηση ✓ Ερευνητικός οργανισμός	Συντονιστής <input checked="" type="checkbox"/>
1.1	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (Επιχείρηση)</b>		
	1.1.0 Ξένο ΑΦΜ	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	1.1.1 Α.Φ.Μ./VAT	<VAT_FOREA>	
	1.1.2 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	<ΑΝΑΔΟΧΟΙ_ΕΡΩΝΥΜΙΑ>	
	1.1.3 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ		
	1.1.4 ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ/ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ <ΥΡΟ_SYSTASH_FLAG>	
	1.1.5 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΒΑΣΕΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.	
	1.1.6 ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	ΑΤΟΜΙΚΗ/ΟΕ/ΕΕ/ΙΚΕ/ΕΠΕ/ΑΕ/ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ/ΚΟΙΝΣΕ Π/ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΠΕ/ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ/ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΩΝ	
	1.1.7 Δ.Ο.Υ.	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΛΙΣΤΑ	
	1.1.8 ΕΙΔΟΣ ΒΙΒΛΙΩΝ	Β/Γ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ/ ΧΩΡΙΣ ΒΙΒΛΙΑ	
	1.1.9 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΑΣΕΙ ΔΟΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	
	1.1.10 ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ/ΜΙΚΡΗ/ΜΕΣΑΙΑ/ΜΕΓΑΛΗ Σύμφωνα με τον ορισμό της ΜΜΕ (Παράρτημα IV) και την δήλωση ΜΜΕ η οποία αποτελεί τυπικό δικαιολογητικό (Παράρτημα VII) συμπληρώνεται το αντίστοιχο πεδίο - <ΑΝΑΔΟΧΟΙ_ΜΕΓΕΘΟΣ_VALUE>	
	1.1.11. Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΕΞΩΧΩΡΙΑ (OFFSHORE)	ΝΑΙ/ΟΧΙ	

1.2 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (Ερευνητικός Οργανισμός)		
	1.1.0 Ξένο ΑΦΜ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	1.1.1 Α.Φ.Μ./VAT	<VAT_FOREA>
	1.1.2 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	<ΑΝΑΔΟΧΟΙ_ΕΡΩΝΥΜΙΑ>
	1.1.3 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
	1.1.4 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΚΥΡΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΑΝΗΚΕΙ	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ/ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ <ΥΡΟ_SYSTASH_FLAG>

<b>1.1.5 ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ</b>	ΒΑΣΕΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.
<b>1.1.7 Δ.Ο.Υ.</b>	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΛΙΣΤΑ

## ++ Στοιχεία Δικαιούχου

<b>1.2</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ NUTS Level II Κωδικοποίηση)</b>	
	<b>1.2.0 ΧΩΡΑ</b>	Λίστα Χωρών (by default ΕΛΛΑΔΑ)
	<b>1.2.1. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ</b>	
	<b>1.2.2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	
	<b>1.2.3. ΔΗΜΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ</b>	
	<b>1.2.4. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	
<b>1.2.5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ</b>	<b>1.2.5.1 ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	
	<b>1.2.5.2 ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ</b>	
	<b>1.2.5.3 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	
	<b>1.2.6. ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	
	<b>1.2.7. ΙΣΤΟΧΩΡΟΣ (WEBSITE)</b>	
	<b>1.2.8. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)</b>	<ANADOXOI_EMAIL>

<b>1.3</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>	
	<b>1.3.1 ΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<NOMIMOS_EKPROSOPOS_ANADOXOU>
	<b>1.3.2 ΟΝΟΜΑ</b>	<ONOMA_YPEYTHINOY_PRAXIS>
	<b>1.3.3 Α.Φ.Μ./VAT</b>	<VAT_LEGAL_REP>
	<b>1.3.4 ΘΕΣΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</b>	<THESH_YPEYTHINOY_PRAXIS>
	<b>1.3.5 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	
<b>1.3.6 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	<b>1.3.6.1 ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	<DIEYTHYNSH_YPEYTHINOY_PRAXIS>
	<b>1.3.6.2 ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ</b>	
	<b>1.3.6.3 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	
	<b>1.3.7. ΤΗΛΕΦΩΝΟ (Σταθερό)</b>	<THL_YPEYTHINOY_PRAXIS>
	<b>1.3.8 ΤΗΛΕΦΩΝΟ (Κινητό)</b>	
	<b>1.3.9 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)</b>	<EMAIL_YPEYTHINOY_PRAXIS>

<b>1.4</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ Ή ΜΕΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b> (Συμπληρώνεται για κάθε μέτοχο / εταίρο)	
<b>1.4.1. ΠΟΣΟΣΤΟ%</b>	<b>1.4.2. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ</b>	<b>1.4.3 ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>
		ΦΥΣΙΚΟ / ΝΟΜΙΚΟ
<b>1.4.4. ΜΕΤΟΧΟΣ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΟΣ</b>		<b>ΝΑΙ/ΟΧΙ</b>
<b>1.4.5. Α.Φ.Μ./VAT</b>		
<b>1.4.6 Δ.Ο.Υ</b>		
<b>1.4.7. ΧΩΡΑ</b>		
<b>1.4.8. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>1.4.8.1. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ</b>	
	<b>1.4.8.2. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ</b>	
	<b>1.4.8.3 ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	
	<b>1.4.8.4 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ</b>	
<b>1.4.9. ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>		
<b>1.4.10 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (E-MAIL)</b>		
<b>ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>		
<b>1.4.11 ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>		
<b>1.4.12 Α.Φ.Μ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>		
<b>1.4.13 ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡ.</b>		
<b>1.4.14</b>	<b>ΘΕΣΗ ΕΤΑΙΡΟΥ/ΜΕΤΟΧΟΥ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</b>	

## 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

<b>2.1</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ)</b>	
	<b>2.1.1 ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ</b>	<TITLOS>
	<b>2.1.2 ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ (Αγγλικά)</b>	<TITLOS_KSEENOS>
	<b>3.1.3. ΕΙΔΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>	<EIDOS_EPENDYSH>
	<b>2.1.4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ</b>	



<b>2.2</b>	<b>ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ NUTS Level II Κωδικοποίηση)</b>	
	<b>2.2.1 ΑΑ. ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	
	<b>2.2.2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ</b>	
	<b>2.2.3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	
	<b>2.2.4 ΔΗΜΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ</b>	
	<b>2.2.5. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ</b>	<GEOGRAFIKES_THESEIS> <ID>
<b>2.2.6 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>2.2.6.1 ΟΔΟΣ – ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	
	<b>2.2.6.2 ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ</b>	
	<b>2.2.6.3 ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	

(+) – Παραπάνω από ένα Τόπους Υλοποίησης

<b>2.3</b>	<b>Κ.Α.Δ. ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (NACE Level Group)</b>		
<b>2.3.1. Α/Α</b>	<b>2.3.2. ΚΩΔΙΚΟΣ</b>	<b>2.3.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Κ.Α.Δ.</b>	<b>2.3.4 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΔ</b>
1	<KAD_NACE> <ID>	ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΟ ΛΙΣΤΑ ΟΠΟΥ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΤΟΥΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΥΣ Κ.Α.Δ. ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	
<b>2.3.5</b>	Είναι ο ΦΠΑ (που συνδέεται με τον ΚΑΔ επένδυσης) ανακτήσιμος;		<b>ΝΑΙ/ΟΧΙ</b>

<b>2.4</b>	<b>ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ</b>
<b>2.4.1</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b>
	α) Παρουσιάζεται αναλυτικά και με σαφήνεια το προτεινόμενο έργο. β) Παρουσιάζεται το οργανωτικό σχήμα διοικητικής/ οργανωτικής υποστήριξης και διαχείρισης του έργου.
<b>2.4.2</b>	<b>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ – ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>
	Σύντομη περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου
<b>2.4.3</b>	<b>ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</b>
	α) Παρουσιάζεται η προτεινόμενη επιστημονική μεθοδολογία και τεκμηριώνεται ως προς την ποιότητα και την καταλληλότητά της. Επίσης, αναλύεται το πλάνο εργασίας για την υλοποίησή της μεθοδολογίας και τεκμηριώνεται η πληρότητα και η αποτελεσματικότητα της διαδικασίας υλοποίησης. β) Παρέχεται τεκμηρίωση για: i) τη συμπληρωματικότητά των επιμέρους ενοτήτων εργασίας (όπως αυτές αποτυπώνονται στον πίνακα 4 του Παραρτήματος Ι.2: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ), ii) την καταλληλότητα και αιτιολογία της κατανομής του προϋπολογισμού τόσο μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων, όσο και στις διάφορες κατηγορίες δαπανών, iii) την αντιστοιχία κόστους και αποτελέσματος των επιμέρους ενοτήτων εργασίας.
<b>2.4.4</b>	<b>ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</b>

α) Παρουσιάζονται τα αναμενόμενα αποτελέσματα του επενδυτικού σχεδίου καθώς και το σχέδιο αξιοποίησης προϊόντων ή/και υπηρεσιών που θα προκύψουν ή θα αναβαθμιστούν.	
β) Παρέχεται τεκμηρίωση για τη βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου (προϊόν, πρωτοτυπία, καινοτομία), όπως εκτιμάται από το υποβαλλόμενο σχέδιο.	
<b>2.4.5</b>	<b>ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>
α) Παρουσιάζονται οι στόχοι του προτεινόμενου έργου. Έμφαση δίνεται στην τεκμηρίωση της ποιότητας και της ρεαλιστικότητάς τους.	
β) Αναλύεται η συνεισφορά του έργου στους στόχους και τις επιδιώξεις/ αναμενόμενα αποτελέσματα της προκήρυξης.	
<b>2.4.6</b>	<b>ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>
Παρουσιάζεται το σχέδιο αξιοποίησης ή/και διάχυσης (δραστηριότητες ενημέρωσης, προβολής, διάδοσης και ευαισθητοποίησης του κοινού) των Ε&Τ αποτελεσμάτων του επενδυτικού σχεδίου. Τεκμηριώνεται ως προς την ποιότητα, την καταλληλότητα και την αποτελεσματικότητά του.	
<b>2.4.7</b>	<b>ΚΡΙΣΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>
Αναλύεται συνοπτικά η κρισιμότητα της επένδυσης για τους δικαιούχους και για τον κλάδο γενικότερα, από επιστημονικής και τεχνολογικής άποψης.	
<b>2.4.8</b>	<b>ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>
Τεκμηριώνεται η προστιθέμενη αξία που παρέχει το επενδυτικό σχέδιο και τα αποτελέσματά του στην ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε εθνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο καθώς και τα γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία.	
<b>2.4.9</b>	<b>ΤΡΟΠΟΙ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>
Τεκμηριώνεται η ικανότητα της/των επιχειρήσης/σεων που συμμετέχει/χουν, να εκμεταλλευτούν τα αποτελέσματα του έργου βελτιώνοντας τα προϊόντα ή/και τις διαδικασίες τους και αναφέρονται συνοπτικά οι τρόποι επίτευξης των στόχων της επένδυσης.	
<b>2.4.10</b>	<b>ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΩΦΕΛΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ</b>
Παρουσιάζονται τα αναμενόμενα οφέλη από την επένδυση. Έμφαση θα πρέπει να δοθεί στη συνεισφορά του έργου: α) στην αριστεία, και β) στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και ανάπτυξης των επιχειρήσεων (ως αποτέλεσμα του παρόντος επενδυτικού σχεδίου), είτε με την ενσωμάτωση νέας γνώσης, είτε με την αξιοποίηση της υπάρχουσας καινοτομίας, είτε με την προσφορά νέας καινοτομίας.	
<b>2.4.11</b>	<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</b>
Καταγραφή αριθμού των νέων θέσεων απασχόλησης οι οποίες θα δημιουργηθούν. <i>Οι θέσεις απασχόλησης είναι εξαρτημένης εργασίας και υπολογίζονται σε ΕΜΕ (Ετήσιες Μονάδες Εργασίας).</i>	Αριθμός

## 2.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

2.5.1		ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ							
Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΚΑΔ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	ΕΝΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
1	<ID_ΚΑΤΗΓ ΟΡΙΑ_ΔΑΡΑ ΝΗΣ>	651/2014 – Αρθ. 22, ΒΕ 651/2014 – Αρθ. 22, ΠΕ	1	1	<ΠΟΣΟ_ΔΔ_Χ ΟΡΙΣ_ΦΠΑ>				
2	1		1	2					
3	1		1	1					
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

2.5.2		ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ	
		ΣΥΝΟΛΑ	ΠΟΣΟΣΤΑ
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	<POSO_IDIOTIKH_SYMME TOXH>	
	ΜΕΣΟΠΡΟΘΕΣΜΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	ΔΑΝΕΙΑΚΑ <POSO_DANEIA>	
Α. Σύνολο Ιδιωτικής Συμμετοχής (Α.1+Α.2)		<POSO_SYNOLIKH_IDIOT_ SIMMETOX>	%
ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ		<POSO_SYNOLIKH_DD_YP OERGOY>	
Β. Σύνολο Επιχορήγησης Δημοσίου		0	%
Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός (Α+Β)			
Γ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός		<POSO_MH_ENISXYOMEN O>	
Σύνολο επένδυσης (Α+Β+Γ)			

3.		ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ	
3.1	ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗΣ (ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ Η ΑΛΛΕΣ ΑΝΑΛΟΓΑ ΤΙ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ) ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΤΩΝ ΑΜΕΑ, Η ΕΦΟΣΟΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΟΥΝ; (<PROSVASIMOTHTA>)		ΝΑΙ/ΟΧΙ
3.2	ΕΙΔΟΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΑμεΑ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ Ή ΠΟΥ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΕΙ (Περιγραφή)		
3.3	Η ΠΡΑΞΗ ΣΥΝΕΚΤΙΜΑ ΚΑΙ ΠΡΟΑΣΠΙΖΕΙ ΤΗΝ ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΑΝΔΡΩΝ ΚΑΙ ΓΥΝΑΙΚΩΝ; (<ARXH_ISOHTAS>)		ΝΑΙ/ΟΧΙ
3.4	Η ΠΡΑΞΗ ΑΠΟΤΡΕΠΕΙ ΚΑΘΕ ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΛΟΓΩ ΦΥΛΟΥ, ΦΥΛΗΣ, ΕΘΝΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΓΩΓΗΣ, ΘΡΗΣΚΕΙΑΣ, ΠΕΠΟΙΘΗΣΕΩΝ, ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ, ΗΛΙΚΙΑΣ, ΓΕΝΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ; (<APOTROPH_DIAKRISHS>)		ΝΑΙ/ΟΧΙ
3.5	Η ΠΡΑΞΗ ΣΕΒΕΤΑΙ ΤΗΝ ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΖΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΠΟΡΩΝ, ΜΕΤΡΙΑΣΜΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ, ΟΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ; (<AEIFOROS_ANAPTYKSH>)		ΝΑΙ/ΟΧΙ

4. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΞΗΣ						
4.1 ΕΙΔΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	4.2 ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	4.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΕΙΚΤΗ	4.4 ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	4.5 ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
Εκροών/ αποτελέσματα οι/Λοιποί				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
	<ID_ΔΕΙΚΤΗ>			<ΤΙΜΗ_ΣΤΟΧΟΣ_ΣΥΝΟΛΟΥ>		ΤΙΜΗ_ΣΤΟΧΟΣ_ΓΥΝΑΙΚΕΣ

**Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων**

- Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
- Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
- Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων).
- Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από την ΕΥΔ .....μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχει δηλώσει στο σημείο Πίνακας ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ (Επιχείρησης) του Έντυπου Υποβολής, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

5. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ			
5.1 ΑΑ.	5.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	5.3 ΑΡΧΕΙΟ	5.4 ΣΧΟΛΙΑ
1			

+προσθήκη από δυνητικό δικαιούχο

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.2: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕΡΟΣ 2**

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

**ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020**

**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**«Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ»**

**ΔΡΑΣΗ**

**«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ  
RIS3»**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.2: ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (Συμπληρώνεται τόσες φορές όσες ο αριθμός των επιχειρήσεων)	
1.1.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ .....
1.2	ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ .....
1.3	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΈΡΓΟΥ (ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ) - Ονοματεπώνυμο: ..... - Θέση στο Φορέα: ..... - Στοιχεία Επικοινωνίας: .....
1.4	ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ <span style="float: right;">ΝΑΙ/ ΟΧΙ</span>

1.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ			
1. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ <b>(ο πίνακας πρέπει να συμπληρωθεί για κάθε μια από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις στο επενδυτικό σχέδιο)</b>			
ΣΤΟΙΧΕΙΑ (€)	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ v-3	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ v-2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ v-1
Περίοδος από - έως	Θα εισάγονται οι περίοδοι DD/MM/YYYY - DD/MM/YYYY		
Κύκλος εργασιών			
Πωλήσεις στο εξωτερικό			
2. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ (Σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας)			

1.6	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ/ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ/ΕΩΝ
	<p>Περιγραφή της υφιστάμενης οργάνωσης της επιχείρησης, όπως τεκμηριώνεται από τα δικαιολογητικά της επιχείρησης (βιβλίο παγίων, πιστοποιήσεις συστημάτων ποιότητας, ιστοσελίδα κ.α.)</p> <p>Αναφορά σε κατοχή και χρήση (αν υπάρχουν) σε: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας, Εμπορικά Σήματα, Συστήματα αυτοματοποίησης στην παραγωγή, Συστήματα αυτοματοποίησης για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της "παραγωγικής" διαδικασίας, εξειδικευμένα λογισμικά (ERP, CRM, Logistics, κ.α.), ηλεκτρονικές πωλήσεις, Αυτόματα συστήματα παραγγελιοληψίας (remote κ.α.), οργανωμένη προβολή (επαγγελματικοί οδηγοί, μηχανές αναζήτησης), κλπ.</p> <p>Σε περίπτωση συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο περισσότερων της μίας επιχείρησης τα ανωτέρω στοιχεία θα πρέπει να παρατεθούν ομαδοποιημένα ανά επιχείρηση.</p>

1.7	Η/ΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ/ΕΙΣ ΔΙΑΘΕΤΕΙ/ΟΥΝ ΔΙΠΛΩΜΑ ΕΥΡΕΣΙΤΕΧΝΙΑΣ ΣΕ ΙΣΧΥ;
	<p>Συνοπτική αναφορά σε κατοχυρωμένο δίπλωμα ευρεσιτεχνίας (πατέντα) (αν υπάρχει και αποδεικνύεται με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά). Εξετάζεται η ύπαρξη πατέντας: Διεθνούς ή Ευρωπαϊκής ή Εθνικής ή υπό έκδοση.</p> <p>Σε περίπτωση συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο περισσότερων της μίας επιχείρησης θα πρέπει να γίνει αναφορά στα στοιχεία μόνο των δύο βασικών εταιρών (των δύο επιχειρήσεων με τα υψηλότερα ποσοστά συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο).</p>

<b>1.8</b>	<b>ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ, ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ - ΒΡΑΒΕΥΣΕΙΣ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΣ</b>
<p>Συνοπτική αναφορά σε συμμετοχή/χες της επιχείρησης σε Ευρωπαϊκούς ή Διεθνείς διαγωνισμούς που διοργανώθηκαν από κοινοτικό, εθνικό, διεθνή ή εμπορικό φορέα, σε τυχόν βράβευση/σεις ή διάκριση σε κάποια κατηγορία, όπως ενδεικτικά: καλύτερο προϊόν, καλύτερη συσκευασία, βραβείο ποιότητας, βραβείο συσκευασίας, βραβείο πράσινης επιχείρησης, βραβείο εξαγωγικής αριστείας, βραβείο μάρκετινγκ κ.ά.</p> <p>Σε περίπτωση συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο περισσότερων της μίας επιχείρησης θα πρέπει να γίνει αναφορά στα στοιχεία μόνο των δύο βασικών εταιρών (των δύο επιχειρήσεων με τα υψηλότερα ποσοστά συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο).</p>	

<b>1.9</b>	<b>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>	
<b>(ο πίνακας πρέπει να συμπληρωθεί για κάθε μια από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις στο επενδυτικό σχέδιο)</b>		
Η επιχείρηση είναι προβληματική, σύμφωνα με τον ΕΚ 651/2014 (παράρτημα V της αναλυτικής πρόσκλησης της Δράσης);		ΝΑΙ/ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, επεξηγήσεις
Εκκρεμεί εις βάρος του φορέα εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.		ΝΑΙ/ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, απόφαση ανάκτησης
Η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης, δεν έχει αποπληρώσει το δάνειο ή/και δεν έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης, ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης, η οποία δεν έχει ολοκληρωθεί;		ΝΑΙ/ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, επεξηγήσεις
Η επιχείρηση βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση;		ΝΑΙ/ΟΧΙ
Ο φορέας έχει κάνει έναρξη εργασιών για το έργο πριν την υποβολή αίτησης ενίσχυσης δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης;		ΝΑΙ/ΟΧΙ
Το συγκεκριμένο έργο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί ή πρόκειται να υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους;		ΝΑΙ/ΟΧΙ
Η επιχείρηση εντάσσεται σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών η οποία εκμεταλλεύεται κατόπιν σχετικών συμβάσεων άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, που αφορούν συνήθως εμπορικά σήματα ή διακριτικούς τίτλους και τεχνογνωσία για την χρήση και τη διανομή αγαθών ή υπηρεσιών (π.χ. franchising, shop in shop, δίκτυο πρακτόρευσης), ή/και δεν λειτουργεί με μία από τις επιλέξιμες από το πρόγραμμα νομικές μορφές;		ΝΑΙ/ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, επεξηγήσεις
Η προτεινόμενη πράξη περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013);		ΝΑΙ/ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, επεξηγήσεις
Έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη & δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας κι ειδικότερα: - Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι), - Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι), για τους λόγους του άρθ. 39, παρ. 1, του Ν. 4488/2017;		ΝΑΙ/ΟΧΙ



<b>2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ</b>	
<b>(Συμπληρώνεται για κάθε φορέα που συμμετέχει στη σύμπραξη)</b>	
<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ</b>	
<b>ΕΙΔΟΣ ΦΟΡΕΑ</b>	Ερευνητικός Φορέας/ Λοιπός Φορέας που αντιμετωπίζεται ως ερευνητικός οργανισμός
<b>ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ</b>	
<b>Ποια είναι η κύρια δραστηριότητα του Φορέα;</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων;</li> <li>✓ Ανεξάρτητη Ε&amp;Α για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση;</li> <li>✓ Ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης</li> <li>✓ Άλλη (περιγράψτε)</li> </ul>
Το σύνολο των τυχόν κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (π.χ. ερευνητική συνεργασία) επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής που είναι μια εκ των ανωτέρω;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εκκρεμεί εις βάρος του Ερευνητικού Οργανισμού εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παράνομα καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις;	ΝΑΙ/ΟΧΙ Εάν Ναι, αριθμός απόφασης ανάκτησης
Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Θα λαμβάνεται μέριμνα για τη μη χορήγηση έμμεσης κρατικής ενίσχυσης στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Ο φορέας έχει κάνει έναρξη εργασιών για το έργο ή τη δραστηριότητα πριν την υποβολή αίτησης ενίσχυσης δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Το συγκεκριμένο έργο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί ή θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013);	ΝΑΙ/ΟΧΙ

<b>ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ονοματεπώνυμο</li> <li>- Θέση στο Φορέα</li> <li>- Στοιχεία Επικοινωνίας</li> </ul>
<b>ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΙΠΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ</b>	
<p>Ο φορέας ανήκει σε μία από τις ακόλουθες κατηγορίες:</p> <p>α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143),</p> <p>β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, κ.α.),</p> <p>γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και</p> <p>δ) Κοινοφελή Ιδρύματα που διέπονται από το Ν. 4182/2013</p>	<p>ΝΑΙ /ΟΧΙ</p> <p>Εάν ΝΑΙ, τεκμηριώστε.</p>
Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας;	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:	
α) Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και	ΝΑΙ /ΟΧΙ
β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.	ΝΑΙ /ΟΧΙ
Η κύρια δραστηριότητα του Φορέα είναι μη οικονομική, σύμφωνα με την Ανακοίνωση για την έννοια Κρατικών Ενισχύσεων 2016/С 262/01	ΝΑΙ /ΟΧΙ
Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα;	ΝΑΙ /ΟΧΙ
Θα λαμβάνεται μέριμνα για τη μη χορήγηση έμμεσης κρατικής ενίσχυσης στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας;	ΝΑΙ /ΟΧΙ
Εκκρεμεί εις βάρος του Λοιπού Φορέα που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις;	<p>ΝΑΙ /ΟΧΙ</p> <p>Εάν Ναι, αριθμός απόφασης ανάκτησης</p>
Ο φορέας έχει κάνει έναρξη εργασιών για το έργο ή τη δραστηριότητα πριν την υποβολή αίτησης ενίσχυσης δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης	ΝΑΙ /ΟΧΙ

Το συγκεκριμένο έργο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί ή θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους;	ΝΑΙ /ΟΧΙ
Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)	ΝΑΙ /ΟΧΙ
<b>ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ονοματεπώνυμο</li> <li>- Θέση στο Φορέα</li> <li>- Στοιχεία Επικοινωνίας</li> </ul>

<b>3.</b>	<b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ</b>
<b>3.1</b>	<b>ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΑΤΟΜΩΝ ΦΟΡΕΩΝ</b>
<p>α) Παρουσίαση της εμπειρίας και της ικανότητας των συμμετεχόντων φορέων και των ατόμων στο γνωστικό αντικείμενο του έργου, της επιστημονικής και τεχνολογικής αριστείας, όπως αυτή προκύπτει από τις προηγούμενες και τρέχουσες δραστηριότητές τους, από τις συμμετοχές τους σε αντίστοιχα ελληνικά και διεθνή προγράμματα, με έμφαση σε προγράμματα Ε&amp;Τ, τις επιστημονικές τους δημοσιεύσεις, τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας, της συνάφειας των δραστηριοτήτων τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου και του ρόλου που αναλαμβάνουν για την υλοποίησή του. Τα στοιχεία αυτά παρουσιάζονται για τον κάθε συμμετέχοντα χωριστά, στο βαθμό που του αντιστοιχεί, αλλά και συνολικά ως consortium (αν υπάρχει συνεργασία).</p> <p>β) Αποτύπωση της προηγούμενης εμπειρίας της/των συμμετέχουσας/ών επιχείρησης/ων στην ανάπτυξη και τη διάθεση στην αγορά καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών νέων στην επιχείρηση ή/και στην αγορά και γενικότερα στην παραγωγή-αξιοποίηση των αποτελεσμάτων από προηγούμενη συμμετοχή τους σε σχέδια έρευνας και ανάπτυξης χρηματοδοτούμενων από τρίτες πηγές ή/και ιδίων πόρων.</p> <p>γ) Παρουσίαση της εμπειρίας του Συντονιστή και του Επιστημονικού Υπευθύνου στην εκτέλεση και το συντονισμό μεγάλων έργων και πολυεπιστημονικών ερευνητικών και τεχνολογικών έργων, καθώς και προηγούμενη εμπειρία τους στη διαχείριση και εκτέλεση ΕΤΑ και στην αξιοποίηση αποτελεσμάτων έργων στο βαθμό που αντιστοιχεί στο ρόλο του καθενός.</p>	

<b>3.2</b>	<b>ΠΡΩΤΟΤΥΠΙΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ</b>
<p>Παρουσιάζεται και παρέχεται τεκμηρίωση για την πρωτοτυπία και την καινοτομία της πρότασης σε σχέση με την υπάρχουσα επιστημονική και τεχνολογική στάθμη (state-of-the- art) καθώς και η πρόοδος πέρα από αυτή που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου.</p>	

<b>3.3</b>	<b>ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΑΡΙΘΜΟΥ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>
<p>Γίνεται αναφορά στη μεταβολή του αριθμού των θέσεων εργασίας μετά την επένδυση σε σχέση με το ημερολογιακό έτος πριν από αυτή.</p> <p>Σε περίπτωση συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο περισσότερων της μίας επιχειρήσεων τα στοιχεία παρατίθενται ανά επιχείρηση και συνολικά.</p>	

4 ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ											
4.1 ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ											
Α/Α	Τίτλος Ενότητας Εργασίας	Είδος έρευνας	Άρθρο ΕΚ 651/ 2014 στο οποίο εντάσσεται η δαπάνη	Κατηγορία δαπάνης	Υπεύθυνος Ε.Ε. (Φορέας)	Ανθρωπομήνες	Έναρξη (μήνας)	Τέλος (μήνας)	Παραδοτέο	Παράδοση (μήνας)	Προϋπολογισμός
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>											

<b>4.2</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ</b>
Παρέχεται μια σύντομη αναφορά στα παραδοτέα ανά φάση και στο τελικό παραδοτέο (στόχος η παραγωγή άμεσα ή έμμεσα αξιοποιήσιμου προϊόντος ή παραγωγικής διαδικασίας ή υπηρεσίας).	

<b>4.3</b>	<b>ΣΥΝΘΕΣΗ ΚΥΡΙΑΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ</b>		
<i>A/A</i>	<i>Όνοματεπώνυμο</i>	<i>Ειδικότητα</i>	<i>Φορέας</i>

**5 ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΠΟΡΩΝ**

Περιγράφεται:

α) η επάρκεια της υποδομής που διαθέτουν οι φορείς για την εκτέλεση του έργου (προσωπικό, υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμός, οργανωτική δομή, διοικητική υποστήριξη). Στην αξιολόγηση αυτού του κριτηρίου θα συνεκτιμάται η επένδυση σε υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμό, που ενδεχομένως περιλαμβάνεται στο παρόν σχέδιο, εφόσον υπάρχει, και

β) οι τρόποι με τους οποίους θα καλύψουν οι φορείς την απαιτούμενη ιδιωτική συμμετοχή της προτεινόμενης επένδυσης και η δυνατότητα συνολικής κάλυψης του απαιτούμενου ποσού (λαμβάνονται υπόψη καταθέσεις ή επενδυτικά προϊόντα εταίρων, αποτελέσματα εις νέον, μη δεσμευμένα αποθεματικά κλπ). Αναφορά γίνεται επίσης και σε τυχόν τραπεζικό δανεισμό ή συμβάσεις leasing.

**5.1. Πηγές κάλυψης Ιδίας Συμμετοχής από διαθέσιμα κεφάλαια**

A/A	Πηγή	Εταίρος	Επιχείρηση	Ποσό (€)
	Κατάθεση	εταίρος 1	Επιχείρηση Α	...
	Αμοιβαία κεφάλαια	εταίρος 2	Επιχείρηση Α	
	Αποτελέσματα εις νέο		Επιχείρηση Α	...
	Αποθεματικά		Επιχείρηση Β	...
			<b>Σύνολο</b>	

**6 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗΣ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ****ΑΡΘΡΟ 25****ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ**

Το ενισχυόμενο μέρος του έργου έρευνας και ανάπτυξης εμπίπτει στην κατηγορία βιομηχανική έρευνα;	ΝΑΙ /ΟΧΙ
Τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής;	ΝΑΙ /ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, τεκμηριώστε
Το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία: – μεταξύ επιχειρήσεων από τις οποίες τουλάχιστον μία είναι ΜΜΕ και καμία μεμονωμένη επιχείρηση δεν φέρει άνω του 70 % των επιλέξιμων δαπανών, ή – μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσοτέρων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10 % των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους.	ΝΑΙ /ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, τεκμηριώστε

<b>ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ</b>	
Το ενισχυόμενο μέρος του έργου έρευνας και ανάπτυξης εμπίπτει στην κατηγορία πειραματική έρευνα;	ΝΑΙ /ΟΧΙ
Τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής;	ΝΑΙ /ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, τεκμηριώστε
Το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία: – μεταξύ επιχειρήσεων από τις οποίες τουλάχιστον μία είναι ΜΜΕ και καμία μεμονωμένη επιχείρηση δεν φέρει άνω του 70 % των επιλέξιμων δαπανών, ή – μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10 % των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους.	ΝΑΙ /ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, τεκμηριώστε
<b>Άρθρο 28</b>	
<b>ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΓΙΑ ΜΜΕ</b>	
Η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας τα προηγούμενα 3 έτη;	ΝΑΙ/ΟΧΙ Εάν η απάντηση στο προηγούμενο ερώτημα είναι ΝΑΙ τότε αναφέρετε το συνολικό ποσό των ενισχύσεων για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας για τα προηγούμενα 3 έτη

## 7 ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

7.1 Ανάλυση του Προϋπολογισμού ανά Φορέα και Κατηγορία Δαπάνης

**ΦΟΡΕΑΣ ... (επαναλαμβάνεται για κάθε μέλος της ομάδας επιχειρήσεων και της σύμπραξης (αν υπάρχει))**

Δαπάνες ήδη απασχολούμενου ερευνητικού προσωπικού με μισθωτή σχέση εργασίας (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25) <sup>5</sup>					
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ <sup>6</sup>	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός Α/Μ	α/α Ενότητας Εργασίας <sup>7</sup>	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) <sup>8</sup>
Συνολική Δαπάνη (€)					

Δαπάνες νέου προσωπικού με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας- μισθωτή σχέση εργασίας (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25) <sup>1</sup>				
Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός Α/Μ	α/α Ενότητας Εργασίας	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) <sup>4</sup>
Συνολική Δαπάνη (€)				

<sup>5</sup> Συνολικά, οι «Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας», οι «Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου», οι «Δαπάνες προσωπικού με ΔΠΥ/ ανάθεση έργου» και οι «Δαπάνες για την απόσπαση προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό του έργου» θα πρέπει να αποτελούν τουλάχιστον το 25%, ενώ δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 70% του επικυρηγούμενου Π/Υ του έργου.

<sup>6</sup> Ονοματίζονται μόνο τα άτομα της ομάδας έργου από κάθε φορέα.

<sup>7</sup> Σύμφωνα με πίνακα 4 του παρόντος εγγράφου.

<sup>8</sup> Μικτό κόστος ανθρωπομήνα.



7<sup>Η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ  
«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3»

Δαπάνες προσωπικού με ΔΠΥ/ανάθεση έργου (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25) <sup>1</sup>				
A/A	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός Α/Μ	α/α Ενότητας Εργασίας	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) <sup>4</sup>
Συνολική Δαπάνη (€)				

Δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25) - περιλαμβάνονται και οι δαπάνες αγοράς λογισμικού							
A/A	Περιγραφή, Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	Τύπος/ Μοντέλο και Τεχνικά Χαρακτηριστικά	α/α Ενότητας Εργασίας	Έτος κτήσης	Κόστος Αγοράς (€)	Διάρκεια Απόσβεσης (μήνες)	Αξία απόσβεσης (€) <sup>9</sup>
Σύνολο							

Δαπάνες κτιρίων και γηπέδων (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25)							
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Έτος κτήσης	Κόστος Αγοράς (€)	Διάρκεια Απόσβεσης (μήνες)	Αξία απόσβεσης (€) <sup>5</sup>
Σύνολο							

<sup>9</sup> Επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης, που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές.

7<sup>Η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ  
 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3»

Δαπάνες για ανάθεση έρευνας επί συμβάσει σε νομικά πρόσωπα, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25)					
Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει (Αμοιβές τρίτων - Υπεργολαβίες)					
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Επωνυμία υπεργολάβου/ παρόχου υπηρεσιών	Δαπάνη (€)
Σύνολο					
Δαπάνες για αγορά τεχνογνωσίας					
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Επωνυμία υπεργολάβου/ παρόχου υπηρεσιών	Δαπάνη (€)
Σύνολο					
Συμβουλευτικές Υπηρεσίες					
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Επωνυμία υπεργολάβου/ παρόχου υπηρεσιών	Δαπάνη (€)
Σύνολο					

7<sup>Η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ  
 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3»

Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25)				
Δαπάνες Υλικών και εφοδίων				
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Δαπάνη (€)
Σύνολο				
Δαπάνες Αναλωσίμων (Αφορούν δαπάνες αναλωσίμων υλικών απαραίτητων για την εκτέλεση του έργου)				
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Δαπάνη (€)
Σύνολο				
Συμπληρωματικές Δαπάνες (δημοσιότητα, ορκωτοί λογιστές, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, έμμεσες δαπάνες, κλπ)				
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Δαπάνη (€)
Σύνολο				
Δαπάνες Μετακινήσεων για την υλοποίηση του έργου				
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Δαπάνη (€)
Σύνολο				

7<sup>Η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ  
 «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3»

Δαπάνες για μελέτες σκοπιμότητας (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25)					
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Επωνυμία υπεργολάβου/ παρόχου υπηρεσιών	Δαπάνη (€)
				Σύνολο	

Δαπάνες για διπλώματα ευρεσιτεχνίας και λοιπά άυλα στοιχεία ενεργητικού (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 28)					
Δαπάνες για αγορά τεχνογνωσίας					
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Δαπάνη (€)	
				Σύνολο	
Δαπάνες για δικαιώματα βιομηχανικής ιδιοκτησίας για ΜΜΕ					
A/A	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Δαπάνη (€)	
				Σύνολο	

7<sup>Η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ  
«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΣΧΕΔΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3»

Δαπάνες για την απόσπαση προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό του έργου (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 28) <sup>10</sup>					
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ <sup>11</sup>	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός Α/Μ	α/α Ενότητας Εργασίας <sup>12</sup>	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) <sup>13</sup>
				Συνολική Δαπάνη (€)	

Δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 28)					
Α/Α	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Επωνυμία υπεργολάβου/ παρόχου υπηρεσιών	Δαπάνη (€)
					Σύνολο

Δαπάνες για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 19)					
Α/Α	Περιγραφή	Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας	α/α Ενότητας Εργασίας	Ονομασία ή/και τόπος φιλοξενίας της έκθεσης	Δαπάνη (€)
					Σύνολο

<sup>10</sup> Συνολικά, οι «Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση εξηρημένης σχέσης εργασίας», οι «Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου», οι «Δαπάνες προσωπικού με ΔΠΥ/ανάθεση έργου» και οι «Δαπάνες για την απόσπαση προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό του έργου» θα πρέπει να αποτελούν τουλάχιστον το 25%, ενώ δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 70% του επιχορηγούμενου Π/Υ του έργου.

<sup>11</sup> Ονοματίζονται μόνο τα άτομα της ομάδας έργου από κάθε φορέα.

<sup>12</sup> Σύμφωνα με πίνακα 4 του παρόντος εγγράφου.

<sup>13</sup> Μικτό κόστος ανθρωπομήνα.

**Κ.1 Κ.Α.Δ. ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ (NACE Level Group)**

A/A	Κωδικός	Περιγραφή Κ.Α.Δ.
1		
2	Τεκμηρίωση συνεισφοράς πρότασης στην αλυσίδα αξίας του κλάδου	

**7.2 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ**

Παρέχεται τεκμηρίωση της συμπληρωματικότητας των προβλεπόμενων δαπανών και της αναγκαιότητας - συμβολής τους στην επίτευξη των στόχων της επιχείρησης.

Η αναφορά γίνεται τουλάχιστον σε επίπεδο κατηγορίας δαπάνης (Κ.Δ.)

8 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ																											
ΦΑΣΕΙΣ	Δραστηριότητες για την πραγματοποίηση της επένδυσης	Μήνας έναρξης	Διάρκεια σε μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Τεκμηρίωση του χρονοδιαγράμματος (Διαδικασίες - Χρονοδιάγραμμα κλπ)																											

9. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΑΔΕΙΕΣ Ή ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ	
9.1. Υπάρχουν για την υλοποίηση της πράξης όλες οι απαιτούμενες άδειες;	ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΔΑ Εάν ΝΑΙ, τεκμηριώστε
9.2. Απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης ειδικές άδειες ή εγκρίσεις;	ΝΑΙ/ΟΧΙ Εάν ΝΑΙ, τεκμηριώστε

Η υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α΄ 75) όσον αφορά την αλήθεια, ακρίβεια και πληρότητα των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά του σχετικού Παραρτήματος της Αναλυτικής Πρόσκλησης για την έκδοση της απόφασης ένταξης. Ανακρίβεια στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της αίτησης χρηματοδότησης.

Εφιστάται η προσοχή στους Δυνητικούς Δικαιούχους η υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης να πραγματοποιείται σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Ο/Η Αιτών/ούσα

Υπογραφή



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ

Επισυνάπτεται η ΚΥΑ περί δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασιών ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014, ΦΕΚ 21/Τεύχος Β/Δεκεμβρίου 2015/Αρ. Φύλλου 2784.



32993

# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2784

21 Δεκεμβρίου 2015

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014..... 1

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ 126829 / ΕΥΘΥ 1217 (1)  
Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το αρ. 22 του Ν. 4314/2014.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ -  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98).
- Το Ν. 4314/2014 σχετικά με τη διαχείριση τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 και λοιπές διατάξεις, και ειδικότερα τα άρθρα 8, 9, 10, 21, 22, 33, 55 και 58 παρ.4 αυτού (ΦΕΚ Α' 265).
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περι-

ριακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.

4. Το Π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ Α'114) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού.

5. Το Π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ Α'116) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Την υπ' αριθμ. Υ29/09.10.2015 (ΦΕΚ Β' 2168) απόφαση «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη».

7. Την υπ' αριθμ. 105755/15.10.2015 (ΦΕΚ Β' 2222) απόφαση «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Αλέξανδρο Χαρίτση».

8. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Άρθρο 1  
Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας νοούνται ως:

1. «Παρατυπία»: κάθε παράβαση του ενωσιακού δικαίου ή του σχετικού με την εφαρμογή του εθνικού δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα που εμπλέκεται στη θέσπιση των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών Επενδυτικών Ταμείων (ΕΔΕΤ) και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης με καταλογισμό άδικαιολόγητης δαπάνης στον προϋπολογισμό αυτής.

2. «Οικονομικός φορέας» σημαίνει οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή άλλη οντότητα που λαμβάνει μέρος στην εφαρμογή της βοήθειας από τα ΕΔΕΤ, με

32994

## ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ)

εξάιρεση κράτος-μέλος που ασκεί τα δικαιώματά του ως δημόσια αρχή.

3. «Συστημική παρατυπία»: παρατυπία που έχει ενδεχομένως επαναλαμβανόμενο χαρακτήρα, με μεγάλη πιθανότητα εμφάνισης σε παρεμφερή είδη πράξεων, η οποία προκύπτει από σοβαρή ανεπάρκεια στην αποτελεσματική λειτουργία των συστημάτων διαχείρισης και ελέγχου, συμπεριλαμβανομένης της παράλειψης καθορισμού κατάλληλων διαδικασιών, σύμφωνα με τον Κανονισμό και τους ειδικούς κανόνες για κάθε ταμείο.

4. «Σοβαρή ανεπάρκεια στην αποτελεσματική λειτουργία ενός συστήματος διαχείρισης και ελέγχου»: για τους σκοπούς της εφαρμογής των ΕΔΕΤ, ανεπάρκεια για την οποία είναι απαραίτητο να υπάρξουν ουσιώδεις βελτιώσεις στο σύστημα, η οποία εκθέτει τα Ταμεία σε σημαντικό κίνδυνο παρατυπιών και η ύπαρξη της οποίας δεν συμβιβάζεται με θετική ελεγκτική γνώμη σχετικά με τη λειτουργία του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

5. «Δημοσιονομική Διόρθωση»: Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της ενωσιακής ή και εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησης του από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα της περιόδου 2014-2020 η οποία είναι ανάλογη της παράτυπης δαπάνης που διαπιστώνεται.

6. «Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό»: Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.

7. «Ανάκτηση»: Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.

8. «Δικαιούχος»: δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας που έχει την ευθύνη για την έναρξη ή την έναρξη και την εφαρμογή πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων, ο φορέας που λαμβάνει την ενίσχυση ενώ στο πλαίσιο των μέσων χρηματοοικονομικής τεχνικής ο φορέας που εφαρμόζει το Μέσο Χρηματοοικονομικής Τεχνικής ή το Ταμείο Χαρτοφυλακίου, κατά περίπτωση.

9. «Κανονισμός»: ο υπ' αριθμ. 1303/2013 Κανονισμός (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.

10. «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα» εφεξής ΟΠΣ: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, όπου καταχωρίζονται τα δεδομένα που αφορούν στο ΕΣΠΑ και άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.

## Άρθρο 2

## Πεδίο εφαρμογής της Απόφασης

1. Οι διατάξεις της παρούσας έχουν εφαρμογή στα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ, στο πλαίσιο του Στόχου: «Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση».

2. Οι διαδικασίες δημοσιονομικής διόρθωσης ή/και ανάκτησης των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ή τον προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την υλοποίηση έργων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο των εν λόγω Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, εφαρμόζονται:

(α) από τις Διαχειριστικές Αρχές (εφεξής ΔΑ) ή/και τους Ενδιάμεσους Φορείς (εφεξής ΕΦ), κατόπιν δικαιοδικών ή επιτόπιων επαληθεύσεων που διενεργούν σε πράξεις των οποίων έχουν αναλάβει τη διαχείριση, οι οποίες καλύπτουν τις διοικητικές, οικονομικές, τεχνικές και φυσικές πτυχές των πράξεων αυτών, στο πλαίσιο Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020, κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 8, παρ. 1, περ. ιβ και ιγ, 21 και 22 του Ν. 4314/2014,

(β) από την Αρχή Πιστοποίησης (εφεξής ΑΠ) κατόπιν επιθεωρήσεων που διενεργούνται από την ίδια ή υπό την ευθύνη της, σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις και στους Δικαιούχους τους, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 10, παρ. 2 περ. β του Ν. 4314/2014,

(γ) από τη Διαχειριστική Αρχή ή την Αρχή Πιστοποίησης, κατόπιν οριστικού πορίσματος ελέγχου που έχει διενεργηθεί από ελεγκτική αρχή/όργανο, εθνική ή ενωσιακή, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας.

3. Οι διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων ή/και ανάκτησης εφαρμόζονται επιπλέον κατόπιν:

(α) δικαιοδικών ή επιτόπιων επαληθεύσεων που διενεργούν οι αρχές/φορείς της παρ. 2(α) για τη διαπίστωση της τήρησης των δεσμεύσεων, που προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης/ένταξης πράξης ή στη σύμβαση που υπογράφει ο Δικαιούχος με την αρμόδια αρχή και οι οποίες αφορούν στην περίοδο μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης της πράξης και σε χρονικό ορίζοντα που προβλέπεται στην απόφαση ή στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο (μακροχρόνιες υποχρεώσεις),

(β) ανάκλησης της απόφασης χρηματοδότησης/ένταξης μιας πράξης από τη Διαχειριστική Αρχή ή τον ΕΦ.

4. Όταν ανακαλείται η απόφαση χρηματοδότησης/ένταξης μιας πράξης και εφόσον έχει καταβληθεί ποσό δημόσιας συνεισφοράς για πραγματοποιηθείσες δαπάνες, στις περιπτώσεις που προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 33 του Ν. 4314/2014 το αρμόδιο όργανο του άρθρου 7 εκδίδει απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 8 και 10 της παρούσας.

5. Για ειδικές περιπτώσεις (εξειδικευμένα έργα ή πολύπλοκα) μετά από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπειρογνώμονες που υποβάλλουν γνωμοδότηση. Η γνωμοδότηση αυτή επισυνάπτεται στην έκθεση επιθεώρησης ή επιτόπιας επαλήθευσης.

## Άρθρο 3

## Διορθώσεις στις δηλώσεις δαπανών μετά από διοικητική επαλήθευση

1. Η αρμόδια ΔΑ/ΕΦ επαληθεύει διοικητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21, παρ. 1 του Ν. 4314/2014, τις δηλώσεις δαπανών που υποβάλλονται από τους Δικαιούχους και οριστικοποιεί τις επαληθευμένες δαπάνες στο ΟΠΣ. Στην περίπτωση που, κατά τη διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης της δήλωσης δαπανών Δικαιούχου, διαπιστώνεται παράτυπη δαπάνη, η ΔΑ/ΕΦ

## ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ)

32995

καταχωρίζει στο ΟΠΣ έκθεση διοικητικής επαλήθευσης, στην οποία προσδιορίζονται τα μη επιλέξιμα ποσά που περικόπτονται με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν και η οποία εγκρίνεται από τον Προϊστάμενο της ΔΑ/ ΕΦ.

2 Εφόσον, η παρατυπία αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, η έκθεση περιλαμβάνει και πρόταση για ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στις περιπτώσεις που προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 33 του Ν. 4314/2014.

3 Στην περίπτωση παρατυπιών που εντοπίζονται κατά τον έλεγχο διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων ή τροποποιήσεών τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4314/2014, αυτές αναφέρονται διακριτά στην έκθεση διοικητικής επαλήθευσης.

4 Για το ύψος και την αιτιολογία της περικοπής, η αρμόδια ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει το Δικαιούχο, κοινοποιώντας σε αυτόν την έκθεση διοικητικής επαλήθευσης, ώστε ο Δικαιούχος να διατυπώσει τυχόν αντιρρήσεις του, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 6 της παρούσας. Η κοινοποίηση της έκθεσης στο Δικαιούχο γίνεται μέσω συστημένης επιστολής ή/ και με απόδειξη παραλαβής, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της.

5 Στην περίπτωση που η διοικητική επαλήθευση διενεργείται προκειμένου να καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά στους Δικαιούχους, η έκθεση εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του φορέα Διαχείρισης σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

## Άρθρο 4

## Δημοσιονομική διόρθωση μετά από επιτόπια επαλήθευση/ επιθεώρηση

1 Μετά την ολοκλήρωση της επιτόπιας επαλήθευσης από την αρμόδια ΔΑ/ ΕΦ ή επιθεώρησης από την Αρχή Πιστοποίησης και της λήψης τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων, η αρμόδια ΔΑ/ ΕΦ ή η Αρχή Πιστοποίησης συντάσσει σχετική έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ολοκλήρωση της επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης. Η έκθεση περιλαμβάνει συμπεράσματα και τυχόν συστάσεις που βασίζονται σε σαφή και τεκμηριωμένη ανάλυση των εντοπισθέντων προβλημάτων και των συνεπειών τους, εγκρίνεται από τον Προϊστάμενο της ΔΑ/ ΕΦ ή ΑΠ, καταχωρίζεται στο ΟΠΣ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έγκρισή της και κοινοποιείται στο Δικαιούχο εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της.

2 Στην περίπτωση που κατά την επιτόπια επαλήθευση/ επιθεώρηση διαπιστώνεται παρατυπία και αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, αυτή αναφέρεται στην έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν και προτείνεται δημοσιονομική διόρθωση και στις περιπτώσεις που προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 33 του Ν. 4314/2014 και ανάκτηση των ποσών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως ή παρανόμως. Στην περίπτωση αυτή, καθώς και στην περίπτωση που η έκθεση περιλαμβάνει συστάσεις, η κοινοποίηση της έκθεσης επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης στο Δικαιούχο γίνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών

από την έγκρισή της μέσω συστημένης επιστολής ή/ και με απόδειξη παραλαβής, προκειμένου ο Δικαιούχος να διατυπώσει τυχόν αντιρρήσεις, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 6 της παρούσας.

3 Στην περίπτωση που η επιτόπια επαλήθευση διενεργείται προκειμένου να καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά στους Δικαιούχους, η έκθεση εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο σύμφωνα με τις οικείες κατά περίπτωση διατάξεις.

## Άρθρο 5

## Δημοσιονομική διόρθωση μετά από επαλήθευση μακροχρόνιων υποχρεώσεων

1 Στην περίπτωση που για μια ολοκληρωμένη πράξη απορρέουν υποχρεώσεις για το Δικαιούχο από τις ρυθμίσεις του άρθρου 71 του Κανονισμού ή/ και από την απόφαση χρηματοδότησης/ ένταξης ή/ και από την απόφαση/ βεβαίωση ολοκλήρωσης της πράξης, η ΔΑ/ ΕΦ διενεργεί διοικητική ή επιτόπια επαλήθευση τήρησης των υποχρεώσεων και συντάσσει έκθεση επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ολοκλήρωση της επαλήθευσης. Η έκθεση εγκρίνεται από τον Προϊστάμενο της ΔΑ/ ΕΦ, καταχωρίζεται στο ΟΠΣ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έγκρισή της και κοινοποιείται στο Δικαιούχο εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της.

2 Στην περίπτωση που, κατά την επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία λόγω μη τήρησης των μακροχρόνιων υποχρεώσεων, χωρίς να υπάρχει πλέον η δυνατότητα τήρησης των υποχρεώσεων αυτών, αυτή αναφέρεται στην έκθεση επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν και προτείνεται δημοσιονομική διόρθωση και στις περιπτώσεις που προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 33 του Ν. 4314/2014 και ανάκτηση. Στην περίπτωση αυτή, καθώς και στην περίπτωση που η έκθεση περιλαμβάνει συστάσεις, η κοινοποίηση της έκθεσης επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων στο Δικαιούχο γίνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της μέσω συστημένης επιστολής ή/ και με απόδειξη παραλαβής, προκειμένου ο Δικαιούχος να διατυπώσει τυχόν αντιρρήσεις, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 6 της παρούσας.

3 Τα ποσά των δημοσιονομικών διορθώσεων ή/ και ανακτήσεων θα πρέπει να είναι αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις.

## Άρθρο 6

## Διαδικασία αντιρρήσεων - Οριστικοποίηση πορίσματος επαλήθευσης/ επιθεώρησης - Έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης ή/ και ανάκτησης

1 Ο Δικαιούχος μπορεί, εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή από αυτόν της έκθεσης διοικητικής/ επιτόπιας επαλήθευσης, επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων ή της έκθεσης επιθεώρησης, να υποβάλει στην αρμόδια αρχή εγγράφως τις αντιρρήσεις του.

2 Οι αντιρρήσεις εξετάζονται από την αρμόδια αρχή που διενήργησε την επαλήθευση ή την επιθεώρηση, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους. Σε περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω

32996

## ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ)

διερεύνηση, προκειμένου να ληφθεί απόφαση για το βέσιμο ή μη των αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν, δύναται να διενεργείται άμεσα συμπληρωματική επαλήθευση/ επιθεώρηση από το ίδιο όργανο που διενήργησε την αρχική επαλήθευση/ επιθεώρηση. Στην περίπτωση αυτή, η έκθεση ολοκληρώνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία διενέργειας της συμπληρωματικής επαλήθευσης/ επιθεώρησης.

3. Σε περίπτωση υποβολής αντιρρήσεων και μετά την εξέταση αυτών ή σε περίπτωση παρέλευσης άπρακτης της προθεσμίας υποβολής των αντιρρήσεων, η έκθεση οριστικοποιείται και καταχωρίζεται στο ΟΠΣ.

4. Όταν η οριστική έκθεση δεν προτείνει δημοσιονομική διόρθωση ή/ και ανάκτηση, εγκρίνεται από τον Πρώιτο όργανο της αρμόδια αρχής που διενήργησε την επαλήθευση ή την επιθεώρηση και κοινοποιείται στο Δικαιούχο.

5. Όταν η οριστική έκθεση προτείνει δημοσιονομική διόρθωση ή/ και ανάκτηση, εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του άρθρου 7. Στην περίπτωση αυτή, από το αρμόδιο όργανο του άρθρου 7 εκδίδεται και η σχετική απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης. Η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης και η οριστική έκθεση κοινοποιούνται στο Δικαιούχο με συστημένη επιστολή ή/ και με απόδειξη παραλαβής και στην Αρχή Ελέγχου. Επίσης, κοινοποιούνται στην Αρχή Πιστοποίησης, εφόσον προκύπτει από επαλήθευση της ΔΑ/ ΕΦ ή στην αρμόδια ΔΑ/ ΕΦ εφόσον προκύπτει από επιθεώρηση της Αρχής Πιστοποίησης. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες εθνικές αρχές ή στα αρμόδια πειθαρχικά όργανα ή στις εισαγγελικές αρχές κατά περίπτωση, σύμφωνα με το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου.

6. Στην περίπτωση της διοικητικής επαλήθευσης, εφόσον έχουν κριθεί βάσιμες οι αντιρρήσεις του Δικαιούχου καταχωρίζονται οι σχετικές δαπάνες σε επόμενη δήλωση δαπανών.

7. Σε περίπτωση επιτόπιος επαλήθευσης ή επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων, η αρμόδια ΔΑ/ ΕΦ καταχωρίζει στο ΟΠΣ το ποσό της δημοσιονομικής διόρθωσης, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έγκριση της οριστικής έκθεσης και μεώνει αντίστοιχα τα συγχρηματοδοτούμενα ποσά που έχουν ήδη καταχωρισθεί.

8. Σε περίπτωση επιθεώρησης από την Αρχή Πιστοποίησης, η αρμόδια ΔΑ καταχωρίζει στο ΟΠΣ το ποσό της δημοσιονομικής διόρθωσης, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που η ΔΑ παραλαμβάνει την οριστική έκθεση επιθεώρησης, και μεώνει αντίστοιχα τα συγχρηματοδοτούμενα ποσά που έχουν ήδη καταχωρισθεί.

9. Τα ποσά των δημοσιονομικών διορθώσεων που επιβάλλονται σε μία πράξη δεν μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν για την εν λόγω πράξη.

10. Η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης συνιστά και απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παράνομα καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 33 του Ν. 4314/2014. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 8 και 10 της παρούσας.

## Άρθρο 7

Όργανα έκδοσης απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης

Αρμόδια όργανα για την έκδοση της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης αχρεωστήτως ή παράνομα καταβληθέντων ποσών είναι:

1. Ο αρμόδιος Γενικός ή Ειδικός Γραμματέας που εποπτεύει την Ειδική Υπηρεσία που ασκεί το ρόλο της Διαχειριστικής Αρχής Επιχειρησιακού Προγράμματος ή ρόλο Ενδιάμεσου Φορέα σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όταν η παρατυπία διαπιστώνεται από την Ειδική Υπηρεσία μετά τη διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης του άρθρου 3, ή επιτόπιος επαλήθευσης του άρθρου 4, ή επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων του άρθρου 5 της παρούσας.

2. Ο οικείος Περιφερειάρχης που εποπτεύει την Ειδική Υπηρεσία που ασκεί το ρόλο της Διαχειριστικής Αρχής Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος ή ρόλο Ενδιάμεσου Φορέα σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όταν η παρατυπία διαπιστώνεται από την Ειδική Υπηρεσία μετά τη διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης του άρθρου 3, ή επιτόπιος επαλήθευσης του άρθρου 4, ή επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων του άρθρου 5 της παρούσας.

3. Ο Γενικός ή Ειδικός Γραμματέας ή ο Περιφερειάρχης που εποπτεύει δημόσια υπηρεσία, η οποία ασκεί ρόλο Ενδιάμεσου Φορέα και δεν είναι Ειδική Υπηρεσία κατά τα αναφερόμενα στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, όταν η παρατυπία διαπιστώνεται από την εν λόγω υπηρεσία μετά τη διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης του άρθρου 3, ή επιτόπιος επαλήθευσης του άρθρου 4, ή επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων του άρθρου 5 της παρούσας.

4. Το αρμόδιο όργανο Ενδιάμεσου Φορέα, στην περίπτωση που ο Ενδιάμεσος Φορέας είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, εφόσον το αρμόδιο αυτό όργανο ορίζεται στη σχετική απόφαση ορισμού/ ανάθεσης των αρμοδιοτήτων διαχείρισης. Στην περίπτωση που στην απόφαση ορισμού/ ανάθεσης δεν ορίζεται αρμόδιο όργανο για την έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης, αρμόδιο όργανο για την έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης είναι ο Γενικός ή Ειδικός Γραμματέας ή Περιφερειάρχης που εποπτεύει την οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, η οποία έχει αναθέσει τις αρμοδιότητες διαχείρισης.

5. Ο Γενικός Γραμματέας Δημοσίων Επενδύσεων-ΕΣ-ΠΑ, όταν η παρατυπία διαπιστώνεται μετά τη διενέργεια επιθεώρησης του άρθρου 4 από την Αρχή Πιστοποίησης.

6. Ο αρμόδιος Γενικός ή Ειδικός Γραμματέας ή Περιφερειάρχης που εποπτεύει την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος, όταν η παρατυπία διαπιστώνεται από ελεγκτικές αρχές/ όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικές ελεγκτικές αρχές εκτός της Αρχής Ελέγχου, με βάση τα οριστικά πορίσματα ελέγχων της παρ. 1 του άρθρου 11 της παρούσας.

## Άρθρο 8

Απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης και περιεχόμενο αυτής

1. Στην απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης αναφέρονται τα στοιχεία ταυτότητας της πράξης, του/ων Δικαιούχου/ων και της παρατυπίας, όπως:

(α) ο κωδικός ΟΠΣ της πράξης, το ΕΠ στο οποίο έχει ενταχθεί, το Ταμείο (ΕΠΠΑ/ ΕΚΤ/ ΤΣ) και η ΣΑΕ, μέσω της οποίας χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων,

(β) ο φορέας ή οι φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή δημόσιες υπηρεσίες) στους οποίους επιβάλλεται δημοσιονομική διόρθωση, και ανά φορέα:

## ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ)

32997

• το ύψος των δημόσιων δαπανών που αυτή αφορά,  
• η αναλυτική αιτιολογία της δημοσιονομικής διόρθωσης, με ειδική αναφορά στις διατάξεις που παραβιάστηκαν καθώς και τον τρόπο παραβίασής τους.

2. Στην περίπτωση που προβλέπεται ανάκτηση, στην απόφαση παρατίθενται πέραν των ανωτέρω και τα εξής:

(α) ο φορέας ή οι φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή δημόσιες υπηρεσίες), από τους οποίους αναζητείται το αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό, καθώς και τα τυχόν συνυπόχρεα αυτών πρόσωπα,

(β) το αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό, το οποίο περιλαμβάνει και τόκους για Πράξεις κρατικών ενισχύσεων σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 10 της παρούσας,

(γ) η προθεσμία εντός της οποίας δύναται να επιστραφεί το ποσό πριν εφαρμοστούν οι διατάξεις του ΚΕΔΕ (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 10 της παρούσας).

3. Η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού υπόκειται στα ένδικα μέσα που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

## Άρθρο 9

## Καθορισμός του ύψους της δημοσιονομικής διόρθωσης

## 1. Αναλογικές δημοσιονομικές διορθώσεις

Το ποσό της δημοσιονομικής διόρθωσης, το οποίο επιβάλλεται από τα αρμόδια όργανα, υπολογίζεται, με βάση τις μεμονωμένες παράτυπες δαπάνες που ο Δικαιούχος δήλωσε στην αρμόδια αρχή διαχείρισης και ισούται προς το ποσό της προκληθείσας ζημίας ή με βάση την αρχή της αναλογικότητας στις περιπτώσεις μη τήρησης των μακροχρόνιων υποχρεώσεων από τους Δικαιούχους.

## 2. Κατ' αποκοπή διορθώσεις

Όταν δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθεί επακριβώς το ποσό της προκληθείσας ζημίας και η εξ ολοκλήρου ακύρωση της παράτυπης δαπάνης θα ήταν δυσανάλογη, η αρμόδια ΔΑ/ ΕΦ ή η Αρχή Πιστοποίησης, επιβάλλει δημοσιονομικές διορθώσεις κατ' αποκοπή, υπολογίζοντας τη βαρύτητα της παράβασης που οδήγησε στη διαπιστωθείσα παρατυπία. Το ποσοστό της κατ' αποκοπή δημοσιονομικής διόρθωσης που εφαρμόζεται στον επηρεαζόμενο πληθυσμό λόγω της εντοπιζόμενης μεμονωμένης ή συστημικής παρατυπίας καθορίζεται με βάση τη βαρύτητα της παράβασης, λαμβάνοντας υπόψη και το άρθρο 31 του Καν. (ΕΕ) 480/2014 και την υπ' αριθμ. C(2013) 9527/19-12-2013 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη θέσπιση και έγκριση κατευθυντήριων γραμμών για τον καθορισμό δημοσιονομικών διορθώσεων.

## 3. Κατά παρεκβολή διορθώσεις

Στις περιπτώσεις που μετά από ελέγχους, εντοπίζονται παρατυπίες, οι οποίες δύνανται να ποσοτικοποιηθούν και επαναλαμβάνονται σε σημαντικό πλήθος ομοιογενών πράξεων ή σε πράξεις που παρουσιάζουν ανάλογα χαρακτηριστικά, η επέκταση όμως των ελέγχων στο σύνολο των πράξεων που επηρεάζονται από αυτές προκαλούν δυσανάλογο κόστος αναφορικά με την προσδοκώμενη ελαχιστοποίηση των κινδύνων, η δημοσιονομική διόρθωση είναι δυνατή σε βάση παρεκβολής. Στις περιπτώσεις αυτές, το αποτέλεσμα που

προσδιορίζεται από την εξέταση του αντιπροσωπευτικού δείγματος προεκτείνεται σε όλες τις πράξεις που επηρεάζονται.

4. Στις περιπτώσεις πράξεων ενισχύσεων, οι δημοσιονομικές διορθώσεις και οι ανακτήσεις εφαρμόζονται στη δημόσια συνεισφορά που αντιστοιχεί στις δαπάνες που περιλαμβάνονται στη δήλωση δαπανών και η οποία έχει καταβληθεί στους Δικαιούχους από το φορέα που χορηγεί την ενίσχυση.

5. Εφόσον οι εντοπισθείσες παρατυπίες επηρεάζουν και μελλοντικές πληρωμές οι οποίες δεν έχουν δηλωθεί ή/και πραγματοποιηθεί και εμπίπτουν στην παράγραφο 1 διακόπτεται η περαιτέρω συγχρηματοδότηση του επηρεαζόμενου μέρους, με σχετική αναφορά στην απόφαση του άρθρου 8.

6. Στην περίπτωση που οι παρατυπίες εμπίπτουν στην παράγραφο 2 δύναται να συνεχιστεί η συγχρηματοδότηση, αλλά η κατ' αποκοπή διόρθωση εφαρμόζεται σε όλες τις πληρωμές κατά την καταχώρισή τους στο ΟΠΣ.

## Άρθρο 10

## Ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών

1. Η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού αποτελεί νόμιμο τίτλο βεβαίωσης του χρέους.

2. Μετά από την έγγραφη κοινοποίηση στο Δικαιούχο μέσω συστημένης επιστολής ή με απόδειξη παραλαβής της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού, ο υπόχρεος οφείλει να καταβάλει εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών, το ποσό το οποίο έχει καταλογισθεί σε οποιαδήποτε Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.), προσκομίζοντας την απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης/ ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού καθώς και το σημείωμα κατάθεσης που τη συνοδεύει. Η Δ.Ο.Υ. στην οποία καταβάλλονται γνωστοποιεί εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών την είσπραξη του οφειλόμενου ποσού στην υπηρεσία που εξέδωσε την απόφαση, καθώς και στην Αρχή Πιστοποίησης. Την υπηρεσία ενημερώνει εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών και ο υπόχρεος με την προσκόμιση σε αυτήν των στοιχείων τεκμηρίωσης του καταβληθέντος ποσού.

3. Στις περιπτώσεις πράξεων κρατικών ενισχύσεων, το προς ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό επιστρέφεται εντάκως από την ημερομηνία καταβολής του μέχρι την ημερομηνία επιστροφής του ποσού στη Δ.Ο.Υ. Το επιτόκιο που εφαρμόζεται είναι το επιτόκιο αναφοράς που ορίζεται για κάθε ημερολογιακό έτος, από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την Ελλάδα και δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο V του Κανονισμού (ΕΚ) 794/2004 της Επιτροπής, όπως ισχύει.

4. Σε περίπτωση μη επιστροφής του χρηματικού ποσού εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2, η διαδικασία βεβαίωσης του χρέους ολοκληρώνεται με τη σύνταξη του χρηματικού καταλόγου, λαμβάνοντας υπόψη την παρ. 3, από την υπηρεσία που εξέδωσε την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού και με την αποστολή του στην αρμόδια για τη φορολογία εισοδήματος Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) του υπόχρεου.

32998

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ)

5. Το προς ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό που βεβαιώνεται στη Δ.Ο.Υ. σύμφωνα με την παρ. 4, επιβαρύνεται με τόκους υπερημερίας και τυχόν λοιπές προσαυξήσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε).

6. Η αρμόδια Δ.Ο.Υ., μετά την είσπραξη των ποσών που ανακτώνται, ενημερώνει εγγράφως σχετικά την υπηρεσία που συντάξε το χρηματικό κατάλογο, καθώς και την Αρχή Πιστοποίησης.

7. Τα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα ποσά, βεβαιώνονται και εισπράττονται ως έσοδα του κρατικού προϋπολογισμού και εισάγονται στην κατηγορία των ειδικών εσόδων με Κ.Α.Ε. 3941 «Εσοδα από καταλογισμούς σε φορείς που υλοποιούν προγράμματα του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου», 3943 «Εσοδα από καταλογισμούς σε φορείς που υλοποιούν προγράμματα του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και του Ταμείου Συνοχής» κατά περίπτωση ανάλογα με την προέλευση της κοινοτικής συμμετοχής που αναζητείται

#### Άρθρο 11

Διαδικασία Δημοσιονομικών Διορθώσεων μετά από ελέγχους ελεγκτικών αρχών/ οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Αρχής Ελέγχου ή άλλων εθνικών ελεγκτικών αρχών

1. Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται παρατυπία με βάση τα οριστικά πορίσματα από ελέγχους ελεγκτικών αρχών/ οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή εθνικών ελεγκτικών αρχών εκτός της Αρχής Ελέγχου, η αρμόδια Διαχειριστική Αρχή Επιχειρησιακού Προγράμματος καταχωρίζει τη δημοσιονομική διόρθωση στο ΟΠΣ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που η ΔΑ παραλαμβάνει το οριστικό πόρισμα ελέγχου, μειώνοντας αντίστοιχα τα συγχρηματοδοτούμενα ποσά που είχαν καταχωρισθεί

2. Για τις περιπτώσεις που προβλέπονται από την παρ. 3 του άρθρου 33 του Ν. 4314/2014, η ΔΑ εισηγάει την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στο αρμόδιο όργανο του άρθρου 7. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 8 και 10 της παρούσας. Η απόφαση ανάκτησης κοινοποιείται σε κάθε περίπτωση στο Δικαιούχο μέσω συστημένης επιστολής ή/ και με απόδειξη παραλαβής. Επίσης, κοινοποιείται στον Ενδιάμεσο Φορέα, στην Αρχή Πιστοποίησης και στην Αρχή Ελέγχου.

3. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται παρατυπία σε οριστική έκθεση ελέγχου της Αρχής Ελέγχου, εκδίδεται με εισήγησή της, απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα σε σχετική Υπουργική Απόφαση του άρθρου 12 (παρ. 15) του Ν. 4314/2014 και η αρμόδια ΔΑ καταχωρίζει τη δημοσιονομική διόρθωση στο ΟΠΣ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που η ΔΑ παραλαμβάνει την οριστική έκθεση ελέγχου της Αρχής Ελέγχου, μειώνοντας αντίστοιχα τα συγχρηματοδοτούμενα ποσά που είχαν καταχωρισθεί.

4. Ειδικότερα, οι κατ' αποκοπή διορθώσεις που αφορούν περισσότερες από μία πράξεις εφαρμόζονται με ευθύνη της Αρχής Πιστοποίησης η οποία και ενημερώνει τις αρχές που ασκούν καθήκοντα διαχείρισης.

#### Άρθρο 12

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 2015

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΓΗΓΡΟΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΧΑΡΙΤΣΗΣ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

#### **Γενικά παραδοτέα:**

- i. Κατάσταση Ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης και των άλλων εταιρών (εφόσον υπάρχουν) μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (ημερομηνία εκτύπωσης το πολύ 15 ημερών πριν την υποβολή του σχετικού αιτήματος ελέγχου) σε κάθε αίτημα ελέγχου. Πρέπει να αφορά τουλάχιστον τις εγκαταστάσεις, όπου εκτελείται το έργο.
- ii. Εκτύπωση καρτέλας «Διαχείριση επαγγελματικών λογαριασμών» από την ιστοσελίδα gsis.gr (ημερομηνία εκτύπωσης το πολύ 15 ημερών πριν την υποβολή του σχετικού αιτήματος ελέγχου).
- iii. Υπεύθυνη Δήλωση Αποδοχής Όρων της Απόφασης Ένταξης (σε περίπτωση που δεν έχει ήδη προσκομισθεί μετά την απόφαση ένταξης).
- iv. Τυχόν έγγραφο/α που επιβάλλεται να προσκομισθούν σύμφωνα με τους ειδικούς όρους της απόφασης ένταξης.
- v. Συμφωνητικό συνεργασίας, στις περιπτώσεις που υφίστανται συνεργατικά σχήματα. Υποβάλλεται πριν ή συνημμένα στο αίτημα ενδιάμεσου ελέγχου ή στο τελικό αίτημα, εφόσον δεν υπάρξει ενδιάμεσο.
- vi. Για τους Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί: Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τη σωρευτική τήρηση των προϋποθέσεων ώστε να θεωρούνται Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων σύμφωνα με τα κεφάλαια 4 και 7.2.1 της παρούσης. Η μη υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών συνεπάγεται την χρηματοδότησή τους ως επιχειρήσεις και κατά συνέπεια θα πρέπει να πληρούν το σύνολο των προϋποθέσεων που θέτουν οι Κανονισμοί κρατικών ενισχύσεων με το οποίο χρηματοδοτούνται οι επιχειρήσεις και θα ακολουθούν τις προβλεπόμενες εντάσεις ενίσχυσης για επιχειρήσεις του κεφ. 7.2.2 της παρούσας.
- vii. Για τις επιχειρήσεις: Αποδεικτικά που αιτιολογούν την αυξημένη ένταση της ενίσχυσης σύμφωνα με το κεφάλαιο 7.2.2. (π.χ. αποδεικτικά δημοσίευσης και ευρείας διάδοσης των αποτελεσμάτων του έργου σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, οικονομικά στοιχεία για το ποσό που διατίθεται σε συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας εντός οποιασδήποτε τριετίας, κλπ).

#### **Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δαπανών**

Η επιλεξιμότητα των δαπανών που αφορούν σε χρηματοδοτούμενα έργα στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, θα πρέπει να γίνεται κάθε φορά λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στις **εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις και ιδιαίτερα** στην Υπουργική Απόφαση 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 Υπουργικής Απόφασης με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) (ΥΑΕΚΕΔ), όπως ισχύει.

Οι επιλέξιμες δαπάνες για τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης υπολογίζονται **στη βάση του πραγματικού κόστους**, δηλαδή έχουν πραγματοποιηθεί από τους δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων πράξεων, προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης και τεκμηριώνονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Για την **επαλήθευση των δαπανών** του έργου απαιτείται τεκμηρίωση με τα ακόλουθα έγγραφα:

- **Φωτοαντίγραφα των παραστατικών δαπανών** ανά δικαιούχο και κατηγορία δαπάνης:

- Τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
- Αποδεικτικά εξόφλησης (επισυνάπτονται μαζί με κάθε υποβαλλόμενο τιμολόγιο).
- Λογιστικές εγγραφές των παραστατικών (με υπογραφή του υπεύθυνου λογιστή και σφραγίδα της επιχείρησης/του φορέα) σύμφωνα με το κεφάλαιο 11 της παρούσης και της σχετικής επεξήγησης στο τέλος του παρόντος Παραρτήματος (Λογιστική απεικόνιση δαπανών και εξοφλήσεων).
- **Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου** (μέσω gov.gr ή με το γνήσιο της υπογραφής), **υπογεγραμμένη αρμοδίως**, όπου αναφέρεται ότι:
  - Τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών.
  - Τα πρωτότυπα είναι πάντα στη διάθεση της ΕΥΔ.
  - Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα .
  - Οι δαπάνες του έργου παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό και είναι εις γνώση του υπογράφοντα ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωρηθεί στον λογαριασμό αυτόν θα κριθούν ως μη επιλέξιμες.

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος κάνει χρήση υπηρεσιών Ορκωτού Λογιστή, επισυνάπτεται η βεβαίωση του.

Ειδικότερα, για κάθε μία από τις **Κατηγορίες Δαπανών** με βάση τα άρθρα του Κανονισμού 651/2014 που εφαρμόζονται στην παρούσα πρόσκληση ισχύουν τα ακόλουθα:

#### Ενισχύσεις για έργα έρευνας & ανάπτυξης (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 25)

##### 1) Δαπάνες προσωπικού

Για τις δαπάνες προσωπικού ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο **Άρθρο 12 της ΥΑΕΚΕΔ**. Το προσωπικό διακρίνεται σε τακτικό και έκτακτο, ανάλογα με τη σχέση εργασίας που διατηρεί με το δικαιούχο.

Για τη διαμόρφωση του προϋπολογισμού της κατηγορίας δαπανών προσωπικού λαμβάνεται υπόψη το ετήσιο ύψος αμοιβών των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (μεικτές αμοιβές εργαζομένου, εργοδοτικές εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, φόρος εισοδήματος, δώρα εορτών, επίδομα αδείας και επιδόματα, που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου όταν αυτός είναι δημόσιος φορέας). Έκτακτες αποδοχές που δεν προβλέπονται στη σύμβαση εργασίας και καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc) δεν είναι επιλέξιμες. Οι δαπάνες για υπερωριακή αποζημίωση του προσωπικού είναι επιλέξιμες εφόσον καταβάλλονται για εργασία που παρασχέθηκε πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Οι δαπάνες αυτές θα πρέπει να τεκμηριώνονται με μισθολογικές καταστάσεις του φορέα.

Η συνολική επιλέξιμη αμοιβή ανά εργαζόμενο προσδιορίζεται με βάση τον πραγματικό χρόνο που αυτός απασχολείται με άμεση παροχή εργασίας στο πλαίσιο του έργου. Το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης υπολογίζεται ως το πηλίκο του τελευταίου τεκμηριωμένου ετήσιου μικτού κόστους απασχόλησης, όπως αυτό ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, και του αριθμού των 1720 παραγωγικών ωρών (Άρθρο 68, §2 του ΕΕ 1303/2014 και Άρθρο 12, §8 της ΥΑΕΚΕΔ).

Στις περιπτώσεις που το προσωπικό απασχολείται στην πράξη για το σύνολο του συμβατικού του χρόνου ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού χρόνου απασχόλησης, οι δαπάνες για αμοιβές προσωπικού δύνανται να υπολογίζονται όχι με βάση το ωριαίο κόστος απασχόλησης αλλά ως το γινόμενο του σταθερού ποσοστού του συμβατικού χρόνου με το μικτό μηνιαίο κόστος απασχόλησης.

Στην περίπτωση που το προσωπικό επιχείρησης που απασχολείται στο έργο είναι ταυτόχρονα και εσωτερικός εταιρικός παράγοντας του νομικού προσώπου (π.χ. μέτοχος, εταίρος, διαχειριστής, μέλος ΔΣ), οι δαπάνες προσωπικού είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται οι αυξημένες προϋποθέσεις έγκυρης σύναψης της σύμβασης εργασίας που θέτει το νομοθετικό πλαίσιο της αντίστοιχης εταιρικής μορφής



(πχ βλ. για ΑΕ άρθρο 23 Α του ΚΝ 2190/1920) και η προσφορά εργασίας αφορά ειδικά στην υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου. Δαπάνες προσωπικού για την εργασία του ιδιοκτήτη ατομικής επιχείρησης δεν είναι επιλέξιμες.

Φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης ως υπεργολάβοι (συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) δεν θεωρούνται προσωπικό του δικαιούχου.

Το προσωπικό του δικαιούχου δεν επιτρέπεται να απασχολείται στην πράξη στη βάση σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολάβος) ή σύμβασης μίσθωσης έργου.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών προσωπικού είναι:

- **Τακτικό προσωπικό**

- Απόφαση της διοίκησης του δικαιούχου με την οποία καθορίζεται το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο έργο, τα καθήκοντά τους σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο της πράξης, ο χρόνος απασχόλησής τους, καθώς και ο τρόπος απασχόλησής τους στην πράξη (εντός ωραρίου, υπερωριακή απασχόληση, πρόσθετη απασχόληση).
- Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets), στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα, και για κάθε πράξη ή άλλη δραστηριότητα στο δικαιούχο, υπογεγραμμένα από τον εργαζόμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου. Για τις περιπτώσεις που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στην πράξη για το σύνολο του συμβατικού του χρόνου δεν απαιτείται η συμπλήρωση φύλλων χρονοχρέωσης αλλά βεβαίωση του υπευθύνου της διοίκησης του δικαιούχου για την απασχόληση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση της διοίκησης του δικαιούχου.
- Μισθοδοτικές καταστάσεις (ατομικές) σφραγισμένες και υπογεγραμμένες από τον λογιστή και τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης/του φορέα, για το διάστημα κατά το οποίο επιδοτείται η θέση απασχόλησης, από τις οποίες θα προκύπτουν οι μικτές αποδοχές, ασφαλιστικές και φορολογικές κρατήσεις, λοιπές κρατήσεις, καθαρό πληρωτέο ποσό και μέρες εργασίας/ασφάλισης.
- Εκθέσεις για το παραχθέν έργο την αντίστοιχη περίοδο.
- Αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους εργαζόμενους (κίνηση extrait ή καταθετήριο σε τραπεζικό λογαριασμό του εργαζόμενου).
- Αποδεικτικά απόδοσης των ασφαλιστικών εισφορών (όπου απαιτείται).
- Αποδεικτικά καταβολής ΦΜΥ.
- Ετήσιοι και τυχόν συμπληρωματικοί και τροποποιητικοί Πίνακες Προσωπικού Ε4 για την περίοδο που επιδοτείται το προσωπικό.
- Αναγγελία πρόσληψης (για νέο προσωπικό).
- ΑΠΔ (αποδεικτικό κατάθεσης και ανάλυση αυτής).
- Αντίγραφο δελτίου ταυτότητας εργαζόμενου/εργαζομένων.
- Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του κάθε δικαιούχου όπου θα δηλώνει ότι δεν έχει, τόσο αυτός όσο και οι εταίροι/ μέτοχοι ή τα Μέλη της Διοίκησης της επιχείρησης ή του φορέα, συζυγική και συγγενική σχέση α' και β' βαθμού με το προσωπικό που έχει προσληφθεί ή έχει συνάψει σύμβαση εργασίας για τις ανάγκες του έργου.

Για την πιστοποίηση της εξόφλησης των ασφαλιστικών και φορολογικών εισφορών προσκομίζονται αντίστοιχες ασφαλιστικές και φορολογικές ενημερότητες χωρίς οφειλές.

- **Έκτακτο προσωπικό (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου)**

- Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή σύμβαση μίσθωσης έργου σε συνέχεια ανοικτής διαδικασίας -εκτός των περιπτώσεων που τα φυσικά πρόσωπα έχουν αξιολογηθεί κατά την

επιλογή της πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 7 του Άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ-στην οποία θα αναφέρονται, πέραν των συμβαλλομένων, το αντικείμενο της σύμβασης προσδιοριζόμενο και σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο της πράξης, η χρονική διάρκεια, ο τόπος εργασίας του αντισυμβαλλόμενου, ο τρόπος παραλαβής του έργου, το τίμημα.

- Εκθέσεις για το παραχθέν έργο την αντίστοιχη περίοδο.
- Βεβαίωση παραλαβής του έργου, για τις περιπτώσεις συμβάσεων μίσθωσης έργου. Στην περίπτωση που η σύμβαση προσδιορίζει ωριαία αμοιβή, μηνιαία αναλυτικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης, όπως ανωτέρω.
- Άδεια του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου, για τις περιπτώσεις προσωπικού του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα που απασχολείται στην πράξη με σύμβαση έργου.
- Στις περιπτώσεις απασχόλησης προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου υποβάλλονται συμπληρωματικά τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στα δικαιολογητικά για το τακτικό προσωπικό (μισθοδοτικές καταστάσεις, αποδεικτικά πληρωμής αμοιβών, αποδεικτικά απόδοσης εισφορών, αποδεικτικά καταβολής ΦΜΥ, πίνακες προσωπικού, ΑΠΔ).
- Για την περίπτωση συμβάσεων μίσθωσης έργου απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή τίτλο κτήσης (πρώην απόδειξη επαγγελματικής δαπάνης) όταν ο αντισυμβαλλόμενος δεν είναι επιτηδευματίας από καμία αιτία, ασκεί ευκαιριακό επάγγελμα και η αμοιβή του είναι μικρή, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Υλικό τεκμηρίωσης της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς. Δεν ισχύει για το προσωπικό του δικαιούχου ή τρίτων που αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για την χρηματοδότηση του έργου.

#### Διευκρίνιση:

Για τη διασταύρωση των στοιχείων μισθοδοσίας, που αναφέρονται στις μηνιαίες μισθολογικές καταστάσεις των ετών που αφορούν στην υλοποίηση του έργου, θα πρέπει να προσκομίζονται οι αντίστοιχες ΑΠΔ.

Στις περιπτώσεις μη απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών αλλά υπαγωγής σε ρύθμιση, πρέπει να προσκομίζεται το έγγραφο του ασφαλιστικού φορέα περί υπαγωγής σε ρύθμιση καταβολής εισφορών, στο οποίο αναγράφονται:

- το χρονικό διάστημα που αφορά η ρύθμιση,
- το συνολικό ποσό,
- το ποσό της κάθε δόσης και ο αριθμός των δόσεων.

Ελέγχεται η συμβατότητα ανάμεσα στο χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο έγγραφο και στην ελεγχόμενη περίοδο, καθώς και αν οι δόσεις εξυπηρετούνται κανονικά μέχρι την ημερομηνία ελέγχου. Η δαπάνη πιστοποιείται εάν πληρούνται τα δύο αυτά κριτήρια και εφόσον το καταβληθέν ποσό των εισφορών καλύπτει το ποσό που αντιστοιχεί στις ασφαλιστικές εισφορές της ελεγχόμενης περιόδου. Σε περίπτωση ρύθμισης του φόρου εισοδήματος ισχύουν τα αναφερόμενα για τη ρύθμιση των ασφαλιστικών εισφορών.

## **2) Δαπάνες για όργανα & εξοπλισμό**

Στην κατηγορία αυτή εμπίπτει κάθε πάγιο στοιχείο το οποίο με κατάλληλη χρήση και συντήρηση έχει ωφέλιμη ζωή μεγαλύτερη του ενός έτους, διατηρεί το αρχικό του σχήμα και εμφάνιση κατά τη χρήση, δεν χάνει την ταυτότητά του με ενσωμάτωση σε άλλο ή πιο σύνθετο στοιχείο και καταχωρίζεται, κατά περίπτωση, στο μητρώο παγίων. Πρόκειται για μηχανήματα, εξαρτήματα αυτών, επιστημονικά όργανα και εργαλεία, καθώς και μέσα και εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, που χρησιμοποιούνται για την εξυπηρέτηση των δραστηριοτήτων του έργου. Στην υποκατηγορία εντάσσεται λογισμικό και

δικαιώματα χρήσης (licenses) προγραμμάτων λογισμικού, εφόσον απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου.

Δεν θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε αγορά μεταχειρισμένου εξοπλισμού.

Για τις δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο Άρθρο 15 και στο Άρθρο 16 (περιπτώσεις Δ, Ε, ΣΤ & Η) της ΥΑΕΚΕΔ. Όταν τα όργανα και ο εξοπλισμός δεν χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια ζωής τους για το έργο, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης. Οι δαπάνες απόσβεσης παγίων στοιχείων μπορεί να θεωρηθούν επιλέξιμες όταν πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) τα πάγια στοιχεία χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της πράξης,
- β) δεν έχουν χρησιμοποιηθεί για την αγορά τους δημόσιες επιχορηγήσεις, κοινοτικές ή εθνικές,
- γ) υπολογίζονται με τους κατάλληλους λογιστικούς κανόνες και αποτυπώνονται στο λογιστικό σύστημα που τηρεί ο δικαιούχος,
- δ) το ποσό της δαπάνης δικαιολογείται με δικαιολογητικά έγγραφα που έχουν ισοδύναμη αποδεικτική αξία με τιμολόγια,
- ε) οι δαπάνες απόσβεσης αφορούν αποκλειστικά την περίοδο υλοποίησης της πράξης και ειδικότερα την χρονική περίοδο που τα πάγια χρησιμοποιούνται για τους σκοπούς της πράξης.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των **δαπανών οργάνων & εξοπλισμού** είναι:

- Κατάλογος με τους σειριακούς αριθμούς (serial numbers) των παγίων στοιχείων
- Αντίγραφο από το προβλεπόμενο στον ΚΦΑΣ βιβλίο (π.χ. Μητρώο Παγίων), όπου έχει καταχωρηθεί το αποκτούμενο στοιχείο παγίου
- Παραστατικά λογιστηρίου τα οποία πιστοποιούν το ποσοστό απόσβεσης
- Βεβαίωση προμηθευτή για το καινούργιο του οργάνου/εξοπλισμού
- Σε περίπτωση εισαγωγής από το εξωτερικό, όλα τα κατά νόμο παραστατικά.

Επισημαίνεται ότι, για τις δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, για την αγορά οργάνων και εξοπλισμού, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

### 3) Δαπάνες για κτίρια και γήπεδα

Όσον αφορά στα κτίρια, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Για τα γήπεδα, είναι επιλέξιμες οι δαπάνες εμπορικής μεταβίβασης ή οι όντως καταβληθείσες κεφαλαιουχικές δαπάνες.

Για τις δαπάνες για κτίρια και γήπεδα ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο Άρθρο 15 και στο Άρθρο 16 (περιπτώσεις Α & Β) της ΥΑΕΚΕΔ.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών για κτίρια και γήπεδα είναι (ανάλογα με το είδος της υποβληθείσας δαπάνης):

- Τίτλοι κτήσης (συμβόλαια) του οικοπέδου της εγκατάστασης
- Άδεια Δόμησης
- Συμβάσεις με εργολάβους κτιριακών εγκαταστάσεων και τεχνικών έργων, θεωρημένες από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- Παραστατικά λογιστηρίου τα οποία πιστοποιούν το ποσοστό απόσβεσης κτιριακών εγκαταστάσεων

- Εκτίμηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων (εφόσον απαιτείται για την κατηγορία του συγκεκριμένου έργου, Οδηγία 2011/92/ΕΕ)

**4) Δαπάνες για ανάθεση έρευνας επί συμβάσει, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων, καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο**

Η κατηγορία αφορά σε υπηρεσίες ή αγαθά που προμηθεύονται οι δικαιούχοι από εξωτερικούς παρόχους / αναδόχους, και οι οποίοι μπορεί να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Η προμήθεια πραγματοποιείται μέσω της σύναψης σύμβασης μεταξύ των δύο μερών, το αντικείμενο της οποίας πρέπει να εμπίπτει σε μία από τις ακόλουθες υποκατηγορίες

- Παροχή υπηρεσιών έρευνας / εκτέλεση ερευνητικού έργου
- Προμήθεια γνώσεων ή/και διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών

Για τις δαπάνες της κατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 16 (περίπτωση Η) της ΥΑΕΚΕΔ. Η συναφθείσα σύμβαση αποτελεί το βασικό δικαιολογητικό για την πιστοποίηση της σχετικής δαπάνης. Οι συμβάσεις θα πρέπει να αναφέρονται σαφώς στο συγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο (κωδικός έργου) και όχι σε γενικότερη παροχή υπηρεσιών, να ορίζουν με σαφήνεια το φυσικό αντικείμενο που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της σύμβασης, το ποσό της αμοιβής για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τα τελικά ελέγξιμα παραδοτέα του. Σε περίπτωση που η σύμβαση περιλαμβάνει περισσότερα του ενός αντικείμενα ή έργα, θα πρέπει να διευκρινίζονται σαφώς το φυσικό αντικείμενο, η αμοιβή και τα παραδοτέα που αφορούν στο συγκεκριμένο έργο. Οι συμβάσεις πρέπει να έχουν κατατεθεί και θεωρηθεί από την αρμόδια ΔΟΥ, εφόσον απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι, για τις δαπάνες της κατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

**4.i. Έρευνα επί συμβάσει**

Πρόκειται για ερευνητικές δραστηριότητες που ανατίθενται από το δικαιούχο μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολαβίες) σε:

- A) φυσικά πρόσωπα.  
B) νομικά πρόσωπα.

Σε περίπτωση ανάθεσης έρευνας επί συμβάσει από επιχειρήσεις σε νομικά πρόσωπα (υπεργολαβία), και προκειμένου να ληφθεί υπ' όψιν κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της πρότασης, αυτά δηλώνονται ονομαστικά κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης. Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση συνεργατικών έργων, δεν επιτρέπεται να συμμετέχει ως υπεργολάβος φορέας-μέλος της σύμπραξης.

**4.ii. Γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας**

Η υποκατηγορία περιλαμβάνει δαπάνες που αφορούν στην αγορά γνώσεων και διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας (bought or licensed), οι οποίες είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση της τήρησης ίσων αποστάσεων. Δηλαδή θα πρέπει οι όροι της συναλλαγής μεταξύ των συμβαλλομένων μερών να μην διαφέρουν από εκείνους που θα είχαν οριστεί μεταξύ ανεξάρτητων επιχειρήσεων και να μην περιέχουν κανένα στοιχείο αθέμιτης σύμπραξης. Κάθε συναλλαγή που προκύπτει από ανοιχτή, διαφανή και χωρίς διακρίσεις διαδικασία θεωρείται ότι πληροί την αρχή της τήρησης ίσων αποστάσεων.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών της υποκατηγορίας 4.ii. είναι:

- Αντίγραφο Τίτλου προστασίας
- Αντίγραφο Αποσπάσματος Βιβλίου Παγίων (απαιτείται εφόσον υπάρχει παγιοποίηση)

- Συμβάσεις μεταφοράς τεχνολογίας σύμφωνα με την οποία ο εκχωρητής εκχωρεί στον εκδοχέα το δικαίωμα αποκλειστικής ή μη εκμετάλλευσης, για μία ορισμένη χρονική περίοδο ή απεριόριστα. Από τη σύμβαση θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι το φυσικό αντικείμενο προσδιορίζεται με σαφήνεια, δεν αφορά σε γενικότερη παροχή υπηρεσιών και σχετίζεται με το συγκεκριμένο έργο.
- Αποδεικτικά καταβολής φόρου εισοδήματος (όπου απαιτείται)

#### 4.iii. Συμβουλευτικές υπηρεσίες

Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών από εξωτερικό πάροχο / εμπειρογνώμονα (π.χ. εκπόνηση μελετών, εμπειρογνωμοσύνη), οι οποίες χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για το έργο. Στις συμβουλευτικές υπηρεσίες της υποκατηγορίας περιλαμβάνονται η εκπόνηση μελετών, η παροχή νομικής υποστήριξης σε θέματα που άπτονται των δαπανών της υποκατηγορίας 4.ii. (αγορά γνώσεων και διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας), η εμπειρογνωμοσύνη σε τεχνικά-τεχνολογικά θέματα ή σε οικονομοτεχνικά ζητήματα.

Στην παρούσα υποκατηγορία δεν περιλαμβάνονται η μελέτη σκοπιμότητας και οι συμβουλευτικές υπηρεσίες καινοτομίας, οι οποίες εμπίπτουν στην κατηγορία 6 και στην υποκατηγορία 7.iii. αντίστοιχα.

### 5) Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες

#### 5.i. Δαπάνες ταξιδιών

Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο Άρθρο 13 της ΥΑΕΚΕΔ.

Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται οι δαπάνες των μελών της ομάδας έργου για :

- τα έξοδα κίνησης και ειδικότερα το αντίτιμο των εισιτηρίων των μέσων μαζικής μεταφοράς (ή συγκοινωνιακών μέσων), η δαπάνη χιλιομετρικής αποζημίωσης λόγω χρήσης ιδιόκτητου ή μισθωμένου μεταφορικού μέσου στις περιπτώσεις που επιτρέπεται η χρήση του, η δαπάνη διοδίων, ο ναύλος οχήματος σε μετακινήσεις με θαλάσσιο μέσο μεταφοράς, η μίσθωση οχήματος ή η δαπάνη λόγω χρήσης επιβατικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης (ταξί) στις περιπτώσεις που επιτρέπεται η χρήση τους,
- τα έξοδα διανυκτέρευσης για το αναγνωριζόμενο ποσό για κάθε τύπο ξενοδοχειακής μονάδας ή ενοικιαζόμενου καταλύματος και
- την ημερήσια αποζημίωση, η οποία καταβάλλεται στον μετακινούμενο για την κάλυψη των εξόδων, τα οποία προκαλούνται λόγω της μετακίνησης και παραμονής του εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας
- το κόστος συμμετοχής σε συνέδρια, ημερίδες κλπ.

Οι ανωτέρω δαπάνες είναι επιλέξιμες, εφόσον οι μετακινήσεις είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της πράξης, προβλέπονται στην απόφαση ένταξης και πραγματοποιούνται σύμφωνα με το σχετικό θεσμικό πλαίσιο που εφαρμόζει ο δικαιούχος.

Οι δαπάνες του δικαιούχου για τη μετακίνηση φυσικών προσώπων που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης βάσει σύμβασης μίσθωσης έργου είναι επιλέξιμες, εφόσον οι μετακινήσεις εκτός έδρας προβλέπονται στη σχετική σύμβαση και αποζημιώνονται από το δικαιούχο σύμφωνα με τα εφαρμοζόμενα για το προσωπικό του δικαιούχου που συμμετέχει στην πράξη.

Δαπάνες μετακίνησης προσωπικού του δικαιούχου ή άλλων φυσικών προσώπων, το κόστος απασχόλησης των οποίων δεν προσδιορίζεται και δεν συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό της πράξης με οποιοδήποτε τρόπο ή προσδιορίζεται ως μηδενικό, δεν είναι επιλέξιμες.

Στην υποκατηγορία εμπίπτει το σύνολο των δαπανών των ταξιδιών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου (π.χ. συμμετοχή σε εμπορική έκθεση, συνέδριο, συναντήσεις εργασίας με υπεργολάβο έρευνας επί συμβάσει ή συνδικαιούχους συνεργατικών έργων, καθώς και πιστοποιήσεις ή έλεγχοι από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα).

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών της Κατηγορίας 5.i. είναι:

- Εξοδολόγιο/Έντυπο μετακίνησης για τη μετακίνηση, όπου αναγράφεται το ονοματεπώνυμο των μετακινούμενων μελών, ο σκοπός, ο τόπος προορισμού και οι δαπάνες (αναλυτικά) της μετακίνησης
- Παραστατικά για τις δαπάνες που περιλαμβάνονται στο σχετικό Έντυπο μετακίνησης/Εξοδολόγιο (π.χ. εισιτήρια, τιμολόγιο ξενοδοχείου κλπ)
- Παραστατικά εξοφλήσεων των ανωτέρω τιμολογίων/αποδείξεων, (π.χ. εξοφλητικές αποδείξεις προμηθευτή, αποδεικτικά καταβολής του οφειλόμενου ποσού, καρτέλα προμηθευτή, κίνηση ταμείου)
- Υλικό που τεκμηριώνει την ανάγκη μετακίνησης, τη σύνδεσή της με το έργο ΕΤΑΚ και την τήρηση των κανόνων δημοσιότητας (όπως πρόσκληση συμμετοχής, ημερήσια διάταξη συνεδρίου/συνάντησης, ιστότοπος συνεδρίου κ.α.)

#### **5.ii. Δαπάνες δημοσιότητας**

Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται οι δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου και της τήρησης των κανόνων δημοσιότητας (π.χ. παραγωγή έντυπου ή ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού για το έργο, κατασκευή και ανάρτηση αναμνηστικής πινακίδας, διοργάνωση εκδηλώσεων, δαπάνες δημοσιεύσεων, δημιουργία/αναβάθμιση ιστοσελίδας κλπ).

#### **5.iii. Αναλώσιμα**

Η υποκατηγορία περιλαμβάνει τις δαπάνες για υλικά, εφόδια και συναφή προϊόντα που αποκτώνται για να καλύψουν ανάγκες που σχετίζονται άμεσα με την υλοποίηση του έργου.

Επισημαίνεται ότι, για τις δαπάνες της υποκατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, για την προμήθεια αναλωσίμων, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

**5.iv. Δαπάνες που αφορούν στην αμοιβή ορκωτού λογιστή/ελεγκτή,** εγγεγραμμένου στο Μητρώο Ελεγκτών της ΕΛΤΕ για την πιστοποίηση του οικονομικού αντικείμενου (δαπανών) της Πράξης. Τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, θα είναι επιλέξιμα μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη κάθε έργου.

#### **5.v. Δαπάνες προσαρμογών για άτομα με αναπηρία.**

Σε περίπτωση ατόμων με αναπηρία που απασχολούνται στο έργο, καλύπτεται το κόστος για εύλογες προσαρμογές μέχρι ποσοστού 5% του προϋπολογισμού έργου του δικαιούχου που απασχολεί τα άτομα με αναπηρία.

#### **5.vi. Λοιπές λειτουργικές δαπάνες**

Στην υποκατηγορία αυτή εντάσσονται άλλα γενικά έξοδα και λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου.

#### **6) Δαπάνες διεξαγωγής μελέτης σκοπιμότητας**

Η συναφθείσα σύμβαση αποτελεί το βασικό δικαιολογητικό για την πιστοποίηση της σχετικής δαπάνης. Η σύμβαση θα πρέπει να αναφέρεται σαφώς στο συγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο (κωδικός έργου), να ορίζει με σαφήνεια το φυσικό αντικείμενο που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της σύμβασης και το ποσό της αμοιβής. Η σύμβαση πρέπει να έχει κατατεθεί και θεωρηθεί από την αρμόδια ΔΟΥ, εφόσον απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι, για τις δαπάνες της κατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 36 της ΥΑΕΚΕΔ. Ειδικότερα, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές,

απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

#### Ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 28)

### 7) Δαπάνες καινοτομίας

Οι δαπάνες της κατηγορίας αυτής δεν αφορούν σε δικαιούχους – μεγάλες επιχειρήσεις και εμπίπτουν σε μία από τις ακόλουθες τρεις κατηγορίες:

#### 7.i. Δαπάνες για άυλα στοιχεία ενεργητικού

Αφορά σε δαπάνες για την απόκτηση (obtaining), την επικύρωση και την προστασία διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού. Σχετίζονται με την απονομή δικαιώματος που προκύπτει ως αποτέλεσμα ερευνητικών δραστηριοτήτων που εκτελεί, χρηματοδοτεί ή στις οποίες συμμετέχει ο δικαιούχος. Οι σχετιζόμενες δαπάνες που αφορούν σε αμοιβές συμβούλων εμπίπτουν στην υποκατηγορία 6.iii. Οι δαπάνες για την αγορά άυλων στοιχείων ενεργητικού από εξωτερικές πηγές εμπίπτει στην κατηγορία 4.

Τα πρόσθετα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών της παρούσας υποκατηγορίας είναι τα αναφερόμενα δικαιολογητικά στην Κατηγορία 4.ii.

#### 7.ii. Δαπάνες απόσπασης προσωπικού υψηλής ειδίκευσης

Αφορά σε δαπάνες για την απόσπαση από οργανισμό έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή από μεγάλη επιχείρηση προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, το οποίο απασχολείται σε δραστηριότητες έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας σε νέες θέσεις, που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό αυτό στη δικαιούχο επιχείρηση και δεν αντικαθιστά άλλο προσωπικό. Για τις δαπάνες της υποκατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 37 του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258/Α/ 8.12.2014).

Ερευνητικοί οργανισμοί, τεχνολογικοί φορείς, επιχειρήσεις και λοιποί φορείς μπορούν να συνάπτουν συμβάσεις με τις οποίες το μόνιμο ερευνητικό προσωπικό τους ή ερευνητικό προσωπικό που απασχολείται με συμβάσεις ορισμένου ή αορίστου χρόνου, διατίθεται σε άλλους ερευνητικούς οργανισμούς ή επιχειρήσεις ή λοιπούς φορείς για την παροχή υπηρεσιών ΕΤΑΚ. Η σύμβαση συνάπτεται μετά από αίτηση οποιουδήποτε των ενδιαφερομένων μερών και απόφαση των οικείων οργάνων διοίκησης τους με τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις που προσδιορίζονται στη σχετική απόφαση και τη σύμβαση. Αν η πρόταση δεν υποβάλλεται από πρόσωπο που προέρχεται από το ερευνητικό προσωπικό απαιτείται η συναίνεσή του. Η ισχύς της σύμβασης επιτρέπεται να διαρκεί έως τρία συνεχόμενα έτη με δυνατότητα παράτασης έως τρία ακόμη έτη. Κατά το διάστημα αυτό το ως άνω προσωπικό αμείβεται από τους πόρους του οργανισμού στον οποίο μεταφέρεται και διατηρεί το ασφαλιστικό του καθεστώς. Μετά από το πέρας της περιόδου αυτής, το διατεθειμένο προσωπικό επανέρχεται στην προηγούμενή του θέση. Η ερευνητική προϋπηρεσία του στην επιχείρηση αναγνωρίζεται για την υπηρεσιακή του εξέλιξη.

#### 7.iii. Δαπάνες για υπηρεσίες καινοτομίας

Στην υποκατηγορία περιλαμβάνονται δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας. Στις συμβουλευτικές υπηρεσίες συγκαταλέγονται η συνδρομή και η επαγγελματική κατάρτιση στους τομείς της μεταφοράς γνώσεων, της απόκτησης, της προστασίας και της εκμετάλλευσης άυλων στοιχείων ενεργητικού, της χρήσης προτύπων και κανονισμών, που τα εμπεριέχουν. Ως υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας ορίζονται η παροχή χώρων γραφείων, βάσεων δεδομένων, βιβλιοθηκών, έρευνας αγοράς, χρήσης εργαστηρίου, σήμανσης ποιότητας, δοκιμών και πιστοποίησης με σκοπό την ανάπτυξη αποτελεσματικότερων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών.

Ως προς την επιλεξιμότητα των δαπανών της παρούσας υποκατηγορίας ισχύουν τα προβλεπόμενα στην Κατηγορία δαπανών 4.

**Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις (Κανονισμός 651/2014, Άρθρο 19)**

**8) Δαπάνες μίσθωσης, εγκατάστασης και διαχείρισης περιπτέρου για τη συμμετοχή μιας επιχείρησης σε εμπορική έκθεση**

Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση των ΜΜΕ, και υπό την προϋπόθεση ότι η συμμετοχή στην έκθεση σχετίζεται άμεσα με το φυσικό αντικείμενο του επιχορηγούμενου έργου ΕΤΑΚ.

Δεν περιλαμβάνεται καμία άλλη σχετική δαπάνη, όπως η δαπάνη μετακίνησης προσωπικού για την παρουσία στη συγκεκριμένη έκθεση που καλύπτεται από την κατηγορία δαπανών ταξιδίων (Καν.651/2014 άρθρο 25).

**Πρόσθετες επισημάνσεις**

**• Απώλεια παραστατικού**

Στις περιπτώσεις απώλειας παραστατικών δαπάνης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει:

α) Αντίγραφο των απολεσθέντων παραστατικών με εμφανή τη σφραγίδα του προμηθευτή στο παραστατικό και την ένδειξη "ακριβές φωτοαντίγραφο εκ του πρωτοτύπου" και

β) Υ.Δ. Ν1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του Νόμιμου Εκπροσώπου του δικαιούχου, στην οποία να αναφέρεται: ...

«Το παραστατικό (περιγραφή στοιχείων παραστατικού αριθμός / ημερομηνία έκδοσης/ προμηθευτής/ περιγραφή δαπάνης) έχει απολεσθεί και προσκομίζεται ακριβές φωτοαντίγραφο εκ του πρωτοτύπου από τον προμηθευτή. Το εν λόγω παραστατικό δεν έχει ενισχυθεί (επιδοτηθεί) ούτε θα χρησιμοποιηθεί στο μέλλον για επιδότηση από Εθνικό ή Κοινοτικό Πρόγραμμα».

**• Λογιστική απεικόνιση δαπανών και εξοφλήσεων**

Σχετικά με τις λογιστικές εγγραφές των παραστατικών τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ανάλογα με την κατηγορία των λογιστικών βιβλίων είναι:

Σε περίπτωση τήρησης διπλογραφικών βιβλίων:

- Αντίγραφα των Αναλυτικών Καθολικών (καρτέλες) των λογαριασμών λογιστικής απεικόνισης των δαπανών του έργου.
- Αντίγραφα των λογιστικών άρθρων της καταχώρησης των δαπανών του έργου και των εξοφλήσεων τους.
- Αντίγραφα των λογιστικών άρθρων καταχώρησης της τυχόν λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής (το αργότερο κατά την τελική πιστοποίηση του έργου).

Σε περίπτωση τήρησης απλογραφικών βιβλίων :

- Αντίγραφα των σελίδων του βιβλίου εσόδων-εξόδων (και των αναλυτικών καταστάσεων των εξόδων όπου αυτό απαιτείται κατά περίπτωση), στα οποία έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά των δαπανών του έργου.
- Αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων στο Βιβλίο εσόδων – εξόδων της τυχόν λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής (το αργότερο κατά την τελική πιστοποίηση του έργου)



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

### **Άρθρο 1 - Επιχείρηση**

Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυταπασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

### **Άρθρο 2 - Αριθμός απασχολούμενων και οικονομικά όρια προσδιορίζοντα τις κατηγορίες επιχειρήσεων**

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.

2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατ. ευρώ.

3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατ. ευρώ.

### **Άρθρο 3 - Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών**

1. «Ανεξάρτητη επιχείρηση» είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.

2. «Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις» είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, μόνη ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρησης). Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την εν λόγω επιχείρηση:

α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις (business angels), εφόσον το σύνολο της επένδυσης αυτής σε μία επιχείρηση δεν υπερβαίνει τα 1 250 000 ευρώ·

β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού·

γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης·

δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατ. ευρώ και με λιγότερους από 5 000 κατοίκους.

3.«Συνδεδεμένες επιχειρήσεις» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μία από τις ακόλουθες σχέσεις:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταιρών άλλης επιχείρησης·

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης: 26.6.2014 L 187/70 Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης EL

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας:

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης. Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυριαρχική επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που έχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων. Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή μέσω οποιουδήποτε από τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις, εφόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές. Ως «όμορη αγορά» νοείται η αγορά προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατόντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ εάν το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση μπορεί να υποβάλει δήλωση σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί επακριβώς ποιος το κατέχει, οπότε η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις.

#### **Άρθρο 4 - Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών και περιόδους αναφοράς**

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους φόρους.

2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν η υπέρβαση των εν λόγω ορίων επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.

3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από καλόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

#### **Άρθρο 5 - Ο αριθμός απασχολούμενων**

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι

εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται:

α) οι μισθωτοί·

β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο· 26.6.2014 L 187/71 Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης EL γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες·

δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά οφέλη από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική κατάρτιση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

#### **Άρθρο 6 - Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης**

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή — εφόσον υπάρχουν— τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης. Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών. Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Σε αυτά προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με αυτές τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης. Για την εφαρμογή επίσης της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της. 26.6.2014 L 187/72 Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης EL

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ**

**Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:.....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ (1): .....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών (2)  
.....

**Τύπος της επιχείρησης (βλέπε επεξηγητικό σημείωμα)**

Σημειώστε με ένα σταυρό την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση:

- |                          |                          |   |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Ανεξάρτητη επιχείρηση    | Στην περίπτωση αυτή, τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον. Να συμπληρωθεί μόνο η δήλωση χωρίς παραρτήματα.  |
| <input type="checkbox"/> | Συνεργαζόμενη επιχείρηση | Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα (και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω. |
| <input type="checkbox"/> | Συνδεδεμένη επιχείρηση   | Το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω  |

**Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης**

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με Παράρτημα Ι του ΕΚ 800/2008 σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς (\*):

Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)

(\*) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση.

Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

**Προσοχή:** Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση);

Όχι

Ναι [σ' αυτή την περίπτωση, να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση σχετικά με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση <sup>(3)</sup>]

#### Υπογραφή

Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση:

.....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παρατημάτων της είναι ακριβή.

.....(τόπος), ..... (ημερομηνία)

Υπογραφή:

\_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Άρθρο 4, παράγραφος 2 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 800/2008.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

### ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

#### Επισυναπτόμενα παραρτήματα

- Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)
- Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

**Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση <sup>(1)</sup>** (βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

Περίοδος αναφοράς <sup>(2)</sup>:

	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1. Στοιχεία <sup>(2)</sup> της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β(1) του παραρτήματος Β <sup>(3)</sup> )			
2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α)			
3. Άθροισμα στοιχείων <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β]			
Σύνολο <sup>(4)</sup>			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Άρθρο 6, παράγραφοι 2 και 3 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 800/2008.

<sup>(2)</sup> Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (άρθρο 4).

<sup>(3)</sup> Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή – εφόσον υπάρχουν – τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

<sup>(4)</sup> Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα «Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης».

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

### Συνεργαζόμενη επιχείρηση

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς <sup>(1)</sup>], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεφαλαιωτικό πίνακα:

Πίνακας Α

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία)	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<b>Σύνολο</b>			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

**Σημείωση:** Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ' αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «**Σύνολο**» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

## ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

### 1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup>: .....

Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>: .....

### 2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης

Περίοδος αναφοράς:			
	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Ακαθάριστα στοιχεία			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

**Σημείωση:** Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης <sup>(3)</sup>. Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

### 3. Υπολογισμός κατ' αναλογία

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής <sup>(4)</sup> που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου:

.....  
.....  
.....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής <sup>(4)</sup> που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):

.....  
.....  
.....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:



**Πίνακας εταιρικής σχέσης**

Ποσοστό: ...	Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Αποτελέσματα κατ' αναλογία			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.

(<sup>1</sup>) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(<sup>2</sup>) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

(<sup>3</sup>) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 1.

(<sup>4</sup>) Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

### Συνδεδεμένες επιχειρήσεις

#### A. Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση

- Περίπτωση 1:** Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].
- Περίπτωση 2:** Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης <sup>(1)</sup>.

#### B. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση

**Περίπτωση 1:** Ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

**Πίνακας Β (1)**

	Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ) (*)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
Σύνολο			

(\*) Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία)	Διεύθυνση της εταιρικής έδρας	Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ (*)	Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των βασικών διευθυνόντων (**)
A.			
B.			
Γ.			
Δ.			
Ε.			

(\*) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(\*\*) Πρόεδρος (Chief executive), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

**Σημαντική σημείωση:** Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

**Περίπτωση 2:** Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

(<sup>1</sup>) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 2 εδάφιο 2.

**Πίνακας Β (2)**

Επιχείρηση αριθ.:	Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
5. (*)			
Σύνολο			

(\*) να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

### ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

#### 1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

.....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας :

.....

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup> :

.....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>:

.....

#### 2. Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης

Περίοδος αναφοράς:			
	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Σύνολο			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του παραρτ. Β.

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης <sup>(3)</sup>.

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Α) Προβληματική επιχείρηση: η επιχείρηση για την οποία συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει επταετία από την πρώτη εμπορική της πώληση, η οποία πληροί τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει ως μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου κεφαλαίου. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα I της οδηγίας 2013/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (1) και ο όρος «κεφάλαιο» περιλαμβάνει, ενδεχομένως, και κάθε διαφορά από έκδοση υπέρ το άρτιο·

β) εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει επταετία από την πρώτη εμπορική της πώληση, η οποία πληροί τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα II της οδηγίας 2013/34/ΕΕ·

γ) εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της·

δ) εάν πρόκειται για επιχείρηση που έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχει ακόμη αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκειται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης·

ε) εάν πρόκειται για άλλη επιχείρηση εκτός ΜΜΕ, εφόσον τα τελευταία δύο έτη:

- 1) ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι υψηλότερος του 7,5 και
- 2) ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) είναι κάτω του 1,0.

Η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων)

Β) Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται προκειμένου να αξιολογηθεί εάν μία επιχείρηση είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 σημείο 18 του Καν. 651/2014 και πρέπει να προσκομισθούν ανάλογα με την ιδιότητα της επιχείρησης και τα έτη λειτουργίας της είναι τα ακόλουθα:

### 1. Υφιστάμενη ΜΜΕ κάτω της τριετίας ατομικής μορφής:

- a. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του ως άνω σημείου Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό, ότι δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση και διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, ότι δεν έχει κάνει

αίτημα για υπαγωγή στην διαδικασία του άρθρου 99 ΠτΚ, εφόσον ασκεί εμπορική δραστηριότητα, καθώς και ότι δεν έχει υποβληθεί κατά της επιχείρησης αίτημα για υπαγωγή στην πτωχευτική διαδικασία.

2. Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις ατομικής μορφής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία Γ κατηγορίας:

- Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του ως άνω σημείου Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό, ότι δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση και διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ότι δεν έχει κάνει αίτημα για υπαγωγή στην διαδικασία του άρθρου 99 ΠτΚ, εφόσον ασκεί εμπορική δραστηριότητα, καθώς και ότι δεν έχει υποβληθεί κατά της επιχείρησης αίτημα για υπαγωγή στην πτωχευτική διαδικασία.
- Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του ως άνω σημείου ισολογισμούς τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν. Από τα εν λόγω στοιχεία θα λαμβάνεται σαν Εγγεγραμμένο Κεφάλαιο το Σύνολο των Ιδίων Κεφαλαίων Ισολογισμού και σαν Απώλειες οι Ζημίες βάση Κ.Α.Χ.

3. Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις ατομικής μορφής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία όχι Γ κατηγορίας:

- Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) του ως άνω σημείου Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, πτωχευτικό συμβιβασμό, διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό, ότι δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση και διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ότι δεν έχει κάνει αίτημα για υπαγωγή στην διαδικασία του άρθρου 99 ΠτΚ, εφόσον ασκεί εμπορική δραστηριότητα, καθώς και ότι δεν έχει υποβληθεί κατά της επιχείρησης αίτημα για υπαγωγή στην πτωχευτική διαδικασία.
- Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του ως άνω σημείου Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (Δ.Ο.Υ.) και Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος Ε3 των τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν.

4. Υφιστάμενη ΜΜΕ κάτω της τριετίας άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής:

- Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει και/ή
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει και/ή
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση σε λειτουργία του άρθρου 106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ούτε σε καθεστώς προπρωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης του άρθρου 99 του Πτωχευτικού Κώδικα καθώς και ότι δεν έχει υποβληθεί κατά της επιχείρησης αίτημα για υπαγωγή στην πτωχευτική διαδικασία.

5. Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία Γ κατηγορίας:

- Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει και/ή
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει και/ή

- c. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση σε λειτουργία του άρθρου 106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ούτε σε καθεστώς προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης του άρθρου 99 του Πτωχευτικού Κώδικα καθώς και ότι δεν έχει υποβληθεί κατά της επιχείρησης αίτημα για υπαγωγή στην πτωχευτική διαδικασία και
- d. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του ως άνω σημείου ισολογισμούς τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν. Από τα εν λόγω στοιχεία θα λαμβάνεται σαν Εγγεγραμμένο Κεφάλαιο το Σύνολο των Ιδίων Κεφαλαίων Ισολογισμού (ομάδα λογ/σμών 4), προς το μετοχικό κεφάλαιο (λογ/σμοί 40 και 41) και σαν Απώλειες οι Ζημίες βάση Κ.Α.Χ. (Ιδια κεφάλαια / Μετοχικό κεφάλαιο  $\geq 0,5$ ).
6. Λοιπές υφιστάμενες επιχειρήσεις άλλης νομικής μορφής πλην ατομικής ανεξαρτήτου χρόνου λειτουργίας με βιβλία όχι Γ κατηγορίας:
- a. Για τον έλεγχο του εδαφίου (γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει και/ή
- b. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει και/ή
- c. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση σε λειτουργία του άρθρου 106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ούτε σε καθεστώς προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης του άρθρου 99 του Πτωχευτικού Κώδικα καθώς και ότι δεν έχει υποβληθεί κατά της επιχείρησης αίτημα για υπαγωγή στην πτωχευτική διαδικασία και
- d. Για τον έλεγχο του εδαφίου (α) ή (β) του ως άνω σημείου το πιο πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό και οι τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις αυτού, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται και Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος Ε3 των τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων ή όσων εξ αυτών υπάρχουν.
7. Προκειμένου για τις μεγάλες επιχειρήσεις, ανεξαρτήτως νομικής μορφής, πλέον των όσων απαιτούνται από το σημείο 5 ανωτέρω, απαιτείται η προσκόμιση Οικονομικών καταστάσεων των 2 τελευταίων ετών (χρήσεων), ώστε να καθίσταται δυνατή η εξέταση τήρησης του σημείου ε) της παραγράφου 18 του άρθρου 2 του Καν. ΕΕ. 651/2014, ήτοι:
- 1) ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι υψηλότερος του 7,5 και
- 2) ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) είναι κάτω του 1,0.
- Στην περίπτωση που ισχύουν ΚΑΙ οι δύο προϋποθέσεις (συνθήκες) ΚΑΙ για τα δύο Έτη, τότε η επιχείρηση θεωρείται προβληματική.
8. Το σύνολο των επιχειρήσεων θα δηλώνουν υπευθύνως ότι: «Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.».

Τα στοιχεία των λογαριασμών που αναφέρονται, παρουσιάζονται σύμφωνα με το Ν.4308/2014 (Ελληνικά λογιστικά Πρότυπα - ΕΛΠ).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε τρία στάδια.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ				
ΣΤΑΔΙΟ Α' Έλεγχος πληρότητας πρότασης				
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης	Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί εμπρόθεσμα όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση	ναι/όχι		
Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια.			<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ

ΣΤΑΔΙΟ Β' Έλεγχος επιλεξιμότητας πρότασης (εξετάζεται για όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις στο προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο)					
	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Ο φορέας της επένδυσης και οι τυχόν συμμετέχουσες επιχειρήσεις είναι δυνητικοί δικαιούχοι με βάση τα κριτήρια της πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση και οι συμμετέχουσες επιχειρήσεις (εφόσον υπάρχουν) εμπίπτουν στις κατηγορίες των δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στη πρόσκληση.	ναι/όχι		
2	Πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του κεφαλαίου Ι καθώς και οι	Εξετάζεται η τήρηση όλων των προϋποθέσεων του Καν. Ε.Ε. 651/2014 και η προσκόμιση σχετικής υπεύθυνης	ναι/όχι		



ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Έλεγχος επιλεξιμότητας πρότασης (εξετάζεται για όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις στο προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο)					
	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ειδικές προϋποθέσεις των άρθρων 19, 25, 28 του ΚΑΝ. (ΕΕ) 651/2014	δήλωσης.			
3	Η/Οι επιχείρηση/εις χρησιμοποιεί/ούν διπλογραφικό ή απλογραφικό λογιστικό σύστημα (τηρεί βιβλία Β΄ ή Γ' κατηγορίας), και μέχρι τις 31/12/2017 έχει/έχουν τουλάχιστον μία κλεισμένη διαχειριστική χρήση.	Εξετάζεται αν η/οι επιχείρηση/εις τηρεί/τηρούν βιβλία Β΄ ή Γ' κατηγορίας και αν μέχρι τις 31/12/2017 έχει/έχουν τουλάχιστον μία κλεισμένη διαχειριστική χρήση.	ναι/όχι		
4	Επιλεξιμότητα ΚΑΔ και συνεισφορά στην Περιφερειακή Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας	Εξετάζεται αν: <ul style="list-style-type: none"> <li>η/οι επιχείρηση/σεις διαθέτει/τουν ΚΑΔ των τομέων - κλάδων προτεραιότητας της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης και</li> <li>τεκμηριώνεται η συνεισφορά της πρότασης στη αλυσίδα αξίας του αντίστοιχου κλάδου προτεραιότητας.</li> </ul>	ναι/όχι		
5	Η/Οι επιχείρηση/εις λειτουργεί/ουν αποκλειστικά με μία από τις ακόλουθες μορφές επιχείρησης εταιρικού / εμπορικού χαρακτήρα: ΑΕ, ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ, Ι.Κ.Ε, Ατομική Επιχείρηση, Συνεταιρισμός, ΚΟΙΝΣΕΠ.	Εξετάζεται αν η/οι επιχείρηση/εις λειτουργεί/ούν αποκλειστικά με μία από τις οριζόμενες στην πρόσκληση μορφές επιχείρησης εταιρικού / εμπορικού χαρακτήρα.	ναι/όχι		
6	Ύπαρξη κατά περίπτωση απαιτούμενης/νων εν ισχύ άδειας/αδειών λειτουργίας ή αίτησης/ων έκδοσης ή	Εξετάζεται αν υπάρχει/ουν η/οι απαιτούμενη/ες εν ισχύ άδεια/ες λειτουργίας ή αίτηση/εις έκδοσης ή ανανέωσης, για τη/ις δραστηριότητα/ες στην/ις οποία/ες δραστηριοποιείται/ούνται η/οι επιχείρηση/εις. Σε	ναι/όχι		

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Έλεγχος επιλεξιμότητας πρότασης (εξετάζεται για όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις στο προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο)					
	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ανανέωσης, για τη/ις δραστηριότητα/ες στην/ις οποία/ες δραστηριοποιείται/ούνται η/οι επιχείρηση/εις	περίπτωση που δεν υπάρχει υποχρέωση έκδοσης άδειας λειτουργίας εξετάζεται η προσκόμιση σχετικής υπεύθυνης δήλωσης του νομίμου εκπροσώπου της/των επιχείρησης/ων.			
7	Η/Οι επιχείρηση/εις έχει/ουν υποβάλλει ή συμμετέχουν μόνο σε μία πρόταση στην Πρόσκληση	Εξετάζεται αν έχουν υποβληθεί περισσότερες της μίας αιτήσεις στο πλαίσιο της παρούσας και η προσκόμιση σχετικής/κών υπεύθυνης/ων δήλωσης/ων.	ναι/όχι		
8	Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων	Εξετάζεται αν το συγκεκριμένο επιχειρηματικό σχέδιο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν σχεδιάζεται να υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.	ναι/όχι		
9	Έναρξη εργασιών επένδυσης μετά την υποβολή της αίτηση χορήγησης της ενίσχυσης	Εξετάζεται αν ο/οι δικαιούχος/οι έχει/ουν προβεί σε έναρξη εργασιών για την επένδυση μετά από την υποβολή της αίτηση χορήγησης της ενίσχυσης	ναι/όχι		
10	Η/Οι επιχείρηση/εις δεν βρίσκεται/ονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ούτε εκκρεμεί σε βάρος της/τους ανάκτηση καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης ή παλιάς κρατικής ενίσχυσης	Εξετάζεται αν η/οι επιχείρηση/εις δεν βρίσκεται/ονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, και ότι δεν εκκρεμεί σε βάρος της/τους ανάκτηση καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης ή παλιάς κρατικής ενίσχυσης.			
11	Η/Οι επιχείρηση/εις δεν είναι προβληματική/ές σύμφωνα με τα	Εξετάζεται αν η/οι επιχείρηση/εις εμπίπτει/ουν στον χαρακτηρισμό «προβληματική» κατά τον Κανονισμό ΕΕ			

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Έλεγχος επιλεξιμότητας πρότασης (εξετάζεται για όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις στο προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο)					
	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	οριζόμενα στο άρθρο 2 σημείο 18 του Κανονισμού ΕΕ 651/2014	651/2014.			
12	Η/Οι επιχείρηση/εις διαθέτει/ουν ή δεσμεύεται/ονται ότι θα μεριμνήσει/ουν για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ) στις νέες εγκαταστάσεις αυτής/των υλοποιώντας τις απαραίτητες υποδομές πρόσβασης μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης.	Εξετάζεται η υφιστάμενη κατάσταση καθώς και τυχόν προβλεπόμενη μέριμνα που θα ληφθεί, μέσω της περιγραφής της επενδυτικής πρότασης και της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης.  Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λ.π.).			
13	Μη συμμετοχής της/των επιχείρησης/ων σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών.	Εξετάζεται ότι η/οι επιχείρηση/εις δεν εντάσσεται/ονται σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών, δεν εκμεταλλεύεται/ονται κατόπιν σχετικών συμβάσεων, άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, που αφορούν συνήθως εμπορικά σήματα ή διακριτικούς τίτλους και τεχνογνωσία για την χρήση και τη διανομή αγαθών ή υπηρεσιών (π.χ. franchising, shop in shop, δίκτυο πρακτόρευσης), και λειτουργεί/γουν με μία από τις επιλέξιμες από το πρόγραμμα νομικές μορφές.			
14	Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 και Πρόσκλησης.	Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης του προτεινόμενου προς συγχρηματοδότηση έργου εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, η οποία αρχίζει την 1/1/2014 και περατώνεται στις 31/12/2023, συμπεριλαμβανομένης και της αναγκαίας περιόδου για τυχόν περαιτέρω ωρίμανση, αν θεωρείται	ναι/όχι		

ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Έλεγχος επιλεξιμότητας πρότασης (εξετάζεται για όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις στο προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο)					
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	
	αναγκαίο (π.χ. περιπτώσεις αναμονής έκδοσης αποφάσεων για απαλλοτρίωση, κλπ.)				
Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια.			<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	

ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ				
1η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Υφιστάμενη Κατάσταση της επιχείρησης (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 15%)				
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
<b>Γ.1.1. Αγορές - στόχοι της Επιχείρησης</b>	Αξιολογείται η εξωστρέφεια της επιχείρησης με βάση και τα φορολογικά της στοιχεία. Σε περίπτωση ύπαρξης μιας κλεισμένης χρήσης λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του έτους αυτού. Σε περίπτωση ύπαρξης δύο κλεισμένων χρήσεων λαμβάνεται υπόψη ο Μέσος Όρος της διетίας, ενώ για τρεις ή περισσότερες κλεισμένες χρήσεις λαμβάνεται υπόψη ο Μέσος Όρος της τελευταίας τριετίας. Υπολογίζεται ως ο λόγος του Μ.Ο. της Αξίας Εξαγωγών (Α.Εξ.) προς το Μ.Ο. του Συνολικού Κύκλου Εργασιών (ΚΕ) κατ' έτος για τα έτη αναφοράς.	A.Εξ. ≥10% ΚΕ: 10	30%	
		5% ΚΕ < Α.Εξ. ≤ 10% ΚΕ: 7		
		2% ΚΕ < Α.Εξ. ≤ 5% ΚΕ: 3		

## ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

## 1η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Υφιστάμενη Κατάσταση της επιχείρησης (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 15%)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
	<i>(Σε περίπτωση υποβολής πρότασης στην οποία συμμετέχουν ως εταίροι περισσότερες της μιας επιχειρήσεις στη βαθμολόγηση, για την κάθε επιχείρηση, λαμβάνονται υπόψη τα ποσά κατ' έτος πολλαπλασιασμένα με τον συντελεστή συμμετοχής της στο επενδυτικό σχέδιο).</i>	Ι.Σ.<2% ΚΕ ή απροσδιόριστη: 0		
<b>Γ.1.2. Διπλώματα ευρεσιτεχνίας</b>	Εξετάζεται η ύπαρξη ή μη κατοχυρωμένου διπλώματος ευρεσιτεχνίας (πατέντα).  <i>(Σε περίπτωση υποβολής πρότασης στην οποία συμμετέχουν ως εταίροι περισσότερες της μιας επιχειρήσεις βαθμολογείται η καλύτερη επίδοση μεταξύ των δύο βασικών εταιρών (των δύο επιχειρήσεων με τα υψηλότερα ποσοστά συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο).</i>	Διεθνής πατέντα : 10	25%	
		Ευρωπαϊκή πατέντα: 8		
		Εθνική πατέντα: 6		
		Πατέντα υπό έκδοση:4		
	Δεν διαθέτει : 0			
<b>Γ.1.3. Συμμετοχή, Διακρίσεις - Βραβεύσεις σε διαγωνισμούς</b>	Εξετάζεται αν η επιχείρηση έχει συμμετάσχει σε Ευρωπαϊκούς ή Διεθνείς διαγωνισμούς που διοργανώθηκαν από κοινοτικό, εθνικό, διεθνή ή εμπορικό φορέα και έχει βραβευτεί ή διακριθεί σε κάποια κατηγορία, όπως ενδεικτικά: καλύτερο προϊόν, καλύτερη συσκευασία, βραβείο ποιότητας, βραβείο συσκευασίας, βραβείο πράσινης επιχείρησης, βραβείο εξαγωγικής αριστείας, βραβείο μάρκετινγκ κ.ά.	Έχει βραβευθεί: 10	25%	
		Απλή συμμετοχή: 5		

## ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

## 1η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Υφιστάμενη Κατάσταση της επιχείρησης (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 15%)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
	<i>(Σε περίπτωση υποβολής πρότασης στην οποία συμμετέχουν ως εταίροι περισσότερες της μιας επιχειρήσεις βαθμολογείται η καλύτερη επίδοση μεταξύ των δύο βασικών εταίρων (των δύο επιχειρήσεων με τα υψηλότερα ποσοστά συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο).</i>	Μη συμμετοχή: 0		
<b>Γ.1.4. Οργάνωση επιχείρησης</b>	<p>Αξιολογείται η υφιστάμενη οργάνωση της επιχείρησης, όπως τεκμηριώνεται από τα δικαιολογητικά της επιχείρησης (βιβλίο παγίων, πιστοποιήσεις συστημάτων ποιότητας, ιστοσελίδα κ.α.)</p> <p>Η ύπαρξη κάθε βαθμολογούμενου στοιχείου, που διαθέτει η επιχείρηση βαθμολογείται με 1. Ο ανώτατος βαθμός που μπορεί να λάβει στο υποκριτήριο είναι 10.</p> <p><i>(Σε περίπτωση υποβολής πρότασης στην οποία συμμετέχουν ως εταίροι περισσότερες της μιας επιχειρήσεις, τα βαθμολογούμενα στοιχεία λαμβάνονται υπόψη αθροιστικά, αφού η επίδοση της κάθε επιχείρησης πολλαπλασιαστεί με τον συντελεστή συμμετοχής της στο επενδυτικό σχέδιο. Στις περιπτώσεις αυτές η βαθμολογία δύναται να λάβει και δεκαδικές τιμές – έως 2 δεκαδικά ψηφία).</i></p>	<p>Ενδεικτικά η επιχείρηση διαθέτει: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας, Εμπορικά Σήματα, Συστήματα αυτοματοποίησης στην παραγωγή, Συστήματα αυτοματοποίησης για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της "παραγωγικής" διαδικασίας, εξειδικευμένα λογισμικά (ERP, CRM, Logistics, κ.α.), ηλεκτρονικές πωλήσεις, Αυτόματα συστήματα παραγγελιοληψίας (remote κ.α.), οργανωμένη προβολή (επαγγελματικοί οδηγοί, μηχανές αναζήτησης), κλπ: 1-10</p> <p>Μη ύπαρξη βαθμολογούμενων στοιχείων ή μη επαρκής τεκμηρίωση: 0</p>	20%	
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Γ.1.</b>				

ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ				
2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Περιγραφή, στόχοι, αποτελέσματα και οφέλη του επενδυτικού σχεδίου (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 55%)				
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
Γ.2.1. Περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου και των στόχων του	Εξετάζονται τα εξής: α) η σαφήνεια της περιγραφής του προτεινόμενου έργου, και β) η καταλληλότητα του οργανωτικού σχήματος διοικητικής/ οργανωτικής υποστήριξης και διαχείρισης του έργου. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10	15%	
		Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7		
		Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4		
		Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
Γ.2.2. Ποιότητα και καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας υλοποίησης	Εξετάζεται: α) η ποιότητα και η καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας και του πλάνου εργασίας για την υλοποίησή της, και β) η ορθή κατανομή των εργασιών και η συμπληρωματικότητά μεταξύ τους καθώς και η κατανομή εργασιών και προϋπολογισμού μεταξύ των συμμετεχόντων και ειδικότερα: i) η καταλληλότητα και αιτιολογία της κατανομής του προϋπολογισμού τόσο μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων, όσο και στις διάφορες κατηγορίες δαπανών, ii) η αντιστοιχία κόστους και αποτελέσματος των επιμέρους ενοτήτων εργασίας. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10	15%	
		Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7		
		Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4		
		Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
Γ.2.3. Τεκμηρίωση και ορθότητα των	Εξετάζεται η επαρκής τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας (βιομηχανική,	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10	10%	

## ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

## 2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Περιγραφή, στόχοι, αποτελέσματα και οφέλη του επενδυτικού σχεδίου (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 55%)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
προτεινόμενων ειδών έρευνας	πειραματική ανάπτυξη), των ενοτήτων εργασίας και της κατανομής της εργασίας μεταξύ των εταιρών/ συνεργαζόμενων φορέων/τμημάτων επιχείρησης/σεων. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7		
		Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4		
		Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
Γ.2.4. Ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου και συνεισφορά στους στόχους της προκήρυξης	Εξετάζεται: α) η ποιότητα και ρεαλιστικότητα των στόχων του προτεινόμενου έργου και β) η συνεισφορά του έργου στους στόχους και τις επιδιώξεις/ αναμενόμενα αποτελέσματα της προκήρυξης. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10	5%	
		Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7		
		Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4		
		Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
Γ.2.5. Πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης	Εξετάζεται η πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης σε σχέση με την υπάρχουσα επιστημονική και τεχνολογική στάθμιση (state-of-the- art) καθώς και η πρόοδος πέρα από αυτή που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10	10%	
		Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7		
		Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4		
		Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
Γ.2.6. Βιωσιμότητα αποτελεσμάτων	Εξετάζεται η βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου (προϊόν, πρωτοτυπία, καινοτομία) όπως εκτιμάται από το υποβαλλόμενο σχέδιο αξιοποίησης προϊόντων ή/και υπηρεσιών που θα υλοποιηθούν.	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10	10%	
		Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7		



## ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

## 2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Περιγραφή, στόχοι, αποτελέσματα και οφέλη του επενδυτικού σχεδίου (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 55%)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
	<i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4 Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
<b>Γ.2.7. Ικανότητα εκμετάλλευσης των αποτελεσμάτων για την επίτευξη των στόχων της επένδυσης</b>	Εξετάζεται η ικανότητα των επιχειρήσεων που συμμετέχουν να εκμεταλλευτούν τα αποτελέσματα του έργου βελτιώνοντας τα προϊόντα ή/και τις διαδικασίες τους και επιτυγχάνοντας τους στόχους της επένδυσης εν γένει. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10 Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7 Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4 Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0	10%	
<b>Γ.2.8. Θέσεις εργασίας</b>	Εξετάζεται η διατήρηση/δημιουργία νέων θέσεων εργασίας σε σχέση με το ημερολογιακό έτος πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης. Σε περίπτωση υποβολής πρότασης από ομάδα επιχειρήσεων το κριτήριο εξετάζεται αθροιστικά (συνολική αύξηση ή μείωση θέσεων εργασίας).	Αύξηση απασχόλησης: 10 Διατήρηση υφιστάμενων θέσεων εργασίας: 5 Μείωση απασχόλησης / μη επαρκής τεκμηρίωση: 0	10%	
<b>Γ.2.9. Αριστεία -Μεταφορά τεχνολογίας/τεχνογνωσίας</b>	Εξετάζεται: α) η συνεισφορά του έργου στην αριστεία, και β) η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και ανάπτυξης των επιχειρήσεων, ως αποτέλεσμα του παρόντος επενδυτικού σχεδίου, είτε με την ενσωμάτωση νέας γνώσης, είτε με την αξιοποίηση της υπάρχουσας	Συνεισφορά στην αριστεία και την ανάπτυξη μέσω μεταφοράς τεχνολογίας/ τεχνογνωσίας: 10 Συνεισφορά στην αριστεία ή την ανάπτυξη μέσω μεταφοράς τεχνολογίας/ τεχνογνωσίας: 5	5%	

## ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

## 2η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Περιγραφή, στόχοι, αποτελέσματα και οφέλη του επενδυτικού σχεδίου (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 55%)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
	καινοτομίας, είτε με την προσφορά νέας καινοτομίας.	Μη συνεισφορά/ μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
Γ.2.10. Προστιθέμενη Αξία	Εξετάζεται η προστιθέμενη αξία που παρέχει το επενδυτικό σχέδιο και τα αποτελέσματά του στην ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε εθνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο καθώς και τα γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία.	Σημαντική προστιθέμενη αξία: 10	5%	
		Υπολογίσιμη προστιθέμενη αξία: 5		
		Καμία προστιθέμενη αξία/ μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
Γ.2.11. Αξιοποίηση - Διάχυση Ε&Τ αποτελεσμάτων	Εξετάζεται η αποτελεσματικότητα, η ποιότητα και η καταλληλότητα του σχεδίου αξιοποίησης ή/και διάχυσης (δραστηριότητες ενημέρωσης, προβολής, διάδοσης και ευαισθητοποίησης του κοινού) των Ε&Τ αποτελεσμάτων του επενδυτικού σχεδίου. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10	5%	
		Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7		
		Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4		
		Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Γ.2.</b>				

## ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

## 3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Εμπειρία - Ικανότητα ατόμων/φορέων και Ωριμότητα Επενδυτικού Σχεδίου (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 30%)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
<b>Γ.3.1. Εμπειρία και ικανότητα των συμμετεχόντων φορέων, συμμετέχουσας/συμμετεχουσών επιχείρησης/επιχειρήσεων και ατόμων</b>	<p>Εξετάζεται:</p> <p>α) η εμπειρία και η ικανότητα των συμμετεχόντων φορέων και των ατόμων στο γνωστικό αντικείμενο του έργου, η επιστημονική και τεχνολογική αριστεία, όπως αυτή προκύπτει από τις προηγούμενες και τρέχουσες δραστηριότητές τους, από τις συμμετοχές τους σε αντίστοιχα ελληνικά και διεθνή προγράμματα, με έμφαση σε προγράμματα Ε&amp;Τ, τις επιστημονικές τους δημοσιεύσεις, τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τη συνάφεια των δραστηριοτήτων τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου και το ρόλο που αναλαμβάνουν για την υλοποίησή του. Τα στοιχεία αυτά εξετάζονται για τον κάθε συμμετέχοντα χωριστά, στο βαθμό που του αντιστοιχεί, αλλά και συνολικά ως consortium (αν υπάρχει συνεργασία).</p> <p>β) η προηγούμενη εμπειρία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στην ανάπτυξη και στη διάθεση στην αγορά καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών νέων στην επιχείρηση ή/και στην αγορά και γενικότερα στην παραγωγή-αξιοποίηση των αποτελεσμάτων από προηγούμενη συμμετοχή τους σε σχέδια έρευνας και ανάπτυξης χρηματοδοτούμενων από τρίτες πηγές ή/και ιδίων πόρων και</p> <p>γ) η εμπειρία του Συντονιστή και του Επιστημονικού</p>	Υψηλή εμπειρία και ικανότητα όλων των συμμετεχόντων: 8 - 10	35%	
		Επαρκής εμπειρία και ικανότητα συμμετεχόντων (μεσοσταθμικά): 5 - 7		
		Οριακά επαρκής εμπειρία και ικανότητα συμμετεχόντων (μεσοσταθμικά): 1-4		

## ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

## 3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Εμπειρία - Ικανότητα ατόμων/φορέων και Ωριμότητα Επενδυτικού Σχεδίου (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 30%)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
	Υπευθύνου στην εκτέλεση και το συντονισμό μεγάλων έργων και πολυεπιστημονικών ερευνητικών και τεχνολογικών έργων, καθώς και προηγούμενη εμπειρία τους στη διαχείριση και εκτέλεση ΕΤΑ και στην αξιοποίηση αποτελεσμάτων έργων στο βαθμό που αντιστοιχεί στο ρόλο του καθενός. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Μη ύπαρξη εμπειρίας και αποδεδειγμένης ικανότητας συμμετεχόντων/ Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
Γ.3.2. Επάρκεια πόρων	Εξετάζεται: α) η επάρκεια της υποδομής που διαθέτουν οι φορείς για την εκτέλεση του έργου (προσωπικό, υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμός, οργανωτική δομή, διοικητική υποστήριξη). Στην αξιολόγηση αυτού του κριτηρίου θα συνεκτιμάται η επένδυση σε υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμό, που ενδεχομένως περιλαμβάνεται στο παρόν σχέδιο, εφόσον υπάρχει, και β) η δυνατότητα οικονομικής συμμετοχής στο έργο Εξετάζεται η δυνατότητα οικονομικής συμμετοχής στο έργο από τις δυνητικά διαθέσιμες πηγές χρηματοδότησης του φορέα (λαμβάνονται υπόψη καταθέσεις ή επενδυτικά	Πλήρης επάρκεια: 10	30%	
		Μερική επάρκεια ( κάλυψη μιας εκ των δύο περιπτώσεων: α ή β): 5		

## ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

## 3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Εμπειρία - Ικανότητα ατόμων/φορέων και Ωριμότητα Επενδυτικού Σχεδίου (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 30%)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
	προϊόντα εταίρων, αποτελέσματα εις νέον, μη δεσμευμένα αποθεματικά κλπ). Πιο συγκεκριμένα εξετάζεται η συνθήκη «διαθέσιμα κεφάλαια $\geq$ Ιδιωτική Συμμετοχή (Προϋπολογισμός έργου μη περιλαμβανομένης της ενίσχυσης)». <i>(Το κριτήριο βαθμολογεί αθροιστικά τα στοιχεία των φορέων κι όχι διακριτά ανά φορέα).</i>	Μη επάρκεια/Ανεπαρκής τεκμηρίωση: 0		
<b>Γ.3.3. Σαφήνεια παραδοτέων</b>	Εξετάζεται η σαφήνεια των παραδοτέων ανά φάση και τελικό παραδοτέο (στόχος η παραγωγή άμεσα ή έμμεσα αξιοποιήσιμου προϊόντος ή παραγωγικής διαδικασίας ή υπηρεσίας) και η αντιστοιχία κόστους και αποτελέσματος των επιμέρους παραδοτέων. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Πολύ καλή σαφήνεια: 8 - 10	15%	
		Καλή σαφήνεια: 5 - 7		
		Οριακά επαρκής σαφήνεια: 1-4		
		Ασαφή παραδοτέα/Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
<b>Γ.3.4. Χρονοδιάγραμμα</b>	Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα και το εφικτό του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου.	Απολύτως εφικτό: 10	10%	
		Εφικτό: 7		
		Οριακά εφικτό: 5		
		Μη εφικτό: 0		
<b>Γ.3.5. Προϋπολογισμός</b>	Βαθμολογείται η τεκμηρίωση της συμπληρωματικότητας των προβλεπόμενων δαπανών και η αναγκαιότητα και συμβολή τους στην επίτευξη των στόχων της επιχείρησης. <i>(Στο κριτήριο αυτό χρησιμοποιείται ελεύθερα το εύρος ακέραιων τιμών όλης της κλίμακας (1 έως 10) από τον</i>	Πολύ καλή τεκμηρίωση: 8 - 10	10%	
		Καλή τεκμηρίωση: 5 - 7		
		Οριακά επαρκής τεκμηρίωση: 1-4		

ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ				
3η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ - Εμπειρία - Ικανότητα ατόμων/φορέων και Ωριμότητα Επενδυτικού Σχεδίου (ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ 30%)				
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ: 0-10	ΣΤΑΘΜΙΣΗ %	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
	<i>Αξιολογητή και όχι προκαθορισμένες τιμές).</i>	Μη επαρκής τεκμηρίωση: 0		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Γ.3.</b>				
Για την θετική αξιολόγηση της Ομάδας Κριτηρίων Γ τα κριτήρια Γ.3.4. και Γ.3.5 που αφορούν στη ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος και του προϋπολογισμού δεν θα πρέπει να λάβουν την τιμή "Μηδέν (0)". Επίσης, οι αξιολογητές δύνανται να προτείνουν τεκμηριωμένες τροποποιήσεις στον προϋπολογισμό του έργου).				

ΣΤΑΔΙΟ Γ: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ			
ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΤΙΜΗ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ
ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 1ης ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		15%	
ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 2ης ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		55%	
ΜΕΡΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ 3ης ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		30%	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			

ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ: 4

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**A) ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (σε περίπτωση συνεργατικών έργων αφορά όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις)**

- 1) Τα έντυπα υποβολής με υπογραφή από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης και σφραγίδα αυτής. Προσοχή το έντυπο Ι.2. πρέπει να αναρτάται στο ΠΣΚΕ και σε επεξεργάσιμη μορφή.
- 2) Φωτοαντίγραφο των δυο όψεων του Ατομικού Δελτίου Ταυτότητας για τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.
- 3) Υπεύθυνες Δηλώσεις της επιχείρησης στη βάση του υποδείγματος του Παραρτήματος ΙΧ, υπογεγραμμένες ηλεκτρονικά ή χειρόγραφα με το γνήσιο της υπογραφής.
- 4) Βεβαίωση έναρξης, καθώς και όλες τις τυχόν μεταβολές εργασιών από την αρμόδια ΔΟΥ. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει η ημερομηνία έναρξης της επιχειρηματικής δραστηριότητας και οι ενεργοί ΚΑΔ δραστηριοποίησης.
- 5) Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:  
 Για Α.Ε. : Πράξη σύστασης, συγκρότηση Δ.Σ. και ορισμός νομίμου εκπροσώπου σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα.  
 Για Ε.Π.Ε. : Πράξη σύστασης και εκπροσώπησης σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα.  
 Για Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. : Καταστατικό σύστασης σε ισχύ, επικυρωμένο από την αρμόδια υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση – εκπροσώπηση.  
 Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4019/2011 όπως ισχύει: Πράξη σύστασης και εκπροσώπησης σε ισχύ, νομίμως δημοσιευμένα και βεβαίωση (οριστικής) εγγραφής στο Μητρώο Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας.  
 Για Συνεταιριστικές επιχειρήσεις: τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.  
 Γενικά θα πρέπει να προσκομισθούν τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Επιπλέον, σε περίπτωση που το έργο εκτελείται όχι από την έδρα της επιχείρησης αλλά από υποκατάστημά της, τότε βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι η επιχείρηση λειτουργεί υποκατάστημα στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας.
- 6) Οικονομικά στοιχεία του δυνητικά δικαιούχου ανάλογα με την κατηγορία βιβλίων που τηρεί:  
Επιχειρήσεις με τήρηση βιβλίων Β' κατηγορίας : Αντίγραφα Ε3 με ηλεκτρονική υποβολή ή παραλαβή από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. για τις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις των τριών (3) τελευταίων ετών. Για αυτές που έχουν κλείσει δύο (2) διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται ανάλογα.  
Επιχειρήσεις με τήρηση βιβλίων Γ' κατηγορίας : Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης, φορολογικές δηλώσεις και αναλυτικά στοιχεία φορολογίας (Ε3) για τις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις των τριών (3) τελευταίων ετών. Για αυτές που έχουν κλείσει δύο (2) διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται ανάλογα.
- 7) Φορολογική ενημερότητα ή βεβαίωση οφειλών για καθένα από τους εταίρους του έργου από την οποία να προκύπτει ότι δεν είναι υπόχρεη σε ανάκτηση παράνομης κρατικής ενίσχυσης κατόπιν προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής.
- 8) Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Παράρτημα V Μέρος Β τα οποία απαιτούνται προκειμένου να αξιολογηθεί εάν μία επιχείρηση είναι προβληματική ανάλογα με την ιδιότητα της επιχείρησης και τα έτη λειτουργίας της.
- 9) Δήλωση Στοιχείων Επιχείρησης σχετικά με την ιδιότητά της ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ) – σύμφωνα με υπόδειγμα της Επιτροπής, που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙV της Αναλυτικής Πρόσκλησης.
- 10) Στις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων, προσκομίζονται τα φορολογικά στοιχεία (Ε1, Ε3, Ε5, Ε7, ισολογισμοί) και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την εταιρική/ μετοχική σύνθεση, νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση

και ο αριθμός του συνόλου των εργαζομένων, για το σύνολο των επιχειρήσεων που είναι συνεργαζόμενες ή/και συνδεδεμένες με την επιχείρηση που υπέβαλε το επιχειρηματικό σχέδιο- πρόταση για χρηματοδότηση στο παρόν πρόγραμμα.

- 11) Προσύμφωνο συνεργασίας ή υπεργολαβίας με Ερευνητικό Ίδρυμα ή άλλη εταιρία (εφόσον απαιτείται). Αντίστοιχα Δήλωση Πρόθεσης Συνεργασίας με τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που θα συμμετέχουν υλοποιώντας τμήμα του ερευνητικού έργου με υπεργολαβία (έρευνα επί συμβάσει), στις οποίες περιγράφεται το αντικείμενο της έρευνας που θα υλοποιηθεί, τα παραδοτέα και αναφέρεται το κόστος των εργασιών.
- 12) Απαιτούμενες εν ισχύ άδειες (λειτουργίας ή αίτησης έκδοσης ή ανανέωσης, για τη/ις δραστηριότητα/ες στην/ις οποία/ες δραστηριοποιείται, κτλ) της επιχείρησης ή βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας περί συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας καθώς και οι άδειες που απαιτούνται για την έναρξη της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου. Σε περίπτωση που, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας με αναφορά στις σχετικές διατάξεις.
- 13) Εφόσον υπάρχουν, Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας εν ισχύ και Διακρίσεις – Βραβεύσεις ή/και απλή συμμετοχή σε Ευρωπαϊκούς ή Διεθνείς διαγωνισμούς (π.χ. καλύτερο προϊόν, καλύτερη συσκευασία, βραβείο ποιότητας, βραβείο συσκευασίας, βραβείο πράσινης επιχείρησης, βραβείο εξαγωγικής αριστείας, βραβείο μάρκετινγκ κ.ά.)
- 14) Για την τεκμηρίωση του κριτηρίου Γ.1.1. για την εξωστρέφεια της επιχείρησης, εφόσον υπάρχουν, να προσκομιστούν δικαιολογητικά που να τεκμηριώνουν τη αξία των εξαγωγών της επιχείρησης, όπως:
  - σε ενδοκοινοτικές παραδόσεις το έντυπο «Φ4: Ανακεφαλαιωτικός Πίνακας Ενδοκοινοτικών παραδόσεων Αγαθών και Παρεχόμενων Υπηρεσιών» [μέσω του ΦΠΑ ("Πράξεις Λήπτη") και "Intrastat" (από τις "αποστολές")], ενώ
  - για εξαγωγές σε τρίτες χώρες, αναλυτικό καθολικό ή το σχετικό ισοζύγιο λογαριασμών, κλπ (άλλα παραστατικά, συγκεντρωτικές καταστάσεις), ή
  - άλλα αποδεικτικά έγγραφα.
- 15) Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας [www.gsis.gr](http://www.gsis.gr) (πρόσφατη εκτύπωση – 30 ημέρες πριν την υποβολή της πρότασης).
- 16) Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. με αναφορά στη μετοχική σύνθεση του κεφαλαίου για τους δικαιούχους με μορφή εταιρείας. Για τις εταιρείες που δεν έχουν εγγραφεί στο Γ.Ε.ΜΗ. ζητείται Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης Μετόχων με την ισχύουσα κατάσταση όλων των μετόχων. Τα ανωτέρω ισχύουν και στις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών. Για τις Συνεταιριστικές Οργανώσεις ζητείται αντίγραφο του Βιβλίου Μητρώου Μελών, με Υπεύθυνη Δήλωση πιστότητας αντιγράφου.
- 17) ΑΠΔ (αποδεικτικό κατάθεσης και ανάλυση), μισθοδοτικές καταστάσεις και ισχύοντες πίνακες προσωπικού (Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας) των τελευταίων 3 διαχειριστικών χρήσεων. Για επιχειρήσεις με λιγότερα από τρία έτη λειτουργίας να υποβληθούν τα στοιχεία των αντίστοιχων πλήρων χρήσεων.
- 18) Επίσης, σύμφωνα με το αρ.40 του Ν.4488/2017, απαιτείται η προσκόμιση δικαιολογητικού, αναφορικά με το εάν έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη & δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας:
  - Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/3 έλεγχοι),
  - Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/2 έλεγχοι), για τους λόγους του άρθ.39, του Ν. 4488/2017.
- 19) Τεκμηρίωση κόστους ενσώματων ή άυλων (όπου είναι εφικτό) δαπανών, μέσω προσφορών/προτιμολογίων με αναλυτική περιγραφή δαπανών ανά είδος και αναγωγή κόστους ανά μετρική μονάδα.
- 20) Δικαιολογητικά απόδειξης της δυνατότητας κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής.  
 Η δυνατότητα κάλυψης της Ιδιωτικής Συμμετοχής, κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης, απαιτεί την προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων από πλευράς δυνητικού δικαιούχου, τα οποία ανάλογα με την περίπτωση κάλυψης που επικαλείται στην αίτησή του, είναι :



Α) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει αποφασίσει να προβεί σε καταβολή ή αύξηση εταιρικού/μετοχικού κεφαλαίου με χρήση μετρητών ή λοιπών διαθεσίμων των εταιρών/μετόχων:

- Τραπεζικές βεβαιώσεις στις οποίες αναφέρονται τα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών των φυσικών προσώπων που συμμετέχουν στην εταιρεία της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης
- Βεβαιώσεις κατοχής κινητών αξιών (ομολόγων, μετοχών εισηγμένων εταιρειών, μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων) στις οποίες αποτιμάται η τρέχουσα αξία τους της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Για τις Ατομικές Επιχειρήσεις η καταβολή του κεφαλαίου αποδεικνύεται με όμοια ως προς τα ανωτέρω σημεία στοιχεία του «Επιχειρηματία».

Β) Αν ο φορέας της επένδυσης θα προβεί σε κάλυψη της ίδιας συμμετοχής με χρήση των φορολογηθέντων αποθεματικών ή των κερδών εις νέον νομικού προσώπου που μετέχει στο εταιρικό/μετοχικό του κεφάλαιο:

- Οικονομικές καταστάσεις της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης και πρόσφατο οριστικό ισοζύγιο για εταιρείες που τηρούν βιβλία Γ' Κατηγορίας ή, για εταιρείες που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας, καταρτισθείς προς τούτο ισολογισμός της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης και ισοζύγιο λογαριασμών του προηγούμενου μήνα υπογεγραμμένα από το λογιστή και το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας.
- Απόφαση της Γ.Σ. Μετόχων/Εταίρων (ή υπεύθυνη δήλωση με το γνήσιο της υπογραφής σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης) για την αύξηση κεφαλαίου του φορέα για τους σκοπούς της επένδυσης και τον τρόπο κάλυψής της.

Σημείωση:

α) Όταν μια επιχείρηση - μέτοχος δηλώνει ότι θα καλύψει την ίδια συμμετοχή του φορέα της επένδυσης με κεφαλαιοποίηση κερδών εις νέον ή με δέσμευση των φορολογηθέντων αποθεματικών της (μη δεσμευμένων), πρέπει να ελέγχεται ότι υπάρχει επαρκής ρευστότητα. Για τον υπολογισμό της ρευστότητας αφαιρούμε από το κυκλοφορούν ενεργητικό τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις. Η ρευστότητα πρέπει να είναι θετική και μετά την αφαίρεση του ποσού της ίδιας Συμμετοχής.

β) Δεν λαμβάνεται υπόψη το Τακτικό Αποθεματικό

Γ) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει ήδη προβεί σε αύξηση εταιρικού/μετοχικού κεφαλαίου πριν την υποβολή του επενδυτικού σχεδίου:

- ✓ Για κεφαλαιουχικές εταιρείες (Α.Ε. - Ε.Π.Ε. - Ι.Κ.Ε.)
  - Αποφάσεις Γενικής Συνέλευσης Μετόχων/Εταίρων για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου και Φ.Ε.Κ. δημοσίευσή αυτών (πρέπει να αναφέρεται ρητά ο σκοπός).
  - Πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου (για τις Α.Ε.) για την πιστοποίηση της καταβολής του μετοχικού κεφαλαίου και Φ.Ε.Κ. δημοσίευσής αυτών ή σχετική καταχώρηση στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών εφόσον εκκρεμεί η δημοσίευση.
  - Κίνηση (καρτέλες) των λογαριασμών 40 και 43 στην μεγαλύτερη δυνατή ανάλυσή τους.
  - Αποδεικτικά κατάθεσης της εισφοράς μετρητών στο Τραπεζικό λογαριασμό όψεως της εταιρείας, κίνηση του λογαριασμού αυτού της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και αποδεικτικό καταβολής του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου.
- ✓ Για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε, Ε.Ε.)
  - Καταστατικό τη εταιρείας ή / και τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας για την αύξηση του κεφαλαίου τα οποία φέρουν τη θεώρηση (σφράγιση) του αρμόδιου φορέα στο οποίο έχουν κατατεθεί. (πρέπει να αναγράφεται ρητά ο σκοπός της αύξησης του κεφαλαίου).
  - Βεβαίωση μεταβολών από Γ.Ε.ΜΗ.
  - Σε περίπτωση που ο φορέας τηρεί Βιβλία Γ' Κατηγορίας κίνηση (καρτέλες) των

- ο λογαριασμών 40 και 43 για στη μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση.
  - ο Αποδεικτικά κατάθεσης της εισφοράς μετρητών στο τραπεζικό λογαριασμό όψεως της εταιρείας για καταβολή ή αύξηση του Εταιρικού Κεφαλαίου, κίνηση του λογαριασμού αυτού της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και αποδεικτικό καταβολής του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου.
- 21) Για την τεκμηρίωση κτίσης βαθμολογούμενων στοιχείων για το υποκριτήριο Γ.1.4. «Οργάνωση Επιχείρησης» της 1<sup>ης</sup> ομάδας του Γ Σταδίου αξιολόγησης:
- a) Αντίγραφο βιβλίου παγίων, όπου φαίνονται οι επενδύσεις σε εξοπλισμό ή λογισμικό που αποτελούν βαθμολογούμενα στοιχεία του υποκριτηρίου για τις επιχειρήσεις που τηρούν διπλογραφικό σύστημα ή αντίγραφο των βιβλίων για τις νέες επιχειρήσεις που τηρούν απλογραφικό σύστημα.
  - b) Πιστοποιητικά.
  - c) Εκτυπώσεις λογισμικών ή ιστοσελίδων
  - d) Συμβάσεις συνεργασίας – προμήθειας – υποστήριξης.
  - e) Άλλα αποδεικτικά έγγραφα
- 22) Αντίγραφο του βιβλίου παγίων για την τεκμηρίωση της επάρκειας της υλικοτεχνικής υποδομής και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί. Σε περίπτωση υπερβολάβου θα συνεκτιμάται και η υλικοτεχνική υποδομή του, οπότε αν δηλώνεται στο έντυπο Ι.2. θα πρέπει να τεκμηριώνεται με το αντίστοιχο απόσπασμα του βιβλίου παγίων.
- 23) Έγγραφα τεκμηρίωσης εμπειρίας και ικανότητας των συμμετεχόντων φορέων, συμμετέχουσας/συμμετεχουσών επιχείρησης/επιχειρήσεων στο πλαίσιο του κριτηρίου Γ.3.1. (Συμβάσεις έργου, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά κλπ). Επίσης, είναι απαραίτητα τα βιογραφικά μελών ερευνητικών ομάδων και επιστημονικών υπευθύνων.
- 24) Οποιαδήποτε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει τα αναγραφόμενα στο επενδυτικό σχέδιο, και μπορεί να συμβάλει στην καλύτερη αξιολόγηση της πρότασης.

Διευκρινίζεται ότι τα έγγραφα που δεν εκδίδονται από Δημόσιες Αρχές ή δεν αντλούνται από Δημόσιες Βάσεις Δεδομένων (πχ [www.gsis.gr](http://www.gsis.gr)), όπως υπεύθυνες δηλώσεις, αντίγραφα βιβλίων μετόχων, αντίγραφα λογαριασμών φορολογικών βιβλίων θα πρέπει να φέρουν την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και τη σφραγίδα της επιχείρησης. Ειδικότερα για σχετικά φορολογικά έγγραφα θα πρέπει να υπογράφονται και από τον υπεύθυνο λογιστικής παρακολούθησης και φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης. Στην περίπτωση υπεύθυνων δηλώσεων θα πρέπει να βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής, εκτός αν υπογράφονται ηλεκτρονικά.

**Β) ΓΙΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΝΤΑΙ ΣΑΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ** (Όταν ισχύουν οι τιθέμενοι περιορισμοί όπως αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση)

- 1) Υπεύθυνες Δηλώσεις του κάθε φορέα σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος ΙΧ (τα σημεία που αφορούν τους Φορείς).
- 2) ΦΕΚ ίδρυσης ή/ και απόφαση των αρμοδίων οργάνων του ερευνητικού οργανισμού ή/ και σχετικό απόσπασμα από τον Κανονισμό Λειτουργίας του οργανισμού περί της ίδρυσης και λειτουργίας του τμήματος/ ινστιτούτου /εργαστηρίου που συμμετέχει στην πρόταση. Διευκρινίζεται ότι δεν αφορά την ίδρυση του Ειδικού Λογαριασμού του Ερευνητικού Οργανισμού, αλλά την οντότητα που εκτελεί το έργο. Επιπλέον, σε περίπτωση που το έργο εκτελείται όχι από την έδρα του Ερευνητικού Οργανισμού αλλά από παράρτημά του, τότε: ΦΕΚ ίδρυσης παραρτήματος.
- 3) Προκειμένου να αξιολογηθεί εάν ένας φορέας είναι προβληματικός: Αντίγραφο του εγγράφου με το οποίο υποβλήθηκαν στο Ελεγκτικό Συνέδριο και στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους ο απολογισμός του τελευταίου οικονομικού έτους, ο απολογισμός χρηματοδοτήσεων, ο

προϋπολογισμός και οι οικονομικές καταστάσεις του Ειδικού Λογαριασμού (Ισολογισμός), σύμφωνα με ισχύουσες διατάξεις (παρ. 3 του άρθρου 82 του ν.4055/2012 και άρθρο 41 του ν4129/2013 (Α52) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 29 του ν4223/2013 (Α 287)), καθώς και αντίγραφα των σχετικών στοιχείων.

- 4) Υπεύθυνη Δήλωση του κάθε φορέα ότι έχει λάβει υπόψη του και πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του κεφαλαίου Ι καθώς και οι ειδικές προϋποθέσεις των αρ. 25 ή/και 28 του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014.
- 5) Έγγραφα τεκμηρίωσης εμπειρίας και ικανότητας των συμμετεχόντων φορέων, συμμετέχουσας/συμμετεχουσών επιχείρησης/επιχειρήσεων στο πλαίσιο του κριτηρίου Γ.3.1. (Συμβάσεις έργου, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά κλπ). Επίσης, είναι απαραίτητα τα βιογραφικά μελών ερευνητικών ομάδων και επιστημονικών υπευθύνων, με τα αντίστοιχα έγγραφα τεκμηρίωσης του περιεχομένου αυτών.

**Σημειώνεται ότι όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά είναι στην ελληνική γλώσσα.**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ**

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτούνται, κατά περίπτωση:

1. Πρωτότυπη φορολογική ενημερότητα, για είσπραξη χρημάτων από φορείς πλην Κεντρικής Διοίκησης σε ισχύ και Ασφαλιστική ενημερότητα για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ, ή Βεβαίωση οφειλής φόρων και ασφαλιστικών εισφορών. Επισημαίνεται ότι, η βεβαίωση οφειλής γίνεται αποδεκτή μόνο στην τελική εκταμίευση, όπου γίνεται και η παρακράτηση του ποσού, σύμφωνα με το άρθρο 32 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ265). Για τη βέβαιη εξυπηρέτηση των δικαιούχων συνιστάται οι ενημερότητες να διατηρούν την ισχύ τους για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία προσκόμισής τους.
  2. Φωτοτυπία Τραπεζικού εγγράφου (πχ. εκτύπωση από το e-banking) με τον αριθμό IBAN (εταιρικού ή επαγγελματικού λογαριασμού) της επιχείρησης/ του φορέα, στον οποίο θα γίνει η κατάθεση του ποσού.
  3. Υπεύθυνη Δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του ιδιοκτήτη (για ατομικές επιχειρήσεις) ή Νόμιμου Εκπροσώπου της επιχείρησης ή του φορέα, στην οποία θα αναφέρονται:
    - i. ότι η δημόσια επιχορήγηση του προγράμματος δεν έχει εκχωρηθεί. Εφόσον έχει γίνει εκχώρηση υποβάλλεται υποχρεωτικώς η Σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης έναντι δανείου και βεβαίωση εκταμίευσης αυτού.
    - ii. ότι δεν έχει γίνει περαιτέρω τροποποίηση του καταστατικού, με αναφορά στον αριθμό της τελευταίας τροποποίησης. Σε περίπτωση που έχει τροποποιηθεί το καταστατικό της επιχείρησης ή του φορέα, τότε απαιτείται επιπρόσθετα η προσκόμιση αντιγράφου του τελευταίου (κωδικοποιημένου) καταστατικού ή το σύνολο των τροποποιήσεων του καταστατικού από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, εφόσον δεν υφίσταται κωδικοποιημένο καταστατικό και αποδεικτικό καταχώρησης ή δημοσίευσής του. (Από τη συμπλήρωση του παρόντος σημείου εξαιρούνται οι ατομικές επιχειρήσεις).
    - iii. ότι τα στοιχεία της εκπροσώπησης, αλλά και της εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης της εταιρείας ή του φορέα, δεν έχουν τροποποιηθεί και είναι σύμφωνα με την απόφαση ένταξης. Εφόσον έχει γίνει τροποποίηση, τότε υποβάλλονται εναλλακτικά:
      - για την εκπροσώπηση: Καταστατικό, Πιστοποιητικό/Βεβαίωση εκπροσώπησης, Πρακτικό/Απόφαση αρμοδίου οργάνου, ανάλογα με τη νομική μορφή.
      - για την εταιρική/μετοχική σύνθεση : Καταστατικό, Φωτοτυπία του βιβλίου μετόχων με σφραγίδα της εταιρείας και υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή πρακτικό Γ.Σ. με την ισχύουσα μετοχική σύνθεση, ανάλογα με τη νομική μορφή (ΑΕ/ΕΠΕ/ΙΚΕ/ΟΕ/ΕΕ). Δεν αφορά τους δημόσιους φορείς έρευνας.
- Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν το παρόν σημείο (iii) ως ακολούθως:
- δεν έχουν μεταβληθεί / τροποποιηθεί τα στοιχεία της ατομικής επιχείρησης από τα αναφερόμενα στην απόφαση ένταξης. Σε περίπτωση που έχουν μεταβληθεί, προσκομίζεται βεβαίωση μεταβολής/ών από την αρμόδια ΔΟΥ.
- iv. περί μη πτώχευσης, αίτησης για πτώχευση, μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και μη θέσης σε εκκαθάριση, μη κατάθεσης αίτησης για Διορισμό ή Αντικατάσταση Εκκαθαριστή ή Συνεκκαθαριστή, μη κατάθεσης Σχεδίου Αναδιοργάνωσης και έκδοση απόφασης. Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν την Υ.Δ. μόνο ως προς τη μη πτώχευση και τη μη αίτηση για πτώχευση. Η εν λόγω αναφορά στην υπεύθυνη δήλωση απαιτείται για τη λήψη προκαταβολής και ενδιάμεσης πληρωμής επιχορήγησης.
  - v. περί μη εκκρεμούς διαδικασίας εκτέλεσης προηγούμενης απόφασης ανάκτησης σε κάθε εκταμίευση (προκαταβολή ή ενδιάμεση δόση ή τελική πληρωμή).
  - vi. ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 39 & 40 του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2017).

Για την τελική πληρωμή επιχορήγησης, προσκομίζονται όλα τα ανωτέρω με τη διευκρίνιση ότι:

- Το σημείο (iv) της προαναφερθείσας Υπεύθυνης Δήλωσης αντικαθίσταται από αναφορά σε μη θέση σε αναγκαστική διαχείριση για όλες τις εταιρικές μορφές. Για τις δε ατομικές επιχειρήσεις, το εν λόγω σημείο διαγράφεται εντελώς.

- Προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό καλής λειτουργίας από το Γ.Ε.ΜΗ. περί μη πτώχευσης, αίτησης για πτώχευση και μη θέσης σε εκκαθάριση, με ημερομηνία έκδοσης το τελευταίο δίμηνο. Σε περίπτωση μη δυνατότητας έκδοσης του πιστοποιητικού καλής λειτουργίας από το Γ.Ε.Μ.Η. θα πρέπει να προσκομιστούν πρωτότυπα πιστοποιητικά, έκδοσης τελευταίου διμήνου, μη πτώχευσης και μη κατάθεσης αίτησης πτώχευσης από Πρωτοδικείο, μη θέσης σε εκκαθάριση και μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση από ΓΕΜΗ.

Για τις ατομικές επιχειρήσεις αρκεί η προσκόμιση πρωτότυπου πιστοποιητικού, έκδοσης τελευταίου διμήνου, μη πτώχευσης και μη κατάθεσης αίτησης πτώχευσης από Πρωτοδικείο. Για τη βέβαιη εξυπηρέτηση των δικαιούχων συνιστάται το πιστοποιητικό να διατηρεί την ισχύ τους για τουλάχιστον 15 ημέρες από την ημερομηνία προσκόμισης του.

4. Δανειακή Σύμβαση και αποδεικτικά στοιχεία εκταμίευσης, εφόσον χρησιμοποιήθηκε δάνειο στην υλοποίηση του έργου.
5. Στην περίπτωση καταβολής προκαταβολής, πέραν των ανωτέρω απαιτείται η υποβολή ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής σύμφωνα με το σημείο 11.3 της παρούσης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΔΙΑΚΡΙΤΑ:

- ✓ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΣΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
- ✓ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΛΟΙΠΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΙ (τα σημεία που τους αφορούν)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :											
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:						
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:											
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:											
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :											
Τόπος Γέννησης:											
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:					Τηλ:						
Τόπος Κατοικίας:				Οδός:				Αριθ:		TK:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):					Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):						
<p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Όλα τα αναγραφόμενα τόσο στην ηλεκτρονική όσο και στη φυσική μορφή του εντύπου υποβολής πρότασης καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο φυσικό φάκελο της πρότασης είναι ακριβή και αληθή (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).</li> <li>• Ο Δικαιούχος έχει λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου του Οδηγού του Προγράμματος (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).</li> <li>• Το συγκεκριμένο έργο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).</li> <li>• Η επιχείρηση δεν συμμετέχει ως κύριος φορέας ή ως απλός εταίρος σε έτερο επιχειρηματικό σχέδιο που έχει υποβληθεί ή πρόκειται να υποβληθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης (συμπληρώνεται από όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις).</li> <li>• Δεν πραγματοποιήθηκαν δαπάνες που αφορούν στο έργο πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών, όπως ορίζεται στον Οδηγό Εφαρμογής (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).</li> <li>• Η επιχείρηση δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση (συμπληρώνεται από όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις).</li> <li>• Η επιχείρηση δεν είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 σημείο 18 του Κανονισμού ΕΕ 651/2014 (συμπληρώνεται από όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις).</li> <li>• Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή η επιχείρηση έχει λάβει</li> </ul>											

ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί (συμπληρώνεται από όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις).

- Δεν εκκρεμεί εις βάρος της επιχείρησης διαδικασία ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης κατόπιν απόφασης της Ε.Ε. (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).
- Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησής του ο Δικαιούχος συμφωνεί στη δημοσίευση της επωνυμίας της/του επιχείρησης/Φορέα, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 7 παράγραφος 2 στοιχείο δ του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1828/2006 (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).
- Για τους λόγους του άρθ. 39, παρ. 1, του Ν. 4488/2017, δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη & δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας κι ειδικότερα:
  - Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι),
  - Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι) (συμπληρώνεται από όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις).
- Θα τηρούνται οι προϋποθέσεις του σημείου 2.2.2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2014/C 198/01) και δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας (Μόνο για οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων καθώς και Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί που χρηματοδοτούνται ως μη κρατική ενίσχυση, σε περιπτώσεις συνεργασίας με επιχειρήσεις).
- Το σύνολο των τυχόν κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητες του φορέα οι οποίες είναι μη οικονομικές (Μόνο για οργανισμούς έρευνας και διάδοσης γνώσεων καθώς και Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί που χρηματοδοτούνται ως μη κρατική ενίσχυση, σε περιπτώσεις συνεργασίας με επιχειρήσεις).
- Τα αποτελέσματα της έρευνας από το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης (Μόνο για Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων που χρηματοδοτούνται ως μη κρατική ενίσχυση, σε περιπτώσεις συνεργασίας με επιχειρήσεις).
- Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησης του έργου θα προσκομιστεί στην ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ Συμφωνητικό Συνεργασίας μεταξύ των εταίρων του έργου (εφόσον απαιτείται) αμέσως μετά την υπογραφή του και πάντως πριν την καταβολή της α΄ δόσης επιχορήγησης (συμπληρώνεται από τον κύριο του έργου).
- Ο Δικαιούχος είναι ενημερωμένος και η πρόταση που υποβάλλει είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).
- Η επιχείρηση διαθέτει ή δεσμεύεται ότι θα μεριμνήσει για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης των ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ) στις εγκαταστάσεις αυτής υλοποιώντας τις απαραίτητες υποδομές πρόσβασης μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης. Ως υποδομές νοούνται οι κτιριακές υποδομές ή /και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λυιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λ.π.) (συμπληρώνεται από όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις).
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην πρόταση του επενδυτικού σχεδίου με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα της διεύθυνσης email που έχει δηλωθεί στο έντυπο υποβολής προς την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ και όσα λαμβάνονται από αυτούς επέχουν θέση επίσημων εγγράφων (συμπληρώνεται από τον κύριο του έργου).
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της πράξης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από την ΕΥΔΕΠ ΠΣΤΕ (συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή του, μετά την ένταξη του έργου, το έργο θα απενταχθεί και θα κληθεί να επιστρέψει έντοκα τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση

*(συμπληρώνεται από τις επιχειρήσεις και τους Ερευνητικούς/Λοιπούς Φορείς).*

- Η επιχείρηση δεν εντάσσεται σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών η οποία εκμεταλλεύεται κατόπιν σχετικών συμβάσεων άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, που αφορούν συνήθως εμπορικά σήματα ή διακριτικούς τίτλους και τεχνογνωσία για την χρήση και τη διανομή αγαθών ή υπηρεσιών (π.χ. franchising, shop in shop, δίκτυο πρακτόρευσης), και λειτουργεί με μία από τις επιλέξιμες από το πρόγραμμα νομικές μορφές *(συμπληρώνεται από όλες τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις).*

Ημερομηνία: .....20.....

Για την Επιχείρηση/ Φορέα

-Ο-

Νόμιμος Εκπρόσωπος

(σφραγίδα επιχείρησης, στοιχεία)



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ: ΚΩΔΙΚΟΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
<b>A</b>					<b>ΓΕΩΡΓΙΑ, ΔΑΣΟΚΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑ</b>
<b>01</b>					<b>Φυτική και ζωική παραγωγή, θήρα και συναφείς δραστηριότητες</b>
<b>01.1</b>					<b>Καλλιέργεια μη πολυετών φυτών</b>
	<b>01.11</b>				Καλλιέργεια δημητριακών (εκτός ρυζιού), οσπρίων και ελαιούχων σπόρων
		<b>01.11.1</b>			Καλλιέργεια σιταριού
			<b>01.11.11</b>		Καλλιέργεια σκληρού σιταριού
			<b>01.11.12</b>		Καλλιέργεια σιταριού, εκτός από το σκληρό σιτάρι
				<b>01.11.12.01</b>	Καλλιέργεια μαλακού σιταριού
		<b>01.11.2</b>			Καλλιέργεια αραβόσιτου
			<b>01.11.20</b>		Καλλιέργεια αραβόσιτου
				<b>01.11.20.01</b>	Καλλιέργεια χλωρού αραβόσιτου
		<b>01.11.3</b>			Καλλιέργεια κριθαριού, σίκαλης και βρώμης
			<b>01.11.31</b>		Καλλιέργεια κριθαριού
			<b>01.11.32</b>		Καλλιέργεια σίκαλης
			<b>01.11.33</b>		Καλλιέργεια βρώμης
		<b>01.11.4</b>			Καλλιέργεια σόργου, κεχριού και άλλων δημητριακών
			<b>01.11.41</b>		Καλλιέργεια σόργου
			<b>01.11.42</b>		Καλλιέργεια κεχριού
			<b>01.11.49</b>		Καλλιέργεια άλλων δημητριακών
		<b>01.11.5</b>			Καλλιέργεια άχυρου και φλοιών δημητριακών
			<b>01.11.50</b>		Καλλιέργεια άχυρου και φλοιών δημητριακών
		<b>01.11.6</b>			Καλλιέργεια οσπρίων, που διαθέτονται νωπά
			<b>01.11.61</b>		Καλλιέργεια φασολιών, που διαθέτονται νωπά
				<b>01.11.61.01</b>	Καλλιέργεια φασολιών μεσόσπερμων
			<b>01.11.62</b>		Καλλιέργεια μπιζελιών, που διαθέτονται νωπά
			<b>01.11.69</b>		Καλλιέργεια άλλων οσπρίων, που διαθέτονται νωπά
		<b>01.11.7</b>			Καλλιέργεια οσπρίων, που διαθέτονται αποξηραμένα
			<b>01.11.71</b>		Καλλιέργεια φασολιών, που διαθέτονται αποξηραμένα
			<b>01.11.72</b>		Καλλιέργεια κουκιών, που διαθέτονται αποξηραμένα
			<b>01.11.73</b>		Καλλιέργεια ρεβιθιών, που διαθέτονται αποξηραμένα
			<b>01.11.74</b>		Καλλιέργεια φακών, που διαθέτονται αποξηραμένα
			<b>01.11.75</b>		Καλλιέργεια μπιζελιών, που διαθέτονται αποξηραμένα
			<b>01.11.79</b>		Καλλιέργεια άλλων οσπρίων, που διαθέτονται αποξηραμένα
		<b>01.11.8</b>			Καλλιέργεια σπόρων σόγιας, αράπικων φιστικιών και βαμβακόσπορων
			<b>01.11.81</b>		Καλλιέργεια σπόρων σόγιας
			<b>01.11.82</b>		Καλλιέργεια αράπικων φιστικιών, που διαθέτονται με κέλυφος
			<b>01.11.83</b>		Καλλιέργεια αράπικων φιστικιών, που διαθέτονται αποφλοιωμένα (χωρίς κέλυφος)
			<b>01.11.84</b>		Καλλιέργεια βαμβακόσπορων
		<b>01.11.9</b>			Καλλιέργεια άλλων ελαιούχων σπόρων
			<b>01.11.91</b>		Καλλιέργεια λιναρόσπορου
			<b>01.11.92</b>		Καλλιέργεια σπόρων σιναπιού
			<b>01.11.93</b>		Καλλιέργεια σπόρων κράμβης ή ελαιοκράμβης
			<b>01.11.94</b>		Καλλιέργεια σπόρων σουσαμιού
			<b>01.11.95</b>		Καλλιέργεια σπόρων ηλιοτρόπιου
			<b>01.11.99</b>		Καλλιέργεια άλλων ελαιούχων σπόρων που δεν κατονομάζονται αλλού (π.δ.κ.α.)
	<b>01.12</b>				Καλλιέργεια ρυζιού

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ ΝΑΣΕ	ΤΑΞΕΙΣ ΝΑΣΕ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
		<b>01.12.1</b>			<b>Καλλιέργεια ρυζιού, που διαθέτεται μη αποφλοιωμένο</b>
			<b>01.12.10</b>		<b>Καλλιέργεια ρυζιού, που διαθέτεται μη αποφλοιωμένο</b>
				01.12.10.01	Καλλιέργεια μακρόσπερμου ρυζιού
	<b>01.13</b>				<b>Καλλιέργεια λαχανικών και πεπονοειδών, ριζών και κονδύλων</b>
		<b>01.13.1</b>			<b>Καλλιέργεια λαχανικών με φύλλα ή μίσχους</b>
			<b>01.13.11</b>		Καλλιέργεια σπαραγγιών
			<b>01.13.12</b>		Καλλιέργεια λάχανων
			<b>01.13.13</b>		<b>Καλλιέργεια κουνουπιδιών και μπρόκολων</b>
				01.13.13.01	Καλλιέργεια κουνουπιδιών
			<b>01.13.14</b>		Καλλιέργεια μαρουλιών
			<b>01.13.15</b>		Καλλιέργεια πικραλίδων (πικρομάρουλων-χίκορι)
			<b>01.13.16</b>		Καλλιέργεια σπανακιού
			<b>01.13.17</b>		Καλλιέργεια αγκινάρων
			<b>01.13.19</b>		Καλλιέργεια άλλων λαχανικών με φύλλα ή μίσχους
		<b>01.13.2</b>			<b>Καλλιέργεια πεπονοειδών</b>
			<b>01.13.21</b>		Καλλιέργεια καρπουζιών
			<b>01.13.29</b>		Καλλιέργεια άλλων πεπονοειδών
				01.13.29.01	Καλλιέργεια πεπονιών θερμοκηπίου
				01.13.29.02	Καλλιέργεια πεπονιών υπαίθρου
		<b>01.13.3</b>			<b>Καλλιέργεια άλλων λαχανικών που φέρουν καρπούς (οπωροφόρων)</b>
			<b>01.13.31</b>		<b>Καλλιέργεια καυτερών πιπεριών (τσίλι) και πιπεριών, πράσινων (μόνο του γένους capsicum)</b>
				01.13.31.01	Καλλιέργεια πιπεριών θερμοκηπίου
				01.13.31.02	Καλλιέργεια πιπεριών υπαίθρου
			<b>01.13.32</b>		<b>Καλλιέργεια αγγουριών και μικρών αγγουρακιών</b>
				01.13.32.01	Καλλιέργεια αγγουριών θερμοκηπίου
				01.13.32.02	Καλλιέργεια αγγουριών υπαίθρου
			<b>01.13.33</b>		<b>Καλλιέργεια μελιτζάνων</b>
				01.13.33.01	Καλλιέργεια μελιτζάνων θερμοκηπίου
				01.13.33.02	Καλλιέργεια μελιτζάνων υπαίθρου
			<b>01.13.34</b>		<b>Καλλιέργεια ντοματών</b>
				01.13.34.01	Καλλιέργεια ντοματοπιπεριών (διπλοκαλλιέργεια)
				01.13.34.02	Καλλιέργεια ντοματών - αγγουριών (διπλοκαλλιέργεια)
				01.13.34.03	Καλλιέργεια ντοματών - πεπονιών (διπλοκαλλιέργεια)
				01.13.34.04	Καλλιέργεια ντοματών βιομηχανικών
				01.13.34.05	Καλλιέργεια ντοματών επιτραπέζιων υπαίθρου
				01.13.34.06	Καλλιέργεια ντοματών θερμοκηπίου
			<b>01.13.39</b>		<b>Καλλιέργεια άλλων λαχανικών που φέρουν καρπούς π.δ.κ.α.</b>
				01.13.39.01	Καλλιέργεια αρακά βιομηχανικού
				01.13.39.02	Καλλιέργεια κηπευτικών θερμοκηπίου
				01.13.39.03	Καλλιέργεια κηπευτικών υπαίθρου
				01.13.39.04	Καλλιέργεια κολοκυθιών θερμοκηπίου
				01.13.39.05	Καλλιέργεια κολοκυθιών υπαίθρου
				01.13.39.06	Καλλιέργεια μπάμιας
				01.13.39.07	Καλλιέργεια φασολακίων θερμοκηπίου
				01.13.39.08	Καλλιέργεια φασολακίων υπαίθρου
		<b>01.13.4</b>			<b>Καλλιέργεια ριζωδών, βολβωδών ή κονδυλωδών λαχανικών</b>
			<b>01.13.41</b>		<b>Καλλιέργεια καρότων και γογγυλιών</b>
			<b>01.13.42</b>		<b>Καλλιέργεια σκόρδων</b>
				01.13.42.01	Καλλιέργεια σκόρδων, που διαθέτονται ξερά
			<b>01.13.43</b>		<b>Καλλιέργεια κρεμμυδιών</b>
				01.13.43.01	Καλλιέργεια κρεμμυδιών, που διαθέτονται ξερά
			<b>01.13.44</b>		<b>Καλλιέργεια πράσινων και άλλων παρόμοιων λαχανικών</b>
			<b>01.13.49</b>		Καλλιέργεια άλλων ριζωδών, βολβωδών ή κονδυλωδών λαχανικών (χωρίς υψηλό περιεχόμενο σε άμυλο ή ινουλίνη)

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ ΝΑΣΕ	ΤΑΞΕΙΣ ΝΑΣΕ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
		<b>01.13.5</b>			<b>Καλλιέργεια βρώσιμων ριζών και κονδύλων με υψηλό περιεχόμενο σε άμυλο ή ινουλίνη</b>
			01.13.51		Καλλιέργεια πατατών
			01.13.52		Καλλιέργεια γλυκοπατατών
			01.13.53		Καλλιέργεια ταπιόκας (cassava)
			01.13.59		Καλλιέργεια άλλων βρώσιμων ριζών και κονδύλων με υψηλό περιεχόμενο σε άμυλο ή ινουλίνη
		<b>01.13.6</b>			<b>Καλλιέργεια σπόρων λαχανικών, πλην των σπόρων τεύτλων</b>
			01.13.60		Καλλιέργεια σπόρων λαχανικών, πλην των σπόρων τεύτλων
				01.13.60.01	Παραγωγή κολοκυθόσπορου
		<b>01.13.7</b>			<b>Καλλιέργεια ζαχαρότευτλων και σπόρων ζαχαρότευτλων</b>
			01.13.71		Καλλιέργεια ζαχαρότευτλων
			01.13.72		Καλλιέργεια σπόρων ζαχαρότευτλων
		<b>01.13.8</b>			<b>Καλλιέργεια μανιταριών και τρουφών</b>
			01.13.80		Καλλιέργεια μανιταριών και τρουφών
				01.13.80.01	Καλλιέργεια μανιταριών (στο έδαφος)
				01.13.80.02	Καλλιέργεια μανιταριών pleurotus
				01.13.80.03	Παραγωγή με βιομηχανικό τρόπο (όχι καλλιέργεια στη γη) μανιταριών
		<b>01.13.9</b>			<b>Καλλιέργεια λαχανικών, που διαθέτονται νωπά, π.δ.κ.α.</b>
			01.13.90		Καλλιέργεια λαχανικών, που διαθέτονται νωπά, π.δ.κ.α.
	<b>01.14</b>				<b>Καλλιέργεια ζαχαροκάλαμων</b>
		<b>01.14.1</b>			<b>Καλλιέργεια ζαχαροκάλαμων</b>
			01.14.10		Καλλιέργεια ζαχαροκάλαμων
	<b>01.15</b>				<b>Καλλιέργεια καπνού</b>
		<b>01.15.1</b>			<b>Καλλιέργεια καπνού</b>
			01.15.10		Καλλιέργεια καπνού
				01.15.10.01	Καλλιέργεια καπνού ανατολικού τύπου
				01.15.10.02	Καλλιέργεια καπνού τύπου "Virginia"
				01.15.10.03	Καλλιέργεια καπνού τύπου "Κάμπα- Κούλακ"
				01.15.10.04	Καλλιέργεια καπνού τύπου "Μπασμά"
				01.15.10.05	Καλλιέργεια καπνού τύπου "Μπέρλεϋ"
				01.15.10.06	Καλλιέργεια καπνού τύπων "μάυρα" και "τσεμπέλια"
	<b>01.16</b>				<b>Καλλιέργεια ινωδών φυτών</b>
		<b>01.16.1</b>			<b>Καλλιέργεια ινωδών φυτών</b>
			01.16.11		Καλλιέργεια βαμβακιού, που διαθέτεται εκκοκκισμένο ή μη
			01.16.12		Καλλιέργεια γιούτας, κενάφ και άλλων ινωδών φυτών ραφίας (δηλαδή υφαντικών ινών που προέρχονται από στελέχη φυτών), (εκτός από λινάρι, κάνναβη και ραμί)
			01.16.19		Καλλιέργεια λιναριού, κάνναβης και ακατέργαστων ινωδών φυτών π.δ.κ.α.
	<b>01.19</b>				<b>Καλλιέργεια άλλων μη πολυετών φυτών</b>
		<b>01.19.1</b>			<b>Καλλιέργεια κτηνοτροφικών φυτών</b>
			01.19.10		Καλλιέργεια κτηνοτροφικών φυτών
				01.19.10.01	Καλλιέργεια άλλων κτηνοτροφικών φυτών, για ζωοτροφή
				01.19.10.02	Καλλιέργεια βίκου
				01.19.10.03	Καλλιέργεια βιολογικών κτηνοτροφικών φυτών
				01.19.10.04	Καλλιέργεια μηδικής (τριφυλλίου)
				01.19.10.05	Καλλιέργεια σπόρων μηδικής
		<b>01.19.2</b>			<b>Καλλιέργεια ανθέων και μπουμπουκιών ανθέων· σπόρων ανθέων</b>
			01.19.21		Καλλιέργεια ανθέων και μπουμπουκιών ανθέων
				01.19.21.01	Παραγωγή αποξηραμένων φυτών
			01.19.22		Καλλιέργεια σπόρων ανθέων
		<b>01.19.3</b>			<b>Καλλιέργεια σπόρων τεύτλων, σπόρων κτηνοτροφικών φυτών· άλλων φυτικών πρώτων υλών</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ			
01.2	01.21	01.21.1	01.19.31		Καλλιέργεια σπόρων τεύτλων (πλην των σπόρων ζαχαρότευτλων) και σπόρων κτηνοτροφικών φυτών			
			01.19.39		Καλλιέργεια φυτικών πρώτων υλών π.δ.κ.α.			
					<b>Πολυετείς καλλιέργειες</b>			
					<b>Καλλιέργεια σταφυλιών</b>			
								Καλλιέργεια σταφυλιών
								Καλλιέργεια επιτραπέζιων σταφυλιών
								Καλλιέργεια άλλων σταφυλιών, που διαθέτονται νωπά
						01.21.12.03		Καλλιέργεια σταφίδας κορινθιακής ξηρικής
						01.21.12.04		Καλλιέργεια σταφίδας σουλτανίνας
						01.21.12.05		Καλλιέργεια σταφυλιών VQPRD
						01.21.12.06		Καλλιέργεια σταφυλιών επιτραπέζιων
						01.21.12.07		Καλλιέργεια σταφυλιών οινοποιίας κοινών
								<b>Καλλιέργεια τροπικών και υποτροπικών φρούτων</b>
								<b>Καλλιέργεια τροπικών και υποτροπικών φρούτων</b>
						01.22.11		Καλλιέργεια αβοκάντο
						01.22.12		Καλλιέργεια μπανανών, συμπεριλαμβανομένου του είδους των Αντιλλών και παρόμοιων φρούτων
							01.22.12.01	Καλλιέργεια μπανανών
							01.22.12.02	Καλλιέργεια μπανανών θερμοκηπίου
						01.22.13		Καλλιέργεια χουρμάδων
						01.22.14		Καλλιέργεια σύκων
							01.22.14.01	Καλλιέργεια σύκων, που διαθέτονται νωπά
							01.22.14.02	Καλλιέργεια σύκων, που διαθέτονται ξερά
						01.22.19		Καλλιέργεια άλλων τροπικών και υποτροπικών φρούτων
								<b>Καλλιέργεια εσπεριδοειδών</b>
								<b>Καλλιέργεια εσπεριδοειδών</b>
						01.23.11		Καλλιέργεια φραπών και γκρέιπφρουτ
							01.23.11.01	Καλλιέργεια γκρέιπφρουτ, κίτρων, κουμ-κουάτ κλπ
						01.23.12		Καλλιέργεια λεμονιών και γλυκολέμονων
							01.23.12.01	Καλλιέργεια λεμονιών
						01.23.13		Καλλιέργεια πορτοκαλιών
							01.23.13.01	Καλλιέργεια πορτοκαλιών "βαλέντσια"
							01.23.13.02	Καλλιέργεια πορτοκαλιών κοινών
							01.23.13.03	Καλλιέργεια πορτοκαλιών ομφαλοφόρων
						01.23.14		Καλλιέργεια μανταρινάτων (tangerines), μανταρινιών, κλημεντίνων
							01.23.14.01	Καλλιέργεια μανταρινιών
						01.23.19		Καλλιέργεια άλλων εσπεριδοειδών
								<b>Καλλιέργεια μηλοειδών και πυρηνόκαρπων</b>
						01.24.1		Καλλιέργεια μήλων
							01.24.10	Καλλιέργεια μήλων
						01.24.2		Καλλιέργεια άλλων μηλοειδών και πυρηνόκαρπων
							01.24.21	Καλλιέργεια αχλαδιών
							01.24.21.01	Καλλιέργεια αχλαδιών τύπου "κοντούλες"
			01.24.22		Καλλιέργεια κυδωνιών			
			01.24.23		Καλλιέργεια βερίκοκων			
			01.24.24		Καλλιέργεια κερασιών			
			01.24.25		Καλλιέργεια ροδάκινων			
				01.24.25.01	Καλλιέργεια βιομηχανικών ροδάκινων			
			01.24.26		Καλλιέργεια νεκταρινιών			
			01.24.27		Καλλιέργεια δαμάσκηνων			
				01.24.27.01	Καλλιέργεια δαμάσκηνων, που διαθέτονται αποξηραμένα με φυσικά μέσα			
				01.24.27.02	Καλλιέργεια δαμάσκηνων, που διαθέτονται νωπά			
			01.24.28		Καλλιέργεια κορόμηλων (αγριοδαμάσκηνων)			
			01.24.29		Καλλιέργεια άλλων μηλοειδών και πυρηνόκαρπων π.δ.κ.α.			
				01.24.29.01	Καλλιέργεια βύσινων			
				01.24.29.02	Καλλιέργεια κορόμηλων - τζάνερων			

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				01.24.29.03	Καλλιέργεια λωτών
				01.24.29.04	Καλλιέργεια μέσπλων (μούσμουλων)
	<b>01.25</b>				<b>Καλλιέργεια άλλων δενδρωδών και θαμνωδών καλλιεργειών φρούτων και καρπών με κέλυφος</b>
		<b>01.25.1</b>			<b>Καλλιέργεια μούρων και καρπών του γένους vaccinium</b>
			<b>01.25.11</b>		Καλλιέργεια ακτινιδίων
			<b>01.25.12</b>		Καλλιέργεια σμέουρων
				01.25.12.01	Καλλιέργεια βατόμουρων
			<b>01.25.13</b>		Καλλιέργεια φραουλών
				01.25.13.01	Καλλιέργεια φραουλών χαμηλής κάλυψης
			<b>01.25.19</b>		Καλλιέργεια άλλων μούρων, των καρπών του γένους vaccinium π.δ.κ.α.
		<b>01.25.2</b>			<b>Καλλιέργεια σπόρων καρπών</b>
			<b>01.25.20</b>		Καλλιέργεια σπόρων καρπών
		<b>01.25.3</b>			<b>Καλλιέργεια καρπών με κέλυφος (εκτός από άγριους βρώσιμους καρπούς με κέλυφος, αράπικα φιστικά και ινδικές καρύδες)</b>
			<b>01.25.31</b>		Καλλιέργεια αμύγδαλων
			<b>01.25.32</b>		Καλλιέργεια κάστανων
			<b>01.25.33</b>		Καλλιέργεια φουντουκιών
			<b>01.25.34</b>		Καλλιέργεια φιστικιών
				01.25.34.01	Καλλιέργεια κελυφωτών φιστικιών Φθιώτιδας
				01.25.34.02	Καλλιέργεια φιστικιών Αιγίνης
			<b>01.25.35</b>		Καλλιέργεια καρυδιών κοινών
			<b>01.25.39</b>		Καλλιέργεια άλλων καρπών με κέλυφος (εκτός από άγριους βρώσιμους καρπούς με κέλυφος, αράπικα φιστικά και ινδικές καρύδες)
		<b>01.25.9</b>			<b>Άλλες δενδρώδεις και θαμνώδεις καλλιέργειες καρπών π.δ.κ.α.</b>
			<b>01.25.90</b>		<b>Άλλες δενδρώδεις και θαμνώδεις καλλιέργειες καρπών π.δ.κ.α.</b>
				01.25.90.01	Καλλιέργεια ροδιών
	<b>01.26</b>				<b>Καλλιέργεια ελαιωδών καρπών</b>
		<b>01.26.1</b>			<b>Καλλιέργεια ελιών</b>
			<b>01.26.11</b>		Καλλιέργεια επιτραπέζιων ελιών
			<b>01.26.12</b>		Καλλιέργεια ελιών για την παραγωγή ελαιόλαδου
		<b>01.26.2</b>			<b>Καλλιέργεια ινδικής καρύδας</b>
			<b>01.26.20</b>		Καλλιέργεια ινδικής καρύδας
		<b>01.26.9</b>			<b>Καλλιέργεια άλλων ελαιούχων καρπών</b>
			<b>01.26.90</b>		Καλλιέργεια άλλων ελαιούχων καρπών
	<b>01.27</b>				<b>Καλλιέργεια φυτών για αφεψήματα</b>
		<b>01.27.1</b>			<b>Καλλιέργεια φυτών για αφεψήματα</b>
			<b>01.27.11</b>		Καλλιέργεια κόκκων καφέ, που διαθέτονται μη καβουρδισμένοι
			<b>01.27.12</b>		Καλλιέργεια φύλλων τσαγιού
			<b>01.27.13</b>		Καλλιέργεια φύλλων μάτε
			<b>01.27.14</b>		Καλλιέργεια σπόρων κακάου
	<b>01.28</b>				<b>Καλλιέργεια καρυκευτικών, αρωματικών, θεραπευτικών και φαρμακευτικών φυτών</b>
		<b>01.28.1</b>			<b>Καλλιέργεια καρυκευμάτων, που διαθέτονται μη κατεργασμένα</b>
			<b>01.28.11</b>		Καλλιέργεια πιπεριού (piper spp), που διαθέτεται ακατέργαστο
			<b>01.28.12</b>		Καλλιέργεια καυτερών πιπεριών (τσίλι) και πιπεριών (του γένους capsicum spp), που διαθέτονται αποξηραμένες, ακατέργαστες
			<b>01.28.13</b>		Καλλιέργεια μοσχοκάρυδου, φλούδας μοσχοκάρυδου και κάρδαμου, που διαθέτονται ακατέργαστα
			<b>01.28.14</b>		Καλλιέργεια γλυκάνισου του κοινού, γλυκάνισου του αστεροειδούς, κορίανδρου, κύμινου, αγριοκύμινου, μάραθου και καρπών κέδρου (αρκεύθου), που διαθέτονται ακατέργαστα
				01.28.14.01	Καλλιέργεια γλυκάνισου

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			01.28.15		Καλλιέργεια κανέλλας, που διαθέτεται ακατέργαστη
			01.28.16		Καλλιέργεια γαρύφαλλων (του στελέχους), που διαθέτονται ακατέργαστα
			01.28.17		Καλλιέργεια πιπερόριζας (τζίντζερ), που διαθέτεται αποξηραμένη, ακατέργαστη
			01.28.18		Καλλιέργεια βανίλιας, που διαθέτεται ακατέργαστη
			01.28.19		Καλλιέργεια άλλων καρυκευμάτων, που διαθέτονται μη κατεργασμένα
				01.28.19.01	Καλλιέργεια κρόκου
		01.28.2			Καλλιέργεια δισκίων λυκίσκου
			01.28.20		Καλλιέργεια δισκίων λυκίσκου
		01.28.3			Καλλιέργεια φυτών που χρησιμοποιούνται κυρίως στην αρωματοποιία, τη φαρμακευτική, ή για εντομοκτόνα, μυκητοκτόνα ή παρόμοιους σκοπούς
			01.28.30		Καλλιέργεια φυτών που χρησιμοποιούνται κυρίως στην αρωματοποιία, τη φαρμακευτική, ή για εντομοκτόνα, μυκητοκτόνα ή παρόμοιους σκοπούς
				01.28.30.01	Καλλιέργεια αρωματικών φυτών
	01.29				Άλλες πολυετείς καλλιέργειες
		01.29.1			Καλλιέργεια φυσικού ελαστικού (καουτσούκ)
			01.29.10		Καλλιέργεια φυσικού ελαστικού (καουτσούκ)
		01.29.2			Καλλιέργεια χριστουγεννιάτικων δένδρων, που διαθέτονται κομμένα
			01.29.20		Καλλιέργεια χριστουγεννιάτικων δένδρων, που διαθέτονται κομμένα
		01.29.3			Καλλιέργεια φυτικών υλών που χρησιμοποιούνται για σπαρτοπλεκτική, παραγέμισμα, βάτες, βαφή ή δέψη
			01.29.30		Καλλιέργεια φυτικών υλών που χρησιμοποιούνται για σπαρτοπλεκτική, παραγέμισμα, βάτες, βαφή ή δέψη
01.3					Πολλαπλασιασμός των φυτών
	01.30				Πολλαπλασιασμός των φυτών
		01.30.1			Παραγωγή υλικών φύτευσης: ζώντων φυτών, κονδύλων, βολβών και ριζών· μοσχευμάτων και παραφυάδων (ξεμασκαλιδιών)· μυκηλίων μανιταριών
			01.30.10		Παραγωγή υλικών φύτευσης: ζώντων φυτών, κονδύλων, βολβών και ριζών· μοσχευμάτων και παραφυάδων (ξεμασκαλιδιών)· μυκηλίων μανιταριών
				01.30.10.01	Καλλιέργεια αλεξανδρινού θερμοκηπίου σε γλάστρα
				01.30.10.02	Καλλιέργεια ανεμώνων θερμοκηπίου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.03	Καλλιέργεια ανεμώνων υπαίθρου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.04	Καλλιέργεια ανθέων θερμοκηπίου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.05	Καλλιέργεια ανθέων υπαίθρου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.06	Καλλιέργεια αράλιας θερμοκηπίου σε γλάστρα
				01.30.10.07	Καλλιέργεια γαρύφαλλων θερμοκηπίου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.08	Καλλιέργεια γαρύφαλλων υπαίθρου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.09	Καλλιέργεια γλαδιόλων θερμοκηπίου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.10	Καλλιέργεια γλαδιόλων υπαίθρου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.11	Καλλιέργεια γλαστρικών θερμοκηπίου, φυλλωδών - ανθωδών, εσωτερικού χώρου
				01.30.10.12	Καλλιέργεια δενδρυλλίων εσπεριδοειδών θερμοκηπίου
				01.30.10.13	Καλλιέργεια ζέρμπερας θερμοκηπίου, (που διαθέτεται ως φυτό ζωντανό)
				01.30.10.14	Καλλιέργεια κάκτων μικρών σε γλάστρα
				01.30.10.15	Καλλιέργεια καλλωπιστικών φυτών
				01.30.10.16	Καλλιέργεια κρότωνα θερμοκηπίου σε γλάστρα

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				01.30.10.17	Καλλιέργεια λουτών φυτώριων
				01.30.10.18	Καλλιέργεια ντιφεμπάχιας θερμοκηπίου σε γλάστρα
				01.30.10.19	Καλλιέργεια τριαντάφυλλων θερμοκηπίου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.20	Καλλιέργεια τριαντάφυλλων υπαίθρου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.21	Καλλιέργεια φίκων διάφορων θερμοκηπίου σε γλάστρα
				01.30.10.22	Καλλιέργεια φρεζών θερμοκηπίου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.23	Καλλιέργεια φυτών κηποτεχνίας εξωτερικού χώρου
				01.30.10.24	Καλλιέργεια φυτώριων άλλων ανθέων
				01.30.10.25	Καλλιέργεια φυτώριων άλλων δενδρυλλίων
				01.30.10.26	Καλλιέργεια φυτώριων αμπέλου
				01.30.10.27	Καλλιέργεια φυτώριων ελιάς
				01.30.10.28	Καλλιέργεια φυτώριων φυτών εσωτερικού χώρου
				01.30.10.29	Καλλιέργεια φυτώριων καρποφόρων δένδρων και θάμνων
				01.30.10.30	Καλλιέργεια φυτώριων λαχανικών
				01.30.10.31	Καλλιέργεια φυτώριων λιγούστρου
				01.30.10.32	Καλλιέργεια χρυσάνθεμων θερμοκηπίου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
				01.30.10.33	Καλλιέργεια χρυσάνθεμων ολλανδικού τύπου, (που διαθέτονται ως φυτά ζώντα)
<b>01.4</b>					<b>Ζωική παραγωγή</b>
	<b>01.41</b>				<b>Εκτροφή βοοειδών γαλακτοπαραγωγής</b>
		<b>01.41.1</b>			<b>Εκτροφή βοοειδών γαλακτοπαραγωγής, που διαθέτονται ζώντα</b>
			<b>01.41.10</b>		<b>Εκτροφή βοοειδών γαλακτοπαραγωγής, που διαθέτονται ζώντα</b>
				01.41.10.01	Εκτροφή αγελάδων γαλακτοπαραγωγής
				01.41.10.02	Εκτροφή αγελάδων ελεύθερης βοσκής κρεατοπαραγωγής
				01.41.10.03	Εκτροφή αγελάδων μεικτής κατεύθυνσης
		<b>01.41.2</b>			<b>Παραγωγή ακατέργαστου γάλακτος από βοοειδή γαλακτοπαραγωγής</b>
			<b>01.41.20</b>		<b>Παραγωγή ακατέργαστου γάλακτος από βοοειδή γαλακτοπαραγωγής</b>
	<b>01.42</b>				<b>Εκτροφή άλλων βοοειδών και βουβαλιών</b>
		<b>01.42.1</b>			<b>Εκτροφή άλλων βοοειδών και βουβαλιών, που διαθέτονται ζώντα</b>
			<b>01.42.11</b>		<b>Εκτροφή άλλων βοοειδών και βουβαλιών, εκτός των μοσχарιών, που διαθέτονται ζώντα</b>
			<b>01.42.12</b>		<b>Εκτροφή μοσχарιών βοοειδών και βουβαλιών, που διαθέτονται ζώντα</b>
				01.42.12.01	Εκτροφή μοσχарιών πάχυνσης
		<b>01.42.2</b>			<b>Διάθεση σπέρματος βοοειδών και βουβαλιών</b>
			<b>01.42.20</b>		<b>Διάθεση σπέρματος βοοειδών και βουβαλιών</b>
	<b>01.43</b>				<b>Εκτροφή αλόγων και άλλων υποειδών</b>
		<b>01.43.1</b>			<b>Εκτροφή αλόγων και άλλων υποειδών, που διαθέτονται ζώντα</b>
			<b>01.43.10</b>		<b>Εκτροφή αλόγων και άλλων υποειδών, που διαθέτονται ζώντα</b>
	<b>01.44</b>				<b>Εκτροφή καμήλων και καμηλίδων</b>
		<b>01.44.1</b>			<b>Εκτροφή καμήλων και καμηλίδων, που διαθέτονται ζωντανές</b>
			<b>01.44.10</b>		<b>Εκτροφή καμήλων και καμηλίδων, που διαθέτονται ζωντανές</b>
	<b>01.45</b>				<b>Εκτροφή αιγοπροβάτων</b>
		<b>01.45.1</b>			<b>Εκτροφή αιγοπροβάτων, που διαθέτονται ζώντα</b>
			<b>01.45.11</b>		<b>Εκτροφή προβατοειδών, που διαθέτονται ζώντα</b>
				01.45.11.01	Εκτροφή προβάτων πάχυνσης
			<b>01.45.12</b>		<b>Εκτροφή αιγοειδών, που διαθέτονται ζώντα</b>
				01.45.12.01	Εκτροφή αιγών πάχυνσης
		<b>01.45.2</b>			<b>Παραγωγή ακατέργαστου γάλακτος από αιγοπρόβατα</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			01.45.21		Παραγωγή ακατέργαστου πρόβειου γάλακτος
			01.45.22		Παραγωγή ακατέργαστου κατσικίσιου γάλακτος
		01.45.3			Παραγωγή μαλλιού από κούρεμα αιγοπροβάτων, μη καθαρισμένου από τις λιπαρές ουσίες, στο οποίο περιλαμβάνεται και το κουρεμένο μαλλί που πλύθηκε στην προβιά
			01.45.30		Παραγωγή μαλλιού από κούρεμα αιγοπροβάτων, μη καθαρισμένου από τις λιπαρές ουσίες, στο οποίο περιλαμβάνεται και το κουρεμένο μαλλί που πλύθηκε στην προβιά
	01.46				<b>Εκτροφή χοίρων</b>
		01.46.1			<b>Εκτροφή χοιροειδών, που διαθέτονται ζώντα</b>
			01.46.10		Εκτροφή χοιροειδών, που διαθέτονται ζώντα
				01.46.10.01	Εκτροφή χοιρομητέρων
	01.47				<b>Εκτροφή πουλερικών</b>
		01.47.1			<b>Εκτροφή πουλερικών, που διαθέτονται ζώντα</b>
			01.47.11		<b>Εκτροφή κοτόπουλων, που διαθέτονται ζώντα</b>
				01.47.11.01	Εκτροφή κοτόπουλων αβγοπαραγωγής
				01.47.11.02	Εκτροφή πουλερικών κλπ για λογαριασμό τρίτων
				01.47.11.03	Εκτροφή κοτόπουλων κρεατοπαραγωγής
			01.47.12		<b>Εκτροφή γαλοπούλων, που διαθέτονται ζωντανές</b>
			01.47.13		<b>Εκτροφή χηνών, που διαθέτονται ζωντανές</b>
			01.47.14		<b>Εκτροφή παπιών και φραγκόκοτων, που διαθέτονται ζωντανές</b>
		01.47.2			<b>Παραγωγή αβγών με το κέλυφος, που διαθέτονται νωπά</b>
			01.47.21		<b>Παραγωγή αβγών κότας με το κέλυφος, που διαθέτονται νωπά</b>
			01.47.22		<b>Παραγωγή αβγών άλλων πουλερικών με το κέλυφος, που διαθέτονται νωπά</b>
			01.47.23		<b>Παραγωγή αβγών επώασης</b>
				01.47.23.01	Υπηρεσίες εκκόλαψης πτηνών
	01.49				<b>Εκτροφή άλλων ζώων</b>
		01.49.1			<b>Εκτροφή άλλων ζώων, που εκτρέφονται σε αγροκτήματα και διαθέτονται ζώντα</b>
			01.49.11		Εκτροφή κουνελιών κατοικίδιων, που διαθέτονται ζώντα
			01.49.12		Εκτροφή πτηνών π.δ.κ.α. που εκτρέφονται σε αγροκτήματα και διαθέτονται ζώντα
				01.49.12.01	Εκτροφή ορτυκιών
				01.49.12.02	Εκτροφή περδικών
				01.49.12.03	Εκτροφή στρουθοκαμήλων
				01.49.12.04	Εκτροφή ωδικών πτηνών
			01.49.13		<b>Εκτροφή ερπετών που εκτρέφονται σε αγροκτήματα (στα οποία περιλαμβάνονται και τα φίδια και οι θαλάσσιες χελώνες) και διαθέτονται ζώντα</b>
			01.49.19		<b>Εκτροφή άλλων ζώων π.δ.κ.α. που εκτρέφονται σε αγροκτήματα και διαθέτονται ζώντα</b>
				01.49.19.01	Εκτροφή βατράχων
				01.49.19.02	Εκτροφή γουνοφόρων ζώων (αλεπούς, μινκ, μουσκάστορα, τσιντσιλά και άλλων)
				01.49.19.03	Εκτροφή σκυλιών, γατών κλπ ζώων συντροφιάς
				01.49.19.04	Παραγωγή μελισσοσμηνών σε κυψέλες
		01.49.2			<b>Παραγωγή άλλων ζωικών προϊόντων που παράγονται σε αγροκτήματα</b>
			01.49.21		<b>Παραγωγή μελιού φυσικού</b>
			01.49.22		<b>Παραγωγή ακατέργαστου γάλακτος π.δ.κ.α.</b>
			01.49.23		Εκτροφή σαλιγκαριών, που διαθέτονται νωπά, απλής ψύξης, κατεψυγμένα, αποξηραμένα, παστά ή σε άλμη, εκτός από τα θαλασσινά σαλιγκάρια
			01.49.24		Παραγωγή βρώσιμων προϊόντων προερχόμενων από ζώα αγροκτημάτων π.δ.κ.α.



ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			01.49.25		Παραγωγή κουκουλιών μεταξοσκώληκα, κατάλληλων για αναπήνιση (ξετυλιγάδιασμα)
			01.49.26		Παραγωγή κεριών εντόμων και σπαρματσέτων, είτε εξευγενισμένων ή χρωματισμένων, είτε όχι
			01.49.27		Παραγωγή εμβρύων ζώων για αναπαραγωγή
			01.49.28		Παραγωγή μη βρώσιμων προϊόντων προερχόμενων από ζώα αγροκτημάτων π.δ.κ.α.
		01.49.3			Παραγωγή ακατέργαστων γουνοδερμάτων και διάφορων ακατέργαστων προβιών και δερμάτων
			01.49.31		Παραγωγή ακατέργαστων γουνοδερμάτων, εκτός από δέρματα γουνοφόρων αρνιών
			01.49.32		Παραγωγή ακατέργαστων γουνοδερμάτων από δέρματα γουνοφόρων αρνιών
			01.49.39		Παραγωγή ακατέργαστων δερμάτων ζώων π.δ.κ.α. (νωπών ή διατηρημένων, που δεν έχουν όμως υποστεί περαιτέρω κατεργασία)
01.5					<b>Μικτές γεωργοκτηνοτροφικές δραστηριότητες</b>
	01.50				<b>Μικτές γεωργοκτηνοτροφικές δραστηριότητες</b>
		01.50.1			<b>Μικτές γεωργοκτηνοτροφικές δραστηριότητες</b>
			01.50.10		Μικτές γεωργοκτηνοτροφικές δραστηριότητες
01.6					<b>Υποστηρικτικές προς τη γεωργία δραστηριότητες και δραστηριότητες μετά τη συγκομιδή</b>
	01.61				<b>Υποστηρικτικές δραστηριότητες για τη φυτική παραγωγή</b>
		01.61.1			<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες για τη φυτική παραγωγή</b>
			01.61.10		<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες για τη φυτική παραγωγή</b>
				01.61.10.01	Υπηρεσίες αγροτικών μηχανημάτων εποχιακής χρήσης (θεριζοαλωνιστικών, βαμβακοσυλλεκτικών κλπ)
				01.61.10.02	Υπηρεσίες αραίωσης ζαχαρότευτλων
				01.61.10.03	Υπηρεσίες εναέριου ψεκάσμου των καλλιεργειών
				01.61.10.04	Υπηρεσίες θερισμού δημητριακών
				01.61.10.05	Υπηρεσίες καθαρισμού χωραφιών από άχρηστα υλικά
				01.61.10.06	Υπηρεσίες καταπολέμησης ζιζανίων και επιβλαβών για τη γεωργία εντόμων ή ζώων
				01.61.10.07	Υπηρεσίες κλαδέματος δένδρων και άλλων φυτών
				01.61.10.08	Υπηρεσίες λειτουργίας συστημάτων άρδευσης
				01.61.10.09	Υπηρεσίες περισυλλογής και συγκομιδής αγροτικών προϊόντων
				01.61.10.10	Υπηρεσίες προετοιμασίας αγρών
				01.61.10.11	Υπηρεσίες σήψισης αγροτικών προϊόντων
				01.61.10.12	Υπηρεσίες σποράς και φύτευσης αγροτικών προϊόντων
				01.61.10.13	Υπηρεσίες ψεκάσμου φυτών και αγρών
	01.62				<b>Υποστηρικτικές δραστηριότητες για τη ζωική παραγωγή</b>
		01.62.1			<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες για τη ζωική παραγωγή</b>
			01.62.10		<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες για τη ζωική παραγωγή</b>
				01.62.10.01	Αγροτικές υπηρεσίες σε εργασίες φύλαξης ζώων κτηνοτροφίας
				01.62.10.02	Υπηρεσίες διαλογής αβγών
				01.62.10.04	Υπηρεσίες ευνουχισμού ζώων
				01.62.10.05	Υπηρεσίες καθαρισμού ορνιθώνων
				01.62.10.06	Υπηρεσίες κουράς ζώων
				01.62.10.07	Υπηρεσίες παροχής καταλύματος σε οικιακά ζώα συντροφιάς
				01.62.10.08	Υπηρεσίες τεχνητής γονιμοποίησης
				01.62.10.09	Υπηρεσίες φροντίδας και διαχείρισης κοπαδιών
				01.62.10.10	Υπηρεσίες φύλαξης και πάχυνσης ζώων
	01.63				<b>Δραστηριότητες μετά τη συγκομιδή</b>
		01.63.1			<b>Δραστηριότητες μετά τη συγκομιδή</b>
			01.63.10		<b>Δραστηριότητες μετά τη συγκομιδή</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				01.63.10.01	Καλλιεργητικές δραστηριότητες μετά τη συγκομιδή, που αφορούν τον καπνό
				01.63.10.02	Υπηρεσίες αλωνισμού δημητριακών
				01.63.10.03	Υπηρεσίες απολύμανσης αγροτικών προϊόντων
				01.63.10.04	Υπηρεσίες αποξήρανσης αγροτικών προϊόντων
				01.63.10.05	Υπηρεσίες αποξήρανσης και αποφλοιώσης οσπρίων και άλλων αγροτικών προϊόντων
				01.63.10.06	Υπηρεσίες αποξήρανσης σταφίδας
				01.63.10.07	Υπηρεσίες αποξήρανσης σύκων
				01.63.10.08	Υπηρεσίες αποφλοιώσης αγροτικών προϊόντων
				01.63.10.09	Υπηρεσίες βαφής και καθαρισμού σταφίδας
				01.63.10.10	Υπηρεσίες δεματοποίησης αγροτικών προϊόντων
				01.63.10.11	Υπηρεσίες διαλογής αγροτικών προϊόντων
				01.63.10.12	Υπηρεσίες εκκοκκισμού βαμβακιού (εκ των υστέρων πώληση για ίδιο λογαριασμό)
				01.63.10.13	Υπηρεσίες εκκοκκισμού βαμβακιού (εκ των υστέρων πώληση για λογαριασμό τρίτων)
				01.63.10.14	Υπηρεσίες εκκοκκισμού καλαμποκιού
				01.63.10.15	Υπηρεσίες καθαρισμού αγροτικών προϊόντων
				01.63.10.16	Υπηρεσίες κέρωσης καρπών
				01.63.10.17	Υπηρεσίες συσκευασίας και αποθήκευσης αγροτικών προϊόντων
	<b>01.64</b>				<b>Επεξεργασία σπόρων πολλαπλασιασμού</b>
		<b>01.64.1</b>			<b>Υπηρεσίες επεξεργασίας σπόρων πολλαπλασιασμού</b>
			<b>01.64.10</b>		<b>Υπηρεσίες επεξεργασίας σπόρων πολλαπλασιασμού</b>
<b>03</b>					<b>Αλιεία και υδατοκαλλιέργεια</b>
<b>03.1</b>					<b>Αλιεία</b>
	<b>03.11</b>				<b>Θαλάσσια αλιεία</b>
		<b>03.11.1</b>			<b>Αλιεία ψαριών, που διαθέτουν ζώντα</b>
			<b>03.11.11</b>		Αλιεία καλλωπιστικών ψαριών, που διαθέτουν ζώντα
			<b>03.11.12</b>		Αλιεία ψαριών θάλασσας, μη εκτρεφόμενων, που διαθέτουν ζώντα
		<b>03.11.2</b>			<b>Αλιεία ψαριών, που διαθέτουν νωπά ή απλής ψύξης</b>
			<b>03.11.21</b>		Αλιεία ψαριών θάλασσας, μη εκτρεφόμενων, που διαθέτουν νωπά ή απλής ψύξης
			<b>03.11.21.01</b>		Υπερπόντια αλιεία ψαριών, [που διαθέτουν νωπά ή απλής ψύξης]
		<b>03.11.3</b>			<b>Αλιεία καρκινοειδών, που διαθέτουν μη κατεψυγμένα</b>
			<b>03.11.31</b>		Αλιεία καρκινοειδών, μη καλλιεργούμενων, που διαθέτουν μη κατεψυγμένα
		<b>03.11.4</b>			<b>Αλιεία μαλακίων και άλλων υδρόβιων ασπόνδυλων, που διαθέτουν ζώντα, νωπά ή απλής ψύξης</b>
			<b>03.11.41</b>		Αλιεία στρειδιών, μη καλλιεργούμενων, που διαθέτουν ζώντα, νωπά ή απλής ψύξης
			<b>03.11.42</b>		Αλιεία άλλων μαλακίων και υδρόβιων ασπόνδυλων, μη καλλιεργούμενων, που διαθέτουν ζώντα, νωπά ή απλής ψύξης
		<b>03.11.5</b>			<b>Αλιεία φυσικών μαργαριταριών, που διαθέτουν ακατέργαστα</b>
			<b>03.11.51</b>		Αλιεία φυσικών μαργαριταριών, που διαθέτουν ακατέργαστα
		<b>03.11.6</b>			<b>Αλιεία άλλων υδρόβιων φυτών, ζώων και των προϊόντων τους</b>
			<b>03.11.61</b>		Αλιεία κοραλλιών και παρόμοιων προϊόντων, οστράκων μαλακίων, καρκινοειδών ή εχινόδερμων και οστών σουπιών
			<b>03.11.62</b>		Αλιεία φυσικών σφουγγαριών ζωικής προέλευσης
			<b>03.11.63</b>		Αλιεία φυκών και άλλων αλγών, μη καλλιεργούμενων
			<b>03.11.69</b>		Αλιεία άλλων υδρόβιων φυτών, ζώων και των προϊόντων τους π.δ.κ.α.
		<b>03.11.7</b>			<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες για την αλιεία</b>
			<b>03.11.71</b>		<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες για την αλιεία</b>
			<b>03.11.71.01</b>		Υπηρεσίες λεύκανσης φυσικών σφουγγαριών

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
	03.12				<b>Αλιεία γλυκών υδάτων</b>
		03.12.1			Αλιεία ψαριών γλυκών υδάτων, μη εκτρεφόμενων, που διαθέτονται ζώντα
			03.12.13		Αλιεία ψαριών γλυκών υδάτων, μη εκτρεφόμενων, που διαθέτονται ζώντα
		03.12.2			Αλιεία ψαριών γλυκών υδάτων, μη εκτρεφόμενων, που διαθέτονται νωπά ή απλής ψύξης
			03.12.22		Αλιεία ψαριών γλυκών υδάτων, μη εκτρεφόμενων, που διαθέτονται νωπά ή απλής ψύξης
03.2					<b>Υδατοκαλλιέργεια</b>
	03.21				<b>Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια</b>
		03.21.1			Υδατοκαλλιέργεια εκτρεφόμενων ψαριών θαλάσσης, που διαθέτονται ζώντα
			03.21.14		Υδατοκαλλιέργεια εκτρεφόμενων ψαριών θαλάσσης, που διαθέτονται ζώντα
		03.21.2			Υδατοκαλλιέργεια εκτρεφόμενων ψαριών θαλάσσης, που διαθέτονται νωπά ή απλής ψύξης
			03.21.23		Υδατοκαλλιέργεια εκτρεφόμενων ψαριών θαλάσσης, που διαθέτονται νωπά ή απλής ψύξης
				03.21.23.01	Καλλιέργεια λαβρακιού
				03.21.23.02	Καλλιέργεια πέστροφας
		03.21.3			<b>Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια καλλιεργούμενων καρκινοειδών, που διαθέτονται μη κατεψυγμένα</b>
			03.21.32		Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια καλλιεργούμενων καρκινοειδών, που διαθέτονται μη κατεψυγμένα
		03.21.4			<b>Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια μαλακίων και άλλων υδρόβιων ασπόνδυλων, που διαθέτονται ζώντα, νωπά ή απλής ψύξης</b>
			03.21.43		Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια στρειδιών, που διαθέτονται ζώντα, νωπά ή απλής ψύξης
			03.21.44		Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια άλλων μαλακίων και υδρόβιων ασπόνδυλων, που διαθέτονται ζώντα, νωπά ή απλής ψύξης
				03.21.44.01	Καλλιέργεια μαλακίων και μαλακόστρακων
				03.21.44.02	Καλλιέργεια μυδιών
				03.21.44.03	Οστρακοκαλλιέργεια
		03.21.5			<b>Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια μαργαριταριών, που διαθέτονται ακατέργαστα</b>
			03.21.51		Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια μαργαριταριών, που διαθέτονται ακατέργαστα
		03.21.6			<b>Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια άλλων υδρόβιων φυτών, ζώων και των προϊόντων τους</b>
			03.21.64		Θαλάσσια υδατοκαλλιέργεια φυκών και άλλων αλγών
		03.21.7			<b>Υποστηρικτικές υπηρεσίες για την υδατοκαλλιέργεια</b>
			03.21.72		Υποστηρικτικές υπηρεσίες για την υδατοκαλλιέργεια
	03.22				<b>Υδατοκαλλιέργεια γλυκών υδάτων</b>
		03.22.1			Υδατοκαλλιέργεια εκτρεφόμενων ψαριών, γλυκών υδάτων, που διαθέτονται ζώντα
			03.22.15		Υδατοκαλλιέργεια εκτρεφόμενων ψαριών, γλυκών υδάτων, που διαθέτονται ζώντα
				03.22.15.01	Εκτροφή διακοσμητικών ψαριών
		03.22.2			Υδατοκαλλιέργεια εκτρεφόμενων ψαριών, γλυκών υδάτων, που διαθέτονται νωπά ή απλής ψύξης
			03.22.24		Υδατοκαλλιέργεια εκτρεφόμενων ψαριών, γλυκών υδάτων, που διαθέτονται νωπά ή απλής ψύξης
B					<b>ΟΡΥΧΕΙΑ ΚΑΙ ΛΑΤΟΜΕΙΑ</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
<b>05</b>					<b>Εξόρυξη άνθρακα και λιγνίτη</b>
<b>05.1</b>					<b>Εξόρυξη λιθάνθρακα</b>
	<b>05.10</b>				<b>Εξόρυξη λιθάνθρακα</b>
		<b>05.10.1</b>			<b>Εξόρυξη λιθάνθρακα</b>
			<b>05.10.10</b>		<b>Εξόρυξη λιθάνθρακα</b>
<b>05.2</b>					<b>Εξόρυξη λιγνίτη</b>
	<b>05.20</b>				<b>Εξόρυξη λιγνίτη</b>
		<b>05.20.1</b>			<b>Εξόρυξη λιγνίτη</b>
			<b>05.20.10</b>		<b>Εξόρυξη λιγνίτη</b>
<b>07</b>					<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων</b>
<b>07.1</b>					<b>Εξόρυξη σιδηρομεταλλεύματος</b>
	<b>07.10</b>				<b>Εξόρυξη σιδηρομεταλλεύματος</b>
		<b>07.10.1</b>			<b>Εξόρυξη σιδηρούχων μεταλλευμάτων</b>
			<b>07.10.10</b>		<b>Εξόρυξη σιδηρούχων μεταλλευμάτων</b>
<b>07.2</b>					<b>Εξόρυξη μη σιδηρούχων μεταλλευμάτων</b>
	<b>07.21</b>				<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων ουράνιου και θόριου</b>
		<b>07.21.1</b>			<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων ουράνιου και θόριου</b>
			<b>07.21.10</b>		<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων ουράνιου και θόριου</b>
	<b>07.29</b>				<b>Εξόρυξη λοιπών μη σιδηρούχων μεταλλευμάτων</b>
		<b>07.29.1</b>			<b>Εξόρυξη άλλων μη σιδηρούχων μεταλλευμάτων και συμπεκνωμάτων</b>
			<b>07.29.11</b>		<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων και συμπεκνωμάτων χαλκού</b>
			<b>07.29.12</b>		<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων και συμπεκνωμάτων νικέλιου</b>
			<b>07.29.13</b>		<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων και συμπεκνωμάτων αργίλιου</b>
			<b>07.29.14</b>		<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων και συμπεκνωμάτων πολύτιμων μετάλλων</b>
			<b>07.29.15</b>		<b>Εξόρυξη μεταλλευμάτων και συμπεκνωμάτων μολύβδου, ψευδάργυρου και κασσίτερου</b>
			<b>07.29.19</b>		<b>Εξόρυξη άλλων μη σιδηρούχων μεταλλευμάτων και συμπεκνωμάτων π.δ.κ.α.</b>
<b>08</b>					<b>Λοιπά ορυχεία και λατομεία</b>
<b>08.1</b>					<b>Εξόρυξη λίθων, άμμου και αργίλου</b>
	<b>08.11</b>				<b>Εξόρυξη διακοσμητικών και οικοδομικών λίθων, ασβεστόλιθου, γύψου, κιμωλίας και σχιστόλιθου</b>
		<b>08.11.1</b>			<b>Εξόρυξη λίθων για μνημεία ή κτίρια (οικοδομικών λίθων)</b>
			<b>08.11.11</b>		<b>Εξόρυξη μαρμάρων και άλλων ασβεστολιθικών λίθων, για μνημεία ή κτίρια</b>
			<b>08.11.12</b>		<b>Εξόρυξη γρανίτη, ψαμμίτη και άλλων λίθων για μνημεία ή κτίρια (οικοδομικών λίθων)</b>
	<b>08.11.2</b>				<b>Εξόρυξη ασβεστόλιθου και γύψου</b>
		<b>08.11.20</b>			<b>Εξόρυξη ασβεστόλιθου και γύψου</b>
	<b>08.11.3</b>				<b>Εξόρυξη κιμωλίας και μη φρυγμένου δολομίτη</b>
		<b>08.11.30</b>			<b>Εξόρυξη κιμωλίας και μη φρυγμένου δολομίτη</b>
	<b>08.11.4</b>				<b>Εξόρυξη σχιστόλιθου</b>
		<b>08.11.40</b>			<b>Εξόρυξη σχιστόλιθου</b>
	<b>08.12</b>				<b>Λειτουργία φρεάτων παραγωγής αμμοχάλικου και άμμου· εξόρυξη αργίλου και καολίνης</b>
		<b>08.12.1</b>			<b>Εξόρυξη αμμοχάλικου και άμμου</b>
			<b>08.12.11</b>		<b>Εξόρυξη φυσικής άμμου</b>
			<b>08.12.12</b>		<b>Εξόρυξη λιθόκοκκων, ψιλού χαλικιού και λιθόσκονης· κροκάλων, αμμοχάλικου</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			08.12.13		Εξόρυξη μειγμάτων σκωρίας και παρόμοιων βιομηχανικών απορριμμάτων, ακόμη και εάν περιέχουν κροκάλες, αμμοχάλικο, ταβανσοάνιδα και πυρίτη λίθο και διαθέτονται για κατασκευαστικούς σκοπούς
		08.12.2			<b>Εξόρυξη αργίλων και καολίνη</b>
			08.12.21		<b>Εξόρυξη καολίνης και άλλων καολινικών αργίλων</b>
				08.12.21.01	Παραγωγή μαζών κεραμικής από καολίνη και καολινικές αργίλους
			08.12.22		<b>Εξόρυξη άλλων αργίλων, ανδαλουσίτη, κυανίτη και σιλμανίτη-μουλλίτη- πυρίμαχων γαιών ή γαιών από μείγμα αλεσμένου χαλαζίτη και αργίλου</b>
				08.12.22.01	Παραγωγή μαζών κεραμικής από άλλες ύλες
<b>08.9</b>					<b>Ορυχεία και λατομεία π.δ.κ.α.</b>
	<b>08.91</b>				<b>Εξόρυξη ορυκτών για τη χημική βιομηχανία και τη βιομηχανία λιπασμάτων</b>
		<b>08.91.1</b>			<b>Εξόρυξη χημικών ορυκτών και ορυκτών για τη βιομηχανία λιπασμάτων</b>
			08.91.11		Εξόρυξη φυσικών φωσφορικών αλάτων ασβέστιου ή αργίλιου
			08.91.12		Εξόρυξη άφρουκτου σιδηροπυρίτη· ακατέργαστου ή μη εξευγενισμένου θείου
			08.91.19		<b>Εξόρυξη άλλων χημικών ορυκτών και λιπασμάτων</b>
				08.91.19.01	Εξόρυξη φυσικού θειικού βαρίου (βαριτίνης)
				08.91.19.02	Εξόρυξη φυσικού κρούλιθου
	<b>08.92</b>				<b>Εξόρυξη τύρφης</b>
		<b>08.92.1</b>			<b>Εξόρυξη τύρφης</b>
			08.92.10		Εξόρυξη τύρφης
	<b>08.93</b>				<b>Εξόρυξη αλατιού</b>
		<b>08.93.1</b>			<b>Εξόρυξη αλατιού και καθαρού χλωριούχου νάτριου, άντληση θαλασσινού νερού</b>
			08.93.10		Εξόρυξη αλατιού και καθαρού χλωριούχου νάτριου, άντληση θαλασσινού νερού
	<b>08.99</b>				<b>Άλλες εξορυκτικές και λατομικές δραστηριότητες π.δ.κ.α.</b>
		<b>08.99.1</b>			<b>Εξόρυξη βιτούμιου και ασφάλτων εν γένει φυσικών· ασφαλτιτών και ασφαλτικών πετρωμάτων</b>
			08.99.10		Εξόρυξη βιτούμιου και ασφάλτων εν γένει φυσικών· ασφαλτιτών και ασφαλτικών πετρωμάτων
		<b>08.99.2</b>			<b>Εξόρυξη πολύτιμων και ημιπολύτιμων λίθων· παραγωγή βιομηχανικών διαμαντιών, που διαθέτονται ακατέργαστα ή απλώς κομμένα, σχισμένα ή προετοιμασμένα για στίλβωση· εξόρυξη κισηρόλιθων (ελαφρόπετρων)· σμίριδας· φυσικού κορούνδιου, φυσικού γρανάτη και άλλων φυσικών λειαντικών· εξόρυξη άλλων ορυκτών</b>
			08.99.21		Εξόρυξη πολύτιμων και ημιπολύτιμων λίθων (εκτός των βιομηχανικών διαμαντιών), που διαθέτονται ακατέργαστοι ή απλώς κομμένοι ή χονδρικά διαμορφωμένοι
			08.99.22		Εξόρυξη και παραγωγή βιομηχανικών διαμαντιών, που διαθέτονται ακατέργαστα ή απλώς κομμένα, σχισμένα ή προετοιμασμένα για στίλβωση· εξόρυξη κισηρόλιθων (ελαφρόπετρων)· σμίριδας· φυσικού κορούνδιου, φυσικού γρανάτη και άλλων φυσικών λειαντικών
				08.99.22.01	Εξόρυξη κισηρόλιθων (ελαφρόπετρων)
				08.99.22.02	Εξόρυξη σμίριδας
			08.99.29		Εξόρυξη άλλων ορυκτών
<b>09</b>					<b>Υποστηρικτικές δραστηριότητες εξόρυξης</b>
<b>09.1</b>					<b>Υποστηρικτικές δραστηριότητες για την άντληση πετρελαίου και φυσικού αερίου</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
	09.10				Υποστηρικτικές δραστηριότητες για την άντληση πετρελαίου και φυσικού αερίου
		09.10.1			Υποστηρικτικές υπηρεσίες για την άντληση πετρελαίου και φυσικού αερίου
			09.10.11		Υπηρεσίες γεώτρησης σχετικές με την άντληση πετρελαίου και φυσικού αερίου
			09.10.12		Υπηρεσίες ανέγερσης, επισκευής και αποσυναρμολόγησης πύργων γεώτρησης και συναφείς υποστηρικτικές υπηρεσίες σχετικές με την άντληση πετρελαίου και φυσικού αερίου
			09.10.13		Υπηρεσίες υγροποίησης και επαναεριοποίησης του φυσικού αερίου για μεταφορά που γίνεται στο χώρο του ορυχείου
09.9					Υποστηρικτικές δραστηριότητες για άλλες εξορυκτικές και λατομικές δραστηριότητες
	09.90				Υποστηρικτικές δραστηριότητες για άλλες εξορυκτικές και λατομικές δραστηριότητες
		09.90.1			Υποστηρικτικές υπηρεσίες για λουπές δραστηριότητες ορυχείων και λατομείων
			09.90.11		Υποστηρικτικές υπηρεσίες για την εξαγωγή λιθάνθρακα
			09.90.19		Υποστηρικτικές υπηρεσίες για λουπές δραστηριότητες ορυχείων και λατομείων π.δ.κ.α.
Γ					<b>ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ</b>
10					<b>Βιομηχανία τροφίμων</b>
10.1					Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος και παραγωγή προϊόντων κρέατος
	10.11				Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος
		10.11.1			Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος βοοειδών, χοιροειδών, αιγοπροβατοειδών, αλόγων και άλλων υποειδών, που διαθέτεται νωπό ή διατηρημένο με απλή ψύξη
			10.11.11		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος βοοειδών, που διαθέτεται νωπό ή διατηρημένο με απλή ψύξη
			10.11.12		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος χοιροειδών, που διαθέτεται νωπό ή διατηρημένο με απλή ψύξη
			10.11.13		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος προβατοειδών, που διαθέτεται νωπό ή διατηρημένο με απλή ψύξη
			10.11.14		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος αιγοειδών, που διαθέτεται νωπό ή διατηρημένο με απλή ψύξη
			10.11.15		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος αλόγων και άλλων υποειδών, που διαθέτεται νωπό ή διατηρημένο με απλή ψύξη
		10.11.2			Επεξεργασία και συντήρηση βρώσιμων εντοσθίων βοοειδών, χοιροειδών, αιγοπροβατοειδών, αλόγων και άλλων υποειδών, που διαθέτονται νωπά ή διατηρημένα με απλή ψύξη
			10.11.20		Επεξεργασία και συντήρηση βρώσιμων εντοσθίων βοοειδών, χοιροειδών, αιγοπροβατοειδών, αλόγων και άλλων υποειδών, που διαθέτονται νωπά ή διατηρημένα με απλή ψύξη
		10.11.3		10.11.20.01	Παραγωγή και συντήρηση ζωικών εντέρων αλλαντοποιίας
					Επεξεργασία και συντήρηση κατεψυγμένων κρεάτων και βρώσιμων εντοσθίων· άλλων κρεάτων και βρώσιμων εντοσθίων
			10.11.31		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος βοοειδών, που διαθέτεται κατεψυγμένο
			10.11.32		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος χοιροειδών, που διαθέτεται κατεψυγμένο
			10.11.33		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος προβατοειδών, που διαθέτεται κατεψυγμένο

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			10.11.34		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος αιγοειδών, που διαθέτεται κατεψυγμένο
			10.11.35		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος αλόγων και άλλων υποειδών, που διαθέτεται κατεψυγμένο
			10.11.39		Επεξεργασία και συντήρηση άλλων κρεάτων και βρώσιμων εντοσθίων, που διαθέτονται νωπά, διατηρημένα με απλή ψύξη ή κατεψυγμένα
		10.11.4			Επεξεργασία μαλλιού, που έχει αφαιρεθεί από την προβιά νεκρών ζώων και ακατέργαστων δερμάτων και προβίων βοοειδών, ιπποειδών, αιγοειδών και προβατοειδών
			10.11.41		Επεξεργασία μαλλιού, που έχει αφαιρεθεί από την προβιά νεκρών ζώων, μη καθαρισμένου από τις λιπαρές ουσίες, καθώς και μαλλιού που έχει πλυθεί πάνω στην προβιά
			10.11.42		Επεξεργασία ακατέργαστων δερμάτων και προβίων βοοειδών ή ιπποειδών, που διαθέτονται ολόκληρα
			10.11.43		Επεξεργασία άλλων ακατέργαστων δερμάτων και προβίων βοοειδών ή ιπποειδών
			10.11.44		Επεξεργασία ακατέργαστων δερμάτων και προβίων προβάτων ή αρνιών
			10.11.45		Επεξεργασία ακατέργαστων δερμάτων και προβίων αιγών ή κατσικιών
		10.11.5			Επεξεργασία λιπών βοοειδών, προβάτων, αιγών ή χοίρων
			10.11.50		Επεξεργασία λιπών βοοειδών, προβάτων, αιγών ή χοίρων
		10.11.6			Επεξεργασία ωμών εντοσθίων, μη βρώσιμων
			10.11.60		Επεξεργασία ωμών εντοσθίων, μη βρώσιμων
		10.11.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένου και διατηρημένου κρέατος
			10.11.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένου και διατηρημένου κρέατος
				10.11.99.01	Υπηρεσίες σφαγής ζώων, για λογαριασμό τρίτων
	10.12				<b>Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος πουλερικών</b>
		10.12.1			Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος πουλερικών, που διαθέτεται νωπό ή διατηρημένο με απλή ψύξη
			10.12.10		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος πουλερικών, που διαθέτεται νωπό ή διατηρημένο με απλή ψύξη
		10.12.2			Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος πουλερικών, που διαθέτεται κατεψυγμένο
			10.12.20		Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος πουλερικών, που διαθέτεται κατεψυγμένο
		10.12.3			Επεξεργασία λιπών πουλερικών
			10.12.30		Επεξεργασία λιπών πουλερικών
		10.12.4			Επεξεργασία και συντήρηση βρώσιμων εντοσθίων πουλερικών
			10.12.40		Επεξεργασία και συντήρηση βρώσιμων εντοσθίων πουλερικών
		10.12.5			Επεξεργασία φτερών και πούπουλων και δερμάτων πουλιών με φτερά και πούπουλα
			10.12.50		Επεξεργασία φτερών και πούπουλων και δερμάτων πουλιών με φτερά και πούπουλα
		10.12.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένου και διατηρημένου κρέατος πουλερικών
			10.12.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένου και διατηρημένου κρέατος πουλερικών
	10.13				<b>Παραγωγή προϊόντων κρέατος και κρέατος πουλερικών</b>
		10.13.1			Παραγωγή διατηρημένων τροφών και παρασκευασμάτων κρέατος, εντοσθίων ή αίματος

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			10.13.11		Παραγωγή χοιρινού κρέατος, σε τεμάχια, αλατισμένα, αποξηραμένα ή καπνιστά (μπέικον και ζαμπόν)
			10.13.12		Παραγωγή βοδινού κρέατος, που διατίθεται αλατισμένο, αποξηραμένο ή καπνιστό
			10.13.13		Παραγωγή άλλων κρεάτων και βρώσιμων εντοσθίων, που διατίθενται αλατισμένα, σε άλμη, αποξηραμένα ή καπνιστά (εκτός από το χοιρινό και το βοδινό κρέας)- παραγωγή βρώσιμων αλευριών και σκονών γευμάτων κρέατος ή εντοσθίων
			10.13.14		Παραγωγή λουκάνικων, σαλαμιών και παρόμοιων προϊόντων, από κρέας, εντόσθια ή αίμα
				10.13.14.01	Παραγωγή αλλαντικών
				10.13.14.02	Παραγωγή παρασκευασμάτων και κονσερβών από κρέας άλλων ζώων
				10.13.14.03	Παραγωγή παρασκευασμάτων και κονσερβών από κρέας βοοειδών
				10.13.14.04	Παραγωγή παρασκευασμάτων και κονσερβών από κρέας πουλερικών
				10.13.14.05	Παραγωγή παρασκευασμάτων και κονσερβών από κρέας χοιροειδών
			10.13.15		Παραγωγή άλλων ειδών προπαρασκευασμένου και διατηρημένου κρέατος, εντοσθίων ή αίματος εκτός από έτοιμα γεύματα με κρέας και εντόσθια
			10.13.16		Παραγωγή αλευριών, χονδράλευρων και σβόλων κρέατος, ακατάλληλων για ανθρώπινη κατανάλωση· ινωδών κατάλοιπων ξιγκιών
		10.13.9			Μαγείρεμα και άλλες υπηρεσίες παρασκευής για την παραγωγή προϊόντων κρέατος· Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας επεξεργασίας προϊόντων κρέατος και προϊόντων κρέατος πουλερικών
			10.13.91		Μαγείρεμα και άλλες υπηρεσίες παρασκευής για την παραγωγή προϊόντων κρέατος
				10.13.91.01	Υπηρεσίες διατήρησης κρέατος και προϊόντων κρέατος
				10.13.91.02	Υπηρεσίες κατάψυξης κρέατος και προϊόντων κρέατος
			10.13.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας επεξεργασίας προϊόντων κρέατος και κρέατος πουλερικών
10.2					<b>Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων</b>
	10.20				<b>Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων</b>
		10.20.1			Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών, που διατίθενται νωπά, διατηρημένα με απλή ψύξη ή κατεψυγμένα
			10.20.11		Επεξεργασία και συντήρηση φιλέτων και άλλου κρέατος ψαριών (τεμαχισμένων ή μη), που διατίθενται νωπά ή διατηρημένα με απλή ψύξη
			10.20.12		Επεξεργασία και συντήρηση συκωτιών ψαριών και αβγοτάραχου που διατίθενται, νωπά ή απλής ψύξης
			10.20.13		Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών, που διατίθενται κατεψυγμένα
			10.20.14		Επεξεργασία και συντήρηση φιλέτων ψαριών, που διατίθενται κατεψυγμένα
			10.20.15		Επεξεργασία και συντήρηση σάρκας ψαριού, (έστω και τεμαχισμένης), που διατίθεται κατεψυγμένη
			10.20.16		Επεξεργασία και συντήρηση συκωτιών ψαριών και αβγοτάραχου, που διατίθενται κατεψυγμένα
		10.20.2			Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών κατά άλλο τρόπο παρασκευασμένων ή διατηρημένων· παραγωγή χαβιαριού και υποκατάστατων αυτού
			10.20.21		Επεξεργασία και συντήρηση φιλέτων ψαριών αποξηραμένων, αλατισμένων ή σε άλμη αλλά όχι καπνιστών



ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			10.20.22		Επεξεργασία και συντήρηση συκωτιών ψαριών και αβγοτάραχου, αποξηραμένων, καπνιστών, αλατισμένων ή σε άλμη, παραγωγή αλευριών, σκονών και συσσωματωμάτων με μορφή σβόλων (πελετών) ψαριών, κατάλληλων για ανθρώπινη κατανάλωση
			10.20.23		Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών, αποξηραμένων, αλατισμένων ή μη, ή σε άλμη
				10.20.23.01	Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών αλίπαστων
			10.20.24		Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών και φιλέτων ψαριών, καπνιστών
			10.20.25		Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών, κατά άλλο τρόπο παρασκευασμένων ή διατηρημένων, εκτός από τα έτοιμα γεύματα με βάση το ψάρι
				10.20.25.01	Παραγωγή παρασκευασμάτων και κονσερβών ψαριών
			10.20.26		Επεξεργασία και συντήρηση χαβιαριού και υποκατάστατων αυτού
		10.20.3			Επεξεργασία και συντήρηση καρκινοειδών, μαλακίων και άλλων υδρόβιων ασπόνδυλων, που διαθέτονται κατεψυγμένα, παρασκευασμένα ή διατηρημένα
			10.20.31		Επεξεργασία και συντήρηση καρκινοειδών, που διαθέτονται κατεψυγμένα
			10.20.32		Επεξεργασία και συντήρηση μαλακίων, που διαθέτονται κατεψυγμένα, αποξηραμένα, καπνιστά, αλατισμένα ή σε άλμη, καπνιστά
			10.20.33		Επεξεργασία και συντήρηση άλλων υδρόβιων ασπόνδυλων, που διαθέτονται κατεψυγμένα, αποξηραμένα, αλατισμένα ή σε άλμη, καπνιστά
			10.20.34		Επεξεργασία και συντήρηση καρκινοειδών κατά άλλο τρόπο παρασκευασμένων ή διατηρημένων· μαλακίων και άλλων υδρόβιων ασπόνδυλων, κατά άλλο τρόπο παρασκευασμένων ή διατηρημένων
		10.20.4			Επεξεργασία και συντήρηση αλευριών, σκονών και σβόλων (πελετών), και άλλων προϊόντων π.δ.κ.α. από ψάρια ή καρκινοειδή, μαλάκια ή άλλα ασπόνδυλα υδρόβια, ακατάλληλων για ανθρώπινη κατανάλωση
			10.20.41		Παραγωγή αλευριών, σκονών και σβόλων (πελετών), από ψάρια ή καρκινοειδή, μαλάκια ή άλλα ασπόνδυλα υδρόβια, ακατάλληλων για ανθρώπινη κατανάλωση
			10.20.42		Επεξεργασία και συντήρηση άλλων μη βρώσιμων προϊόντων ψαριών, καρκινοειδών, μαλακίων ή άλλων υδρόβιων ασπόνδυλων
		10.20.9			Κάπνισμα και άλλες υπηρεσίες διατήρησης και παρασκευής για την παραγωγή προϊόντων ψαριών· Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένων και διατηρημένων ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων
			10.20.91		Κάπνισμα και άλλες υπηρεσίες διατήρησης και παρασκευής για την παραγωγή προϊόντων ψαριών
			10.20.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένων και διατηρημένων ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων
10.3					Επεξεργασία και συντήρηση φρούτων και λαχανικών
	10.31				Επεξεργασία και συντήρηση πατατών
		10.31.1			Παραγωγή επεξεργασμένων και συντηρημένων πατατών
			10.31.11		Παραγωγή επεξεργασμένων και συντηρημένων πατατών, που διαθέτονται κατεψυγμένες
			10.31.12		Παραγωγή αποξηραμένων πατατών, κομμένων ή μη, σε τεμάχια ή φέτες, αλλά όχι περαιτέρω επεξεργασμένων
				10.31.12.01	Παραγωγή αποφλοιωμένων και τεμαχισμένων πατατών και παρόμοιων ειδών
				10.31.12.02	Παραγωγή τηγανητών πατατών σε λεπτές φέτες (τσουπς) και παρόμοιων ειδών

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				10.31.12.03	Παραγωγή τυποποιημένων τροφών από πατάτες
			10.31.13		Παραγωγή αποξηραμένων πατατών, με τη μορφή αλευριών, χονδράλευρων, νιφάδων, κόκκων και σβόλων
			10.31.14		Παραγωγή πατατών παρασκευασμένων ή διατηρημένων
		10.31.9			Μαγείρεμα και άλλες υπηρεσίες παρασκευής για πατάτες και προϊόντα πατάτας· εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής παρασκευασμένων και διατηρημένων πατατών
			10.31.91		Μαγείρεμα και άλλες υπηρεσίες παρασκευής για πατάτες και προϊόντα πατάτας
			10.31.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένων και διατηρημένων πατατών
	10.32				<b>Παραγωγή χυμών φρούτων και λαχανικών</b>
		10.32.1			<b>Παραγωγή χυμών φρούτων και λαχανικών</b>
			10.32.11		Παραγωγή χυμού ντομάτας
			10.32.12		Παραγωγή χυμού πορτοκαλιού
			10.32.13		Παραγωγή χυμού γκρέιπφρουτ
			10.32.14		Παραγωγή χυμού ανανά
			10.32.15		Παραγωγή χυμού σταφυλιών
			10.32.16		Παραγωγή χυμού μήλων
			10.32.17		Παραγωγή μειγμάτων χυμών φρούτων και λαχανικών
			10.32.19		Παραγωγή άλλων χυμών λαχανικών και φρούτων
		10.32.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής χυμών φρούτων και λαχανικών
			10.32.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής χυμών φρούτων και λαχανικών
	10.39				<b>Άλλη επεξεργασία και συντήρηση φρούτων και λαχανικών</b>
		10.39.1			<b>Παραγωγή επεξεργασμένων και συντηρημένων λαχανικών, εκτός από πατάτες</b>
			10.39.11		Παραγωγή επεξεργασμένων και συντηρημένων λαχανικών, που διαθέτονται κατεψυγμένα
			10.39.12		Παραγωγή προσωρινά συντηρημένων λαχανικών
			10.39.13		Παραγωγή αποξηραμένων λαχανικών
			10.39.14		Παραγωγή επεξεργασμένων και συντηρημένων λαχανικών και φρούτων, που διαθέτονται κομμένα και συσκευασμένα
			10.39.15		Επεξεργασία και συντήρηση φασολιών, συντηρημένων με άλλο τρόπο εκτός από ξίδι ή οξικό οξύ, με εξαίρεση τα έτοιμα φαγητά με λαχανικά
			10.39.16		Επεξεργασία και συντήρηση μπιτζελιών, συντηρημένων με άλλο τρόπο εκτός από ξίδι ή οξικό οξύ, με εξαίρεση τα έτοιμα φαγητά με λαχανικά
			10.39.17		Επεξεργασία και συντήρηση άλλων λαχανικών (εκτός από πατάτες), συντηρημένων με άλλο τρόπο εκτός από ξίδι ή οξικό οξύ, με εξαίρεση τα έτοιμα φαγητά με λαχανικά
				10.39.17.01	Παραγωγή και συντήρηση τοματοπολτού και πουρέ από ντομάτες
				10.39.17.02	Παραγωγή κονσερβών με λαχανικά
				10.39.17.03	Παστερίωση και τυποποίηση αμπελόφυλλων
			10.39.18		Επεξεργασία και συντήρηση λαχανικών, (εκτός από πατάτες), φρούτων, καρπών με κέλυφος και άλλων βρώσιμων μερών φυτών, παρασκευασμένων ή συντηρημένων σε ξίδι ή οξικό οξύ
		10.39.2			<b>Παραγωγή επεξεργασμένων και συντηρημένων φρούτων και καρπών με κέλυφος</b>
			10.39.21		Παραγωγή επεξεργασμένων και συντηρημένων φρούτων και καρπών με κέλυφος, ψημένων ή άψητων, που διαθέτονται κατεψυγμένα
			10.39.22		Παραγωγή μαρμελάδων, ζελέδων και πουρέ και πολτών φρούτων ή καρπών με κέλυφος
				10.39.22.01	Παραγωγή κομπόστας φρούτων

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				10.39.22.02	Παραγωγή μαρμελάδας, κομπόστας, γλυκών κουταλιού και παρόμοιων ειδών, από φρούτα και άλλους καρπούς
			10.39.23		Παραγωγή επεξεργασμένων και συντηρημένων καρπών με κέλυφος, αράπικων φιστικιών, που διαθέτονται καβουρδισμένα, αλατισμένα ή με άλλο τρόπο παρασκευασμένα
				10.39.23.01	Παραγωγή στραγαλιών και επεξεργασία άλλων ξηρών καρπών
				10.39.23.02	Υπηρεσίες θραύσης ή ξεφλουδίσματος ξηρών καρπών
			10.39.24		Παραγωγή προσωρινά συντηρημένων φρούτων και καρπών με κέλυφος, όχι για άμεση κατανάλωση
				10.39.24.01	Παραγωγή αποξηραμένης σταφίδας
				10.39.24.02	Παραγωγή αποξηραμένων δαμάσκηνων
				10.39.24.03	Παραγωγή αποξηραμένων σύκων
			10.39.25		Παραγωγή άλλων επεξεργασμένων ή συντηρημένων καρπών με κέλυφος
		10.39.3			Παραγωγή φυτικών υλών και φυτικών απορριμμάτων, φυτικών υπολειμμάτων και υποπροϊόντων
			10.39.30		Παραγωγή φυτικών υλών και φυτικών απορριμμάτων, φυτικών υπολειμμάτων και υποπροϊόντων
		10.39.9			Μαγείρεμα και άλλες υπηρεσίες παρασκευής για τη διατήρηση φρούτων και λαχανικών* Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής άλλων παρασκευασμένων και συντηρημένων φρούτων και λαχανικών
			10.39.91		Μαγείρεμα και άλλες υπηρεσίες παρασκευής για τη διατήρηση φρούτων και λαχανικών
				10.39.91.01	Υπηρεσίες συμπύκνωσης φρούτων και λαχανικών
			10.39.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής άλλων παρασκευασμένων και συντηρημένων φρούτων και λαχανικών
10.4					<b>Παραγωγή φυτικών και ζωικών ελαίων και λιπών</b>
	10.41				<b>Παραγωγή ελαίων και λιπών</b>
		10.41.1			<b>Παραγωγή ζωικών ελαίων και λιπών και των κλασμάτων τους, που διαθέτονται ακατέργαστα</b>
			10.41.11		Παραγωγή στεατίνης, λαδιού με την ονομασία "saindoux" (από χοιρινό λίπος), ελαιοστεατίνης, ελαιομαργαρίνης και στεατέλαιου, που δεν έχουν γαλακτωματοποιηθεί ούτε αναμειχθεί ούτε παρασκευασθεί αλλιώς
			10.41.12		Παραγωγή λιπών και ελαίων και των κλασμάτων τους, ψαριών και θαλάσσιων θηλαστικών
			10.41.19		Παραγωγή άλλων ζωικών λιπών και ελαίων και των κλασμάτων τους, εξευγενισμένων ή μη, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
		10.41.2			<b>Παραγωγή φυτικών ελαίων, που διαθέτονται ακατέργαστα</b>
			10.41.21		<b>Παραγωγή σογιέλαιου, που διαθέτεται ακατέργαστο</b>
				10.41.21.01	Παραγωγή ακατέργαστων φυτικών ελαίων, που δεν κατονομάζονται ειδικά
			10.41.22		Παραγωγή αραχιδέλαιου, που διαθέτεται ακατέργαστο
			10.41.23		Παραγωγή ελαιόλαδου, που διαθέτεται ακατέργαστο
				10.41.23.01	Παραγωγή πυρηνέλαιου, ακατέργαστου
				10.41.23.02	Υπηρεσίες έκθλιψης ελαιόκαρπου και άλλων ελαιούχων σπόρων
			10.41.24		Παραγωγή ηλιέλαιου, που διαθέτεται ακατέργαστο
			10.41.25		Παραγωγή βαμβακέλαιου, που διαθέτεται ακατέργαστο
			10.41.26		Παραγωγή κραμβέλαιου, ραφανέλαιου και σιναπέλαιου, που διαθέτονται ακατέργαστα
			10.41.27		Παραγωγή φοινικέλαιου, που διαθέτεται ακατέργαστο
			10.41.28		Παραγωγή ελαίου ινδικής καρύδας, που διαθέτεται ακατέργαστο
			10.41.29		Παραγωγή άλλων φυτικών ελαίων, που διαθέτονται ακατέργαστα
		10.41.3			<b>Παραγωγή χονδραδιών βαμβακιού (linter)</b>
			10.41.30		Παραγωγή χονδραδιών βαμβακιού (linter)

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
		10.41.4			Παραγωγή ελαιοπιτών και άλλων στερεών κατάλοιπων φυτικών λιπών ή ελαίων· αλευριών και χονδράλευρων από ελαιούχους σπόρους ή καρπούς
			10.41.41		Παραγωγή ελαιοπιτών και άλλων στερεών κατάλοιπων φυτικών λιπών ή ελαίων
				10.41.41.01	Παραγωγή και κατεργασία ελαιοπυρήνα
			10.41.42		Παραγωγή αλευριών και χονδράλευρων από ελαιούχους σπόρους ή καρπούς, εκτός του σιναπιού
		10.41.5			Παραγωγή εξευγενισμένων ελαίων, εκτός των καταλοίπων
			10.41.51		Παραγωγή σογιέλαιου, και των κλασμάτων του, εξευγενισμένων, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
				10.41.51.01	Εξευγενισμός και υδρογόνωση φυτικών ελαίων
			10.41.52		Παραγωγή αραχιδέλαιου και των κλασμάτων του, έστω και εξευγενισμένων, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
			10.41.53		Παραγωγή ελαιόλαδου και των κλασμάτων του, εξευγενισμένων, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
				10.41.53.01	Παραγωγή πυρηνέλαιου, εξευγενισμένου
			10.41.54		Παραγωγή ηλιέλαιου και των κλασμάτων του, εξευγενισμένων, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
			10.41.55		Παραγωγή βαμβακέλαιου και των κλασμάτων του, εξευγενισμένων, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
			10.41.56		Παραγωγή κραμβέλαιου, ραφανέλαιου και σιναπέλαιου και των κλασμάτων τους, εξευγενισμένων αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
			10.41.57		Παραγωγή φοινικέλαιου και των κλασμάτων του, εξευγενισμένων, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
			10.41.58		Παραγωγή ελαίου ινδικής καρύδας και των κλασμάτων του, εξευγενισμένων, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
			10.41.59		Παραγωγή άλλων ελαίων και των κλασμάτων τους, εξευγενισμένων, αλλά όχι χημικά μεταποιημένων· σταθεροποιημένων φυτικών λιπών και άλλων φυτικών ελαίων (εκτός από το καλαμποκέλαιο) και των κλασμάτων τους π.δ.κ.α., εξευγενισμένων αλλά όχι χημικά μεταποιημένων
				10.41.59.01	Παραγωγή εξευγενισμένων φυτικών ελαίων, που δεν κατονομάζονται ειδικά
		10.41.6			Παραγωγή ζωικών ή φυτικών λιπών και ελαίων και των κλασμάτων τους, υδρογονωμένων, εστεροποιημένων, αλλά χωρίς να έχουν υποστεί περαιτέρω παρασκευή
			10.41.60		Παραγωγή ζωικών ή φυτικών λιπών και ελαίων και των κλασμάτων τους, υδρογονωμένων, εστεροποιημένων, αλλά χωρίς να έχουν υποστεί περαιτέρω παρασκευή
		10.41.7			Παραγωγή φυτικών κηρών (εκτός από τα τριγλυκερίδια) - γαλακτωμάτων δέρματος (δερματέλαιων)· κατάλοιπων της επεξεργασίας λιπαρών ουσιών ή ζωικών ή φυτικών κηρών
			10.41.71		Παραγωγή φυτικών κηρών (εκτός από τα τριγλυκερίδια)
			10.41.72		Παραγωγή γαλακτωμάτων δέρματος (δερματέλαιων)· κατάλοιπων της επεξεργασίας λιπαρών ουσιών ή ζωικών ή φυτικών κηρών
		10.41.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ελαίων και λιπών
			10.41.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ελαίων και λιπών
				10.41.99.01	Υπηρεσίες εξευγενισμού και υδρογόνωσης ζωικών ελαίων
				10.41.99.02	Υπηρεσίες επεξεργασίας και τυποποίησης ελαιόλαδου
10.42					Παραγωγή μαργαρίνης και παρόμοιων βρώσιμων λιπών
	10.42.1				Παραγωγή μαργαρίνης και παρόμοιων βρώσιμων λιπών
		10.42.10			Παραγωγή μαργαρίνης και παρόμοιων βρώσιμων λιπών
		10.42.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μαργαρίνης και παρόμοιων βρώσιμων λιπών

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ			
10.5	10.51	10.51.1	10.42.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μαργαρίνης και παρόμοιων βρώσιμων λιπών			
					<b>Παραγωγή γαλακτοκομικών προϊόντων</b>			
					<b>Λειτουργία γαλακτοκομείων και τυροκομία</b>			
					<b>Παραγωγή επεξεργασμένου ρευστού γάλακτος και κρέμας γάλακτος</b>			
					10.51.11	Παραγωγή επεξεργασμένου ρευστού γάλακτος		
					10.51.12	Παραγωγή γάλακτος και κρέμας γάλακτος με περισσότερο από 6% λίπος, μη συμπυκνωμένων ή ζαχαρούχων		
					10.51.2	<b>Παραγωγή γάλακτος σε στερεή μορφή</b>		
					10.51.21	Παραγωγή αποβουτυρωμένου γάλακτος, σε σκόνη		
					10.51.22	Παραγωγή πλήρους γάλακτος σε σκόνη		
					10.51.3	<b>Παραγωγή βούτυρου και γαλακτοκομικών για επάλειψη</b>		
					10.51.30	Παραγωγή βούτυρου και γαλακτοκομικών για επάλειψη		
					10.51.4	<b>Παραγωγή τυριού και τυροπήγματος (πηγμένου γάλακτος για τυρί)</b>		
					10.51.40	Παραγωγή τυριού και τυροπήγματος (πηγμένου γάλακτος για τυρί)		
						10.51.40.01	Παραγωγή τυριού από σκόνη γάλακτος	
					10.51.5	<b>Παραγωγή άλλων γαλακτοκομικών προϊόντων</b>		
						10.51.51	Παραγωγή γάλακτος και κρέμας γάλακτος, συμπυκνωμένων ή με πρόσθετη ζάχαρη ή άλλες γλυκαντικές ύλες, σε άλλες μορφές εκτός της στερεάς	
						10.51.52	Παραγωγή γιαουρτιού και άλλων ειδών γάλακτος ή κρέμας γάλακτος που έχουν υποστεί ζύμωση ή οξίνιση	
						10.51.53	Παραγωγή καζεΐνης	
						10.51.54	Παραγωγή γαλακτόζης και σιροπιού γαλακτόζης	
						10.51.55	Παραγωγή τυρόγαλου	
						10.51.56	Παραγωγή γαλακτοκομικών προϊόντων π.δ.κ.α.	
							10.51.56.01	Παραγωγή ρυζόγαλου
					10.51.9		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας επεξεργασίας γαλακτοκομικών και τυροκομικών προϊόντων	
			10.51.99	Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας επεξεργασίας γαλακτοκομικών και τυροκομικών προϊόντων				
10.6	10.61	10.61.1			<b>Παραγωγή παγωτών</b>			
					<b>Παραγωγή παγωτού και άλλων ειδών βρώσιμου πάγου</b>			
					10.52.1	Παραγωγή παγωτού και άλλων ειδών βρώσιμου πάγου		
					10.52.10	Παραγωγή παγωτού και άλλων ειδών βρώσιμου πάγου		
					10.52.9	Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας επεξεργασίας παγωτών		
					10.52.99	Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής παγωτών		
							<b>Παραγωγή προϊόντων αλευρόμυλων· παραγωγή αμύλων και προϊόντων αμύλου</b>	
							<b>Παραγωγή προϊόντων αλευρόμυλων</b>	
							Παραγωγή ρυζιού, πλήρους ή μερικής αλέσεως ή αποφλοιωμένου ή σε θραύσματα	
							Παραγωγή αποφλοιωμένου ρυζιού	
							Παραγωγή ρυζιού, πλήρους ή μερικής αλέσεως ή σε θραύσματα	
		10.61.2		<b>Παραγωγή αλευριών σιτηρών και φυτικών αλευριών· μειγμάτων τους</b>				
				Παραγωγή αλευριών σιτηρών και φυτικών αλευριών· μειγμάτων τους				
				Παραγωγή σιτάλευρου ή αλευριού σιγαδιού				
				Παραγωγή άλλων αλευριών σιτηρών				
				Παραγωγή φυτικών αλευριών και χονδράλευρων				
				Παραγωγή μειγμάτων για την παρασκευή υλικών αρτοποιίας				
				10.61.24.01	Παραγωγή ζύμης σφολιάτας			
		10.61.3		Παραγωγή χόνδρων (μπλιγουριού), χονδράλευρων και σβόλων και άλλων προϊόντων δημητριακών				

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			10.61.31		Παραγωγή χόνδρων (μπλιγουριού) και χονδράλευρων σιταριού
			10.61.32		Παραγωγή χόνδρων (μπλιγουριού), χονδράλευρων και σβόλων σιτηρών π.δ.κ.α.
			10.61.33		Παραγωγή σιτηρών για πρόγευμα και άλλων προϊόντων από κόκκους δημητριακών
				10.61.33.01	Παραγωγή τυποποιημένων τροφών από καλαμπόκι
		10.61.4			Παραγωγή πίτουρου, πιτουράλευρων και άλλων κατάλοιπων από την επεξεργασία σιτηρών
			10.61.40		Παραγωγή πίτουρου, πιτουράλευρων και άλλων κατάλοιπων από την επεξεργασία σιτηρών
		10.61.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής προϊόντων αλευρόμυλων
			10.61.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής προϊόντων αλευρόμυλων
	10.62				Παραγωγή αμύλων και προϊόντων αμύλου
		10.62.1			Παραγωγή αμύλων και προϊόντων αμύλου· σακχάρων και σιροπιών ζαχαρέων π.δ.κ.α.
			10.62.11		Παραγωγή αμύλων κάθε είδους· ινουλίνης· γλυτένης σιταριού· δεξτρινών και άλλων τροποποιημένων αμύλων
			10.62.12		Παραγωγή ταπιόκας και υποκατάστατων παρασκευασμένων από άμυλο σε μορφή νιφάδων, κόκκων και παρόμοιων
			10.62.13		Παραγωγή γλυκόζης και σιροπιού γλυκόζης· φρουκτόζης και σιροπιού φρουκτόζης· ιμβερτοσάκχαρου· σακχάρων και σιροπιών ζαχαρέων π.δ.κ.α.
			10.62.14		Παραγωγή καλαμποκέλαιου
		10.62.2			Παραγωγή κατάλοιπων αμυλοποιίας και παρόμοιων κατάλοιπων
			10.62.20		Παραγωγή κατάλοιπων αμυλοποιίας και παρόμοιων κατάλοιπων
		10.62.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής αμύλων και αμυλωδών προϊόντων
			10.62.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής αμύλων και αμυλωδών προϊόντων
10.7					Παραγωγή ειδών αρτοποιίας και αλευρωδών προϊόντων
	10.71				Αρτοποιία· παραγωγή νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής
		10.71.1			Παραγωγή ψωμιού, νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής και γλυκισμάτων
			10.71.11		Παραγωγή φρέσκου ψωμιού
				10.71.11.01	Παραγωγή τυροπιτών, σάντουιτς και παρόμοιων ειδών
				10.71.11.02	Παραγωγή φρέσκου ψωμιού με μηχανικό ζυμωτήριο
				10.71.11.03	Παραγωγή φρέσκου ψωμιού χωρίς μηχανικά μέσα
			10.71.12		Παραγωγή νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής και γλυκισμάτων
		10.71.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής νωπού ή κατεψυγμένου ψωμιού, ειδών ζαχαροπλαστικής και γλυκισμάτων
			10.71.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής νωπού ή κατεψυγμένου ψωμιού, ειδών ζαχαροπλαστικής και γλυκισμάτων
	10.72				Παραγωγή παξιμαδιών και μπισκότων· παραγωγή διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής
		10.72.1			Παραγωγή παξιμαδιών και μπισκότων· παραγωγή διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής
			10.72.11		Παραγωγή τραγανού ψωμιού, παξιμαδιών, φρυγανισμένου ψωμιού και παρόμοιων φρυγανισμένων προϊόντων
			10.72.12		Παραγωγή μελόψωμου και παρόμοιων ειδών· γλυκών μπισκότων· βαφλών (γκοφρών) και γκοφρετών

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				10.72.12.01	Παραγωγή λουκουμάδων και συναφών ειδών
				10.72.12.02	Παραγωγή μπισκότων
			10.72.19		Παραγωγή άλλων ξηρών ή διατηρούμενων ειδών αρτοποιίας
				10.72.19.01	Παραγωγή κουλουριών και πιτών
				10.72.19.02	Παραγωγή φύλλων κρούστας ή κανταΐφιου
		10.72.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παρασκευής παξιμαδιών και μπισκότων· διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής και γλυκισμάτων
			10.72.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παρασκευής παξιμαδιών και μπισκότων· διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής και γλυκισμάτων
	10.73				Παραγωγή μακαρονιών, λαζανιών, κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων
		10.73.1			Παραγωγή μακαρονιών, ρυζομακάρων (noodles), κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων
			10.73.11		Παραγωγή μακαρονιών, ρυζομακάρων (noodles) και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων
			10.73.12		Παραγωγή κουσκούς
		10.73.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μακαρονιών, ρυζομακάρων (noodles), κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων
			10.73.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μακαρονιών, ρυζομακάρων (noodles), κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων
				10.73.99.01	Παραγωγή ζυμαρικών για λογαριασμό τρίτων, χωρίς υλικά
10.8					Παραγωγή άλλων ειδών διατροφής
	10.81				Παραγωγή ζάχαρης
		10.81.1			Παραγωγή ακατέργαστης ή κατεργασμένης ζάχαρης από ζαχαροκάλαμο ή ζαχαρότευτλα· μελάσας
			10.81.11		Παραγωγή ακατέργαστης ζάχαρης από ζαχαροκάλαμο ή ζαχαρότευτλα, σε στερεά μορφή
			10.81.12		Παραγωγή κατεργασμένης ζάχαρης από ζαχαροκάλαμο ή ζαχαρότευτλα και χημικά καθαρής σακχαρόζης σε στερεά μορφή, που δεν περιέχει πρόσθετες αρωματικές ή χρωστικές ουσίες
			10.81.13		Παραγωγή κατεργασμένης ζάχαρης από ζαχαροκάλαμο ή ζαχαρότευτλα, που περιέχει πρόσθετες αρωματικές ή χρωστικές ουσίες· ζάχαρης και σιροπιού σφένδαμου
			10.81.14		Παραγωγή μελασών
		10.81.2			Παραγωγή πολτού τεύτλων, υπολειμμάτων εκχύλισης σακχάρου (βαγάσσης) και άλλων υπολειμμάτων από την παραγωγή ζάχαρης
			10.81.20		Παραγωγή πολτού τεύτλων, υπολειμμάτων εκχύλισης σακχάρου (βαγάσσης) και άλλων υπολειμμάτων από την παραγωγή ζάχαρης
		10.81.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ζάχαρης
			10.81.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ζάχαρης
				10.81.99.01	Υπηρεσίες μηχανικής κρυστάλλωσης ζάχαρης
	10.82				Παραγωγή κακάου, σοκολάτας και ζαχαρωτών
		10.82.1			Παραγωγή πάστας κακάου (κακαομάζας), αποβουτυρωμένης ή μη, βούτυρου, λίπους και λαδιού κακάου και κακάου σε σκόνη
			10.82.11		Παραγωγή πάστας κακάου, αποβουτυρωμένης ή μη
			10.82.12		Παραγωγή βούτυρου, λίπους και λαδιού κακάου
			10.82.13		Παραγωγή κακάου σε σκόνη, που δεν περιέχει πρόσθετα ζάχαρης ή άλλης γλυκαντικής ύλης

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			10.82.14		Παραγωγή κακάου σε σκόνη, που περιέχει πρόσθετα ζάχαρης ή άλλης γλυκαντικής ύλης
		10.82.2			Παραγωγή προϊόντων σοκολατοποιίας και ζαχαροπλαστικής
			10.82.21		Παραγωγή σοκολάτας και άλλων παρασκευασμάτων διατροφής που περιέχουν κακάο (εκτός από ζαχαρούχα σκόνη κακάου), χύδην
			10.82.22		Παραγωγή σοκολάτας και άλλων παρασκευασμάτων διατροφής που περιέχουν κακάο (εκτός από ζαχαρούχα σκόνη κακάου), σε άλλες μορφές εκτός χύδην
			10.82.23		Παραγωγή ζαχαρωδών προϊόντων χωρίς κακάο (στα οποία περιλαμβάνεται και η λευκή σοκολάτα)
				10.82.23.01	Παραγωγή κολλύβων για δίσκους μνημόσυνων
				10.82.23.02	Παραγωγή χαλβάδων, κουφέτων και λουκουμιών
			10.82.24		Παραγωγή φρούτων, καρπών με κέλυφος, φλουδών φρούτων και άλλων μερών φυτών διατηρημένων με ζάχαρη
		10.82.3			Παραγωγή κελυφών, μεμβρανών (φλουδών) και άλλων απορριμμάτων κακάου
			10.82.30		Παραγωγή κελυφών, μεμβρανών (φλουδών) και άλλων απορριμμάτων κακάου
		10.82.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής κακάου, σοκολάτας και ζαχαρωτών
			10.82.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής κακάου, σοκολάτας και ζαχαρωτών
	10.83				Επεξεργασία τσαγιού και καφέ
		10.83.1			Επεξεργασία τσαγιού και καφέ
			10.83.11		Επεξεργασία καφέ, που διαθέτεται αποκαφεϊνωμένος ή καβουρδισμένος
			10.83.12		Επεξεργασία υποκατάστατων του καφέ· εκχυλισμάτων, αποσταγμάτων και συμπυκνωμάτων του καφέ ή των υποκατάστατων του καφέ· λοβού και φλοιού καφέ
			10.83.13		Επεξεργασία πράσινου τσαγιού (που δεν έχει υποστεί ζύμωση), μαύρου τσαγιού (που έχει υποστεί ζύμωση) και τσαγιού που έχει υποστεί εν μέρει ζύμωση, που διαθέτονται σε άμεσες συσκευασίες περιεχομένου <= 3 kg
			10.83.14		Επεξεργασία εκχυλισμάτων, αποσταγμάτων, συμπυκνωμάτων και παρασκευασμάτων τσαγιού ή μάτε
			10.83.15		Επεξεργασία αφεψημάτων βοτάνων
		10.83.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής καφέ και τσαγιού
			10.83.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής καφέ και τσαγιού
	10.84				Παραγωγή αρτυμάτων και καρυκευμάτων
		10.84.1			Παραγωγή ξιδιού· σαλτσών· ανάμεικτων καρυκευμάτων· αλευριού και χονδράλευρου σιναπιού· παρασκευασμένης μουστάρδας
			10.84.11		Παραγωγή ξιδιού και υποκατάστατων του ξιδιού που λαμβάνονται από το οξικό οξύ
			10.84.12		Παραγωγή σαλτσών· μειγμάτων αρτυμάτων και μειγμάτων καρυκευμάτων, αλευριού και χονδράλευρου από σινάπι και μουστάρδα παρασκευασμένη
		10.84.2		10.84.12.01	Παραγωγή μουστάρδας, μαγιονέζας και παρόμοιων ειδών
			10.84.21		Παραγωγή μπαχαρικών, που διαθέτονται κατεργασμένα
					Παραγωγή πιπεριάς (ripe spp), που διαθέτεται κατεργασμένη
			10.84.22		Παραγωγή κόκκινων και πράσινων καυτερών πιπεριών (τσίλι) και πιπεριών, που διαθέτονται αποξηραμένες (capsicum spp.), κατεργασμένων
			10.84.23		Παραγωγή κανέλλας, κατεργασμένης· άλλων κατεργασμένων μπαχαρικών
		10.84.3			Παραγωγή αλατιού κατάλληλου για τρόφιμα



ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			10.84.30	10.84.30.01	Παραγωγή αλατιού κατάλληλου για τρόφιμα Επεξεργασία και καθαρισμός αλατιού (αλατοτριβείο)
		10.84.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής αρτυμάτων και καρυκευμάτων
			10.84.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής αρτυμάτων και καρυκευμάτων
	10.85				Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών
		10.85.1			Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών
			10.85.11		Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών με βάση το κρέας, τα εντόσθια κρέατος ή το αίμα
			10.85.12		Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών με βάση το ψάρι, τα καρκινοειδή και τα μαλάκια
			10.85.13		Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών με βάση τα λαχανικά
			10.85.14		Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών με βάση τα ζυμαρικά
			10.85.19		Παραγωγή άλλων έτοιμων γευμάτων και φαγητών (περιλαμβάνεται και η κατεψυγμένη πίτσα)
		10.85.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής έτοιμων γευμάτων και φαγητών
			10.85.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής έτοιμων γευμάτων και φαγητών
	10.86				Παραγωγή ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών
		10.86.1			Παραγωγή ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών
			10.86.10		Παραγωγή ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών
				10.86.10.01	Παραγωγή παιδικών τροφών
				10.86.10.02	Παραγωγή τροφών για διαβητικούς
		10.86.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών
			10.86.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών
	10.89				Παραγωγή άλλων ειδών διατροφής π.δ.κ.α.
		10.89.1			Παραγωγή σουπών, αβγών, μαγιών και άλλων προϊόντων διατροφής· εκχυλισμάτων και ζωμών κρέατος, ψαριών και υδρόβιων ασπόνδυλων
			10.89.11		Παραγωγή σουπών και ζωμών και παρασκευασμάτων τους
			10.89.12		Παραγωγή αβγών, χωρίς το κέλυφος, και κρόκων αβγών, νωπών ή διατηρημένων· αβγών με το κέλυφος διατηρημένων ή μαγειρεμένων· λευκώματος αβγού
			10.89.13		Παραγωγή ζυμών (ενεργών ή αδρανών)· άλλων μονοκύτταρων μικροοργανισμών, νεκρών· παραγωγή παρασκευασμένων διογκωτικών σκονών
				10.89.13.01	Παραγωγή ζυμών αρτοποιίας και παρόμοιων ειδών
				10.89.13.02	Παραγωγή μπέικινγκ πάουντερ
			10.89.14		Παραγωγή εκχυλισμάτων και ζωμών κρέατος, ψαριών και υδρόβιων ασπόνδυλων
			10.89.15		Παραγωγή χυμών και εκχυλισμάτων φυτικών· πεπτικών ουσιών· βλεννωδών και πηκτικών παραγόντων
			10.89.19		Παραγωγή διαφόρων προϊόντων διατροφής π.δ.κ.α.
		10.89.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής άλλων προϊόντων διατροφής π.δ.κ.α.
			10.89.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής άλλων προϊόντων διατροφής π.δ.κ.α.
10.9					Παραγωγή παρασκευασμένων ζωοτροφών

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
	10.91				<b>Παραγωγή παρασκευασμένων ζωοτροφών για ζώα που εκτρέφονται σε αγροκτήματα</b>
		10.91.1			Παραγωγή παρασκευασμένων ζωοτροφών για ζώα που εκτρέφονται σε αγροκτήματα, εκτός από χονδράλευρα και σβόλους τριφυλλίου
			10.91.10		Παραγωγή παρασκευασμένων ζωοτροφών για ζώα που εκτρέφονται σε αγροκτήματα, εκτός από χονδράλευρα και σβόλους τριφυλλίου
		10.91.2		10.91.10.01	Παραγωγή παρασκευασμένων ιχθυοτροφών
			10.91.20		Παραγωγή χονδράλευρου και σβόλων τριφυλλίου (alfalfa) Παραγωγή χονδράλευρου και σβόλων τριφυλλίου (alfalfa)
		10.91.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ζωοτροφών για ζώα εκτρεφόμενα σε αγροκτήματα
			10.91.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ζωοτροφών για ζώα εκτρεφόμενα σε αγροκτήματα
	10.92				<b>Παραγωγή παρασκευασμένων ζωοτροφών για ζώα συντροφιάς</b>
		10.92.1			Παραγωγή παρασκευασμένων τροφών για ζώα συντροφιάς
			10.92.10		Παραγωγή παρασκευασμένων τροφών για ζώα συντροφιάς
		10.92.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής τροφίμων για ζώα συντροφιάς
			10.92.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής τροφίμων για ζώα συντροφιάς
<b>11</b>					<b>Ποτοποιία</b>
<b>11.0</b>					<b>Ποτοποιία</b>
	11.01				<b>Απόσταξη, ανακαθαρισμός και ανάμιξη αλκοολούχων ποτών</b>
		11.01.1			Παραγωγή αποσταγμένων αλκοολούχων ποτών
			11.01.10		Παραγωγή αποσταγμένων αλκοολούχων ποτών
		11.01.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας απόσταξης αλκοολούχων ποτών
			11.01.99		Εργασίες υπεργολαβίας για την απόσταξη αλκοολούχων ποτών
				11.01.99.01	Υπηρεσίες αποσταγματοποιού, για λογαριασμό τρίτων
	11.02				<b>Παραγωγή οίνου από σταφύλια</b>
		11.02.1			Παραγωγή οίνου από νωπά σταφύλια· μούστου σταφυλιών
			11.02.11		Παραγωγή αφρώδους οίνου από νωπά σταφύλια
			11.02.12		Παραγωγή οίνου από νωπά σταφύλια, εκτός από τον αφρώδη οίνο· μούστου σταφυλιών
		11.02.2			Παραγωγή οινολασπών (κατακαθιών)· τρυγίας ακάθαρτης
			11.02.20		Παραγωγή οινολασπών (κατακαθιών)· τρυγίας ακάθαρτης
		11.02.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής οίνου από σταφύλια
			11.02.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής οίνου από σταφύλια
	11.03				<b>Παραγωγή μηλίτη και κρασιών από άλλα φρούτα</b>
		11.03.1			Παραγωγή άλλων ποτών που προέρχονται από ζύμωση (π.χ. μηλίτη, απίτη, υδρομελιού)· μειγμάτων ποτών που περιέχουν αλκοόλη
			11.03.10		Παραγωγή άλλων ποτών που προέρχονται από ζύμωση (π.χ. μηλίτη, απίτη, υδρομελιού)· μειγμάτων ποτών που περιέχουν αλκοόλη
		11.03.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μηλίτη και άλλων οίνων από φρούτα

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			11.03.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μηλίτη και άλλων οίνων από φρούτα
	11.04				<b>Παραγωγή άλλων μη αποσταγμένων ποτών που υφίστανται ζύμωση</b>
		11.04.1			Παραγωγή βερμούτ και άλλων ειδών αρωματικού κρασιού από νωπά σταφύλια
			11.04.10		Παραγωγή βερμούτ και άλλων ειδών αρωματικού κρασιού από νωπά σταφύλια
		11.04.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής άλλων μη αποσταγμένων ποτών που προέρχονται από ζύμωση
			11.04.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής άλλων μη αποσταγμένων ποτών που προέρχονται από ζύμωση
	11.05				<b>Ζυθοποιία</b>
		11.05.1			Παραγωγή μπίρας, εκτός από κατάλοιπα ζυθοποιίας
			11.05.10		Παραγωγή μπίρας, εκτός από κατάλοιπα ζυθοποιίας
		11.05.2			Παραγωγή κατάλοιπων ζυθοποιίας ή απόσταξης
			11.05.20		Παραγωγή κατάλοιπων ζυθοποιίας ή απόσταξης
		11.05.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μπίρας
			11.05.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μπίρας
	11.06				<b>Παραγωγή βύνης</b>
		11.06.1			Παραγωγή βύνης
			11.06.10		Παραγωγή βύνης
		11.06.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής βύνης
			11.06.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής βύνης
	11.07				<b>Παραγωγή αναψυκτικών· παραγωγή μεταλλικού νερού και άλλων εμφιαλωμένων νερών</b>
		11.07.1			Παραγωγή μεταλλικών νερών και αναψυκτικών
			11.07.11		Παραγωγή μεταλλικών νερών και αεριούχων νερών, που δεν έχουν γλυκαθεί ή αρωματισθεί
			11.07.19		Παραγωγή άλλων μη αλκοολούχων ποτών
				11.07.19.01	Παραγωγή αεριούχων ή μη αναψυκτικών
		11.07.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μεταλλικών νερών και αναψυκτικών
			11.07.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μεταλλικών νερών και αναψυκτικών
				11.07.99.01	Εμφιάλωση φυσικών μεταλλικών νερών
12					<b>Παραγωγή προϊόντων καπνού</b>
12.0					<b>Παραγωγή προϊόντων καπνού</b>
	12.00				<b>Παραγωγή προϊόντων καπνού</b>
		12.00.1			Παραγωγή προϊόντων καπνού, εκτός από κατάλοιπα καπνού
			12.00.11		Παραγωγή πούρων, πούρων με κομμένο άκρο, πουρακιών και τσιγάρων, από καπνό ή υποκατάστατα του καπνού
			12.00.19		Παραγωγή άλλων ειδών μεταποιημένου καπνού και υποκατάστατων· ομογενοποιημένου ή ανασυσταμένου καπνού· εκχυλισμάτων και αποσταγμάτων καπνού
		12.00.2			Παραγωγή κατάλοιπων καπνού
			12.00.20		Παραγωγή κατάλοιπων καπνού
		12.00.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής προϊόντων καπνού

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			12.00.99		Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής προϊόντων καπνού
<b>24</b>					<b>Παραγωγή βασικών μετάλλων</b>
<b>24.1</b>					<b>Παραγωγή βασικού σιδήρου, χάλυβα και σιδηροκραμάτων</b>
	<b>24.10</b>				<b>Παραγωγή βασικού σιδήρου, χάλυβα και σιδηροκραμάτων</b>
		<b>24.10.1</b>			Παραγωγή πρωτογενών υλικών σιδήρου και χάλυβα
			<b>24.10.11</b>		Παραγωγή ακατέργαστου χυτοσίδηρου και χυτοσίδηρου spiegel σε χελώνες, κύβους ή άλλες πρωτογενείς μορφές
			<b>24.10.12</b>		Παραγωγή σιδηροκραμάτων
			<b>24.10.13</b>		Παραγωγή σιδηρούχων προϊόντων που λαμβάνονται με απευθείας αναγωγή σιδηρομεταλλεύματος και άλλων σπογγωδών σιδηρούχων προϊόντων, σε τεμάχια, σφαιρίδια ή παρόμοιες μορφές, σιδήρου με ελάχιστη καθαρότητα κατά βάρος 99,94 %, σε τεμάχια, σφαιρίδια ή παρόμοιες μορφές
			<b>24.10.14</b>		Παραγωγή κόκκων και σκονών, από ακατέργαστο χυτοσίδηρο, χυτοσίδηρο spiegel ή χάλυβα
<b>24.4</b>					<b>Παραγωγή βασικών πολύτιμων μετάλλων και άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων</b>
	<b>24.41</b>				<b>Παραγωγή πολύτιμων μετάλλων</b>
		<b>24.41.1</b>			Παραγωγή αργύρου, ακατέργαστου ή σε ημικατεργασμένες μορφές ή σε σκόνη
			<b>24.41.10</b>		Παραγωγή αργύρου, ακατέργαστου ή σε ημικατεργασμένες μορφές ή σε σκόνη
				<b>24.41.10.01</b>	Παραγωγή αργύρου από επεξεργασία χημικών καταλοίπων για λογαριασμό τρίτων
		<b>24.41.2</b>			<b>Παραγωγή χρυσού, ακατέργαστου ή σε ημικατεργασμένες μορφές ή σε σκόνη</b>
			<b>24.41.20</b>		Παραγωγή χρυσού, ακατέργαστου ή σε ημικατεργασμένες μορφές ή σε σκόνη
		<b>24.41.3</b>			<b>Παραγωγή λευκόχρυσου (πλατίνας), ακατέργαστου ή σε ημικατεργασμένες μορφές ή σε σκόνη</b>
			<b>24.41.30</b>		Παραγωγή λευκόχρυσου (πλατίνας), ακατέργαστου ή σε ημικατεργασμένες μορφές ή σε σκόνη
		<b>24.41.4</b>			<b>Παραγωγή κοινών μετάλλων ή αργύρου, επιχρυσωμένων, που δεν έχουν υποστεί άλλη κατεργασία πέραν της ημικατεργασίας</b>
			<b>24.41.40</b>		Παραγωγή κοινών μετάλλων ή αργύρου, επιχρυσωμένων, που δεν έχουν υποστεί άλλη κατεργασία πέραν της ημικατεργασίας
		<b>24.41.5</b>			<b>Παραγωγή κοινών μετάλλων επαργυρωμένων και κοινών μετάλλων, αργύρου ή χρυσού επιπλατινωμένων, που δεν έχουν υποστεί άλλη κατεργασία πέραν της ημικατεργασίας</b>
			<b>24.41.50</b>		Παραγωγή κοινών μετάλλων επαργυρωμένων και κοινών μετάλλων, αργύρου ή χρυσού επιπλατινωμένων, που δεν έχουν υποστεί άλλη κατεργασία πέραν της ημικατεργασίας
		<b>24.41.9</b>			<b>Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής πολύτιμων μετάλλων</b>
			<b>24.41.99</b>		Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής πολύτιμων μετάλλων
				<b>24.41.99.01</b>	Παραγωγή αργύρου από επεξεργασία χημικών καταλοίπων
				<b>24.41.99.02</b>	Υπηρεσίες επαργύρωσης μετάλλων
				<b>24.41.99.03</b>	Υπηρεσίες επιχρυσώσεως μετάλλων
<b>24.42</b>					<b>Παραγωγή αλουμίνιου (αργίλιου)</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
		24.42.1			Παραγωγή αλουμίνιου (αργίλιου), ακατέργαστου· οξειδίου του αργιλίου
			24.42.11		Παραγωγή αλουμίνιου (αργίλιου), ακατέργαστου
			24.42.12		Παραγωγή οξειδίου του αργιλίου, εκτός του τεχνητού κορούνδιου
		24.42.2			Παραγωγή ημικατεργασμένων προϊόντων αργιλίου ή κραμάτων του αργιλίου
			24.42.21		Παραγωγή σκονών και ψηγμάτων αργίλιου
			24.42.22		Παραγωγή δοκών, ράβδων, καθορισμένων μορφών (profiles) αργίλιου
			24.42.23		Παραγωγή σύρματος αργίλιου
			24.42.24		Παραγωγή πλακών, φύλλων και ταινιών, από αργίλιο, πάχους > 0,2 mm
			24.42.25		Παραγωγή λεπτών φύλλων αργίλιου, πάχους <= 0,2 mm
				24.42.25.01	Παραγωγή αλουμινοχαρτου
			24.42.26		Παραγωγή σωλήνων, αγωγών και εξαρτημάτων τους, από αργίλιο
		24.42.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής αργίλιου
			24.42.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής αργίλιου
	24.43				Παραγωγή μολύβδου, ψευδάργυρου και κασσίτερου
		24.43.1			Παραγωγή μολύβδου, ψευδάργυρου και κασσίτερου, ακατέργαστων
			24.43.11		Παραγωγή μολύβδου, ακατέργαστου
			24.43.12		Παραγωγή ψευδάργυρου, ακατέργαστου
			24.43.13		Παραγωγή κασσίτερου, ακατέργαστου
		24.43.2			Παραγωγή ημικατεργασμένων προϊόντων από μόλυβδο, ψευδάργυρο και κασσίτερο ή τα κράματά τους
			24.43.21		Παραγωγή πλακών, φύλλων, ταινιών και λεπτών φύλλων από μόλυβδο· σκονών και ψηγμάτων μολύβδου
			24.43.22		Παραγωγή σκονών και ψηγμάτων ψευδάργυρου
			24.43.23		Παραγωγή δοκών, ράβδων, μορφοράβδων και σύρματος ψευδάργυρου· πλακών, φύλλων, ταινιών και λεπτών φύλλων ψευδάργυρου
			24.43.24		Παραγωγή δοκών, ράβδων, μορφοράβδων και σύρματος από κασσίτερο
		24.43.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μολύβδου, ψευδάργυρου και κασσίτερου
			24.43.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής μολύβδου, ψευδάργυρου και κασσίτερου
	24.44				Παραγωγή χαλκού
		24.44.1			Παραγωγή χαλκού, ακατέργαστου· συσσωματωμάτων (mattes) χαλκού· χαλκού κονίας (cement)
			24.44.11		Παραγωγή συσσωματωμάτων (mattes) χαλκού· χαλκού κονίας (cement)
				24.44.11.01	Παραγωγή ακατέργαστου ορείχαλκου
			24.44.12		Παραγωγή μη καθαρισμένου χαλκού· ανόδων από χαλκό για ηλεκτρολυτικό καθαρισμό
			24.44.13		Παραγωγή καθαρισμένου χαλκού και κραμάτων χαλκού, ακατέργαστων· μητρικών κραμάτων χαλκού
		24.44.2			Παραγωγή ημικατεργασμένων προϊόντων χαλκού ή κραμάτων του χαλκού
			24.44.21		Παραγωγή σκονών και ψηγμάτων χαλκού
			24.44.22		Παραγωγή δοκών, ράβδων και μορφοράβδων (profiles), από χαλκό ή κράματά του

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				24.44.22.01	Παραγωγή ειδών καθορισμένης μορφής από ορείχαλκο
				24.44.22.02	Παραγωγή ημικατεργασμένων προϊόντων ορείχαλκο
			24.44.23		<b>Παραγωγή σύρματος από χαλκό</b>
				24.44.23.01	Παραγωγή ορειχάλκινων συρμάτων
			24.44.24		<b>Παραγωγή πλακών, φύλλων και ταινιών, από χαλκό, πάχους &gt; 0,15 mm</b>
			24.44.25		<b>Παραγωγή λεπτών φύλλων, από χαλκό, πάχους &lt;= 0,15 mm</b>
			24.44.26		<b>Παραγωγή σωλήνων, αγωγών και εξαρτημάτων σωλήνων ή αγωγών, από χαλκό</b>
		24.44.9			<b>Εργασίες επεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής χαλκού</b>
			24.44.99		<b>Εργασίες επεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής χαλκού</b>
	24.45				<b>Παραγωγή άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων</b>
		24.45.1			<b>Παραγωγή νικέλιου, ακατέργαστου· ενδιάμεσων προϊόντων της μεταλλουργίας του νικέλιου</b>
			24.45.11		<b>Παραγωγή ακατέργαστου νικέλιου</b>
			24.45.12		<b>Παραγωγή συσσωματωμάτων (mattes) νικέλιου, επιτηγμάτων (sinters) οξειδίων του νικέλιου και άλλων ενδιάμεσων προϊόντων της μεταλλουργίας του νικέλιου</b>
		24.45.2			<b>Παραγωγή ημικατεργασμένων προϊόντων νικέλιου ή κραμάτων του νικέλιου</b>
			24.45.21		<b>Παραγωγή σκονών και ψηγμάτων νικέλιου</b>
			24.45.22		<b>Παραγωγή δοκών, ράβδων, μορφοράβδων και σύρματος, από νικέλιο</b>
			24.45.23		<b>Παραγωγή πλακών, φύλλων, ταινιών και λεπτών φύλλων, από νικέλιο</b>
			24.45.24		<b>Παραγωγή σωλήνων, αγωγών και εξαρτημάτων σωλήνων ή αγωγών, από νικέλιο</b>
		24.45.3			<b>Παραγωγή άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων και ειδών τους· κεραμομεταλλουργικών ενώσεων· σταχτών και υπολειμμάτων, που περιέχουν μέταλλα ή μεταλλικές ενώσεις</b>
			24.45.30		<b>Παραγωγή άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων και ειδών τους· κεραμομεταλλουργικών ενώσεων· σταχτών και υπολειμμάτων, που περιέχουν μέταλλα ή μεταλλικές ενώσεις</b>
		24.45.9			<b>Εργασίες επεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων</b>
			24.45.99		<b>Υπηρεσίες στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων</b>
	24.46				<b>Επεξεργασία πυρηνικών καυσίμων</b>
		24.46.1			<b>Επεξεργασία φυσικού ουράνιου και των ενώσεων του· κραμάτων, διασπορών (συμπεριλαμβανομένων των κεραμομεταλλουργικών ενώσεων), κεραμικών προϊόντων και μειγμάτων που περιέχουν φυσικό ουράνιο ή ενώσεις του φυσικού ουράνιου</b>
			24.46.10		<b>Επεξεργασία φυσικού ουράνιου και των ενώσεων του· κραμάτων, διασπορών (συμπεριλαμβανομένων των κεραμομεταλλουργικών ενώσεων), κεραμικών προϊόντων και μειγμάτων που περιέχουν φυσικό ουράνιο ή ενώσεις του φυσικού ουράνιου</b>
		24.46.9			<b>Εργασίες επεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένων πυρηνικών καυσίμων</b>
			24.46.99		<b>Εργασίες επεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής επεξεργασμένων πυρηνικών καυσίμων</b>
24.5					<b>Χύτευση μετάλλων</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
	24.51				<b>Χύτευση σιδήρου</b>
		24.51.1			<b>Υπηρεσίες χύτευσης χυτοσίδηρου</b>
			24.51.11		Υπηρεσίες χύτευσης ελατού χυτοσίδηρου
			24.51.12		Υπηρεσίες χύτευσης σφαιροειδούς χυτοσίδηρου
			24.51.13		Υπηρεσίες χύτευσης φαιού χυτοσίδηρου
				24.51.13.01	Υπηρεσίες ανάτηξης χυτοσίδηρου
		24.51.3			<b>Κατασκευή εξαρτημάτων σωλήνων ή αγωγών από χυτοσίδηρο</b>
			24.51.30		Κατασκευή εξαρτημάτων σωλήνων ή αγωγών από χυτοσίδηρο
		24.51.9			<b>Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας χύτευσης σιδήρου</b>
			24.51.99		Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας χύτευσης σιδήρου
	24.53				<b>Χύτευση ελαφρών μετάλλων</b>
		24.53.1			<b>Υπηρεσίες χύτευσης ελαφρών μετάλλων</b>
			24.53.10		Υπηρεσίες χύτευσης ελαφρών μετάλλων
				24.53.10.01	Υπηρεσίες ανάτηξης ελαφρών μετάλλων
	24.54				<b>Χύτευση άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων</b>
		24.54.1			<b>Υπηρεσίες χύτευσης άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων</b>
			24.54.10		Υπηρεσίες χύτευσης άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων
				24.54.10.01	Υπηρεσίες ανάτηξης μη σιδηρούχων μετάλλων
25					<b>Κατασκευή μεταλλικών προϊόντων, με εξαίρεση τα μηχανήματα και τα είδη εξοπλισμού</b>
25.1					<b>Κατασκευή δομικών μεταλλικών προϊόντων</b>
	25.11				<b>Κατασκευή μεταλλικών σκελετών και μερών μεταλλικών σκελετών</b>
		25.11.1			Κατασκευή προκατασκευασμένων κτιρίων από μέταλλο
			25.11.10		Κατασκευή προκατασκευασμένων κτιρίων από μέταλλο
		25.11.2			Κατασκευή δομικών μεταλλικών προϊόντων και μερών τους
		25.11.9			<b>Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής μεταλλικών σκελετών και μερών μεταλλικών σκελετών</b>
			25.11.99		Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής μεταλλικών σκελετών και μερών μεταλλικών σκελετών
	25.12				<b>Κατασκευή μεταλλικών πορτών και παράθυρων</b>
		25.12.1			<b>Κατασκευή πορτών, παράθυρων και των πλαισίων τους, καθώς και κατωφλίων για πόρτες, από μέταλλο</b>
			25.12.10		Κατασκευή πορτών, παράθυρων και των πλαισίων τους, καθώς και κατωφλίων για πόρτες, από μέταλλο
				25.12.10.01	Κατασκευή πορτών, παράθυρων και των πλαισίων τους, καθώς και κατωφλίων για πόρτες, από αλουμίνιο
				25.12.10.02	Κατασκευή πυρασφαλών πορτών
				25.12.10.03	Κατασκευή ρολών γκαραζόπορτων ή ασφαλείας
		25.12.9			<b>Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής μεταλλικών πορτών και παράθυρων</b>
			25.12.99		Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής μεταλλικών πορτών και παράθυρων
25.2					<b>Κατασκευή μεταλλικών ντεπόζιτων, δεξαμενών και δοχείων</b>
	25.21				<b>Κατασκευή σωμάτων και λεβήτων κεντρικής θέρμανσης</b>

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
		25.21.1			Κατασκευή σωμάτων και λεβήτων κεντρικής θέρμανσης
			25.21.12		Κατασκευή λεβήτων κεντρικής θέρμανσης για την παραγωγή ζεστού νερού ή ατμού χαμηλής πίεσης
			25.21.13		Κατασκευή μερών λεβήτων κεντρικής θέρμανσης
		25.21.9			Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής σωμάτων και λεβήτων κεντρικής θέρμανσης
			25.21.99		Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής σωμάτων και λεβήτων κεντρικής θέρμανσης
	25.29				<b>Κατασκευή άλλων μεταλλικών ντεπόζιτων, δεξαμενών και δοχείων</b>
				25.29.11.01	Κατασκευή μεταλλικών λεβήτων, χωρητικότητας > 300 lt, όχι για κεντρική θέρμανση
			25.29.12		<b>Κατασκευή δοχείων για συμπιεσμένο ή υγροποιημένο αέριο, από μέταλλο</b>
				25.29.12.01	Κατασκευή κενών μεταλλικών φιαλών οξυγόνου και άλλων αερίων υπό πίεση
				25.29.12.02	Κατασκευή κενών μεταλλικών φιαλών υγραερίου
		25.29.9			Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής μεταλλικών δεξαμενών, ντεπόζιτων και δοχείων
			25.29.99		Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής μεταλλικών δεξαμενών, ντεπόζιτων και δοχείων
25.3					<b>Κατασκευή ατμογεννητριών, με εξαίρεση τους λέβητες ζεστού νερού για την κεντρική θέρμανση</b>
	25.30				<b>Κατασκευή ατμογεννητριών, με εξαίρεση τους λέβητες ζεστού νερού για την κεντρική θέρμανση</b>
		25.30.1			Κατασκευή ατμογεννητριών και μερών τους
			25.30.11		Κατασκευή ατμολεβήτων ή άλλων λεβήτων παραγωγής ατμού· λεβήτων υπερθερμαινόμενου νερού
			25.30.12		Κατασκευή βοηθητικού εξοπλισμού για λέβητες· συμπυκνωτών για άλλες μονάδες παραγωγής ατμού
			25.30.13		Κατασκευή μερών ατμογεννητριών
		25.30.2			<b>Κατασκευή πυρηνικών αντιδραστήρων και μερών τους</b>
			25.30.21		Κατασκευή πυρηνικών αντιδραστήρων, εκτός των διαχωριστών ισότοπων
			25.30.22		Κατασκευή μερών πυρηνικών αντιδραστήρων, εκτός των διαχωριστών ισότοπων
		25.30.9			Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής ατμογεννητριών, εκτός των λεβήτων κεντρικής θέρμανσης
			25.30.99		Εργασίες υπερβολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής ατμογεννητριών, εκτός των λεβήτων κεντρικής θέρμανσης
25.5					<b>Σφυρηλάτηση, κοίλανση, ανισόπαχη τύπωση και μορφοποίηση μετάλλων με έλαση· κonioμεταλλουργία</b>
	25.50				<b>Σφυρηλάτηση, κοίλανση, ανισόπαχη τύπωση και μορφοποίηση μετάλλων με έλαση· κonioμεταλλουργία</b>
		25.50.1			Υπηρεσίες σφυρηλάτησης, συμπίεσης, τύπωσης και έλασης μετάλλου
			25.50.11		Υπηρεσίες σφυρηλάτησης μετάλλου
				25.50.11.01	Υπηρεσίες ψυχρής διέλασης ή έλασης μετάλλων γενικά



ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			25.50.12		Υπηρεσίες τύπωσης μετάλλων
			25.50.13		Άλλες υπηρεσίες έλασης μετάλλων
				25.50.13.01	Υπηρεσίες διαμόρφωσης μετάλλων σε κυλίνδρους
		25.50.2			<b>Κονιομεταλλουργία</b>
			25.50.20		<b>Κονιομεταλλουργία</b>
				25.50.20.01	Υπηρεσίες παραγωγής μεταλλικών αντικειμένων απευθείας από κόνεις μετάλλου με θερμή επεξεργασία (επίτηξη) ή υπό πίεση
				25.50.20.02	Υπηρεσίες παραγωγής μεταλλικών αντικειμένων με λείανση και κοπή μερών από σκληρά μεταλλικά καρβίδια
25.6					<b>Κατεργασία και επικάλυψη μετάλλων-μεταλλοτεχνία</b>
	25.61				<b>Κατεργασία και επικάλυψη μετάλλων</b>
		25.61.1			<b>Υπηρεσίες επικάλυψης μετάλλων</b>
			25.61.11		<b>Υπηρεσίες μεταλλικής επικάλυψης μετάλλων</b>
				25.61.11.01	Υπηρεσίες επικασσιτέρωσης μετάλλων
				25.61.11.02	Υπηρεσίες επινικέλωσης και επιχρωμίωσης μετάλλων
				25.61.11.03	Υπηρεσίες επιψευδαργύρωσης μετάλλων με ηλεκτρόλυση και χημική επεξεργασία
				25.61.11.04	Υπηρεσίες μεταλλικής επίχρισης με ψεκασμό εν θερμώ
		25.61.12			<b>Υπηρεσίες μη μεταλλικής επίχρισης μετάλλων</b>
				25.61.12.01	Υπηρεσίες πλαστικής επίχρισης μετάλλων
		25.61.2			<b>Άλλες υπηρεσίες κατεργασίας μετάλλων</b>
			25.61.21		<b>Υπηρεσίες θερμικής κατεργασίας μετάλλων, εκτός της μεταλλικής επίχρισης</b>
			25.61.22		<b>Άλλες υπηρεσίες επιφανειακής κατεργασίας μετάλλων</b>
				25.61.22.01	Υπηρεσίες αμμοβολισμού μετάλλων
				25.61.22.02	Υπηρεσίες ανοδίωσης μετάλλων
				25.61.22.03	Υπηρεσίες αφαίρεσης γρεζιών και καθαρισμού μετάλλων
				25.61.22.04	Υπηρεσίες εναπόθεσης αερίου φάσεως (CVD/PVD) σε μέταλλα
				25.61.22.05	Υπηρεσίες λείανσης με περιστροφή μετάλλων
				25.61.22.06	Υπηρεσίες στίλβωσης μετάλλων
				25.61.22.07	Υπηρεσίες χάραξης και αποτύπωσης επί μετάλλων
				25.61.22.08	Υπηρεσίες χρωματισμού και βερνικώματος μετάλλων
	25.62				<b>Μεταλλοτεχνία</b>
		25.62.1			<b>Υπηρεσίες τόννευσης μεταλλικών μερών</b>
			25.62.10		<b>Υπηρεσίες τόννευσης μεταλλικών μερών</b>
		25.62.2			<b>Άλλες υπηρεσίες μεταλλοτεχνίας</b>
			25.62.20		<b>Άλλες υπηρεσίες μεταλλοτεχνίας</b>
				25.62.20.01	Υπηρεσίες οξυγονοκόλλησης και ηλεκτροσυγκόλλησης μετάλλων
25.7					<b>Κατασκευή μαχαιροπίρουνων, εργαλείων και σιδηρικών</b>
	25.71				<b>Κατασκευή μαχαιροπίρουνων</b>
		25.71.1			<b>Κατασκευή μαχαιροπίρουνων</b>
			25.71.11		Κατασκευή μαχαιριών (εκτός των μαχαιριών για μηχανές) και ψαλιδιών και λεπίδων τους
			25.71.12		Κατασκευή ξυραφιών και λεπίδων ξυραφιών, συμπεριλαμβανομένων των ακατέργαστων μεταλλικών ταινιών, που προορίζονται για την κατασκευή λεπίδων ξυραφιών
			25.71.13		Κατασκευή άλλων ειδών μαχαιροπίρουνων· ειδών και συνόλων ειδών για την περιποίηση των χεριών ή των ποδιών

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			25.71.14		Κατασκευή κουταλιών, πιρουινιών, τρυπητών κουταλιών, τρυπητών κουταλιών, σπάτουλων για γλυκά, μαχαιριών για ψάρια, για βούτυρο, λαβίδων για τη ζάχαρη και παρόμοιων μαγειρικών ή επιτραπέζιων σκευών
		25.71.9			Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής μαχαιροπίρουνων
			25.71.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής μαχαιροπίρουνων
	25.72				<b>Κατασκευή κλειδαριών και μεντεσέδων</b>
		25.72.1			<b>Κατασκευή κλειδαριών και μεντεσέδων</b>
			25.72.11		Κατασκευή λουκέτων, κλειδαριών για αυτοκίνητα οχήματα και για έπιπλα, από κοινά μέταλλα
			25.72.12		Κατασκευή άλλων κλειδαριών, από κοινά μέταλλα
			25.72.13		Κατασκευή κλείστρων και πλαισίων με κλείστρα, που περιλαμβάνουν κλειδαριές· μερών τους
			25.72.14		Κατασκευή μεντεσέδων, εξαρτημάτων και παρόμοιων ειδών, κατάλληλων για αυτοκίνητα οχήματα, πόρτες, παράθυρα, έπιπλα και παρόμοια είδη, από κοινά μέταλλα
				25.72.14.01	Κατασκευή συρτών, θηλυκωμάτων και παρόμοιων ειδών
		25.72.9			<b>Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής κλειδαριών και μεντεσέδων</b>
			25.72.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής κλειδαριών και μεντεσέδων
	25.73				<b>Κατασκευή εργαλείων</b>
		25.73.1			Κατασκευή εργαλείων χειρός των τύπων που χρησιμοποιούνται στη γεωργία, στην κηπουρική ή στη δασοκομία
			25.73.10		Κατασκευή εργαλείων χειρός των τύπων που χρησιμοποιούνται στη γεωργία, στην κηπουρική ή στη δασοκομία
		25.73.2			<b>Κατασκευή χειροπρίονων· λεπίδων για πριόνια κάθε είδους</b>
			25.73.20		Κατασκευή χειροπρίονων· λεπίδων για πριόνια κάθε είδους
		25.73.3			<b>Κατασκευή άλλων εργαλείων χειρός</b>
			25.73.30		Κατασκευή άλλων εργαλείων χειρός
		25.73.4			Κατασκευή εναλλάξιμων εργαλείων για εργαλεία χειρός ή για εργαλειομηχανές, που είτε λειτουργούν με ρεύμα είτε χωρίς ρεύμα
			25.73.40		Κατασκευή εναλλάξιμων εργαλείων για εργαλεία χειρός ή για εργαλειομηχανές, που είτε λειτουργούν με ρεύμα είτε χωρίς ρεύμα
		25.73.5			<b>Κατασκευή μητρών· κασών (πλαισίων) χυτηρίου για χυτήρια μετάλλου· βάσεων μητρών· μοντέλων για μήτρες</b>
			25.73.50		Κατασκευή μητρών· κασών (πλαισίων) χυτηρίου για χυτήρια μετάλλου· βάσεων μητρών· μοντέλων για μήτρες
				25.73.50.01	Κατασκευή μεταλλικών μητρών με πρέσα
		25.73.6			<b>Κατασκευή άλλων εργαλείων</b>
			25.73.60		Κατασκευή άλλων εργαλείων
		25.73.9			<b>Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής εργαλείων</b>
			25.73.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής εργαλείων
	25.92				<b>Κατασκευή ελαφρών μεταλλικών ειδών συσκευασίας</b>
		25.92.1			<b>Κατασκευή ελαφρών μεταλλικών ειδών συσκευασίας</b>
			25.92.12		Κατασκευή αλουμινένιων βαρελιών, κυλινδρικών δοχείων, μπιτονιών, κουτιών και παρόμοιων δοχείων, για κάθε υλικό (εκτός αερίου), χωρητικότητας <= 300 lt

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				25.92.12.01	Κατασκευή σωληναρίων, μεταλλικών
			25.92.13		Κατασκευή πωμάτων-στεφανιών και πωμάτων, ταπών και καπακιών, από κοινά μέταλλα
				25.92.13.01	Κατασκευή μεταλλικών πωμάτων
		25.92.9			<b>Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ελαφρών μεταλλικών ειδών συσκευασίας</b>
			25.92.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής ελαφρών μεταλλικών ειδών συσκευασίας
	25.93				<b>Κατασκευή ειδών από σύρμα, αλυσίδων και ελατηρίων</b>
		25.93.1			<b>Κατασκευή ειδών από σύρμα, αλυσίδων και ελατηρίων</b>
			25.93.14		Κατασκευή καρφιών, προκών, πινεζών, συνδετήρων και παρόμοιων ειδών
			25.93.15		Κατασκευή σύρματος, ράβδων, σωλήνων, πλακών, ηλεκτροδίων, με επικάλυψη ή με πυρήνα από συλλίπασμα (flux)
				25.93.16.01	Κατασκευή σιδηρών ελατηρίων
			25.93.17		Κατασκευή αλυσίδων (εκτός των αρθρωτών αλυσίδων) και μερών τους
		25.93.9			<b>Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής προϊόντων από σύρμα, αλυσίδων και ελατηρίων</b>
			25.93.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής προϊόντων από σύρμα, αλυσίδων και ελατηρίων
	25.94				<b>Κατασκευή συνδετήρων και προϊόντων κοχλιομηχανών</b>
		25.94.1			<b>Κατασκευή συνδετήρων και προϊόντων κοχλιομηχανών</b>
			25.94.13		Κατασκευή μη κοχλιωτών και κοχλιωτών συνδετήρων, από χαλκό
		25.94.9			<b>Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής συνδετήρων και προϊόντων κοχλιομηχανών</b>
			25.94.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας κατασκευής συνδετήρων και προϊόντων κοχλιομηχανών
	25.99				<b>Κατασκευή άλλων μεταλλικών προϊόντων π.δ.κ.α.</b>
		25.99.2			<b>Κατασκευή άλλων ειδών από κοινά μέταλλα</b>
			25.99.21		Κατασκευή χρηματοκιβώτιων, πορτών θωρακισμένων και χωρισμάτων για θησαυροφυλάκια, κιβώτια και κασετίνες ασφαλείας και παρόμοιων ειδών, από κοινά μέταλλα
				25.99.21.01	Κατασκευή χρηματοκιβώτιων από βασικά μέταλλα
			25.99.22		Κατασκευή κουτιών ταξινόμησης, θηκών για την τοποθέτηση αντιγράφων, γραφειοθηκών, θηκών σφραγίδων και παρόμοιου υλικού και ειδών γραφείου, από κοινά μέταλλα, με εξαίρεση τα έπιπλα γραφείου
			25.99.23		Κατασκευή εξαρτημάτων για εξώφυλλα (ντοσιέ) ή φακέλους κινητών φύλλων, συνδετήρων εγγράφων και παρόμοιων ειδών γραφείου, καθώς και συνδετήρων συρραφής σε πλακέτες, από κοινά μέταλλα
			25.99.24		Κατασκευή αγαλματιδίων και άλλων ειδών διακόσμησης, κάδρων για φωτογραφίες, πίνακες ή παρόμοια είδη και καθρεπτών, από κοινά μέταλλα
				25.99.24.01	Κατασκευή μεταλλικών κορνιζών
			25.99.25		Κατασκευή κλειστρών, συναρμογών τους, πορπών, πορπών-κλειστρών, πορπών με περόνη (αγκραφών), αγκίστρων, κοπιτσών και παρόμοιων ειδών, από κοινά μέταλλα, για ενδύματα, υποδήματα ή για κάθε κατασκευή· καψουλίων σωληνωτών ή με σχιστό στέλεχος, από κοινά μέταλλα· χαντρών και πούλιων, από κοινά μέταλλα
				25.99.25.01	Κατασκευή μεταλλικών θηλυκωμάτων και παρόμοιων ειδών

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
				25.99.25.02	Παραγωγή άλλων λευκοσιδηρών προϊόντων
				25.99.25.03	Παραγωγή άλλων ορειχάλκινων προϊόντων
			25.99.26		<b>Κατασκευή ελίκων πλοίων και των πτερυγίων τους</b>
			25.99.29		<b>Κατασκευή άλλων ειδών από κοινά μέταλλα π.δ.κ.α.</b>
				25.99.29.01	Κατασκευή διακοσμητικών φύλλων από μέταλλα
				25.99.29.02	Κατασκευή ειδών διακόσμησης από ορείχαλκο
				25.99.29.03	Κατασκευή και τοποθέτηση επιγραφών
				25.99.29.04	Κατασκευή μεταλλικών κουρτινόβεργων
				25.99.29.05	Κατασκευή μεταλλικών συστημάτων στηρίξεως, άλλων από δομικά
				25.99.29.06	Κατασκευή μεταλλικών σφραγίδων, επιγραφών, σημάτων κλπ
				25.99.29.07	Κατασκευή πινακίδων οδικής σήμανσης
				25.99.29.08	Κατασκευή σκαλών από σίδηρο ή αλουμίνιο
		25.99.9			<b>Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής άλλων κατασκευασμένων μεταλλικών προϊόντων π.δ.κ.α.</b>
			25.99.99		Εργασίες υπεργολαβίας στο πλαίσιο της διαδικασίας παραγωγής άλλων κατασκευασμένων μεταλλικών προϊόντων π.δ.κ.α.
<b>72</b>					<b>Επιστημονική έρευνα και ανάπτυξη</b>
			72.11.12		Υπηρεσίες έρευνας και πειραματικής ανάπτυξης στην περιβαλλοντική και βιομηχανική βιοτεχνολογία
			72.11.13		Υπηρεσίες έρευνας και πειραματικής ανάπτυξης στη γεωργική βιοτεχνολογία
			72.11.20		Έρευνα και παραγωγή πρωτοτύπων ανάπτυξης στη βιοτεχνολογία
			72.19.14		Υπηρεσίες έρευνας και πειραματικής ανάπτυξης στη χημεία
				72.19.14.01	Υπηρεσίες ανάλυσης, σχεδιασμού και ανάπτυξης χημικών διεργασιών και συστημάτων
				72.19.14.02	Υπηρεσίες έρευνας στη χημεία
				72.19.14.03	Υπηρεσίες έρευνας στη χημεία τροφίμων
				72.19.19.02	Υπηρεσίες έρευνας στη μεταλλειολογία
			72.19.21		Υπηρεσίες έρευνας και πειραματικής ανάπτυξης στη νανοτεχνολογία
				72.19.29.05	Υπηρεσίες έρευνας στην τεχνολογία μετάλλων
				72.19.29.08	Υπηρεσίες έρευνας στην τεχνολογία υλικών
			72.19.40		Υπηρεσίες έρευνας και πειραματικής ανάπτυξης στις γεωπονικές επιστήμες
				72.19.40.01	Υπηρεσίες έρευνας στην κτηνοτροφία
				72.19.40.02	Υπηρεσίες έρευνας στη δασοκομία
				72.19.40.03	Υπηρεσίες έρευνας στην αλιεία

**Επισήμανση:**

Τα επενδυτικά σχέδια που θα υποβληθούν στον τομέα της Αγροδιατροφής με ΚΑΔ που αφορούν πρωτογενή παραγωγή ή τον Τομέα της Αλιείας - Υδατοκαλλιέργειας δεν μπορούν να κάνουν χρήση του αρ. 19 του Καν. ΕΕ 651/2014 «Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις» παρά μόνο των άρθρων 25 και 28 του ίδιου κανονισμού.